



08/231-2102/ПР
13.08.2020

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

ХІ СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

**Про порушення клопотання перед
Головою Верховної Ради України
про нагородження Грамотою
Верховної Ради України
Марусич Людмили Яківни**

Відповідно до Постанови Верховної Ради України від 05 липня 2001 року № 2541-III «Про Почесну грамоту та Грамоту Верховної Ради України», Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Порушити клопотання перед Головою Верховної Ради України про нагородження Грамотою Верховної Ради України Марусич Людмили Яківни – провідного економіста Фінансово-економічного відділу публічного акціонерного товариства «Науково-виробниче об'єднання «Київський завод автоматики» за вагомий внесок у розвиток машинобудування України, багаторічну сумлінну працю та високий професіоналізм.

2. Управлінню по роботі з персоналом апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготувати клопотання про нагородження Грамотою Верховної Ради України Марусич Людмили Яківни – провідного економіста Фінансово-економічного відділу публічного акціонерного товариства «Науково-виробниче об'єднання «Київський завод автоматики» за вагомий внесок у розвиток машинобудування України, багаторічну сумлінну працю та високий професіоналізм.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

Подання:

Заступник голови Київської
міської державної адміністрації

Олександр ГУСТЕЛЄВ

В.о. директора Департаменту
промисловості та розвитку
підприємництва

Валентина ПОПОВИЧ

В.о. начальника юридичного
управління Департаменту промисловості
та розвитку підприємництва

Ірина ГОЛУБЕНКО

Погоджено:

Перший заступник голови Київської
міської державної адміністрації

Микола ПОВОРОЗНИК

Заступник голови

Валентин Мандрицький

Керівник апарату

Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Заступник керівника апарату –
начальник управління по роботі з
персоналом

Тетяна СТЕКЛЕНЬОВА

Виконувач обов'язків начальника
юридичного управління

Ольга ЯКОВЛЄВА

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань місцевого
самоврядування, регіональних та
міжнародних зв'язків

Олександр БЕРЕЗНІКОВ

Секретар постійної комісії Київської
міської ради з питань місцевого
самоврядування, регіональних та
міжнародних зв'язків

Тарас КРИВОРУЧКО

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань торгівлі,
підприємництва та регуляторної
політики

Олександр БРОДСЬКИЙ

Секретар постійної комісії Київської
міської ради з питань торгівлі,
підприємництва та регуляторної
політики

Олена ОВРАМЕНКО

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

Ганна ГАРШИНА

Пояснювальна записка
до проекту рішення Київської міської ради
«Про порушення клопотання перед Головою Верховної Ради
України про нагородження Грамотою Верховної Ради України
Марусич Людмили Яківни»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Підставою для розроблення цього проекту рішення є Положення про Почесну грамоту та Грамоту Верховної Ради України, затверджене Постановою Верховної Ради України від 05 липня 2001 року № 2541-III та звернення трудового колективу публічного акціонерного товариства «Науково-виробниче об'єднання «Київський завод автоматики».

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Мета прийняття рішення – відзначення особистих заслуг Марусич Л.Я. у розвиток машинобудування України.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення.

Марусич Людмила Яківна, 1966 року народження, освіта вища, у 1985 році закінчила Київський суднобудівний технікум, у 2006 році Державний вищий навчальний заклад «Українська академія бізнесу та підприємництва».

На Київському заводі автоматики працює з 1985 року до цього часу. Трудовий стаж 35 років.

Трудову діяльність розпочала оператором верстатів з числового програмного управління. Працювала контролером верстатно-слюсарних робіт, бухгалтером, начальником фінансового відділу. З 1994 року працює провідним економістом Фінансово-економічного відділу.

Марусич Л.Я. бере участь у розробці проекту фінансового забезпечення, виходячи з основних техніко - економічних показників виробничої програми підприємства, здійснює контроль за розрахунками з постачальниками, замовниками, акціонерами Товариства, за обов'язковими платежами до бюджету та державних соціальних фондів, веде облік наявності коштів на рахунках, погашення кредиторської заборгованості перед постачальниками і установами банків. Формує і подає необхідні для роботи з обслуговування банківськими установами документи, в тому числі платіжні доручення, заяви на купівлю і продаж валютних коштів, виставляє рахунки - фактури підприємствам замовникам продукції Київського заводу автоматики.,

Людмила Яківна за погодженням з Головою Правління та головним бухгалтером опрацьовує та подає в банківські установи документи для перерахування коштів згідно з визначеними податками і платежами. Обробляє документи в програмі «Клієнт Банк» (наявність обігових коштів на рахунках підприємства), які надходять з банківських установ. Працює в

програмі «ІС: Підприємство». Старанно та неухильно підвищує свою професійну підготовку. Постійно ознайомлюється та вивчає нові нормативно-методичні та довідкові документи з питань організації та ведення бухгалтерського обліку, нормативні документи та інструкції з питань обслуговування в установах банків. Бере участь у вдосконаленні планової, програмної і облікової документації, в підготовці методичних матеріалів з організації планування. Здійснює комплексний економічний аналіз господарської діяльності підприємства і його підрозділів.

Зарекомендувала себе працелюбним, уважним, дисциплінованим та сумлінним працівником, завдяки чому досягла істотних успіхів в роботі, опанувала суміжні ділянки робіт. Завдяки особистим діловим та моральним якостям користується заслуженим авторитетом та повагою в колективі.

Марусич Л.Я. за багаторічну сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків заохочена багатьма відзнаками.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Положення про Почесну грамоту та Грамоту Верховної Ради України, затверджене Постановою Верховної Ради України від 05 липня 2001 року №2541-III.

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Не потребує додаткового виділення коштів з місцевого бюджету.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків видання рішення.

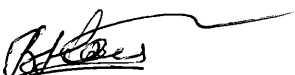
Нагородження Грамотою Верховної Ради України сприятиме заохоченню Марусич Л.Я., визнанню територіальною громадою міста Києва її визначних заслуг перед Українським народом та зміцненню авторитету столиці України – міста Києва.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради Коваленко Володимир Олексійович – начальник Фінансово-економічного відділу публічного акціонерного товариства «Науково-виробниче об'єднання «Київський завод автоматики» (моб.тел.050-411-68-33).

**В.о. директора Департаменту
промисловості та розвитку
підприємництва**



Валентина ПОПОВИЧ



Довідка
до проекту рішення Київської міської ради
«Про порушення клопотання перед Головою Верховної Ради України про
нагородження Грамотою Верховної Ради України
Марусич Людмили Яківни»

Проект рішення Київської міської ради «Про порушення клопотання перед Головою Верховної Ради України про нагородження Грамотою Верховної Ради України Марусич Людмили Яківни» розроблено управлінням по роботі з персоналом апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Проект рішення надійшов до юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для проведення юридичної експертизи 30 липня 2020 року.

Звертаємо увагу, що:

1. Відповідно до пункту 1 Положення про Почесну грамоту та Грамоту Верховної Ради України, затвердженого постановою Верховної Ради України від 05 липня 2001 року № 2541-III (в редакції постанови Верховної Ради України від 15 грудня 2005 року № 3216-IV) (далі - Положення), Грамота Верховної Ради України є відзнакою Верховної Ради України, зокрема за вагомий внесок у будь-яку сферу життєдіяльності держави.

Проектом рішення передбачено порушення клопотання перед Головою Верховної Ради України про нагородження Грамотою Верховної Ради України Марусич Людмили Яківни, зокрема за вагомий внесок у розвиток машинобудування України, однак, подання публічного акціонерного товариства «Науково-виробниче об'єднання «Київський завод автоматики» від 24 червня 2020 року № 525/423 та відомості про досягнення провідного економіста Фінансово-економічного відділу Публічного акціонерного товариства «Науково-виробниче об'єднання «Київський завод автоматики» Марусич Людмили Яківни не містять обґрунтування її вагомому внеску у зазначену сферу життєдіяльності.

2. Відповідно до пункту 11 Положення, якщо нагородження Грамотою Верховної Ради України приурочується до ювілейних дат, професійних свят, клопотання про нагородження вноситься, як правило, не пізніше ніж за місяць до відповідної дати.

Виконувач обов'язків

начальника юридичного управління



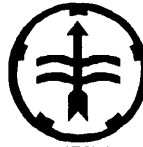
Ольга ЯКОВЛЄВА

« 04 » серпня 2020 року

Григоренко
2

ДЕРЖАВНИЙ КОНЦЕРН «УКРОБОРОНПРОМ»
The State Concern UKROBORONPROM

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
“НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ
ОБ’ЄДНАННЯ
“КИЇВСЬКИЙ ЗАВОД АВТОМАТИКИ”



PUBLIC JOINT STOCK COMPANY
“RESEARCH-AND-PRODUCTION
ASSOCIATION
“KYIV AUTOMATICS PLANT”

вул. Старокиївська, 10, м. Київ, 04116 Україна
Тел./факс: +38044-236-62-75
http://www.kza.com.ua E-mail: kza@kza.com.ua

10 Starokyivska str., Kyiv, 04116, Ukraine
Tel/fax: +38044-236-62-75
http://www.kza.com.ua E-mail: kza@kza.com.ua

24.06.20 вих. № 525/ 423

на № _____ від _____

Голові Київської міської
державної адміністрації Кличку В.В.

01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Шановний Віталію Володимировичу!

24 серпня 2019 року в Україні відзначається державне свято – 29 річчя з Дня проголошення Незалежності України.

З нагоди цієї події, звертаємося до Вас з проханням порушити клопотання перед Президентом України щодо нагородження **МАРУСИЧ Людмили Яківни** – провідного економіста Фінансово – економічного відділу для представлення до відзначення державною нагородою України – Грамотою Верховної Ради України, за її багаторічну плідну працю, високий професіоналізм, вагомий особистий внесок у створення і розвиток нової вітчизняної техніки.

Додаток: Нагородні документи на _____ аркушах.

Голова Правління
ПАТ «НВО «Київський завод автоматики»

[Signature]
С.П. Маляров

ПАТ «НВО «Київський завод автоматики»



Вик.: Авраменко О.А.
тел. 238-74-27

Київська міська державна
адміністрація
30.06.2020 № 23280



Відомості про досягнення
провідного економіста Фінансово – економічного відділу
Публічного акціонерного товариства
«Науково-виробниче об'єднання «КИЇВСЬКИЙ ЗАВОД АВТОМАТИКИ»

МАРУСИЧ ЛЮДМИЛА ЯКІВНИ

Марусич Людмила Яківна, закінчивши у 1985 році Київський суднобудівний технікум за спеціальністю «технік – технолог з обробки металів різанням», прийшла працювати на Київський завод автоматики ім. Петровського в 1985 році оператором верстатів ЧПУ в цехах №20 і №2; з 1986 року - контролером верстатно - слюсарних робіт ВТК. У 1994 році переведена бухгалтером у Фінансовий відділ.

Зарекомендувала себе працелюбним, уважним, дисциплінованим та сумлінним працівником, завдяки чому досягла істотних успіхів в роботі, опанувала суміжні ділянки робіт, у 1996 році без відриву від виробництва підвищувала кваліфікацію по програмі «Користувач персонального комп'ютера»; у 2001 році їй присвоєно кваліфікацію бухгалтера 1-ої категорії Фінансового відділу.

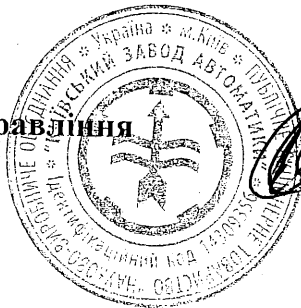
Бере участь у розробці проекту фінансового забезпечення, виходячи з основних техніко – економічних показників виробничої програми підприємства, здійснює контроль за розрахунками з постачальниками, замовниками, акціонерами Товариства, за обов'язковими платежами до бюджету та державних соціальних фондів, веде облік наявності коштів на рахунках, погашення кредиторської заборгованості перед постачальниками і установами банків. Формує і подає необхідні для роботи з обслуговування банківськими установами документи, в тому числі платіжні доручення, заяви на купівлю і продаж валютних коштів, виставляє рахунки – фактури підприємствам – замовникам продукції нашого підприємства, контролює своєчасність здійснення зобов'язаннями підприємства. Роботу виконує ефективно, старанно, виявляє принциповість, послідовність у роботі, самокритична.

За погодженням з Головою Правління та Головним бухгалтером подає в банківські установи документи для перерахування коштів згідно з визначеними податками і платежами. Щоденно обробляє документи в програмі «Клієнт Банк» (наявність обігових коштів на рахунках підприємства), які надходять з банківських установ. Працює в програмі «1С: Підприємство». Постійно ознайомлюється та вивчає нові нормативно-методичні та довідкові документи з питань організації та ведення бухгалтерського обліку, нормативні документи та інструкції з питань обслуговування в установах банків. Бере участь у вдосконаленні планової, програмної і облікової документації, в підготовці методичних матеріалів з організації планування. Здійснює комплексний економічний аналіз господарської діяльності підприємства і його підрозділів.

За довголітню сумлінну працю неодноразово відзначалася в наказах по заводу, нагороджено Грамотою Шевченківської районної в м. Київ Державна адміністрація – 2013р., Почесна Грамота ПАТ «НВО «КЗА ім. Г.І. Петровського» в 2015 році, Подяка Київського Міського Голови – 2016 р.

Марусич Людмила Яківна в колективі користується заслуженим авторитетом та повагою, бере участь в його громадському житті.

Голова Правління



С.П. Маляров

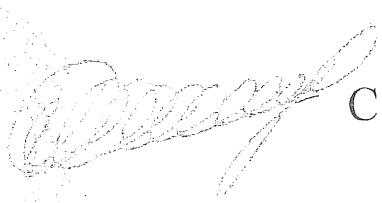
Нагороджується

Матусич Людмила Яківна

За великий особистий внесок у
виконання виробничих завдань у
2008 році.

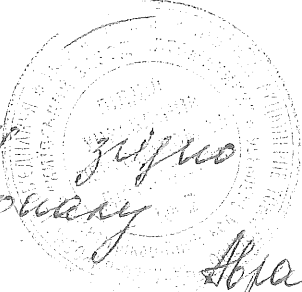
Голова Правління –

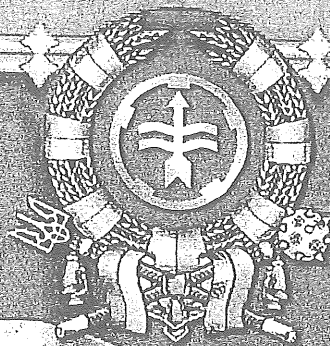
Генеральний директор

 С.П. Маляров

м. Київ

16.01.2009

з рекомендації
визначено
згідно з персоналу

Авраменко О.А.



Публічне акціонерне товариство
«Науково-виробниче об'єднання
«Київський завод автоматики ім. Г. І. Петровського»

ПОЧЕСНА ГРАМОТА

нагороджується
Марусич

Людмила Яківна

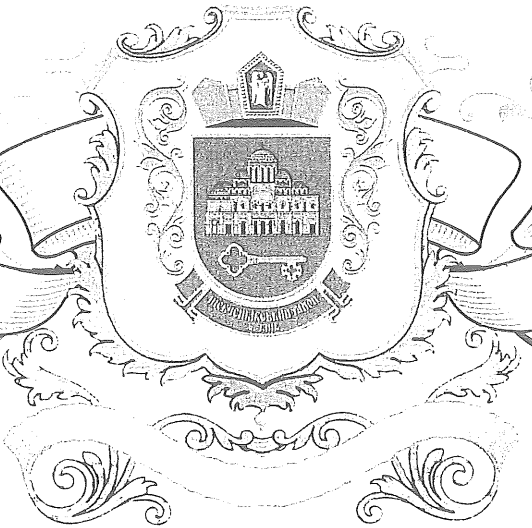
за високі трудові досягнення, професійну майстерність,
високі показники в освоєнні та впровадженні прогресивних технологій,
сумлінне дотримання трудової та виконавчої дисципліни

Голова Правління
ПАТ «НВО «КЗА ім. Г. І. Петровського»

Серія МЦ

з офіційною дією
з особистою
С. П. Маляров
В. А. Невинний

№ 062



ГРАДОТЯ

нагороджується

МАРУСИЧ
Людмила Яківна

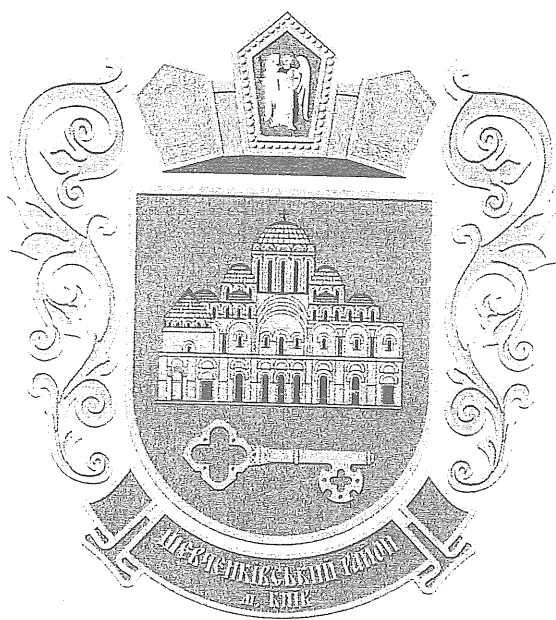
за сумлінну плідну працю,
високі досягнення у професійній діяльності,
вагомий особистий внесок у
розвиток приладобудування та
з нагоди відзначення
Дня машинобудівника

Голова

з сесії засідання
Масовий інженерний
С.Вімін О.Н.Нарасименко

2013

Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація



О. А. Герасименко

ШЕВЧЕНКІВСЬКА
РАЙОННА в місті КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ



КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

ПОДЯКА

МАРУСИЧ

Людмилі Яківні

*За вагомий особистий внесок
у розвиток машинобудівної
галузі, створення конкуренто-
спроможної продукції та з
нагоди Дня машинобудівника*

Голова

В. КЛИЧКО

25 вересня 2016 року
№ 94413



*З особистого архіву
Людмили Яківни
Маруси*

ВИТЯГ ІЗ ПРОТОКОЛУ № 104
засідання профспілкового комітету
ПАТ "НВО "КИЇВСЬКИЙ ЗАВОД АВТОМАТИКИ"

м. Київ

10.07.2020 р.

ПРИСУТНІ:

Головуючий:	Кизима Людмила Миколаївна	—	в.о. голови ППО
	Кравцова Н.Г.	—	член профкому
	Король Л.Г.	—	член профкому
	Швидкий В.П.	—	член профкому

Секретар:	Манькова Тетяна Василівна	—	провідний інженер з нормування праці ФЄВ
-----------	---------------------------	---	--

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про представлення до відзначення (нагородження) та вручення працівникам ПАТ "НВО "КИЇВСЬКИЙ ЗАВОД АВТОМАТИКИ" заохочувальних нагород з нагоди відзначення свят Дня Незалежності України та Дня Машинобудівника.

Доповідач: Кизима Л.М. в.о. голови ППО

РЕГЛАМЕНТ ЗАСІДАННЯ:

Регламент обговорення окремих питань порядку денного:

Доповідачам – до 3-5 хв.

Обговорення, запитання – до 7-15 хв.

Члени засідання профкому обговорили проект регламенту та порядку денного засідання.

За результатами обговорення проект порядку денного та регламент засідання запропоновано прийняти в цілому.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – одностайно

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

ПЕРШЕ ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

"Про представлення до відзначення (нагородження) та вручення працівникам ПАТ "НВО "КИЇВСЬКИЙ ЗАВОД АВТОМАТИКИ" заохочувальних нагород з нагоди відзначення свят Дня Незалежності України та Дня Машинобудівника."

1.1. з нагоди відзначення Дня Незалежності України:

Рівень нагороди	ПІБ працівника	Посада
ВРУ - Грамота	Марусич Людмила Яківна	провідний економіст ФЄВ

СЛУХАЛИ:

Кизиму Л.М. в.о. голови ППО "Про представлення до відзначення (нагородження) та вручення працівникам ПАТ "НВО "КИЇВСЬКИЙ ЗАВОД АВТОМАТИКИ" заохочувальних нагород з нагоди відзначення свят Дня Незалежності України та Дня Машинобудівника."

Інших пропозицій не поступало.

В обговоренні приймали участь всі члени профкому.

За результатами обговорення

ВИРІШИЛИ:

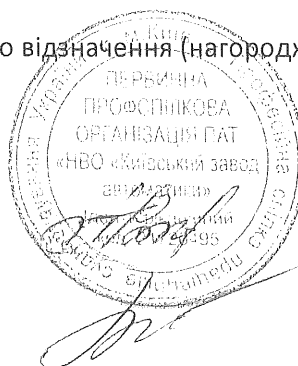
1. Рекомендувати добір висунених кандидатур до відзначення (нагородження).

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – одностайно.

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

**В.о. Голови Первинної
Профспілкової організації**

секретар



Л.М.Кизима

Т.В.Манькова



**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**

Березнікову О. І.
Бродському О. Я.
Гаршиній Г. А.

Прошу розглянути проект рішення від 13 .08.2020
№ 08/231 – 2102/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О. М.

Для контролю за проходженням та тиражування

Юнаковій С. М.
Павлову Ю. С.
Хонді М. П. – до відома

Володимир ПРОКОПІВ

“13” серпня 2020 року
№ 08/231 – 2102 /ПР



08/231-2102/ПР
13.08.2020

АПАРАТ

ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044; приймальня (044) 202 77 76; 202 75 06; факс 202 76 41

E-mail: kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 37853361

E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

11.08.2020 № 008-77р

Київська міська рада

на № _____ від _____

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року №1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради «Про порушення клопотання перед Головою Верховної Ради України про нагородження Грамотою Верховної Ради України Марусич Людмили Яківни».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є Коваленко Володимир Олексійович – начальник Фінансово-економічного відділу публічного акціонерного товариства «Науково-виробниче об'єднання «Київський завод автоматики» (моб.тел.050-411-68-33).

Додатки:

- проект рішення Київської міської ради на 1 арк. в 1 прим.
- пояснювальна записка до проекту рішення на 2 арк. в 1 прим.
- додаткові матеріали на 10 арк. в 1 прим.
- електронна версія зазначеного.

Керівник апарату

Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Валентина Бебко

Валентина Коваль 202 74 60

026062