



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Всесія VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

ПРОЕКТ

Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу, згідно з додатком.

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

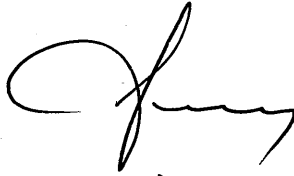
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова

В. Кличко

Подання:

Заступник голови Київської
міської державної адміністрації



М. Поворозник

Директор Департаменту комунальної
власності м. Києва



А. Гудзь

Начальник юридичного управління
Департаменту комунальної власності
м. Києва



В. Комарницький

Погоджено:

Перший заступник голови Київської
міської державної адміністрації



Г. Пліс

Д.о. Керівник апарату виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)



В. Бондаренко
В. Бондаренко

Заступник керівника апарату -
начальник юридичного управління


200617

Л. Верес

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань власності

Л. Антоненко

Секретар постійної комісії Київської
міської ради з питань власності

С. Артеменко

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань культури, туризму
та інформаційної політики

В. Муха

Секретар постійної комісії Київської
міської ради з питань культури, туризму
та інформаційної політики

О. Поживанов

Начальник Управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

В. Слончак



Додаток
до рішення
Київської міської ради
№ _____

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду без проведення конкурсу

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди:
----------	--	---	---	-----------------------------	--

1	2	3	4	5	6
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М.КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)					
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)					
1	Громадська організація «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва» Форма власності - приватна Форма господарювання - госпрозрахункова	Проспект Перемоги, 38 літ. А Нежитловий 3-поверховий будинок (капітальний), Будинок культури «Більшовик» Шевченківський район Загальна площа 6379,4 кв. м	Розміщення громадської організації, на площі, що не використовуються для провадження підприємницької діяльності 20,0 кв. м 91,6 кв. м Площа, кв. м – 111,6	1% 4%	2 роки 364 дні

Київський міський голова

В. Кличко



ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності
територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі передача об'єктів права комунальної власності в оренду фізичним та юридичним особам.

Громадська організація «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва» відповідно до п. 8.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, надала до Департаменту комунальної власності м. Києва документи, які відповідають чинному законодавству.

Відповідно до Статуту зазначеної громадської організації, вона є громадською організацією у сфері культури

Нежитлові приміщення площею 111,60 кв. м на проспекті Перемоги, 38 літ. А передаються в оренду для розміщення громадської організації.

Передача в оренду нежитлових приміщень громадській організації «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва» здійснюється відповідно до абзацу четвертого частини четвертої статі 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

Враховуючи, що відповідно до абзацу другого пункту 8.3. Положення договір оренди укладається із заявником за рішенням Київської міської ради, підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу нежитлових приміщень площею 111,6 кв. м будинку № 38 літ. А на проспекті Перемоги, 38 без проведення конкурсу.

Нежитлова-будівля № 38 літ. А на проспекті Перемоги є пам'яткою культурної спадщини, і між Департаментом культури та Управлінням охорони культурної спадщини Київської міської державної адміністрації, укладено охоронний договір від 22.07.2014 № 3052.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та укладання договору оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу.

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади

міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Згідно з пунктом 1 проектом рішення пропонується передати нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва в оренду без проведення конкурсу.

Згідно з пунктом 2 проектом рішення доручається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень з громадською організацією «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва» без проведення конкурсу, згідно з пунктом 1.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

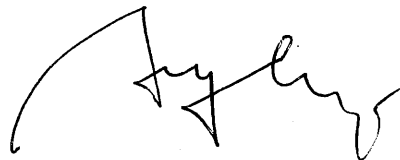
5. Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проекту рішення дозволить укласти договір оренди без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва для розміщення комунального закладу культури.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь Андрій Анатолійович.

Особа, відповідальна за супроводження проекту рішення – головний спеціаліст відділу використання майна управління формування та використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва Правдюк Г. П., робочий телефон 202-61-96.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва



А. Гудзь

**Заява про оренду та перелік документів,
що надаються підприємствами, установами та організаціями, які
мають право на укладення договору оренди без проведення
конкурсу**

Депортанський Комуністичний
Власності м. Севеба
(орендодавець)

ЗАЯВА ПРО ОРЕНДУ

Прошу надати в оренду комунальне майно територіальної громади
міста Києва без проведення конкурсу

ЗАЯВНИК

Організаційна форма та повна назва

(заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію)

Громадська організація
"Азербайджанський культурний
центр імені Мухіна Магомаєва"

Ідентифікаційний код

		3	6	6	8	3	1	4	5
--	--	---	---	---	---	---	---	---	---

Форма власності

Приватна
(комунальна, державна, приватна)

Юридична адреса:

02068 м. Київ,
вулиця О. Кошиця, буд. 7,
кв. 29.

Контактний телефон

роб. 067 466 69 78

моб. 067 239 02 00

Гурбан Аббасов
Мубариз Мамедов

ОБ'ЄКТ

Адреса:

пр. Перемоги, 38
літ. А.

район:

Шевченківський

площа

111,6

кв.м

Пропозиція щодо цільового

використання:

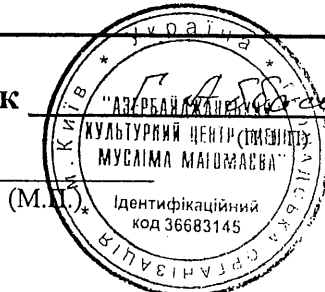
Розміщення Г.О.
у сфері культури

Поверх	Площа, кв.м	Цільове використання
1	111,6	Розміщення Г.О. у сфері культури

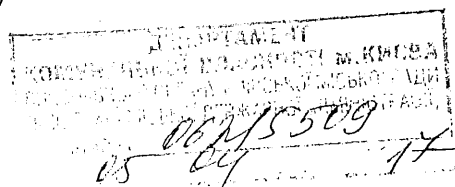
Термін оренди

2 роки 364 днів

Керівник



(підпис)



Азербайджанський
культурний центр
імені Мусліма Магомаєва



Müslüm Maqomayev
adına Azərbaycan
Mədəniyyət Mərkəzi

Україна, 01001, м. Київ, вул. О. Кошиця, 7, кв. 29, тел: (067) 239-02-00, e-mail: Gurban@ukr.net

Вих. № 60
від 28.05.2017

Аббасов Гурбаналі Гасан огли є дійсним Головою Азербайджанського культурного центру імені Мусліма Магомаєва.

Інших співробітників у Азербайджанському культурному центрі імені Мусліма Магомаєва немає.

Голова Азербайджанського
культурного центру ім . Мусліма
Магомаєва ,
Народний артист України.

Гурбаналі Аббасов

Азербайджанський
культурний центр
імені Мусліма Магомаєва



Müslüm Maqomayev
adına Azərbaycan
Mədəniyyət Mərkəzi

Україна, 01001, м. Київ, вул. О. Кошиця, 7, кв. 29, тел: (067) 239-02-00, e-mail: Gurban@ukr.net

№ 58 від 05.04.2017

Департамент
Комунальної власності м. Києва

Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва просить надати в орендне користування нежитлове приміщення площею 111,6 кв.м. за адресою: проспект Перемоги, 38 - а для розміщення Громадської організації.

Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва був створений у 2009 році і активно працює у царині збереження і розвитку азербайджанської культури, мови, звичаїв і традицій. При Центрі успішно функціонує народний ансамбль пісні і танцю «Азербайджан», створений ще у 1999 році до Дня Солідарності Азербайджанців Світу. У складі ансамблю – азербайджанці, українці, представники інших національностей; школярі, студенти та молодь, які формують і розвивають свої культурні цінності, національну свідомість, активну життєву позицію. У 2001 році ансамбль «Азербайджан» отримав звання «Народний аматорський колектив». Також, при ансамблі «Азербайджан» створено дитячий хореографічний колектив «Джуджаларім». Народний ансамбль пісні і танцю «Азербайджан» - постійний учасник таких заходів, як День Києва, День Конституції, День Незалежності України, учасник багатьох фестивалів і конкурсів та активний учасник концертних програм в зоні АТО.

Діяльність ансамблю направлена на пропаганду азербайджанської культури в Україні, яка дарує киянам та гостям Києва яскраві фольклорні танці і пісні, залишаючи в пам'яті яскраві спогади.

З повагою,

Голова ГО «Азербайджанський культурний

Центр імені Мусліма Магомаєва»,

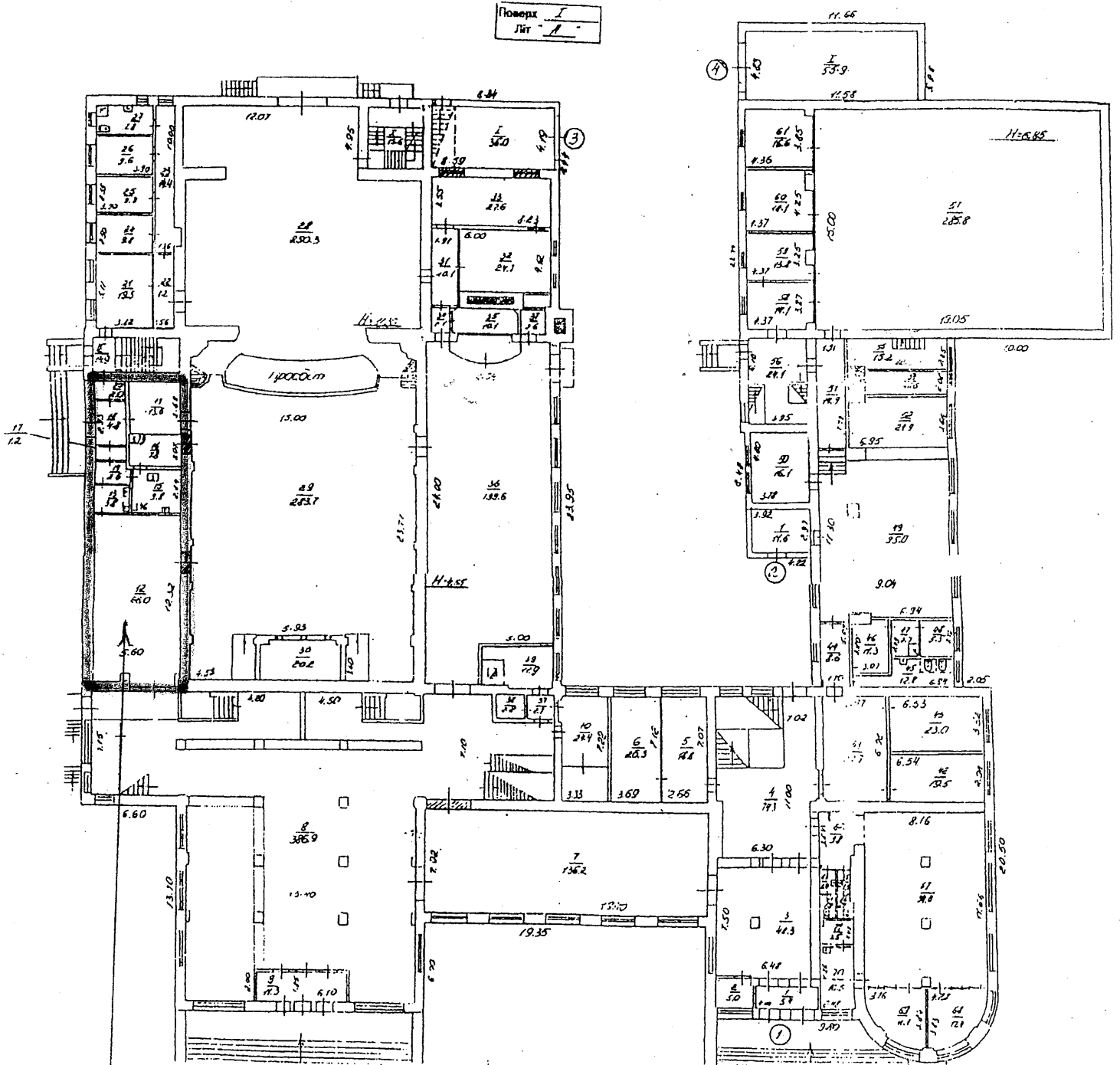
Народний артист України



Гурбан Аббасов

ПОПЕРЕКОВИЙ ПЛАН
 На будівлю № А по вул.
пр. Перемоги № 38
 району Шевченківський м. Київ
 Масштаб - 1: 200

Поверх I
 Лп. 1



$S_{\Delta} = 111.60 \text{ кв. м.}$

Київська міська рада	Інвентаризація
Наказ	Виконав
Порядок	Підпис



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

бульвар Т.Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел.: (044) 279-61-09, факс: 279-59-64
Код ЄДРПОУ 02231933

05.04.2017 № 060-2459
На № _____ від _____

Департамент комунальної власності
м. Києва виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації)

Довідка

Нежитлові приміщення площею 111,6 кв.м. в будівлі на просп. Перемоги, 38 літ. «А» обліковуються на балансі Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є самостійними об'єктами цивільно-правових відносин та можуть бути передані в орендне користування суб'єктам господарювання.

Заступник директора

М. Шуляк



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

бульвар Т.Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел.: (044) 279-61-09, факс: 279-59-64

Код ЄДРПОУ 02231933

2004 МП № 060-2809

На № 060/3101 від 11.04.2017

Департамент комунальної власності
м. Києва

У Департаменті культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розглянуто лист Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11.04.2017 № 062/05/19-3596 стосовно погодження передачі в орендне користування ГО «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва» нежитлових приміщень площею 111,60 кв. м у будинку на проспекті Перемоги, 38 літ. «А» у Шевченківському районі м. Києва, і діючи в межах наданих повноважень, повідомляємо наступне.

Рішенням виконавчого комітету Київської міськради народних депутатів від 18.11.1986 № 1107 будинок за вказаною адресою внесено до переліку пам'яток архітектури місцевого значення, охоронний № 224.

Департамент культури за умови прийняття рішення власником щодо оренди приміщень та виконання власником (або уповноваженим органом) та орендарем умов охоронного договору від 22.07.2014 № 3052 погоджує надання в орендне користування зазначених нежитлових приміщень у будинку на проспекті Перемоги, 38 літ. «А».

Одночасно повідомляємо, що відповідно до ст. 23 Закону України «Про охорону культурної спадщини» при передачі пам'ятки, чи її частини у володіння, користування чи управління іншій особі істотною умовою договору про таку передачу є забезпечення особою, якій передається пам'ятка, чи її частина, збереження пам'ятки, чи її частини відповідно до вимог цього Закону та умов охоронного договору, укладеного власником або уповноваженим ним органом з відповідним органом охорони культурної спадщини.

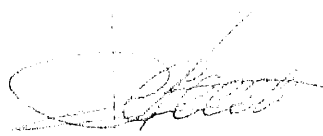
На підставі викладеного зазначаємо, що в договір оренди повинні бути включені наступні пункти:

- будинок, приміщення якого надаються в орендне користування, рішенням виконавчого комітету Київської міськради народних депутатів від 18.11.1986 № 1107 внесено до переліку пам'яток архітектури місцевого значення, охоронний № 224;
- орендар має право використовувати вказане приміщення виключно у відповідності до вимог охоронного договору від 22.07.2014 № 3052, укладеного між органом охорони культурної спадщини КМДА і балансоутримувачем пам'ятки – Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

орендар повинен безперешкодно допускати представників Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для здійснення контролю за виконанням правил утримання приміщень пам'ятки та перевірки виконання умов охоронного договору.

У випадку невнесення в договір оренди зазначених вище умов Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), погодження надання в орендне користування нежитлових приміщень пам'ятки вважати недійсним.

В. о. заступника директора Департаменту -
начальника управління збереження
історичного середовища та охорони
об'єктів культурної спадщини



О. Никоряк



UNIVERSAL PEACE FEDERATION

ФЕДЕРАЦІЯ ВСЕСВІТНЬОГО МИРУ

Kyiv, Melnikova 12 tel: (044) 587-8028 upf.ukraine@gmail.com · www.upf.org.ua 04210 Kyiv -210 p.o. box 195

Вих. 12052017

Лист підтримки Азербайджанського культурного центру ім. Мусліма Магомаєва

Федерація всесвітнього миру висловлює підтримку Азербайджанському культурному центру ім. Мусліма Магомаєва в наданні в оренду приміщення площею 111,6 метрів за адресою м. Київ, проспект Перемоги, 38 літ.А.

Азербайджанська громада в Україні активно бере участь у розвитку відносин між Азербайджаном та Україною на основі дружби і взаємної довіри. Кілька сотень тисяч азербайджанців, що проживають в Україні і сьогодні відіграють важливу роль у зміцненні дружніх та партнерських відносин між нашими країнами і народами.

Тому приміщення, в якому буде розміщуватися та працювати Азербайджанський культурний центр, сприятиме розвитку міжкультурного діалогу та єдності громадян України.

У 2009 році народний артист України, Посол Миру Гурбаналі Аббасов, як справжній син Азербайджану, громадянин та патріот України підтримав ініціативу першого Президента Азербайджану Гейдара Алієва та організував створення у Києві Азербайджанського культурного центру імені Мусліма Магомаєва.

Основною метою створення центру було проведення культурно-просвітницької роботи, формування і розвиток національної свідомості азербайджанців, що проживають в Україні, інтеграція азербайджанської громади в українське суспільство, збереження та розвиток рідної мови, звичаїв та традицій, пропаганда миролюбної культури та мистецтва азербайджанського народу.

Азербайджанський Культурний центр бере активну участь у культурно-мистецьких заходах, державних святах, всеукраїнських міжнародних конкурсах та фестивалях в Кишиневі (Молдова), Варшаві (Польща), Бухаресті (Румунія), Анталії (Туреччина), Любляні (Словенія).

Неодноразово відзначений почесними грамотами, нагородами та дипломами: Київською обласною державною адміністрацією, Міністерством культури і мистецтв України, Радою представників громадських організацій національних меншин при Президентові України та іншими. Азербайджанський культурний центр брав активну участь

UPF is an NGO in Special Consultative Status with the Economic and Social Council of the United Nations
Федерація має спеціальний консультативний статус при Економічній та соціальній раді ООН



UNIVERSAL PEACE FEDERATION

ФЕДЕРАЦІЯ ВСЕСВІТНЬОГО МИРУ

Kyiv, Melnikova 12 tel: (044) 587-8028 upf.ukraine@gmail.com · www.upf.org.ua 04210 Kyiv -210 p.o. box 195

у всеукраїнських та міжнародних фестивалях: «Золотий каштанчик», «Карпатський простір», фестивалі академії кіно-театрального мистецтва «Золотий ключик», «Свято-Георгіївський міжнародний православний фестиваль», фестиваль для громадян з обмеженими можливостями «Ми є у тебе, Україно», «Соловейко України», «Ми діти твої, Україно» та багато інших.

Азербайджанський культурний центр організував та провів концерт до 82 річниці із Дня створення Дарницького району міста Києва, та до річниці заснування Голосіївського району міста Києва.

Фундатор Гурбан Аббасов та учасники Азербайджанського культурного центру ім.Мусліма Магомаєва організували та провели у складі Народної філармонії у зоні АТО більше сотні концертів для бійців та жителів з окупованих та звільнених територій України.

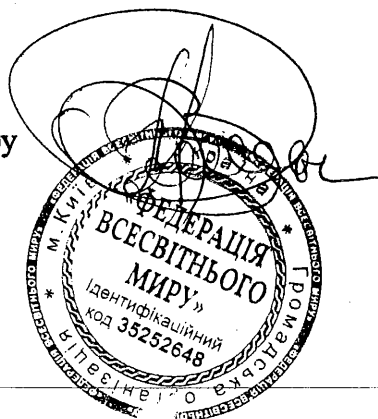
У складі колективу Азербайджанського культурного центру ансамбль «Азербайджан», дитячий азербайджанський культурний центр, дитячий танцювальний ансамбль «Джуджуларем», а також професійні співаки, хореографи, лауреати всеукраїнських та міжнародних конкурсів. Для повноцінної роботи центру необхідне приміщення для проведення репетицій ансамблю, гуртків, уроків дитячого культурного центру.

Вважаємо, що реалізація зазначеного проекту – надання приміщення центру, буде взаємокорисною як для азербайджанської громади, так і для міста Києва та киян.

Голова правління Федерації всесвітнього миру

Михайло Ільїн

12 травня 2017 р.



Вик. Переяславська Світлана
Тел. (044) 587-8028

UPF is an NGO in Special Consultative Status with the Economic and Social Council of the United Nations
Федерація має спеціальний консультативний статус при Економічній та соціальній раді ООН

Серія А01

СВІДОЦТВО

№ 343210

ПРО ДЕРЖАВНУ РЕЄСТРАЦІЮ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "АЗЕРБАЙДЖАНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ЦЕНТР ІМЕНІ МУСЛИМА МАГОМАЄВА"

Ідентифікаційний код юридичної особи 36683145

Місцезнаходження юридичної особи 02068, м.КИЇВ, ВУЛИЦЯ
О.КОШИЦЯ, БУДИНОК 7,
КВАРТИРА 29

Місце проведення державної реєстрації ДАРНИЦЬКА РАЙОННА У МІСТІ
КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

Дата проведення державної реєстрації 30.09.2009

Номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців 1 065 102 0000 012635

Державний реєстратор

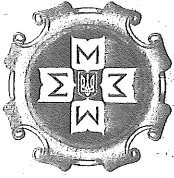
ЗОЛОТАРЕНКО Т. А.

М.П.



ВИДАНО ДОЗВІЛ № 9587
від "09" 11 2009 р.
виготовлення:





ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У М.КИЄВІ
ВІДДІЛ СТАТИСТИКИ У ДАРНИЦЬКОМУ РАЙОНІ

вул. Крупської, 10, м. Київ, 02096
тел. (044) 566-00-64, E-mail: darnniz@ukrpack.net

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Держкомстату України
12.06.2007 № 164

ДОВІДКА АБ № 180468
З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ
ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
"АЗЕРБАЙДЖАНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ЦЕНТР ІМЕНІ
МУСЛІМА МАГОМАЄВА"

Ідентифікаційний код 36683145 Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА

Керівник АББАСОВ ГУРБАНАЛІ ГАСАН ОГЛІ

Класифікаційні дані:

Місцезнаходження 8036300000 02068 М.КИЇВ, ДАРНИЦЬКИЙ Р-Н, ВУЛИЦЯ
за КОАТУУ О.КОШИЦЯ, БУДИНОК 7, КВАРТИРА 29

Організаційно-правова форма за КОПФГ 815 ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Види діяльності за КВЕД
91.33.0 Діяльність громадських організацій, не віднесених до інших групувань

Інституційний сектор економіки за KICE S.15 Некомерційні організації, що
обслуговують домашні господарства



30.09.2009

Свідоцтво про державну реєстрацію серія А01 № 343210

ДАРНИЦЬКА РАЙОННА У МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Дата видачі довідки 26.10.2009

Виконавець ВИСОЦЬКА А.Т. Телефон 5660064

ВДОВЕНКО Л.Г.



КОАТУУ - Класифікатор об'єктів адміністративно-територіального устрою України
 КОПФГ - Класифікація організаційно-правових форм господарювання
 КВЕД - Класифікація видів економічної діяльності
 КІСЕ - Класифікація інституційних секторів економіки



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ЮСТИЦІЇ
У МІСТІ КИЄВІ

СВІДОЦТВО

про реєстрацію об'єднання громадян



Основна мета діяльності Захист та сприяння
задоволенню законних соціальних, економічних,
національно-культурних, творчих та інших спільних
інтересів своїх членів, сприяння проведенню
культурно-просвітницької роботи та об'єднанню
азербайджанців навколо ідеї формування і розвитку
національної свідомості, збільшення їх активності,
відродження азербайджанської мови та культури
(пісні, танці тощо), звичаїв, традицій, активної участі
їх у соціально-культурному житті демократичної
України.

СВІДОЦТВО

ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ОБ'ЄДНАННЯ ГРОМАДЯН

15 вересня 2009 року

№ 0191 – 2009 Г.О.

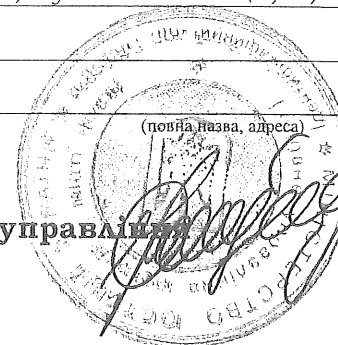
Назва об'єднання «Азербайджанський культурний
центр імені Мусліма Магомаєва»

Вид об'єднання громадська організація

Територія, на яку поширюється діяльність об'єднання
місто Київ.

Постійно діючий центральний статутний орган
об'єднання

Рада: м. Київ, вул.О. Кошиця, 7,кв.29



Начальник управління Д.М.СОКУРЕНКО

М.П.

«Затверджено»

Загальними зборами
громадської організації
«Азербайджанський культурний
центр імені Мусліма Магомаєва»

Протокол № 42

« 28 » листопада 2016р.

Голова



Аббасов Г.Г.

СТАТУТ

громадської організації
«Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва»
(нова редакція)

код ЄДРПОУ 36683145



м. Київ
2016 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва» (в надалі - Організація) створена за рішенням загальних зборів членів організації, на основі спільності інтересів для реалізації мети та завдань, передбачених цим Статутом та не передбачає одержання прибутку від своєї діяльності.

1.2. Діяльність Організації здійснюється у відповідності до Конституції України, Закону України «Про громадські об'єднання», чинного законодавства та цього Статуту.

1.3. Організація створена та діє на принципах: добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), виборності та підзвітності керівних органів, прозорості, відкритості та публічності.

Організація має право самостійно обирати напрями своєї діяльності.

1.4. Організація має наступне найменування:

1.4.1. Українською мовою:

- Повне найменування Організації:

Громадська організація «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва»

- Скорочене найменування Організації:

ГО «АКЦ».

1.4.2. Азербайджанською мовою:

- Повне найменування Організації:

Громадська організація «Müslüm Maqomayev adına Azərbaycan mədəniyyət mərkəzi»

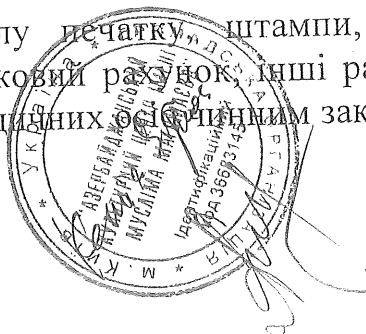
- Скорочене найменування Організації:

ГО «АММ»

1.5. Організаційно-правова форма Організації: громадська організація.

1.6. ГО «АКЦ» набуває статусу юридичної особи з моменту державної реєстрації. Діяльність Організації має суспільний характер, що не суперечить його взаємодії з органами державної влади, тісного контакту з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами та окремими громадянами.

1.7. ГО «АКЦ» має круглу печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, а також розрахунковий рахунок, інші рахунки в банках та інші ознаки, що визначені для юридичних осіб чинним законодавством.



1.8. ГО «АКЦ» не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а його члени не відповідають за зобов'язаннями ГО «АКЦ», за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. ГО «АКЦ» створений для захищення та сприяння задоволенню законних соціальних, економічних, національно-культурних, творчих та інших спільних інтересів своїх членів, сприяння проведенню культурно-просвітницької роботи та об'єднанню азербайджанців навколо ідеї формування і розвитку національної свідомості, збільшення їх активності, відродження азербайджанської мови та культури (пісні, танці тощо), звичаїв, традицій, активної участі їх у соціально-культурному житті демократичної України.

2.2. Завданнями ГО «АКЦ» є:

2.2.1. Забезпечення ефективного використання наявних фінансових і матеріальних ресурсів для виконання статутних цілей;

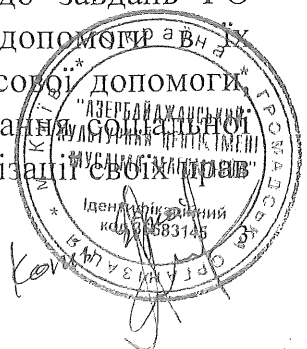
2.2.2. представництво та захист інтересів своїх членів у державних та громадських органах;

2.2.3. залучення азербайджанців, громадян інших національностей в Україні та за кордоном до налагодження культурних та економічних зв'язків, сприяння розвитку та зміцненню родинних зв'язків, у тому числі з родичами, що проживають за межами України, всебічний розвиток співпраці між азербайджанськомовними (тюркомовними) громадянами всіх країн;

2.2.4. дослідження та збирання історичних матеріалів щодо проживання азербайджанців в Україні, ролі азербайджанців в історії України;

2.2.5. здійснення зв'язків Організації з іншими творчими об'єднаннями, установами культури, науки для вирішення загальних проблем розвитку культури, науки, мистецтва, естетичного виховання тощо;

2.2.6. організація та проведення культурно-масових заходів: конкурсів, зустрічей, свят як в Україні, так і за кордоном, організація та участь у міжнародних неурядових конференціях, симпозіумах, семінарах та інших суспільно-політичних заходах з питань, що відносяться до завдань ГО «АКЦ», здійснення міжнародних контактів та надання допомоги в налагодженні своїм членам, надання матеріальної та фінансової допомоги, надання соціальної та культурної допомоги, надання юридичної допомоги, надання медичної допомоги, надання психологічної допомоги, надання інформаційної допомоги, надання мовної допомоги, надання інших послуг, проведення робіт особам, що їх потребують, та надання послуг реабілітації малозабезпеченим та особам, які обмежені в реалізації своїх прав



та законних інтересів;

2.2.7. здійснення співробітництва з будь-якими зацікавленими фізичними і юридичними особами, у тому числі іноземними;

2.2.8. здійснення у будь-якій іншій формі діяльності, що не заборонена чинним законодавством України та відповідає статутним завданням Організації.

2.3. Основними напрямками діяльності Організації є:

2.3.1. сприяння захисту професійних, цивільних, соціальних прав членів Організації;

2.3.2. розповсюдження інформації про свою діяльність, цілі та завдання, у тому числі через засоби масової інформації з метою збільшення кількості прихильників програми Організації;

2.3.3. ініціювання і сприяння реалізації програм, спрямованих на духовний розвиток громадян у сфері культури;

2.3.4. формування і задоволення естетичних потреб громадян;

2.3.5. створення і розвиток матеріальної бази Організації, що забезпечує функціонування Організації та реалізацію її завдань.

2.3.6. здійснення благодійної діяльності.

3. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Членство в ГО «АКЦ» є індивідуальним. Індивідуальними членами ГО «АКЦ» можуть бути громадяни азербайджанського та іншого походження, члени їх сімей, які виконують вимоги Статуту ГО «АКЦ» та беруть участь у його діяльності. Членство в ГО «АКЦ» є фіксованим і підтверджується записом в реєстрі членів ГО «АКЦ».

3.2. Членство в інших організаціях не заперечує членству в Організації.

3.3. Рішення про прийом у члени ГО «АКЦ» приймає Рада ГО «АКЦ», протягом місяця з дня подання громадянином особистої письмової заяви на ім'я голови ГО «АКЦ» про бажання стати членом ГО «АКЦ». Рада ГО «АКЦ» має право відмовити у прийнятті особи в члени ГО «АКЦ».

3.4. Облік членів ГО «АКЦ» здійснюється Радою «АКЦ».

3.5. Члени ГО «АКЦ» мають право



3.5.1. брати участь у діяльності Організації, а саме в роботі органів управління, а також в реалізації програм, проектів та заходів організації, у встановленому цим Статутом та іншими внутрішніми документами Організації порядку;

3.5.2. обирати і бути обраними до складу статутних органів ГО «АКЦ»;

3.5.3. голосувати при прийнятті рішення на Загальних зборах ГО «АКЦ»;

3.5.4. вносити пропозиції до статутних органів усіх рівнів та відстоювати свою точку зору до прийняття більшістю відповідного рішення;

3.5.5. на участь у зборах, засіданнях статутних органів;

3.5.6. одержувати повну та достовірну інформацію з питань діяльності ГО «АКЦ»;

3.5.7. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в ГО «АКЦ» до прийняття рішень з цих питань;

3.5.8. висловлювати свою думку щодо персонального складу кандидатур, які пропонуються для обрання до статутних органів ГО «АКЦ».

3.5.9. користуватись пільгами та перевагами, що встановлюються Організацією для своїх членів.

3.5.10. на отримання від ГО «АКЦ» допомоги та підтримки щодо захисту та реалізації своїх прав і інтересів, у тому числі для здійснення власних творчих ідей і пропозицій, підвищення кваліфікації, отримання нових знань;

3.5.11. вільно виходити із ГО «АКЦ» за власною письмовою заявою;

3.5.12. вносити пропозиції, заяви та скарги на розгляд органів управління Організації.

3.5.13. брати участь у фінансуванні програм та заходів Організації, що може здійснюватися у формі безповоротної фінансової допомоги на підставі договорів, що укладаються з Організацією.

3.6. Члени Організації, які передали Організації своє майно, кошти та інші матеріальні цінності, мають право вимагати представлення детального звіту про використання відповідного майна, коштів та активів Організації.



3.7. члени Організації можуть мати інші права, передбачені чинним законодавством, цим Статутом, рішенням Загальних зборів ГО «АКЦ» та іншими внутрішніми документами Організації.

3.8. Члени ГО «АКЦ» зобов'язані:

3.8.1. дотримуватись у своїй діяльності Конституції України, положень Закону України "Про громадські об'єднання", інших нормативно-правових актів України, цього Статуту та внутрішніх документів Організації, що є обов'язковими для членів Організації та відповідають чинному законодавству України;

3.8.2. брати активну участь у діяльності Організації, всіляко сприяти досягненню мети і виконанню завдань Організації, визначених цим Статутом;

3.8.3. сплачувати членські внески в порядку та розмірах, визначених Загальними зборами ГО «АКЦ»;

3.8.4. пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність ГО «АКЦ»;

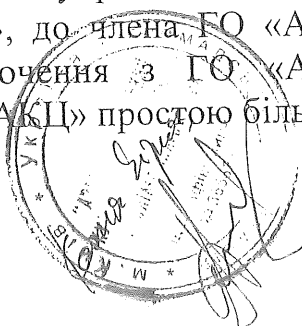
3.8.5. виконувати вимоги керівних органів ГО «АКЦ» щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка є конфіденційною.

3.8.6. не розголошувати конфіденційну інформацію про діяльність Організації та не допускати дій, що наносять їй моральну та матеріальну шкоду;

3.8.7. нести інші обов'язки, передбачені чинним законодавством, цим Статутом, рішенням Загальних зборів ГО «АКЦ» та іншими внутрішніми документами Організації.

3.9. Членство в ГО «АКЦ» несумісне з діями, спрямованими на підрив авторитету, територіальної цілісності та національної безпеки України, порушенням прав людини, пропагандою війни, насильства, етнічної, расової чи релігійної ворожнечі.

3.10. За дії, несумісні з перебуванням у ГО «АКЦ»: грубі порушення вимог Статуту, несплату членських внесків протягом року, систематичні невиконання рішень органів управління, негідну поведінку, що компрометує звання члена ГО «АКЦ», до члена ГО «АКЦ» застосовуються стягнення: попередження та виключення з ГО «АКЦ». Рішення про стягнення приймається Радою ГО «АКЦ» простою більшістю голосів присутніх.



3.11. Члени ГО «АКЦ» можуть бути виключені на підставах, вказаних у пункті 3.9, а також:

3.11.1. за власним бажанням шляхом подання заяви до Ради ГО «АКЦ»;

3.11.2. у разі смерті члена.

3.12. Припинення членства має наслідком припинення перебування особи на посаді в ГО «АКЦ».

4. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ І ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ТА ЇХ ПОВНОВАЖЕННЯ

1.1. Органами управління ГО «АКЦ» є:

4.1.1 Загальні збори – вищий орган управління Організації;

4.1.2 Рада ГО «АКЦ».

4.1.3. Ревізійна комісія.

4.2. Загальні збори - вищий орган управління ГО «АКЦ», які скликаються за рішенням Ради ГО «АКЦ» не рідше одного разу на 3 (три) роки. Позачергові Загальні збори можуть бути скликані на вимогу не менш як 10% членів ГО «АКЦ» або 2/3 складу Ради ГО «АКЦ», про що повідомляються через використання засобів зв'язку. Якщо вимога членів Організації про скликання Загальних зборів не виконана, ці члени мають право самі скликати Загальні збори.

4.3. Загальні збори вважається правомочними, якщо на них присутні не менш ніж 60% членів ГО «АКЦ». Рішення на Загальних зборах приймаються простою більшістю від числа присутніх, а рішення щодо реорганізації чи саморозпуску ГО «АКЦ», звільнення від обов'язків членів Ради, внесення змін до Статуту, реалізації прав на кошти та майно Організації приймаються більшістю, не меншою від 3/4 присутніх членів ГО «АКЦ», відкритим або таємним голосуванням.

4.4. До виключної компетенції Загальних зборів належать:

4.4.1. затвердження Статуту ГО «АКЦ», внесення змін до нього;

4.4.2. затвердження програм та основних напрямків діяльності ГО «АКЦ»;



4.4.3. утворення, обрання, переобрання та відкликання контролюючих органів Організації;

4.4.4. визначення розмірів вступних і членських внесків;

4.4.5. заслуховування звітів органів управління, Голови ГО «АКЦ» та контролюючих органів Організації;

4.4.6. утворення відокремлених підрозділів ГО «АКЦ» або їх ліквідація;

4.4.7. затвердження Положення про відокремлені підрозділи Організації;

4.4.8. ухвалення рішення щодо припинення діяльності ГО «АКЦ»; призначення ліквідаційної комісії та її голови;

4.4.9. обрання строком на 3 (три) роки, переобрання та відкликання Голови Організації;

4.4.10. обрання Ради ГО «АКЦ» строком на 3 (три) роки;

4.4.11. реалізація права власності на майно організації.

Загальні збори можуть прийняти до розгляду будь-яке питання діяльності Організації без жодних виключень и прийняти по ньому рішення.

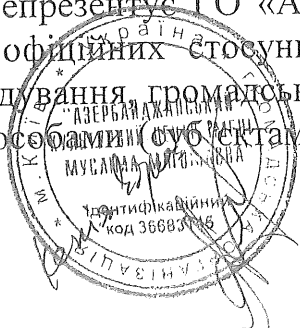
4.5. Керівником Організації є Голова ГО «АКЦ», який обирається на Загальних зборах строком на 3 (три) роки і здійснює керівництво діяльності Організації та несе відповідальність, визначену чинним законодавством України.

4.6. Голова ГО «АКЦ» є вищою посадовою особою Організації. Головою може бути обрано члена Організації.

4.7. Голова ГО «АКЦ»:

4.7.1. здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених цим Статутом, Загальними зборами та Радою ГО «АКЦ» і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень;

4.7.2. без доручення репрезентує ГО «АКЦ» в зовнішніх стосунках, представляє ГО «АКЦ» в офіційних стосунках з державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями та іншими юридичними та фізичними особами (суб'єктами), робить заяви від імені ГО



«АКЦ», що не суперечать Статуту ГО «АКЦ», чинному законодавству України, загальновизнаним принципам й нормам міжнародного права;

4.7.3. підписує угоди та інші фінансово-господарські документи;

4.7.4. виконує інші обов'язки, покладені на нього Радою ГО «АКЦ» чи Загальними зборами.

4.7.5. в період між Загальними зборами може приймати рішення з усіх питань, які не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів, Ради ГО «АКЦ» та ревізійної комісії Організації.

4.8. З метою забезпечення керівництва окремими напрямками роботи на строк діяльності Голови ГО «АКЦ», за його поданням, Рада ГО «АКЦ» обирає заступника(ків) Голови зі складу Ради ГО «АКЦ».

4.9. У випадку коли Голова ГО «АКЦ» тимчасово не може виконувати свої обов'язки, його обов'язки виконує заступник Голови ГО «АКЦ».

4.10. Голова звітує про свою роботу та діяльність Організації на Загальних зборах. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як 1/3 членів Організації.

4.11. Рада ГО «АКЦ» є органом управління Організації і на період між Загальними зборами здійснює її повноваження (крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів). Склад Ради ГО «АКЦ» обирається та зміни до цього складу вносяться на Загальних зборів.

Раду ГО «АКЦ» очолює Голова ГО «АКЦ».

4.12. Рада ГО «АКЦ»:

4.12.1. організує виконання рішень Загальних зборів;

4.12.2. забезпечує підготовку та проведення Загальних зборів;

4.12.3. керує поточною діяльністю ГО «АКЦ»;

4.12.4. розподіляє обов'язки між членами Ради ГО «АКЦ»;

4.12.5. приймає рішення щодо відкриття та закриття розрахункових та інших рахунків Організації;

4.12.6. готує документи Загальних зборів;

4.12.7. займається розробленням та плануванням заходів, вносить зміни до плану заходів;



4.12.8. ухвалює рішення щодо прийняття у члени ГО «АКЦ», виключення з членів;

4.12.9. може створювати комісії, секції та інші робочі органи Ради ГО «АКЦ», до роботи яких можуть бути залучені члени Організації, які не є членами Ради ГО «АКЦ», а також незалежні експерти (спеціалісти) тощо.

4.13. Засідання Ради ГО «АКЦ» відбуваються не менше одного разу на півріччя, скликаються головою Ради ГО «АКЦ» або на вимогу 2/3 членів Ради ГО «АКЦ», у тому числі шляхом використання засобів масового зв'язку, і є повноважними при наявності більшості його членів.

4.14. Рішення Ради ГО «АКЦ» ухвалюються простою більшістю голосів присутніх членів, у тому числі шляхом використання засобів масового зв'язку.

4.15. Кількісний склад Ради ГО «АКЦ» визначається Загальними зборами.

4.16. Обрання нового складу Ради можливе також на позачергових Загальних зборах за умови, якщо його внесено до порядку денного 2/3 членів ГО «АКЦ».

4.17. Ревізійна комісія має консультативні і контрольні повноваження з питань фінансової діяльності і цільового використання активів ГО «АКЦ».

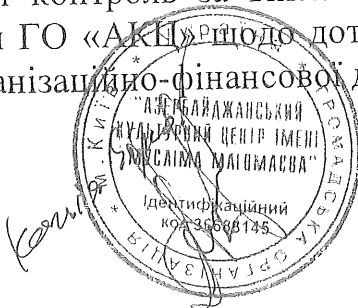
4.18. Ревізійна комісія обирається Загальними зборами ГО «АКЦ» на 3 (три) роки у складі не менше 3 (трьох) членів, які обирають голову і секретаря Ревізійної комісії. Члени інших органів управління ГО «АКЦ» не можуть бути членами ревізійної комісії.

4.19. Ревізійна комісія скликається її головою не менш ніж раз на рік, а також протягом 10 діб на письмовий запит Ради ГО «АКЦ».

4.20. Рішення ревізійної комісії приймаються простою більшістю голосів її членів.

4.21. Ревізійна комісія має повноваження:

4.21.1. здійснювати контроль за виконанням цього Статуту, рішень Загальних зборів та Ради ГО «АКЦ» щодо дотримання статутних положень членами Організації, організаційно-фінансової діяльності ГО «АКЦ»;



4.21.2. проводити періодичні та спеціальні перевірки фінансової діяльності, складати висновки про організаційно-фінансову діяльність ГО «АКЦ».

5. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ

5.1. ГО «АКЦ» може мати відокремлені підрозділи, які утворюються та припиняють діяльність за рішенням Загальних зборів, у порядку, відповідно до законодавства України.

5.2. Відокремлені підрозділи Організації не є юридичними особами, крім випадків, передбачених законодавством.

5.3. Відокремлені підрозділи ГО «АКЦ» утворюються та здійснюють свою діяльність на основі цього Статуту Організації.

5.4. Відокремлені підрозділи ГО «АКЦ» можуть мати своє положення. Положення про відокремлений підрозділ Організації затверджують Загальні збори. Положення містить інформацію про найменування відокремленого підрозділу, назву керівних (та в разі потреби контролюючих) органів, порядок обрання (призначення), строк повноважень, перелік повноважень керівних (та в разі потреби контролюючих) органів.

5.5. Голова відокремленого підрозділу обирається на Загальних зборах ГО «АКЦ» строком на 3 (три) роки.

6. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕНЬ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА ІНШОГО МАЙНА ОРГАНІЗАЦІЇ

6.1. Власністю Організації є майно та кошти, які необхідні для здійснення її статутної діяльності. ГО «АКЦ» є неприбутковою організацією. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань ГО «АКЦ» має право на власне рухоме й нерухоме майно, обладнання, транспорт, інші засоби, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

6.2. ГО «АКЦ» може орендувати необхідне рухоме і нерухоме майно.

6.3. Кошти та майно ГО «АКЦ» формуються за рахунок:

6.3.1. коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;

6.3.2. членських внесків;

6.3.3. пасивних доходів;



6.3.4. дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги.

6.4. Кошти використовуються на:

6.4.1. виконання статутних завдань;

6.4.2. оплату оренди приміщень, їх утримання, поточний та капітальний ремонт;

6.4.3. придбання або оренду обладнання, техніки, транспортних та інших основних засобів, включаючи засоби оргтехніки;

6.4.4. реалізацію затверджених планів та програм;

6.5. ГО «АКЦ» здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає фінансову та статистичну звітність, зобов'язана бути зареєстрована в органах державної фіскальної служби та сплачувати до бюджету обов'язкові платежі відповідно до чинного законодавства.

6.6. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім майном, на яке відповідно до законодавства може бути звернено стягнення. ГО «АКЦ» не несе відповідальності по зобов'язаннях своїх членів.

6.7. Діяльність Організації здійснюється самостійно та відповідно до законодавства і не розглядається як прибуткова.

6.8. Заборонено розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.9. Доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання цієї неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

7. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ



7.1. Члени ГО «АКЦ» мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена ГО «АКЦ», Ради або Загальних зборів ГО «АКЦ» шляхом подання письмової скарги.

7.2. На дії, бездіяльність або рішення члена ГО «АКЦ» - первинна скарга подається до Голови ГО «АКЦ», який зобов'язаний отримати письмові пояснення від особи, дії, бездіяльність або рішення якої оскаржується, та протягом 30 (тридцять) робочих днів розглянути скаргу із письмовими поясненнями та повідомити про результати її розгляду скаржника.

В разі відхилення скарги повторна скарга подається до Ради ГО «АКЦ», яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена ГО «АКЦ», який скаржиться, а також члена ГО «АКЦ», дія, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

В разі відхилення скарги Радою ГО «АКЦ» повторна скарга подається до Загальних зборів ГО «АКЦ», які зобов'язані розглянути скаргу на черговому (позачерговому) засіданні, із обов'язковим викликом члена ГО «АКЦ», який скаржиться, а також члена ГО «АКЦ», дія, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

7.3. На дії, бездіяльність або рішення Голови ГО «АКЦ» первинна скарга подається до Ради ГО «АКЦ», яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена ГО «АКЦ», який скаржиться, а також Голови ГО «АКЦ», дія, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

В разі відхилення скарги Радою ГО «АКЦ» повторна скарга подається до Загальних зборів ГО «АКЦ», які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Голови ГО «АКЦ», дія, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

Скарга, яка потребує розгляду на Загальних зборах ГО «АКЦ», є підставою для скликання позачергових зборів протягом 30 (тридцяти) днів з дня надходження такої скарги;

7.4. На дії, бездіяльність або рішення Ради ГО «АКЦ» скарга подається до Загальних зборів ГО «АКЦ», які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом усіх (відповідних) членів чи належного представника Ради.

Скарга, яка потребує розгляду на Загальних зборах ГО «АКЦ», є підставою для скликання позачергових зборів протягом 30 (тридцяти) днів з дня надходження такої скарги;

7.5. На дії, бездіяльність або рішення Загальних зборів ГО «АКЦ» - скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства.



8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

8.1. Припинення діяльності ГО «АКЦ» здійснюється:

8.1.1. за рішенням ГО «АКЦ» прийнятим вищим органом управління шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до іншої організації такого самого статусу;

8.1.2. за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) ГО «АКЦ».

8.2. Реорганізація ГО «АКЦ» здійснюється за рішенням Загальних зборів, якщо за це проголосувало не менш 3/4 присутніх членів ГО «АКЦ». Порядок та правові наслідки реорганізації визначається відповідно до чинного законодавства.

8.3. Саморозпуск ГО «АКЦ» здійснюється за рішенням Загальних зборів або за рішенням суду у випадках і в порядку, передбачених чинним законодавством. У разі саморозпуску ГО «АКЦ» її активи не можуть перерозподілятися між членами ГО «АКЦ» і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації.

8.4. Якщо рішення про припинення діяльності ГО «АКЦ» прийняте Загальними зборами, всі питання про використання її майна та коштів вирішуються Загальними зборами та обраною ними Ліквідаційною комісією, відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

8.5. Якщо рішення про припинення ГО «АКЦ» прийняте в судовому порядку, всі майнові, фінансові та інші питання, пов'язані з її ліквідацією, вирішуються в межах чинного законодавства України, відповідно до рішення суду. Ліквідація вважається завершеною, а ГО «АКЦ» ліквідованою з моменту внесення запису про це в державний реєстр.

8.6. Ліквідаційна комісія згідно з чинним законодавством України несе всю відповідальність за будь-яку шкоду, заподіяну нею самій ГО «АКЦ», членам ГО «АКЦ», а також третім особам.

8.7. У разі припинення (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) всі активи ГО «АКЦ» повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.



9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

9.1. Зміни до цього Статуту приймаються Загальними зборами Організації, якщо за таке рішення проголосувало $\frac{3}{4}$ присутніх на них членів.

9.2 ГО «АКЦ» повідомляє про внесення змін до цього Статуту Організації, зміни у складі керівних органів Організації, зміну особи (осіб), уповноваженої представляти Організацію, зміну місцезнаходження Організації протягом 60 днів з дня прийняття відповідного рішення.

Голова



Аббасов Г.Г.





Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Антоненку Л.В.
Мусі В.В.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 20.07.2017
№08/231-1659/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Плісу Г.В. – до відома

В.ПРОКОПІВ

“24” липня 2017 року
№ 08/231 - 1659/ПР



08/231-1639/MP
20.07.2017

УКРАЇНА

**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

27.06.2017 № 009-166р

Київська міська рада

на № _____ від _____

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович (тел. 202-61-76).

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу» на __ арк.
2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу» на 2 арк.
3. Додаткові матеріали на __ арк.
4. Електронна версія зазначеного.

Др. Керівник апарату

В. Бондаренко
Е. Світличко