



08/231-396/MP
21.05.2016

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

V сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

Київ

№ _____

ПРОЄКТ

**Про внесення змін до статуту
Центру по роботі з дітьми та
молоддю за місцем проживання
Дніпровського району м. Києва**

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про позашкільну освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 06 травня 2001 року № 443 «Про затвердження переліку типів позашкільних навчальних закладів і Положення про позашкільний навчальний заклад», з метою приведення установчих документів Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва у відповідність до вимог законодавства України, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Унести зміни до статуту Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва, затвердженого розпорядженням Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 15 листопада 2016 року № 646, виклавши його у новій редакції, що додається.

2. Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва забезпечити державну реєстрацію статуту у новій редакції у порядку встановленому законодавством України.

3. Це рішення офіційно оприлюднити в установленому порядку.

4. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

Подання:

Депутат Київської міської ради

Ярослав ФЕДОРЕНКО

Погоджено:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань освіти і науки, молоді та спорту

*Повторний розгляд,
підтримано з рекомендацією
(протокол 11/85 від 28.07.2026)*

Вадим ВАСИЛЬЧУК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності та регуляторної політики

Голова

Михайло ПРИСЯЖНЮК

Начальник управління правового
забезпечення діяльності

Київської міської ради

Валентина ПОЛОЖИШНИК

*з рекомендацією
від 27.08.2026 № 08/230-504*

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Київської міської ради

від _____ № _____

СТАТУТ

Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання

Дніпровського району м. Києва

(ідентифікаційний код - 37500948)

(нова редакція)

Київ 2026

Загальні положення

1.1. Центр по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва (далі – Центр) – це комплексний позашкільний навчальний заклад, який здійснює навчання і виховання громадян у позаурочний та позанавчальний час.

Скорочена назва – ЦМП Дніпровського району м. Києва.

1.2. Завданням Центру є формування вмінь та навичок вихованців, забезпечення їх творчої самореалізації, розвиток здібностей, інтелектуальний, духовний і фізичний розвиток, створення необхідних умов для гармонійного виховання, набуття навичок здорового способу життя, формування та утвердження у свідомості вихованців української національної та громадянської ідентичності.

1.3. Центр заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва на базі підліткових клубів Дніпровського району Києва.

Центр підпорядкований та підзвітний структурному підрозділу Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації - Управлінню молоді та спорту (далі - *уповноважений орган управління*).

1.4. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про освіту», Законом України «Про позашкільну освіту», постановою Кабінету Міністрів України № 433 від 06.05.2001 року «Про затвердження переліку типів позашкільних навчальних закладів і Положення про позашкільний навчальний заклад», рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, наказами уповноваженого органу управління, а також цим Статутом.

1.5. Центр є юридичною особою з дня його державної реєстрації, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства, гербову печатку, інші печатки, штампи, бланки встановленого зразка зі своїм найменуванням, власну атрибутику та інші реквізити.

1.6. Юридична адреса: 02002, м. Київ, вул. Бориса Мартоса, 4Б.

1.7. Центр здійснює управління клубами за місцем проживання згідно з дислокацією, які належать до його структури.

1.8. Мовою навчання та виховання в Центрі є державна мова.

2. Організаційно-правові засади діяльності Центру.

2.1. Центр проводить навчально-виховну, інформаційно-методичну,

організаційно-масову та навчально-тренувальну роботу в клубах за місцем проживання.

2.2. Основними напрямками позашкільної діяльності Центру є: художньо-естетичний, фізкультурно-спортивний, туристсько-краєзнавчий та науково-технічний, що передбачає залучення вихованців до активної діяльності з набуття практичних знань, умінь та навичок за інтересами.

Центр може здійснювати діяльність за іншими напрямками позашкільної освіти.

2.3. Центр працює за річним планом роботи, погодженим із уповноваженим органом управління.

2.4. Освітній процес у Центрі здійснюється за типовими навчальними планами і програмами, затвердженими центральними органами виконавчої влади, а також навчальними планами і програмами, затвердженими відповідними місцевими органами виконавчої влади.

2.5. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання здобувачів освітніх послуг та навчання у групах або об'єднаннях.

Залежно від обраної освітньої послуги, освітньої програми навчального напрямку, навчання проводиться від одного місяця до кількох років.

2.6. Експериментальні навчальні плани складаються Центром з урахуванням типового навчального плану.

2.7. Індивідуальне навчання у Центрі проводиться відповідно до порядку, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

2.8. Середня наповнюваність гуртків, груп, секцій, відділень, відділів, студій та інших творчих об'єднань (далі - гуртків, груп та інших творчих об'єднань) у позашкільному навчальному закладі становить, як правило, 10-15 вихованців, учнів і слухачів, в залежності від санітарно-технічних можливостей навчальних приміщень та їх специфіки. Як виняток у групі може бути менше 10 та більше 15 вихованців, але не більше 25.

2.9. Прийом до Центру може здійснюватися протягом навчального року (в міру закінчення комплектування секцій, груп та інших творчих об'єднань) за бажанням вихованців та за згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

Для зарахування вихованців до фізкультурно-спортивних, туристських та хореографічних об'єднань потрібна довідка медичного закладу про відсутність у них протипоказань для занять за вищенаведеними напрямками.

До Центру зараховуються діти віком від 3 до 18 років, а також молодь до 35 років.

2.10. Навчально-виховний та тренувальний процес у Центрі здійснюється диференційовано (відповідно до індивідуальних можливостей,

інтересів, здібностей вихованців з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей стану здоров'я) з використанням різних організаційних форм роботи: заняття, гурткова робота, клубна робота, лекція, конференція, семінар, курси, читання, вікторина, фестиваль, концерт, навчально-тренувальні заняття, репетиція, спортивні змагання, похід та екскурсія.

2.11. Навчальний рік у Центрі починається 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року, якщо інше не встановлено Міністерством освіти і науки України.

Комплектування секцій, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 01 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання.

У канікулярні дні Центр може працювати за окремим планом, затвердженим директором.

Центр відповідає за створення безпечних умов навчання, виховання та праці.

2.12. Тривалість занять у Центрі визначається освітньою програмою, навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, учнів і слухачів:

віком від 3 до 6 років - 30 хвилин;

віком від 6 до 7 років - 35 хвилин;

старшого віку - 45 хвилин.

2.13. Короткі перерви між заняттями (уроками) є робочим часом керівника групи, секції або іншого творчого об'єднання.

2.14. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання Центру класифікуються за трьома рівнями:

1) початковий рівень - творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, учнів і слухачів, виявлення їх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до творчої діяльності;

2) основний рівень - творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців, учнів і слухачів, дають їм знання, практичні уміння та навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;

3) вищий рівень - творчі об'єднання за інтересами для здібних та обдарованих вихованців, учнів і слухачів.

2.15. Центр може організовувати проведення на своїй навчально-виховній базі виробничої та педагогічної практики учнів і студентів загальноосвітніх, професійно-технічних і вищих навчальних закладів.

2.16. Центр може організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших творчих об'єднань у приміщеннях загальноосвітніх, професійно-технічних

навчальних закладів, навчально-виробничих комбінатів, підприємств, організацій, вищих навчальних закладів, наукових установ, на базі закладів культури та спортивних будівель і стадіонів відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.

2.17. Центр проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на удосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань.

У Центрі можуть функціонувати методичні об'єднання, що охоплюють учасників навчально-виховного процесу та спеціалістів певного професійного спрямування.

Методичні об'єднання створюються у Центрі для координації науково-методичної, організаційної та практичної діяльності закладу з питань здобуття вихованцями, позашкільної освіти за різними напрямками.

2.18. З метою вдосконалення системи навчання та виховання у Центрі можуть створюватися методичні ради, комісії, до складу яких входять педагогічні працівники цього закладу та інші учасники навчально-виховного процесу.

2.19. Центр може створювати відповідні підрозділи для підвищення кваліфікації педагогічних працівників за напрямками позашкільної роботи. Підвищення кваліфікації може проводитись у формі курсів, семінарів і за іншими організаційними формами.

Згідно з рішенням засновника на підставі відповідних угод Центр може надавати інформаційно-методичну допомогу педагогічним колективам, навчальним закладам району, молодіжним, дитячим, громадським організаціям.

2.20. Центр з метою визначення рівня практичної підготовки вихованців проводить організаційно-масову роботу у формі конференцій, фестивалів, концертів, змагань, екскурсій, експедицій, навчально-тренувальних зборів та в інших формах.

2.21. Випускникам Центру, які успішно опанували навчальну програму та в установленому порядку склали кваліфікаційні іспити, видаються відповідні документи про позашкільну освіту в порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

3. Учасники освітнього процесу

3.1. Учасниками освітнього процесу в Центрі є:

- вихованці, учні і слухачі;
- директор, заступники директора Центру;

- педагогічні працівники (педагоги-організатори, керівники гуртків, груп та інших творчих об'єднань);
- батьки або особи, які їх замінюють;
- представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь у навчально-виховному процесі.

3.2. Вихованці Центру мають право:

- на здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- на добровільний вибір гуртків, груп та інших творчих об'єднань Центру;
- на навчання в декількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях Центру;
- на участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, спортивних змаганнях, виставках, конкурсах, тощо;
- на користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною та фізкультурно-спортивною базами Центру;
- на представлення в органах громадського самоврядування Центру;
- на вільне висловлення поглядів, переконань;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

3.3. Вихованці, учні і слухачі позашкільного навчального закладу зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками;
- підвищувати загальний культурний рівень;
- дотримуватися морально-етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
- бережливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватися вимог статуту, правил внутрішнього трудового розпорядку позашкільного навчального закладу.

3.4. Педагогічні працівники мають право на:

- внесення керівництву Центру та уповноваженого органу управління пропозицій щодо поліпшення навчально-виховного процесу, подання на розгляд керівництву Центру та педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення вихованців, учнів і слухачів, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у навчальному закладі;
- вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;

- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування Центру, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;
- проведення в установленому порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;
- вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями;
- захист професійної честі, гідності відповідно до чинного законодавства України ;
- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;
- об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена чинним законодавством України.

3.5. Педагогічні працівники Центру зобов'язані:

- здійснювати набір вихованців до клубу та забезпечувати збереження їх контингенту;
- виконувати навчальні програми та плани;
- надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців;
- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців відповідно до їх задатків та запитів, а також збереженню здоров'я;
- визначати мету та конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, вибирати адекватні засоби їх реалізації;
- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього трудового розпорядку Центру, вимог інших документів, що регламентують організацію освітнього процесу;
- дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність вихованця, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;
- берегти здоров'я вихованців, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
- виховувати повагу до батьків, людей, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України;
- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність;
- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

- виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- дотримуватися вимог цього Статуту, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки;
- брати участь у роботі педагогічної ради Центру;
- виконувати розпорядження Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, накази уповноваженого органу управління та директора Центру.

3.6. Педагогічні працівники Центру працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого в установленому порядку директором Центру.

3.7. Обсяг педагогічного навантаження для педагогічних працівників Центру визначається директором Центру у відповідності до чинного законодавства України і затверджується уповноваженим органом управління.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року можливий:

- у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається навчальним планом;
- у разі вибуття або зарахування вихованців протягом навчального року;
- за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням чинного законодавства про працю України.

3.8. Не допускається відволікання педагогічних працівників Центру від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

3.9. Педагогічні працівники Центру підлягають атестації, як правило, один раз на п'ять років відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України.

3.10. Батьки вихованців та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування Центру;
- звертатися до засновника Центру, уповноваженого органу управління, директора Центру та органів громадського самоврядування Центру з питань навчання та виховання дітей;
- приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності, що здійснюється Центром;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Центру.

4. Управління Центром.

4.1. Безпосереднє керівництво Центром здійснює директор, яким може бути тільки громадянин України, що має вищу педагогічну освіту або освіту психолога магістерського рівня та має стаж педагогічної роботи не менше 3 років або стаж роботи на керівній посаді не менше одного року.

4.2. Директор Центру призначається на посаду і звільняється з посади головою Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації за поданням уповноваженого органу управління в установленому законодавством України порядку.

4.3. Заступники директора Центру призначаються на посаду та звільняються з посади директором Центру за погодженням з уповноваженим органом управління.

4.4. Інші працівники Центру призначаються на посаду та звільняються з посади директором Центру в установленому чинним законодавством України порядку.

4.5. Директор Центру:

- здійснює загальне керівництво Центром, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;

- організовує освітній процес;

- забезпечує контроль за виконанням навчальних програм та навчальних планів, якістю знань, умінь та навичок вихованців;

- створює належні умови для здобуття вихованцями позашкільної освіти;

- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки, охорони праці;

- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами Центру;

- організовує виконання кошторису доходів і видатків Центру, укладає угоди з юридичними та фізичними особами, відповідно до чинного законодавства, відкриває рахунки в органах Державного казначейства або в установах банків в установленому порядку;

- у межах затвердженого кошторису та фонду оплати праці встановлює надбавки, доплати, призначає премії та надає матеріальну допомогу працівникам Центру відповідно до чинного законодавства України, колективного договору;

- здійснює представництво Центру в усіх державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях і

відповідає за результати діяльності Центру перед засновником та уповноваженим органом управління;

- приймає рішення про допуск діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-освітніх закладів, підприємств, організацій, інших фізичних або юридичних осіб до участі в навчально-виховному процесі Центру;

- забезпечує право вихованців на захист від будь-яких форм фізичного або психологічного насильства;

- видає у межах своєї компетенції накази і контролює їх виконання;

- застосовує заходи заохочення до працівників Центру відповідно до чинного законодавства, колективного договору та внутрішніх положень, а також застосовує дисциплінарні стягнення у порядку, визначеному трудовим законодавством України;

- затверджує посадові обов'язки працівників Центру;

- забезпечує цільове використання приміщень Центру у навчальний та позанавчальний час відповідно до законодавства України, умов договору користування майном (оренди), санітарних та пожежних вимог, несе відповідальність згідно з покладеними на нього обов'язками;

- сприяє формуванню сприятливого морально-психологічного клімату в колективі, забезпечує дотримання принципів етики, поваги, недискримінації та взаємної толерантності у трудових відносинах.

4.6 Директор Центру є головою педагогічної ради – постійно діючого колегіального органу управління Центром, до складу якої входять всі педагогічні працівники Центру. Обов'язки секретаря педагогічної ради виконує один з педагогічних працівників Центру, який обирається педагогічною радою на цю посаду строком на один рік.

4.7 Педагогічна рада Центру:

- розглядає плани, підсумки і актуальні питання навчальної, тренувальної, виховної, організаційно-масової та інформаційно-методичної роботи закладу, гуртків, груп та інших творчих об'єднань, а також питання дотримання умов охорони праці, санітарно-гігієнічних вимог та безпеки життєдіяльності, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;

- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності Центру, утворення нових гуртків, груп та інших творчих об'єднань;

- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;

- створює у разі потреби експертні та консультаційні комісії за напрямками роботи;

- порушує клопотання про заохочення педагогічних працівників тощо.
- вносить пропозиції до проекту положення про надання додаткових освітніх платних послуг у Центрі.

4.8 Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб Центру. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути меншою ніж два рази на рік.

4.9 Органом громадського самоврядування Центру є загальні збори трудового колективу.

Рішенням загальних зборів створюється рада Центру, яка діє в період між загальними зборами. Кількість членів ради Центру визначається загальними зборами.

До складу Ради делегуються члени трудового колективу, представники громадськості, що беруть участь в освітньому процесі та керівництва Центру.

Засідання ради Центру є правочинними, якщо в ньому беруть участь не менше двох третин її членів.

Рішення ради Центру приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні ради та носить рекомендаційний характер.

4.10 У Центрі за рішенням загальних зборів або ради Центру можуть створюватися і діяти піклувальна рада Центру, учнівський та батьківські комітети.

5 Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база Центру

5.1 Центр є позашкільним навчальним закладом, діяльність якого спрямована на виконання соціально-важливих функцій і не має на меті отримання прибутків.

5.2 Фінансово-господарська діяльність Центру здійснюється відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

5.3 Фінансування Центру здійснюється за рахунок коштів, передбачених у бюджеті міста Києва.

5.4 Центр є неприбутковим закладом.

5.5 Фінансування Центру може здійснюватися за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

5.6 Додатковими джерелами фінансування Центру є:

- кошти, одержані за надання платних послуг згідно з основною діяльністю у сфері позашкільної освіти;
- кошти від додаткової (господарської) діяльності;

- надходження коштів від надання в оренду майна;
- доходи від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна);
- гуманітарна допомога;
- благодійні внески, гранти та дарунки, одержані від підприємств, установ, організацій та окремих громадян.

Центр може надавати освітні платні послуги у сфері позашкільної освіти відповідно до переліку затвердженого Кабінетом Міністрів України та в порядку, передбаченому законодавством України.

5.7 Кошти, отримані Центром за рахунок додаткових джерел фінансування, використовуються на покриття витрат, пов'язаних з організацією та наданням послуг, що надаються Центром згідно з його основною діяльністю, для фінансування видатків на утримання Центру, для виконання завдань Центру та на забезпечення здійснення його діяльності, передбаченої цим Статутом, зокрема на придбання товарів та послуг необхідних для забезпечення функціонування клубів за місцем проживання та гуртків в них.

5.8 Центру забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), працівників Центру (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), працівників уповноваженого органу управління та інших пов'язаних з ними осіб.

5.9 Бюджетні кошти, в межах затвердженого кошторису, спрямовуються на виконання Центром навчальних програм та навчальних планів, оплату праці, нарахування, відрядження, комунальні послуги, оренду, забезпечення збереження і зміцнення матеріально-технічної бази, придбання товарів та послуг необхідних для забезпечення функціонування клубів за місцем проживання та гуртків в них.

5.10 Центр у процесі провадження фінансово-господарської діяльності:

- самостійно розпоряджається коштами, отриманими від господарської та іншої діяльності, відповідно до Статуту;
- утримує та розвиває власну матеріальну базу;
- володіє, користується та розпоряджається майном відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту;
- виконує інші дії, що не суперечать чинному законодавству України та цьому Статуту.

5.11 Матеріально-технічна база Центру може включати приміщення, споруди, обладнання, засоби зв'язку, транспортні засоби, земельні ділянки,

рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його користуванні.

5.12. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління. Майно Центру складають основні фонди, а також інші матеріальні цінності, вартість яких відображається в балансі Центру.

5.13 Збитки, завдані Центру внаслідок порушення майнових прав юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до законодавства України.

5.14 Для здійснення діяльності Центру можуть бути надані в користування безоплатно або на пільгових умовах об'єкти нерухомості, культурні, оздоровчі та інші заклади. Порядок надання зазначених об'єктів визначається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства України.

5.15 Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в Центрі здійснюється в порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

6 Діяльність Центру у рамках міжнародного співробітництва

6.1 Центр має право підтримувати міжнародні контакти з позашкільними закладами інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін делегаціями працівників з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

6.2 Центр має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою та фізичною культурою і спортом, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн у встановленому законодавством порядку.

7 Припинення діяльності Центру

7.1 Ліквідація, реорганізація Центру здійснюється за рішенням засновника – Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

7.2 Ліквідація Центру проводиться ліквідаційною комісією, яка утворюється засновником у порядку, визначеному чинним законодавством України.

З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять всі повноваження по управлінню Центром.

7.3 Працівникам, які звільняються при реорганізації чи ліквідації Центру гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до трудового

законодавства України.

7.4 У випадку припинення діяльності Центру, майно яке перебуває в оперативному управлінні, активи передаються за рішенням засновника іншій неприбутковій організації.

7.5 У випадку реорганізації права та обов'язки Центру переходять до його правонаступника.

8 Державний контроль за діяльністю Центру

8.1 Державний контроль за діяльністю Центру здійснюють органи державної виконавчої влади, засновник та уповноважений орган управління.

9 Внесення змін та доповнень до Статуту

9.1. Зміни до Статуту Центру вносяться відповідно до чинного законодавства України у тому ж порядку, в якому він був затверджений, та є невід'ємною його частиною.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради

«Про внесення змін до статуту Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва»

- 1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.**

Підставою прийняття цього проєкту рішення є необхідність внесення змін до статуту Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва в зв'язку з перейменуванням органу управління відповідно до розпорядження Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 26.03.2026 № 55-к «Про внесення змін до структури та чисельності Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації».

- 2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення).**

Проєкт рішення підготовлено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про позашкільну освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 06 травня 2001 року № 443 «Про затвердження переліку типів позашкільних навчальних закладів і Положення про позашкільний навчальний заклад».

- 3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення.**

Прийняття проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до статуту Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва» приведе у відповідність до законодавства статут Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва та забезпечить ефективне виконання статутних завдань у сфері навчання та виховання громадян у позаурочний та позанавчальний час.

- 4. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.**

Прийняття даного проєкту рішення не потребує додаткового фінансування з бюджету міста Києва.

5. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проект рішення не впливає на стан дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

6. Інформація про те, чи містить проект рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проект рішення Київської міської ради не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Про службову інформацію

Проект рішення Київської міської ради не містить службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

8. Інформація про фізичну особу (персональні дані)

Проект рішення Київської міської ради не містить інформації про персональні дані фізичних осіб у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

9. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проекту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проекту рішення.

Суб'єктом подання проекту рішення є депутат Київської міської ради Ярослав Федоренко.

Доповідачем проекту рішення на пленарному засіданні Київської міської ради та особою, відповідальною за супроводження проекту рішення Київської міської ради є начальник управління молоді та спорту Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Трухан Павло Петрович, (044) 366-56-91, (050) 356-50-40.

Депутат Київської міської ради



Ярослав ФЕДОРЕНКО

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до статуту Центру по роботі з дітьми та молоддю за
місцем проживання Дніпровського району м. Києва»

№ з/п	Поточна редакція	Пропоновані зміни
1	1.3. Центр заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва на базі підліткових клубів Дніпровського району м. Києва на підставі розпорядження Дніпровської районної у м. Києві державної адміністрації від 07.09.2004 року № 1084 «Про створення і організацію діяльності Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання». Засновником Центру є Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація. Центр підпорядкований та підзвітний структурному підрозділу Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації - Відділу молоді та спорту (далі - уповноважений орган управління)..	1.3. Центр заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва на базі підліткових клубів Дніпровського району Києва. Центр підпорядкований та підзвітний структурному підрозділу Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації - Управлінню молоді та спорту (далі - уповноважений орган управління).

Депутат Київської міської ради

Ярослав ФЕДОРЕНКО

ВИТЯГ
з протоколу № 11/85 від 29.07.2026
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань освіти і науки, молоді та спорту

Склад комісії: 3 (три) депутати Київської міської ради.

Присутні: 3 (три) депутати Київської міської ради, члени постійної комісії:
Вадим ВАСИЛЬЧУК – голова постійної комісії, головуєчий;
Борис СІКЛІЦЬКИЙ – заступник голови комісії;
Олександр СУПРУН – секретар комісії.

Порядок денний:

4. Про повторний розгляд проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до статуту Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва» (реєстраційний номер секретаріату Київради від 21.05.2026 № 08/231-396/ПР).

СЛУХАЛИ: Тетяну ВЕРБУ, начальника Управління молоді та спорту Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, яка поінформувала про проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до статуту Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва».

ВИСТУПИЛИ: Васильчук В. В., Сіклицький Б. В., Верба Т. В., Федоренко Я. Ю.

ВИРІШИЛИ: Повторно підтримати проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до статуту Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва» з рекомендаціями постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики викладеними у протоколі № 25/223 від 07.07.2026 (лист № 08/283-372 від 09.07.2026).

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 3, «проти» – немає, «утримались» – немає, «не голосували» – немає.

Рішення прийнято.

ПІБ	Результат голосування
Васильчук В. В.	За
Сіклицький Б. В.	За
Супрун О. С.	За

Голова комісії

Вадим ВАСИЛЬЧУК



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Постійна комісія Київської міської ради з питань
власності та регуляторної політики

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001, тел.: (044) 202 72 24
Контактний центр міста Києва: (044) 15 51, e-mail: ownership@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua,
код ЄДРПОУ 22883141

09.07.2026 № 08/283-372 вих

На № 08/231-396/ПР від 21.05.2026

Постійна комісія Київської міської ради з
питань освіти і науки, молоді та спорту

На засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики 07.07.2026 було розглянуто проєкт рішення Київської міської ради від 21.05.2026 № 08/231-396/ПР «Про внесення змін до статуту Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва»

За результатами розгляду направляється витяг з протоколу № 25/223 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 07.07.2026 для врахування в роботі.

Додаток: на 2 арк.

Голова комісії

Михайло ПРИСЯЖНЮК

**Витяг з протоколу № 25/223
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань власності та регуляторної політики
від 07.07.2026**

Місце проведення засідання комісії: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 10 поверх, зала засідань 1021, початок проведення засідання – 11:00.

Склад комісії: 7 депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії.

Присутні: 5 депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

Михайло ПРИСЯЖНЮК	голова постійної комісії
Ганна СВИРИДЕНКО	перша заступниця голови постійної комісії
Сергій АРТЕМЕНКО	секретар постійної комісії
Костянтин БРОВЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Роман ТКАЧУК	член постійної комісії

Відсутні: 2 депутати Київської міської ради

Павло БОЙЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Рустем АХМЕТОВ	член постійної комісії

РОЗГЛЯД (ОБГОВОРЕННЯ) ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

11. Про розгляд проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до статуту Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва» за поданням депутата Київської міської ради Ярослава ФЕДОРЕНКА (реєстраційний номер секретаріату Київради від 21.05.2026 № 08/231-396/ПР, *копії документів*).

11.1. Про розгляд пропозицій Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо опрацювання проекту рішення (вих. від 27.05.2026 № 062/02-07-3664, вх. від 27.05.2026 № 08/24834).

Доповідач: начальник управління молоді та спорту Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Павло ТРУХАН.

[Електронний ресурс] – Режим доступу до ресурсу:

<https://old.kmr.gov.ua/uk/content/proekt-rishennya-kyivskoyi-miskoyi-rady-30566>

СЛУХАЛИ: Інформацію Оксани МАЧОК – помічника-консультанта депутата Київської міської ради Ярослава Федоренка щодо мети прийняття проекту рішення.

ВИСТУПИЛИ: Михайло ПРИСЯЖНЮК, Оксана МАЧОК.

Михайло ПРИСЯЖНЮК зазначив, що у комісію надійшли пропозиції Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до проекту рішення. Оксана МАЧОК зазначила, що суб'єкт подання не заперечує проти пропозицій Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до проекту рішення.

ВИРІШИЛИ: Підтримати проект рішення із зауваженнями, а саме:

- пункт 4.5 розділу 4 Статуту доповнити новим абзацом такого змісту:

« - забезпечувати цільове, раціональне та ефективне використання і збереження майна комунальної власності територіальної громади міста Києва.»;

- пункт 5.12 розділу 5 Статуту викласти в такій редакції:

«5.12. Майно Центру є комунальною власністю територіальної громади міста Києва, закріплене за ним на праві оперативного управління та/або передане на праві узуфрукта комунального майна. Центр має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно та/або передане йому на праві узуфрукта комунального майна, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.»;

- у пункті 5.14 розділу 5 Статуту після слів: «надані в користування» виключити слова: «безоплатно або на пільгових умовах»;

- розділ 5 Статуту доповнити пунктом 5.16 такого змісту:

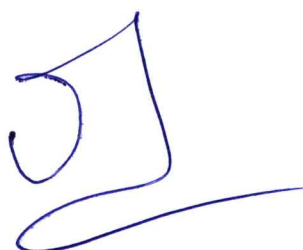
«5.16. Центр здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому чинним законодавством України. Фінансова звітність Центру надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.».

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 4; «проти» - 0; «утримались» - 0; «не голосували» - 1.

Рішення прийнято.

ПІБ	Результати голосування
ПРИСЯЖНЮК М.О.	За
СВИРИДЕНКО Г.В.	За
БОЙЧЕНКО П.І.	Відсутній на засіданні
БРОВЧЕНКО К.М.	Не голосував
АРТЕМЕНКО С.В.	За
АХМЕТОВ Р.С.	Відсутній на засіданні
ТКАЧУК Р.С.	За

Голова комісії



Михайло ПРИСЯЖНЮК



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01637, тел.: (044) 202 70 19
Контактний центр міста Києва: (044) 15 51, e-mail: jurist@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua,
код ЄДРПОУ 22883141

27.08.2026 № 08/230-504

На № _____ від _____

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань освіти і науки,
молоді та спорту
Вадиму ВАСИЛЬЧУКУ

Рекомендації
до проєкту рішення Київської міської ради
від 21.05.2026 № 08/231-396/ПР «Про внесення змін до статуту Центру по
роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м.
Києва»

Управлінням правового забезпечення діяльності Київської міської ради
опрацьовано поданий проєкт рішення, з приводу чого зазначаємо таке.

Проєктом рішення пропонується унести зміни до статуту Центру по роботі
з дітьми та молоддю за місцем проживання Дніпровського району м. Києва
(далі – Статут), затвердженого розпорядженням Дніпровської районної в місті
Києві державної адміністрації від 15 листопада 2016 року № 646, виклавши його
у новій редакції, що додається.

1. Зауважуємо, що 28.08.2025 було введено в дію Закон України «Про
особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-
правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб» (далі – Закон
№ 4196-IX).

Відповідно до частини третьої статті 13 Закону № 4196-IX забороняється
закріплення (передача) майна за юридичними особами на праві господарського
відання або на праві оперативного управління.

У пункті 10 статті 17 Прикінцевих та перехідних положеннях Закону
№ 4196-IX зазначено, що протягом перехідного періоду, передбаченого цим
Законом, статuti та внутрішні положення підприємств та їхніх правонаступників
підлягають приведенню у відповідність із цим Законом.

Відповідно до частини першої статті 60¹ Закону України «Про місцеве
самоврядування в Україні», право особистого безоплатного володіння і
користування комунальним майном (узуфрукт комунального майна) є речовим
правом на комунальне майно для узуфруктаріїв - органів місцевого

самоврядування, комунальних організацій (установ, закладів), комунальних некомерційних товариств та інших юридичних осіб, які не мають на меті одержання прибутку та єдиним учасником (засновником) яких є територіальна громада.

У зв'язку з цим, рекомендуємо у пункті 5.12 розділу 5 проекту Статуту після слів: «оперативного управління» доповнити словами: «та на праві узурфрукта комунального майна».

2. Також зауважуємо, що положення пункту 4.1 розділу 4 проекту Статуту не узгоджується з Положенням про позашкільний навчальний заклад, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 06 травня 2001 року № 433 та потребує перегляду.

Положення пункту 7.1 розділу 7 проекту Статуту не узгоджується з положенням пункту 1.3. розділу 1 проекту Статуту.

Крім того, проект Статуту потребує і іншого техніко-юридичного доопрацювання.

Зважаючи на викладене, рекомендуємо доопрацювати проект рішення в межах можливостей та процедур, передбачених Регламентом Київської міської ради, затвердженим рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176.

Начальник управління



Валентина ПОЛОЖИШНИК