08/231-3322/ПР
07.09.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

ІІ СЕСІЯ ІХ СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

Про створення дитячо-юнацької спортивної школи «КИЇВ»

Керуючись статтями 81, 87, 169 Цивільного кодексу України, статтею 14 Закону України «Про освіту», статтею 12 та частинами першою та другою статті 14 Закону України «Про позашкільну освіту», пунктом 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановами Кабінету Міністрів України від 06.05.2001 № 433 «Про затвердження переліку типів позашкільних навчальних закладів і Положення про позашкільний навчальний заклад» та від 05.11.2008 № 993 «Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу», з метою створення сприятливих соціально-економічних та організаційних передумов для життєвого самовизначення і самореалізації, а також зміцнення здоров'я, формування здорового способу життя і гармонійного фізичного розвитку дітей, юнацтва та молоді, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити дитячо-юнацьку спортивну школу «КИЇВ».
2. Затвердити статут дитячо-юнацької спортивної школи «КИЇВ», що додається.
3. Підпорядкувати позашкільний навчальний заклад, що визначений у пункті 1 цього рішення, Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
4. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи з метою забезпечення належного фінансування створеного навчального закладу, визначеного у пункті 1 цього рішення, в межах галузевого програмного напрямку бюджету міста Києва.
5. Оприлюднити це рішення у спосіб, визначений чинним законодавством.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради Георгій ЗАНТАРАЯ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту

Голова постійної комісії Вадим ВАСИЛЬЧУК

Секретар постійної комісії Олександр СУПРУН

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Голова постійної комісії Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар постійної комісії Сергій АРТЕМЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

Голова постійної комісії Андрій ВІТРЕНКО

Секретар постійної комісії Владислав АНДРОНОВ

Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради

В.о. начальника управління Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про створення дитячо-юнацької спортивної школи «КИЇВ»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення щодо створення позашкільного навчального закладу передбачає утворити дитячо-юнацьку спортивну школу, що має на меті реалізацію основоположних норм Конституції України, таких як передбачене право на освіту (ст.53 Конституції України), щодо розвитку фізичної культури і спорту (ст.49 Конституції України).

Питання створення визначеного в предметі проекту рішення комунального закладу позашкільної освіти обґрунтовується запитом територіально громади міста Києва.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття цього рішення є створення дитячо-юнацької спортивної школи «КИЇВ».

Основні завдання, що будуть реалізовані шляхом створення зазначеного закладу:

1) здійснення належного організаційно-правого оформлення діяльності спортивної школи, що надасть виступати спортивному закладу від імені міста та представляти себе та Київ на різного роду змаганнях;

2) реалізації основоположних прав громади на безкоштовну позашкільну освіту;

3) розвиток та підтримка фізичної культури молоді та юнаків, мешканців міста Києва;

4) підвищення рівня занятості населення;

5) підготовка спортсменів – членів збірних команд міста Києва до участі у чемпіонатах України, членів національних збірних команд до участі в чемпіонатах світу та Європи;

6) популяризація та підвищення ролі спорту серед дітей, юнаків та молоді.

3. Загальна характеристика і основні положення рішення

Проект рішення передбачає:

- утворення дитячо-юнацької спортивної школи «КИЇВ»;
- затвердження статуту позашкільного навчального закладу, що утворюється;
- визначити підпорядкування утвореного позашкільного навчального закладу Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);
- здійснення організаційно-правових заходів з метою забезпечення належного функціонування утвореного позашкільного навчального закладу;
- здійснення інших юридично-значущих дій.

4. Стан нормативно-правової бази у зазначеній сфері правового регулювання

Сфера правого регулювання – публічні правовідносини в галузі освіти, молодіжної політики, спорту.

Основне законодавче регулювання здійснюється статтями 81, 87, 169 Цивільного кодексу України, статтею 12 та частинами першою та другою статті 14 Закону України «Про позашкільну освіту», пунктом 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» постановою Кабінету міністрів України від 06.05.2001 № 433 «Про затвердження переліку типів позашкільних навчальних закладів і Положенням про позашкільний навчальний заклад» та постановою Кабінету міністрів України від 05.11.2008 № 993 «Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Автором цього проєкту рішення розроблено орієнтований кошторис необхідних видатків у майбутніх переводах. Реалізація запропонованого проєкту здійснюється в межах наявних бюджетних асигнувань.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття проєкту рішення

Створення визначеного у пункті 1 проєкту рішення закладу забезпечить розвиток спорту в місті Києві.

7. Суб'єкт подання та доповідач

Відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є депутат Київської міської ради Георгій Зантарая.

Депутат Київської міської ради **Георгій ЗАНТАРАЯ**

Додаток до
рішення Київської міської ради
від_____ №_____

СТАТУТ
ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОЇ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ «КИЇВ»

м. Київ - 2021 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА «КИЇВ» (надалі за текстом – Спортивна школа) є позашкільним навчальним закладом спортивного профілю, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва та підпорядкованим Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі- Департамент).

1.2. Спортивна школа належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

1.3. Засновником Спортивної школи є Київська міська рада.

1.4. Спортивна школа організовує роботу з дітьми та юнацтвом на принципі добровільності вибору фізкультурно-спортивної або спортивної діяльності, яка забезпечує розвиток здібностей вихованців, необхідні умови для повноцінного оздоровлення, загартування, повноцінного відпочинку та дозвілля, занять фізичною культурою і спортом, підготовку спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України.

1.5. Діяльність Спортивної школи спрямована на виконання соціально важливих функцій і не має на меті отримання прибутку.

1.6. Спортивна школа створена та діє відповідно до Закону України «Про фізичну культуру і спорт» і у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, Указами Президента України, правовими актами Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.7. Спортивна школа є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, розрахункові рахунки в органах Державної казначейської служби, банках, печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, емблему, інші реквізити, необхідні для її діяльності, веде бухгалтерський облік в установленому порядку.

1.8. Повне найменування Спортивної школи: ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА «КИЇВ».

1.9. Скорочене найменування Спортивної школи: ДЮСШ «КИЇВ».

1.10. Спортивна школа співпрацює з закладами освіти, закладами позашкільної освіти, товариствами, організаціями, клубами, фондами, іншими колективами і окремими громадянами України.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою діяльності Спортивної школи є забезпечення розвитку здібностей дітей, юнацтва та молоді міста Києва в спорті, що є визнаним в Україні, створення необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

2.2. Головними завданнями Спортивної школи є:

2.2.1. сприяння реалізації державної та регіональної політики в галузі освіти, фізичної культури і спорту;

2.2.2. пошук, виявлення, підтримка дітей та юнацтва, розвиток їх здібностей в обраному виді спорту з метою досягнення високих спортивних результатів;

2.2.3. сприяння в створенні умов для безперешкодного доступу вихованців до фізкультурно-спортивних заходів;

2.2.4. формування у дітей та юнацтва національної свідомості, активної громадянської позиції;

2.2.5. створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку дітей та юнацтва;

2.2.6. формування у вихованців свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки;

2.2.7. вдосконалення фізичного розвитку юних талантів, підготовка спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України з різних видів спорту;

2.2.8. організація, пошук нових форм дозвілля дітей та юнацтва, профілактика бездоглядності, правопорушень;

2.2.9. пропаганда здорового способу життя.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ОСНОВИ ДІЯЛЬНОСТІ. ПРАВА СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ

3.1. Спортивна школа працює за річним планом роботи, погодженим Департаментом, має свою програму діяльності відповідно до обраних напрямків роботи з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку міста Києва, інтересів дітей та юнацтва, потреб сім'ї, запитів молодіжних і громадських організацій.

3.2. Порядок комплектування та наповнення навчальних груп, режим навчально-тренувальної роботи встановлюються відповідно до чинного порядку та законодавства України. Відкриття (закриття) відділень (груп) з певних видів спорту в установленому порядку здійснюється Департаментом за поданням директора Спортивної школи.

3.3. Навчальний рік у Спортивній школі розпочинається 1 вересня поточного року і закінчується 25 травня наступного року. Заняття в групах початкової підготовки першого року навчання розпочинаються не пізніше 1 жовтня поточного року. Можливе доукомплектування груп протягом навчального року.

3.4. Навчально-виховний процес у Спортивній школі здійснюється диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей вихованців з урахуванням їх вікових особливостей, стану здоров'я та спортивної підготовки.

3.5. Для забезпечення навчального процесу протягом року і в період канікул Спортивна школа організовує та проводить спортивно-масову і

культурно-виховну роботу з вихованцями згідно із затвердженим календарним планом.

3.6. Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

3.7. На період проведення навчально-тренувальних зборів та роботи спортивно-оздоровчих таборів наповненість груп та режим їх навчально-тренувальної роботи може встановлюватись Спортивною школою в залежності від рівня спортивної підготовки вихованців, запланованих завдань та інших факторів.

3.8. Спортивна школа може на період проведення навчально-тренувального збору та роботи спортивного табору:

3.8.1. трансформувати різні учбові групи в загони, враховуючи статеві та інші особливості вихованців, виходячи з окремих умов;

3.8.2. встановлювати тренерам-викладачам пристосований, окремо для цих умов, особливий режим робочого дня;

3.8.3. зобов'язувати тренерів-викладачів виконувати функції вихователя, з оплатою у межах їх середньомісячного заробітку незалежно від кількості вихованців.

3.9. У канікулярні, святкові та неробочі дні Спортивна школа працює за окремим планом, затвердженим директором.

3.10. У разі обґрунтованої потреби Спортивна школа разом з закладами освіти I-III рівня може відкривати спеціалізовані класи з видів спорту з продовженим днем навчання для проведення додаткової навчально-тренувальної та спортивної роботи за умови забезпечення вихованців харчуванням і додержання норм законодавства про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення на підставі відповідної угоди, укладеної між Спортивною школою та відповідним закладом освіти.

3.11. Спортивна школа організовує роботу навчальних груп на спортивних базах, у приміщеннях закладів освіти, орендованих спортивних базах, окремих обладнаних приміщеннях відповідно до укладених договорів.

3.12. З метою розвитку і підтримки інтересів вихованців, їх обдарувань і самовизначення щодо майбутньої професії Спортивна школа може проводити роботу спільно з науково-дослідними, творчими організаціями, навчальними закладами, спортивними товариствами та іншими спортивними школами.

3.13. Спортивна школа має право:

3.13.1. самостійно приймати рішення в межах наявних прав і здійснювати діяльність відповідно до законодавства України;

3.13.2. використовувати благодійні пожертви юридичних та фізичних осіб для забезпечення навчально-тренувального процесу, організації навчально- тренувальних зборів за рішенням адміністрації Спортивної школи;

3.13.3. брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах із залученням коштів на ці цілі з різних джерел у встановленому порядку;

3.13.4. виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнових та немайнових прав;

3.13.5. залучати до трудової діяльності фізичних осіб на договірних засадах;

3.13.6. розвивати власну соціальну базу, мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних закладів;

3.13.7. залучати на договірних засадах і використовувати фінансові кошти, об'єкти інтелектуальної власності, майно юридичних і фізичних осіб у встановленому законодавством порядку;

3.13.8. проводити навчання, семінари, виставки, спортивні заходи;

3.13.9. користуватися пільгами, що передбачені для Спортивної школи законодавством України;

3.13.10. відкривати в установленому порядку без створення юридичної особи відділення з видів спорту, при умові наявності власної матеріально-технічної бази;

3.13.11. встановлювати зв'язки з міжнародними організаціями, укладати угоди про співробітництво для забезпечення навчально-тренувального процесу та для виконання завдань статуту.

4. УПРАВЛІННЯ СПОРТИВНОЮ ШКОЛОЮ

4.1. Управління Спортивною школою здійснюється Департаментом.

4.2. Безпосереднє керівництво Спортивною школою здійснює директор, який призначається на посаду за умовами конкурсу наказом директора Департаменту на контрактній основі, за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків, до сфери відання якого віднесено питання освіти, молоді, спорту.

4.3. На посаду директора Спортивної школи призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту не нижче другого рівня з фізичного виховання і спорту, досвід роботи за фахом не менше трьох років і яка пройшла підготовку та атестацію в порядку, встановленому Міністерством молоді та спорту України.

4.4. Директор Спортивної школи:

4.4.1. керує діяльністю Спортивної школи, представляє її без довіреності, на підставі цього статуту, в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах установах та організаціях усіх форм власності і несе персональну відповідальність перед Департаментом за результати діяльності Спортивної школи;

4.4.2. вирішує всі поточні питання, пов'язані з господарською діяльністю Спортивної школи;

4.4.3. розпоряджається майном у межах наданих йому повноважень, складає та подає на затвердження Департаменту кошторис Спортивної школи, здійснює організацію його виконання, забезпечує фінансову дисципліну, укладає договори від імені Спортивної школи із юридичними та / або

фізичними особами, відкриває рахунки в установах банків, в органах ДКС України;

4.4.4. має право першого підпису на всіх фінансових документах Спортивної школи;

4.4.5. встановлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки, доплати, премії працівникам Спортивної школи відповідно до положень колективного договору (за наявності);

4.4.6. видає у межах своєї компетенції накази, обов'язкові для виконання всіма працівниками і вихованцями Спортивної школи;

4.4.7. приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Спортивної школи;

4.4.8. розподіляє функціональні обов'язки працівників Спортивної школи;

4.4.9. є головою тренерської ради та керує її роботою;

4.4.10. готує та подає на затвердження Департаменту тарифікаційний список, визначає форми оплати праці тренерів-викладачів згідно із чинним законодавством України;

4.4.11. визначає структуру, штатний розпис у межах фонду заробітної плати, виходячи із обсягу роботи та виробничої необхідності, та подає їх на затвердження Департаменту;

4.4.12. забезпечує облік, збереження та примноження навчально-матеріальної бази, дотримання санітарних вимог, охорони праці, техніки безпеки та протипожежної безпеки;

4.4.13. організовує виконання рішень загальних зборів трудового колективу;

4.4.14. створює умови для підвищення професійної майстерності тренерсько-викладацького складу Спортивної школи.

4.5. Заступники директора Спортивної школи призначаються на посади або звільняються з посад директором Спортивної школи.

4.6. Заступник директора Спортивної школи з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту з фізичного виховання і спорту, досвід роботи у сфері фізичної культури і спорту не менше трьох років.

4.7. Заступник директора Спортивної школи з адміністративно-господарської роботи повинен мати вищу освіту та підтверджений досвід адміністративно-господарської роботи.

4.8. З метою розвитку та вдосконалення навчально-виховного процесу, підвищення кваліфікації педагогічних працівників Спортивної школи на правах дорадчого органу створюється тренерська рада, в яку входять всі тренери-викладачі Спортивної школи.

4.9. Тренерська рада:

4.9.1. розглядає питання організації та здійснення навчально-виховного процесу, масової та методичної роботи;

4.9.2. обговорює і рекомендує до затвердження річний план роботи Спортивної школи;

4.9.3. сприяє розвитку творчої ініціативи педагогів, впровадженню досягнень науки і передового педагогічного досвіду в навчальний процес;

4.9.4. приймає рішення з інших питань професійної діяльності педагогічних працівників.

4.10. Члени тренерської ради мають право вносити на розгляд будь-які питання, пов'язані з навчально-виховним процесом. Кількість засідань тренерської ради визначається їх доцільністю і, як правило, становить не менше чотирьох на рік.

4.11. Склад, функції та порядок роботи тренерської ради визначаються директором Спортивної школи. Головою тренерської ради є директор Спортивної школи.

5. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОЇ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ

5.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в Спортивній школі є:

5.1.1. вихованці;

5.1.2. тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;

5.1.3. батьки або особи, що їх замінюють;

5.1.4. директор та його заступники.

5.2. Вихованці Спортивної школи мають право на:

5.2.1. здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення спортивної школи та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Мінмолодьспортом та МОН;

5.2.2. добровільний вибір виду спорту;

5.2.3. проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;

5.2.4. безпечні та нешкідливі умови для навчання;

5.2.5. користування матеріально-технічною, спортивною базою та за наявності – оздоровчою базою Спортивної школи;

5.2.6. одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування, виходячи з фінансових можливостей Спортивної школи;

5.2.7. забезпечення в установленому порядку, виходячи з фінансових можливостей Спортивної школи, спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань.

5.2.8. медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення відповідно до законодавства, виходячи з фінансових можливостей Спортивної школи;

5.2.9. одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;

5.2.10. представлення в органах місцевого самоврядування Спортивної школи;

5.2.11. захист від будь-яких форм дискримінації, експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників школи, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

5.3. Вихованці Спортивної школи зобов'язані:

5.3.1. поєднувати заняття в Спортивній школі з навчанням у загальноосвітньому навчальному закладі та інших навчальних закладах;

5.3.2. виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

5.3.3. підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;

5.3.4. дотримуватись здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

5.3.5. брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;

5.3.6. дотримуватись вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;

5.3.7. виконувати положення антидопінгового законодавства; берегти державне, громадське і особисте майно; додержуватися вимог цього статуту, правил поведінки вихованця Спортивної школи.

5.4. Тренером-викладачем Спортивної школи може бути особа, що має високі моральні якості та вищу освіту не нижче першого рівня за спеціальністю фізична культура і спорт.

5.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у Спортивній школі, мають право на:

5.5.1. внесення керівництву Спортивної школи та органам виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву Спортивної школи і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку Спортивної школи та посадові інструкції;

5.5.2. участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування Спортивної школи, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

5.5.3. підвищення кваліфікації за рахунок коштів Спортивної школи та інших джерел;

5.5.4. вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

5.5.5. захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства; моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

5.5.6. забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям, виходячи з фінансових можливостей Спортивної школи,

індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

5.5.7. безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

5.6. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у Спортивної школи, зобов'язані:

5.6.1. користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту;

5.6.2. навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;

5.6.3. сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

5.6.4. здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;

5.6.5. додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

5.6.6. здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи;

5.6.7. берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

5.6.8. постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;

5.6.9. вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

5.6.10. сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

5.6.11. проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

5.6.12. додержуватися вимог цього статуту, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва Спортивної школи;

5.6.13. брати участь у роботі тренерської ради Спортивної школи;

5.7. Тренери-викладачі працюють за строковим трудовим договором відповідно до розкладу занять, затвердженого директором Спортивної школи.

5.8. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

5.9. Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку.

5.10. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором Спортивної школи у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

5.11. Тренери-викладачі можуть утворювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор Спортивної школи на підставі відповідного рішення тренерської ради Спортивної школи.

5.12. Тренери-викладачі Спортивної школи організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспортом.

5.1. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

5.1.1. на організацію громадського самоврядування Спортивної школи;

5.1.2. звертатися до Департаменту, директора і органів громадського самоврядування Спортивної школи з питань її роботи;

5.1.3. брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Спортивної школи;

5.1.4. захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА І КОШТИ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ

6.1. Майно Спортивної школи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за нею на праві оперативного управління.

6.2. Майно Спортивної школи складають основні фонди, оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Спортивної школи.

6.3. Спортивна школа користується майном, земельними ділянками та іншими природними ресурсами згідно із законодавством України.

6.4. Джерелами формування майна Спортивної школи є:

6.4.1. кошти загального та спеціального фондів Бюджету міста Києва;

6.4.2. кошти, отримані в установленому порядку як плата за надання послуг, виконання робіт;

6.4.3. гранти, дарунки та благодійні внески;

6.4.4. кошти від реалізації в установленому порядку майна;

6.4.5. гуманітарна допомога;

6.4.6. інші надходження, не заборонені законодавством України.

6.5. Спортивній школі забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини серед засновників (учасників), членів Спортивної школи, працівників (крім оплати їх праці та відповідних відрахувань), членів органів управління та інших пов'язаних з нею осіб. Доходи (прибутки) Спортивної школи використовуються виключно для реалізації цілей (завдань) і напрямків діяльності, визначених статутом.

6.6. Збитки, заподіяні Спортивній школі в результаті порушення її майнових прав іншими юридичними чи фізичними особами, відшкодовуються в порядку, встановленому законодавством України.

6.7. Спортивна школа не відповідає за зобов'язання територіальної громади міста Києва, як і громада не відповідає за зобов'язання Спортивної школи.

6.8. Спортивна школа має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене нею майно, здавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

6.9. Спортивна школа відповідає за своїми зобов'язаннями в межах належного їй майна, на яке, відповідно до законодавства України, може бути здійснено стягнення.

7. ЗОВНІШНІ ЗНОСИНИ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ

7.1. Спортивна школа за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право підтримувати міжнародні спортивні контакти із спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

7.2. Спортивна школа має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, закладами освіти, в т.ч. позашкільної, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими організаціями, в т.ч. інших країн в установленому законодавством порядку.

7.3. За наявності відповідних умов Спортивна школа може здійснювати прийом іноземних делегацій.

8. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ І КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ

8.1. Спортивна школа безпосередньо підпорядкована і підзвітна Департаменту.

8.2. Фінансова звітність надається Департаменту та Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

8.3. Порядок ведення бухгалтерського обліку та звітності Спортивної школи визначається законодавством України.

8.4. Спортивна школа веде статистичну звітність відповідно до законодавства України. Директор Спортивної школи несе персональну відповідальність за достовірність інформації, яка міститься в річних звітах.

8.5. Спортивна школа щорічно надає Департаменту необхідну інформацію, передбачену законодавством України.

8.6. Перевірка діяльності Спортивної школи здійснюється уповноваженими на це органами в установленому законодавством порядку.

9. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

9.1. Всі зміни до цього статуту вносяться шляхом видання його в новій редакції та затвердження рішенням Київської міської ради.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ

10.1. Припинення діяльності Спортивної школи здійснюється шляхом реорганізації чи ліквідації за рішенням власника або уповноваженого ним органу, або за рішенням суду.

10.2. При реорганізації права та обов'язки Спортивної школи переходять до її правонаступника. Ліквідація Спортивної школи здійснюється комісією, утвореною органом, що прийняв рішення про ліквідацію.

10.3. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строки заяв претензій кредиторами визначаються власником, або уповноваженим органом, або судом.

10.4. У разі припинення Спортивної школи в результаті її ліквідації, злиття, поділу або реорганізації, її активи, за рішенням власника передаються одній або кільком Спортивним школам, що є неприбутковими організаціями, або за рішенням власника можуть зараховуватися до Бюджету міста Києва.

10.5. Спортивна школа вважається такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення запису про державну реєстрацію припинення Спортивної школи до Єдиного державного реєстру юридичний осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Київський міський голова **Віталій Кличко**

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Васильчуку В. В.
Присяжнюку М. О.
Вітренку А. О.
Положишник В.О.

Прошу розглянути проект рішення від 07.09.2021 № 08/231-3322/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Гришаєвій К. Г.
Мондриївському В. М. – до відома
Харченку О. В. – до відома
Поворознику М. Ю. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"08" вересня 2021 року
№ 08/231-3322/ПР

08/231-3322/ПР
07.09.2021

ДЕПУТАТ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«7» вересня 2021 р. № 08/279/09/198-55

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року №579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810, направляю проєкт рішення Київської міської ради «Про створення дитячо-юнацької спортивної школи «КИЇВ».

Відповідно до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810, інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є депутат Київської міської ради Георгій Зантарая.

Додатки:
проєкт рішення на 2 арк.;
пояснювальна записка на 2 арк.;
електронна версія зазначеного проєкту рішення Київської міської ради.

Депутат Київської міської ради Георгій ЗАНТАРАЯ