



03/231-2498/MP
18.07.2019

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

/ХІІ СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

ПРОЕКТ

Про утворення комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Централізована закупівельна організація міста Києва»

Відповідно до пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 78 Господарського кодексу України, пункту 36 частини першої статті 1 Закону України «Про публічні закупівлі», постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 року № 1216 «Про особливості створення та діяльності централізованих закупівельних організацій» та з метою організації та проведення закупівель та закупівель за рамковими угодами в інтересах підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва

ВИРІШИЛА:

1 Утворити комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Централізована закупівельна організація міста Києва» та підпорядкувати Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2 Визначити розмір статутного капіталу комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Централізована закупівельна організація міста Києва» у сумі 10 000 000 (десять мільйонів) гривень.

3 Визначити комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Централізована закупівельна організація міста Києва» централізованою закупівельною організацією для організації і проведення процедур закупівлі та закупівлі за рамковими угодами в інтересах Київської міської ради, виконавчого органу

Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), його структурних підрозділів, районних в місті Києві державних адміністрацій, їх структурних підрозділів, підприємств (їх об'єднань), установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, на безоплатній основі.

4 Забезпечити фінансування діяльності комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Централізована закупівельна організація міста Києва» за рахунок коштів бюджету міста Києва.

5 Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

5.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання пункту 1 цього рішення;

5.2. Затвердити Статут комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Централізована закупівельна організація міста Києва» за погодженням з постійною комісією Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку;

5.3. Визначати перелік товарів, послуг (крім поточного ремонту), відповідно до пунктів 17 та 32 частини першої статті 1 Закону України «Про публічні закупівлі» та на основі національного класифікатора України, затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, закупівля яких обов'язково здійснюється через централізовану закупівельну організацію.

6 Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

Подання:

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

Погодження:Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності

Голова

Леонід АНТОНЕНКО

Секретар

Сергій АРТЕМЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради
з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

Голова

Андрій СТРАННИКОВ

Секретар

Георгій ЯСИНСЬКИЙ

Начальник управління правового забезпечення
діяльності Київської міської ради

Ганна ГАРШИНА

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради

«Про утворення комунального підприємства виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
«Централізована закупівельна організація міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Частиною 36 пункту 1 статті 1 Закону України «Про публічні закупівлі» передбачено, що централізовані закупівельні організації – юридичні особи, що визначаються органами місцевого самоврядування як замовники, які організовують і проводять процедури закупівель та закупівлі за рамковими угодами в інтересах замовників відповідно до цього Закону. Централізовані закупівельні організації набувають усіх прав та обов'язків замовників, що визначені цим Законом, та несуть відповідальність згідно із законами України. Особливості створення та діяльності централізованих закупівельних організацій встановлюються Кабінетом Міністрів України.

Постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1216 встановлено особливості створення та діяльності централізованих закупівельних організацій. Положеннями зазначеної постанови передбачено, що централізовані закупівельні організації визначаються органами місцевого самоврядування (міською та обласною радами, якщо чисельність населення міста або області становить чи перевищує 1 млн. осіб) — для проведення тендерів в інтересах органів місцевого самоврядування, а також юридичних осіб (підприємств, установ та організацій) та їх об'єднань, які є замовниками відповідно до Закону.

Відповідно до пункту 12 Централізована закупівельна організація повинна відповідати таким критеріям: наявність не менше ніж чотирьох уповноважених осіб та наявність структурних підрозділів, до завдань і функцій яких належать питання аналізу ринку товарів і послуг, взаємодії з клієнтами, організації та проведення процедур закупівлі, юридичного супроводу діяльності організації.

Крім того, пунктом 6 Особливостей створення та діяльності централізованих закупівельних організацій, встановлених постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1216 передбачено, що орган, який приймає рішення про визначення централізованої закупівельної організації, у своєму рішенні може встановити в межах визначених законодавством повноважень перелік замовників, в інтересах яких проведення тендерів зазначеною організацією є обов'язковим, та/або перелік товарів, послуг (крім поточного ремонту), закупівля яких через таку організацію є обов'язковою для визначених рішенням замовників.

У разі прийняття рішення про обов'язкове проведення тендерів в інтересах замовників централізованою закупівельною організацією та/або про визначення переліку товарів, послуг (крім поточного ремонту), закупівля яких через зазначену організацію є обов'язковою для замовників, визначених таким рішенням, орган, який приймає рішення про створення централізованої закупівельної організації, забезпечує фінансування її діяльності за рахунок коштів державного бюджету, коштів відповідного місцевого (місцевих) бюджетів або інших коштів.

Створення та функціонування централізованої закупівельної організації дозволить забезпечити організацію та проведення закупівель товарів і послуг для потреб територіальної громади міста Києва одним підприємством в інтересах всіх замовників. Додатково, відповідальність за порушення законодавства у сфері закупівель буде перерозподілена і знята із замовників та покладена на централізовану закупівельну організацію.

Належне функціонування централізованої закупівельної організації зніме із замовників додаткове адміністративне навантаження та дозволить оптимізувати трудові та інтелектуальні ресурси.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою та завданням проекту рішення Київської міської ради «Про утворення комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Централізована закупівельна організація міста Києва» є створення та забезпечення функціонування ефективного та простого механізму здійснення державних закупівель через централізовану закупівельну організацію, в тому числі використовуючи механізми рамкових угод за окремими видами товарів та послуг, акумулювавши в собі функції тендерних комітетів (уповноважених осіб) Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурних підрозділів районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій та їх об'єднань, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

За результатами створення централізованої закупівельної організації та покладення на неї обов'язків проведення тендерів в інтересах Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурних підрозділів районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств (їх об'єднань),

установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, підвищиться ефективність використання коштів бюджету міста Києва та професіоналізація закупівель.

3. Правові аспекти

Проект рішення Київської міської ради «Про утворення комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Централізована закупівельна організація міста Києва» розроблено відповідно до пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 78 Господарського кодексу України, пункту 36 частини першої статті 1 Закону України «Про публічні закупівлі», постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 року № 1216 «Про особливості створення та діяльності централізованих закупівельних організацій».

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація цього рішення буде здійснена в межах затверджених бюджетних призначень шляхом їх перерозподілу у сумі, необхідній для формування статутного капіталу підприємства.

5. Позиція заінтересованих органів

Проект рішення не стосується інтересів інших органів та не потребує додаткового узгодження.

6. Регіональний аспект

Проект запропоновано рішення позитивно вплине на розвиток міста Києва, як адміністративно-територіальної одиниці та дозволить оптимізувати та спростити процес організації та здійснення заходів, передбачених процедурою публічних закупівель.

7. Громадське обговорення

Проект рішення не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття запропонованого рішення дозволить скоротити адміністративне навантаження на Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації, структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємства, установи, організації та їх об'єднання, що належать до

комунальної власності територіальної громади міста Києва, шляхом припинення роботи тендерних комітетів (уповноважених осіб) та забезпечення централізованого порядку організації закупівель товарів та послуг в місті Києві.

9. Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради – Київський міський голова.

Київський міський голова

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes.

Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної
адміністрації)

_____ № _____

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
«ЦЕНТРАЛІЗОВАНА ЗАКУПІВЕЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЯ МІСТА КИЄВА»

(ідентифікаційний код _____)

1. Загальні положення

1.1. Комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Централізована закупівельна організація міста Києва» (далі – Підприємство) засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва та підпорядковане Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство віднесено до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.2. Підприємство утворено рішенням Київської міської ради

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.3. Підприємство в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом.

1.4. Найменування Підприємства:

Повне найменування українською мовою: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) «ЦЕНТРАЛІЗОВАНА ЗАКУПІВЕЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЯ МІСТА КИЄВА».

Скорочене найменування: КП «ЦЗО М. КИЄВА».

Повне найменування англійською мовою: MUNICIPAL ENTERPRISE OF EXECUTIVE AUTHORITY OF KYIV CITY COUNCIL (KYIV CITY STATE ADMINISTRATION) «KYIV CENTRAL PURCHASE ORGANISATION».

1.5. Підприємство є юридичною особою. Права та обов'язки набуває з дня його державної реєстрації.

1.6. Підприємство має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, органах державної казначейської служби та може мати печатки, штампи, бланки.

1.7. Підприємство не може бути засновником іншої юридичної особи.

1.8. Підприємство самостійно несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з законодавством України та не несе відповідальність за зобов'язаннями Власника та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Власник та виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) не несуть відповідальність за зобов'язаннями Підприємства, крім випадків, передбачених законами України.

1.9. Місцезнаходження Підприємства:

2. Мета та предмет діяльності Підприємства

2.1. Підприємство створено з метою організації та проведення процедур закупівель товарів, послуг та закупівель за рамковими угодами в інтересах Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), його структурних підрозділів, районних в місті Києві державних адміністрацій, їх структурних підрозділів, підприємств (їх об'єднань), установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – замовники) відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі».

2.2. Підприємство забезпечує виконання статутних завдань без мети одержання прибутку.

2.3. Предметом діяльності Підприємства є:

2.3.1. Організація та проведення процедур закупівель товарів, послуг в інтересах замовників відповідно до законодавства.

2.3.2. Розроблення технічних специфікацій для товарів, послуг під час проведення процедур закупівель товарів, послуг (крім поточного ремонту) Підприємством в інтересах замовників.

2.3.3. Розроблення та затвердження методики аналізу ринку товарів, послуг, для закупівлі яких Підприємство проводить закупівлі в інтересах замовників.

2.3.4. Розроблення та затвердження методики визначення очікуваної вартості предмета закупівель для закупівель, що проводяться Підприємством в інтересах замовників.

2.3.5. Проведення постійного аналізу ринку з урахуванням потреб замовників, в інтересах яких Підприємство проводить закупівлі.

2.3.6. Надання замовникам консультаційної, навчальної, інформаційної та правової допомоги, пов'язаної з організацією та проведенням закупівель.

2.3.7. Уніфікація технічних вимог і специфікацій для товарів, послуг, що закуповуються, створення стандартних технічних специфікацій, тендерної документації, договорів про закупівлю під час проведення закупівель, що проводяться централізованою закупівельною організацією в інтересах замовників.

2.3.8. Інші види діяльності, спрямовані на виконання статутних завдань підприємства, що не суперечать законодавству.

2.4. Види діяльності, для здійснення яких необхідне отримання ліцензії, документу дозвільного характеру, сертифікату тощо, провадиться Підприємством за їх наявності.

3. Права та обов'язки Підприємства

3.1. Підприємство має право:

3.1.1. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.1.2. Самостійно визначати свою організаційну структуру, встановлювати чисельність працівників і штатний розпис.

3.1.3. Від свого імені вчиняти правочини, укладати угоди (договори), набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у судах України.

3.1.4. Реалізовувати свою продукцію, виконувати роботу, надавати послуги за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України, - за державними регульованими цінами.

3.1.5. Створювати філії, представництва, відділення та інші структурні відокремлені підрозділи в установленому законодавством порядку, погоджуючи питання про розміщення таких підрозділів із Власником, затверджувати положення по них.

3.1.6. На здійснення будь-яких видів зовнішньоекономічної діяльності, прямо не заборонені законами України.

3.1.7. Здійснювати іншу господарську діяльність, незаборонену законодавством України та яка відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

3.2. Підприємство зобов'язане:

3.2.1. Забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів та платежів до бюджетів та державних цільових фондів згідно з законодавством України.

3.2.2. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження майна комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3.2.3. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечення додержання вимог законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

3.2.4. Здійснювати заходи з удосконалення організації роботи Підприємства.

3.2.5. Здійснювати заходи щодо своєчасного відтворення і запобігання псуванню, забрудненню, засміченню та виснаженню природних ресурсів, не допускати зниження їх якості у процесі господарювання.

3.2.6. Вести бухгалтерський облік та подавати фінансову звітність у порядку встановленому законодавством України.

3.2.7. Звітувати про свою фінансово-економічну діяльність у порядку та строки встановлені законодавством України та цим Статутом.

3.2.8. Запровадити антикорупційну програму в установленому законодавством України порядку.

4. Майно та кошти Підприємства

4.1. Майно Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

4.2. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплюється за Підприємством на праві господарського відання.

4.3. Статутний капітал Підприємства становить 10 000 000 (десять мільйонів) гривень відповідно до рішення Київської міської ради від

4.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

4.4.1. грошові та матеріальні внески Власника;

4.4.2. доходи, одержані від реалізації продукції, робіт, послуг;

4.4.3. доходи від цінних паперів;

4.4.4. кредити банків;

4.4.5. капітальні вкладення і дотації з бюджетів;

4.4.6. майно, придбане у встановленому законодавством порядку;

4.4.7. інші джерела, не заборонені законом України.

4.5. Підприємство має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

4.6. Фінансування Підприємства здійснюється з рахунків коштів бюджету міста Києва.

5. Управління Підприємством

5.1. Управління Підприємством здійснює директор відповідно до Статуту.

5.2. Директора Підприємства призначає на посаду Київський міський голова шляхом укладання з ним контракту за результатами конкурсу в установленому порядку.

5.3. Заступників директора Підприємства призначає на посади і звільняє з посад директор Підприємства за погодженням з директором Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5.4. Директор Підприємства:

5.4.1. Здійснює поточне керівництво Підприємством, організує виробничо-господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання завдань Підприємства, передбачених законодавством України, цим Статутом та контрактом, виконання актів і доручень Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), відповідного структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у підпорядкуванні якого знаходиться Підприємство/районної в місті Києві державної адміністрації.

5.4.2. Затверджує структуру та штатний розпис Підприємства, положення про його структурні підрозділи, посадові інструкції працівників Підприємства за погодженням з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5.4.3. Укладає трудові договори з усіма працівниками Підприємства, застосовує до працівників Підприємства заохочення та заходи дисциплінарного стягнення відповідно до законодавства, цього Статуту та укладених трудових договорів.

5.4.4. Без доручення діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, формує адміністрацію підприємства і вирішує питання діяльності підприємства в межах та порядку, визначених цим Статутом.

5.4.5. Розпоряджається коштами та майном Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.

5.4.6. Забезпечує ефективне і цільове використання майна, закріпленого за Підприємством.

5.4.7. Видає у межах своєї компетенції накази та надає доручення, обов'язкові для виконання всіма працівниками Підприємства, організує та контролює стан їх виконання.

5.4.8. Від імені Підприємства укладає угоди (договори), вчиняє правочини, передбачені законодавством України, видає довіреності з урахуванням обмежень, визначених контрактом та законодавством, що регулює питання господарських зобов'язань, щодо вчинення яких є заінтересованість.

5.4.9. Відкриває в банках поточні та інші рахунки підприємства.

5.4.10. Несе персональну відповідальність за господарсько-фінансову діяльність Підприємства, за виконання фінансових планів, дотримання фінансової дисципліни, дотримання норм охорони праці, ефективного використання та охорони майна та коштів.

5.4.11. Зобов'язаний створювати необхідні умови для правильного ведення бухгалтерського обліку, забезпечити неухильне виконання всіма підрозділами, службами та працівниками, причетними до бухгалтерського обліку, правомірних вимог бухгалтера щодо дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів.

5.4.12. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього фінансового контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також допущення неефективних господарських операцій, правочинів, прийняття неефективних управлінських рішень в установленому порядку.

5.4.13. Вирішує інші питання, віднесені законодавством України, контрактом та цим Статутом до його компетенції.

5.5. Умови оплати праці Директора Підприємства визначаються контрактом.

6. Повноваження трудового колективу Підприємства

6.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), колективного договору, а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

6.2. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами (конференцією) та їхнім виборним органом – профспілковим комітетом.

6.3. Трудовий колектив Підприємства безпосередньо або через уповноважений ним орган:

6.3.1. Розглядає і затверджує проект колективного договору Підприємства;

6.3.2. Розглядає й вирішує відповідно до законодавства питання самоврядування трудового колективу;

6.3.3. Бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці.

6.4. Виробничі, трудові, соціально-економічні відносини і узгодження інтересів працівників та роботодавця регулюються колективним договором.

6.5. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається Директору Підприємства, а від імені трудового колективу – профспілковому органу, а у разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

6.6. Сторони, що підписали колективний договір, угоду, щорічно в строки, передбачені колективним договором, угодою, звітують про їх виконання.

6.7. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7. Фінансово-господарська, економічна і соціальна діяльність Підприємства

7.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

7.2. Прибуток використовується виключно в порядку, визначеному Власником.

7.3. Відрахування частини прибутку до бюджету міста Києва здійснюється в порядку, визначеному Власником.

7.4. Підприємство веде бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і складає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. Фінансова звітність подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.5. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

7.6. Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання затвердженого річного фінансового плану, з метою одержання запланованих сум доходів та чистого прибутку, не припускаючись при цьому витрат невиробничого характеру, не передбачених затвердженим річним фінансовим планом.

7.7. Підприємство звітує про стан виконання затвердженого річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначаються Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.8. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні сітки, ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються Підприємствами самостійно у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, генеральною та галузевими (регіональними) угодами. Якщо колективний договір на підприємстві, в установі, організації не укладено, Власник або уповноважений ним орган зобов'язаний погодити ці питання з виборним органом первинної профспілкової організації (профспілковим представником), що представляє інтереси більшості працівників, а у разі його відсутності – з іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом.

7.9. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

7.10. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) погоджені з Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) ключові показники ефективності та завдання Підприємства.

7.11. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я працівників Підприємства вирішуються Директором за участі трудового колективу Підприємства або уповноваженого ним органу.

7.12. Перевірка та аудит фінансово-господарської діяльності Підприємства, а також подання звітів про фінансово-господарську діяльність здійснюється в порядку, визначеному законодавством України.

7.13. Контроль за діяльністю Підприємства та взаємодія його з органами державної виконавчої влади здійснюється згідно з законодавством України. При цьому Власник здійснює контроль за використанням та збереженням майна Підприємства безпосередньо і не має права втручатися в господарську діяльність Підприємства, якщо це прямо не встановлено законодавством України.

7.14. Власник Підприємства, здійснює контроль за використанням та збереженням належного йому майна безпосередньо або через уповноважений ним орган, не втручаючись в оперативно-господарську діяльність Підприємства.

8. Зовнішньоекономічна діяльність Підприємства

8.1. Підприємство провадить зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства України.

8.2. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка є частиною зовнішньоекономічної діяльності України і регулюється законами України, іншими прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами.

8.3. Порядок використання коштів підприємства в іноземній валюті визначається Господарський кодексом України та іншими законами.

8.4. Основними напрямками зовнішньоекономічної діяльності Підприємства є:

8.4.1. Надання іноземними суб'єктами господарської діяльності послуг, в тому числі: виробничих, транспортно-експедиційних, страхових, консультаційних, маркетингових, експортних, посередницьких, брокерських, агентських, консигнаційних, управлінських, облікових, аудиторських, юридичних, туристських та інших, що прямо і виключно не заборонені законами України, суб'єктам зовнішньоекономічної діяльності України.

8.4.2. Наукова, науково-технічна, науково-виробнича, виробнича, навчальна та інша кооперація з іноземними суб'єктами господарської діяльності.

8.4.3. Організація та здійснення діяльності в галузі проведення виставок, аукціонів, торгів, конференцій, симпозіумів, семінарів та інших подібних заходів, що здійснюються на комерційній основі, за участю суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності;

8.4.4. Інші види зовнішньоекономічної діяльності, не заборонені прямо і у виключній формі законами України.

9. Внесення змін до Статуту Підприємства

9.1. Зміни до Статуту вносяться відповідно до законодавства України у тому ж порядку, в якому був затверджений Статут.

10. Припинення Підприємства

10.1. Підприємство припиняється в результаті реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника або

інших органів у випадках передбачених законом.

10.2. Орган, що прийняв рішення про припинення Підприємства, призначає комісію з припинення Підприємства та встановлює порядок і строк заявлення кредиторами своїх вимог до Підприємства, що припиняється.

10.3. До комісії з припинення Підприємства (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) з моменту призначення переходять повноваження щодо управління справами Підприємства. Голова комісії, її члени представляють його у відносинах з третіми особами та виступають у суді від імені Підприємства.

10.4. У разі реорганізації Підприємства майно, права та обов'язки переходять до правонаступників.

10.5. Майно Підприємства, що залишилося після задоволення претензій кредиторів, використовується за рішенням Власника.

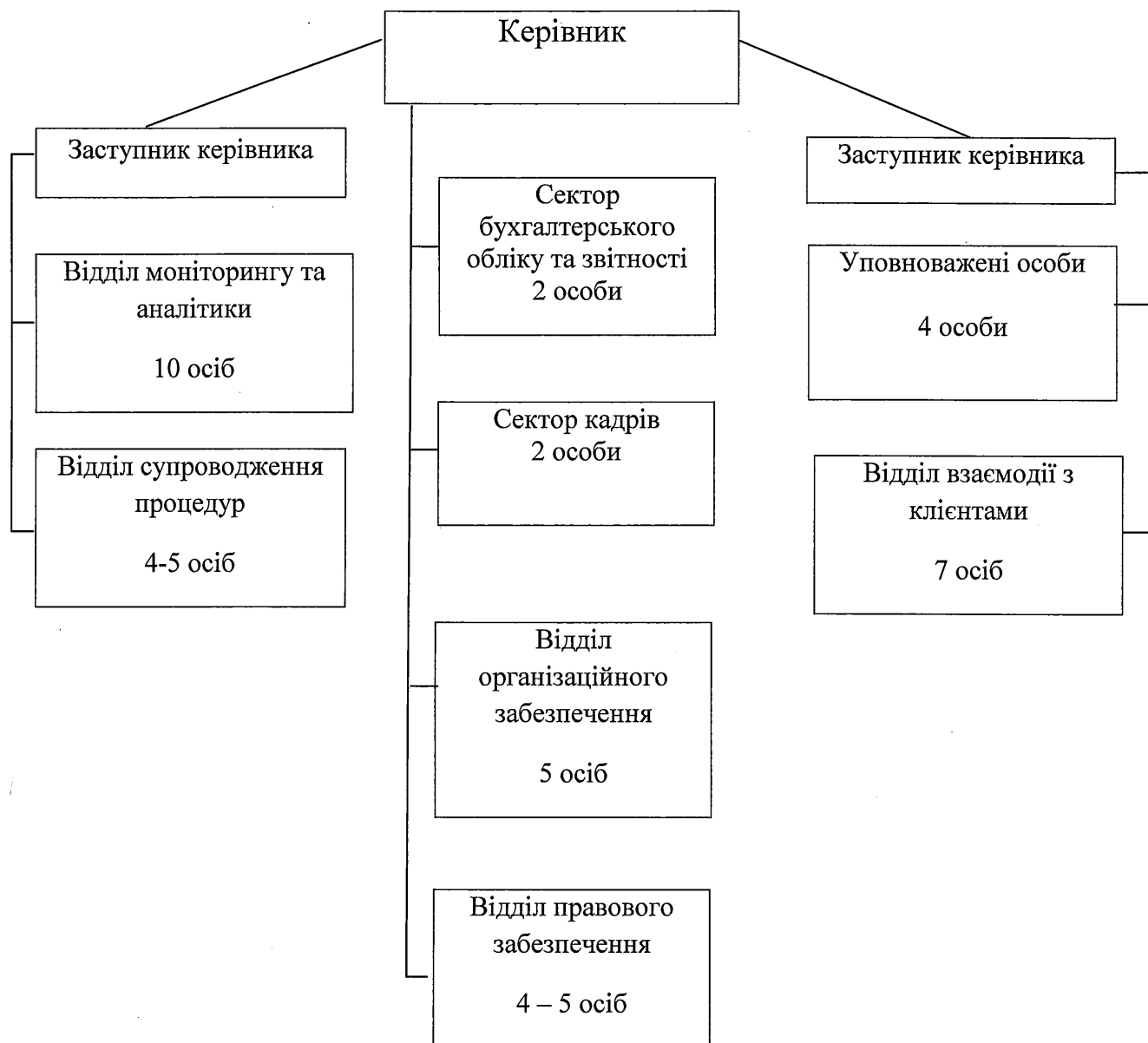
10.6. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

10.7. Підприємство є таким, що припинилося, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, запису про його припинення.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

Орієнтовна структура Центральної закупівельної організації (41- 43 особи)



№	Найменування	кількість	Ціна на 1	Разом	Примітка
1	Заробітна плата із нарахуваннями	40	40 000	6 400 000	розрахунок на 4 місяці
2	Системний блок Dell Vostro 3670 (N208VD3670_UBU)+ Клавіатура + Миша	35	20 000	700 000	Intel Core i5-8400 • 2,8-4,0 ГГц • ОЗП: 8 ГБ • DDR4-2666 • SSD: 256 ГБ • графічний адаптер: інтегрований Intel UHD Graphics 630
3	Монітор Philips 223S7EHMB/00	35	4 200	147 000	
4	клавіатура + миша A4Tech KR-8520D USB Black	35	350	12 250	
5	Ноутбук Dell Inspiron 3576 Black	10	16 000	160 000	
6	БФП Canon i-SENSYS MF264dw (2925C016)	15	8 500	127 500	
7	БФП Xerox AltaLink B8045 (AL_B8045_TT)	2	157 400	314 800	
8	Стіл	40	2 500	100 000	
9	Крісло	50	1 500	75 000	
10	Шафи для одягу	10	2 000	20 000	
11	Шафи для документів	15	2 000	30 000	
12	Телефони Panasonic KX-TS2362	30	1 300	39 000	
13	Т/Факс Panasonic KX-FT982UA-B	10	4 200	42 000	
14	Автомобіль	1	800 000	800 000	
15	Оренда приміщення (300 м2)	300	200	180 000	розрахунок на 4 місяці
16	Канцелярія, МШП, інтернет		200 000	200 000	розрахунок на 4 місяці
Разом				9 347 550	



**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**

Страннікову А.М.
Антоненку Л.В.
Гаршиній Г.А.

Прошу розглянути проект рішення від 18.07.2019
№08/231- 2498/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Слончаку В.В. – до відома
Поворознику М.Ю. – до відома

В.ПРОКОПІВ

“22” липня 2019 року
№ 08/231 – 2498/ПР



08/231-2498/PP
18.07.2019

УКРАЇНА

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 60 32, Контактний центр міста Києва (044) 15 51
E-mail: kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 00022527

17.07.2019 № 001-01-96

на № _____ від _____

Київська міська рада

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579 за поданням Київського міського голови Кличка В.В. направляється проект рішення Київської міської ради «Про утворення комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Централізована закупівельна організація міста Києва».

Додатки:

- проект рішення на 2 арк.;
- пояснювальна записка на 4 арк.;
- електронна версія зазначеного.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО