08/231-4047/пр
13.11.2018

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
VII сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

ПРОЕКТ

_____ № _____

Про створення дитячо-юнацької
спортивної школи з хортингу

Відповідно до статті 14 Закону України «Про позашкільну освіту», пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року № 993, з метою забезпечення розвитку виду спорту хортингу, а також зміцнення здоров'я, формування здорового способу життя і гармонійного фізичного розвитку дітей та молоді м. Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити позашкільний навчальний заклад - дитячо-юнацьку спортивну школу з хортингу.

2. Підпорядкувати дитячо-юнацьку спортивну школу з хортингу Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Затвердити статут дитячо-юнацької спортивної школи з хортингу, згідно з додатком.

4. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) вжити організаційно-правових заходів щодо виконання пункту 1 цього рішення та забезпечити фінансування навчального закладу, створеного відповідно до пункту 1 цього рішення, за рахунок коштів, передбачених бюджетом міста Києва у галузі «Фізична культура і спорт» на відповідний календарний рік.

5. Офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту.

Київський міський голова **В. Кличко**

Подання:

Депутат Київської міської ради — Олександр БРОДСЬКИЙ

Погоджено:

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Голова — Леонід АНТОНЄНКО

Секретар — Сергій АРТЕМЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту

Голова — Ганна СТАРОСТЕНКО

Секретар — Наталія ШУЛЬГА

Постійна комісія з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

Голова — Андрій СТРАННІКОВ

Секретар — Георгій ЯСИНСЬКИЙ

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Володимир СЛОНЧАК

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____№ _____

СТАТУТ

ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОЇ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ З ХОРТИНГУ

місто Київ - 2018

I. Загальні положення

1.1. ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА З ХОРТИНГУ (далі — Спортивна школа) є позашкільним навчальним закладом спортивного профілю, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва та підпорядкованим Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі — Департамент).

1.2. Спортивна школа належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

1.3. Засновником Спортивної школи є Київська міська рада.

1.4. Спортивна школа організовує роботу з дітьми та юнацтвом на принципі добровільності вибору фізкультурно-спортивної або спортивної діяльності, яка забезпечує розвиток здібностей вихованців, необхідні умови для повноцінного оздоровлення, загартування, повноцінного відпочинку та дозвілля, занять фізичною культурою і спортом, підготовку спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України.

1.5. Діяльність Спортивної школи спрямована на виконання соціально важливих функцій і не має на меті отримання прибутку.

1.6. Спортивна школа утворена та діє відповідно до Закону України «Про фізичну культуру і спорт» і у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 листопада 2008 р. № 993, наказами Міністерства молоді та спорту України, Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, а також іншими нормативно – правовими актами та цим Статутом.

1.7. Спортивна школа є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахункові рахунки в органах Державної казначейської служби, банках, печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, емблему, інші реквізити, необхідні для її діяльності, веде бухгалтерський облік в установленому порядку.

1.8. Повне найменування Спортивної школи: ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА З ХОРТИНГУ;

1.9. Скорочене найменування Спортивної школи: ДЮСШ З ХОРТИНГУ;

1.10. Спортивна школа співпрацює з іншими навчально-виховними закладами, товариствами, клубами, фондами, трудовими колективами і окремими громадянами України.

1.11.Місцезнаходження Спортивної школи: 02090, м.Київ, ВУЛИЦЯ Володимира СОСЮРИ, будинок 5.

II. Мета та завдання діяльності Спортивної школи

2.1. Метою діяльності Спортивної школи є створення умов для соціальної адаптації в суспільстві дітей та юнацтва з особливими потребами для

гармонійного виховання, повноцінного фізичного розвитку, змістовного відпочинку і дозвілля, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

2.2. Головними завданнями Спортивної школи є:

пошук, виявлення, підтримка дітей та юнацтва, розвиток їх здібностей в обраному виді спорту з метою досягнення високих спортивних результатів;

сприяння в створенні умов для безперешкодного доступу вихованців до фізкультурно-спортивних закладів;

формування у дітей та юнацтва національної свідомості, активної громадянської позиції;

створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку дітей та юнацтва;

формування у вихованців свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки;

вдосконалення фізичного розвитку юних талантів, підготовка спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України з різних видів спорту;

організація, пошук нових форм дозвілля дітей та юнацтва, профілактика бездоглядності, правопорушень;

пропаганда здорового способу життя.

III. Організаційні основи діяльності та права Спортивної школи

3.1. Спортивна школа працює за річним планом роботи, погодженим Департаментом, має свою програму діяльності відповідно до обраних напрямків роботи з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку міста Києва, інтересів дітей та юнацтва, потреб сім'ї, запитів молодіжних і громадських організацій.

3.2. Порядок комплектування та наповнення навчальних груп, режим навчально-тренувальної роботи встановлюються згідно з законодавством України. Відкриття (закриття) відділень з певних видів спорту в установленому порядку здійснюється Департаментом за поданням директора Спортивної школи.

3.3. Навчальний рік у Спортивній школі розпочинається 1 вересня поточного року і закінчується 25 травня наступного року. Заняття в групах початкової підготовки першого року навчання розпочинаються не пізніше 1 жовтня поточного року. Можливе доукомплектування груп протягом навчального року.

3.4. Навчально-виховний процес у Спортивній школі здійснюється диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей вихованців з урахуванням їх вікових особливостей, стану здоров'я та спортивної підготовки.

3.5. Для забезпечення навчального процесу протягом року і в період канікул Спортивна школа організовує та проводить спортивно-масову і культурно-виховну роботу з вихованцями згідно із затвердженим календарним планом.

3.6. Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

3.7. На період проведення навчально-тренувальних зборів та роботи спортивно-оздоровчих таборів наповненість груп та режим їх навчально-тренувальної роботи може встановлюватись Спортивною школою в залежності від рівня спортивної підготовки вихованців, запланованих завдань та інших факторів.

3.8. Спортивна школа може на період проведення навчально-тренувального збору та роботи спортивного табору:

трансформувати різні учбові групи в загони, враховуючи статеві та інші особливості вихованців, виходячи з окремих умов;

встановлювати тренерам-викладачам пристосований, окремо для цих умов, режим робочого дня;

зобов'язувати тренерів-викладачів виконувати функції вихователя, з оплатою у межах їх середньомісячного заробітку незалежно від кількості вихованців.

У канікулярні, святкові та неробочі дні Спортивна школа працює за окремим планом, затвердженим директором.

3.9. У разі потреби Спортивна школа разом із загальноосвітніми навчальними закладами (спеціалізованими школами-інтернатами) може відкривати спеціалізовані класи з видів спорту з продовженим днем навчання для проведення додаткової навчально-тренувальної та спортивної роботи за умови забезпечення вихованців харчуванням і додержання норм санітарно-гігієнічного законодавства на підставі відповідної угоди, укладеної між Спортивною школою та загальноосвітнім навчальним закладом.

3.10. Спортивна школа організовує роботу навчальних груп на спортивних базах, у приміщеннях загальноосвітніх навчальних закладів, орендованих спортивних базах підприємств та організацій відповідно до укладених угод.

3.11. З метою розвитку і підтримки інтересів вихованців, їх обдарувань і самовизначення щодо майбутньої професії Спортивна школа може проводити роботу спільно з науково-дослідними, творчими організаціями, навчальними закладами, спортивними товариствами та іншими спортивними школами.

3.12. Спортивна школа має право:

самостійно приймати рішення і здійснювати діяльність відповідно до законодавства України;

використовувати благодійні пожертви юридичних та фізичних осіб для забезпечення навчально-тренувального процесу, організацію навчально-тренувальних зборів за рішенням адміністрації Спортивної школи;

брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах із залученням коштів на ці цілі з різних джерел у встановленому порядку;

виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнових та немайнових прав;

залучати до трудової діяльності фізичних осіб на договірних засадах;

розвивати власну соціальну базу, мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних закладів;

залучати на договірних засадах і використовувати фінансові кошти, об'єкти інтелектуальної власності, майно юридичних і фізичних осіб у встановленому законодавством порядку;

проводити навчання, семінари, виставки, спортивні заходи;

користуватися пільгами, що передбачені для Спортивної школи законодавством України;

відкривати в установленому порядку без права юридичної особи відділення з видів спорту, при умові наявності власної матеріально-технічної бази;

встановлювати зв'язки з міжнародними організаціями, укладати угоди про співробітництво для забезпечення навчально-тренувального процесу та для виконання завдань статуту.

IV. Управління Спортивною школою, права та обов'язки директора

4.1. Управління Спортивною школою здійснюється Департаментом.

4.2. Безпосереднє керівництво Спортивною школою здійснює директор, який призначається на посаду, за умовами конкурсу наказом директора Департаменту на контрактній основі, за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації, згідно з розподілом обов'язків.

4.3. На посаду директора Спортивної школи призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту з фізичного виховання і спорту освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст» або «магістр», стаж роботи у закладах та організаціях фізкультурно-спортивної спрямованості не менше трьох років і яка пройшла підготовку та атестацію в порядку, встановленому Міністерством молоді та спорту України.

4.4. Директор Спортивної школи:

керує діяльністю Спортивної школи, представляє її без довіреності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування та організаціях усіх форм власності і несе відповідальність перед Департаментом за результати діяльності Спортивної школи;

вирішує всі питання, пов'язані з господарською діяльністю Спортивної школи;

розпоряджається майном у межах наданих йому повноважень, складає та подає на затвердження Департаменту кошторис видатків Спортивної школи, організовує його виконання, укладає угоди від імені Спортивної школи із юридичними та фізичними особами, відкриває рахунки в установах банків;

має право першого підпису на всіх банківських документах Спортивної школи;

встановлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки, доплати, премії працівникам Спортивної школи відповідно до положень колективного договору;

видає у межах своєї компетенції накази, обов'язкові для виконання всіма працівниками і вихованцями Спортивної школи;

приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Спортивної школи;

затверджує функціональні обов'язки працівників Спортивної школи;

є головою тренерської ради та керує її роботою;

готує та подає на затвердження Департаменту тарифікаційний список, визначає форми оплати праці тренерів-викладачів згідно з законодавством України;

визначає структуру, штатний розпис у межах фонду заробітної плати, виходячи із обсягу роботи та виробничої необхідності та подає їх на затвердження Департаменту;

забезпечує облік, збереження та примноження навчально-матеріальної бази, дотримання санітарних вимог, охорони праці, техніки безпеки та протипожежної безпеки;

організовує виконання рішень загальних зборів трудового колективу;

створює умови для підвищення професійної майстерності тренерсько-викладацького складу Спортивної школи.

4.5. Заступники директора Спортивної школи призначаються на посади (звільняються) директором Спортивної школи за погодженням з директором Департаменту.

4.6. Заступник директора Спортивної школи з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту з фізичного виховання і спорту освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст» чи «магістр», стаж роботи у сфері фізичної культури і спорту не менше трьох років.

4.7. Заступник директора Спортивної школи з адміністративно-господарської роботи повинен мати вищу освіту освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст», «бакалавр», «спеціаліст» чи «магістр» та досвід адміністративно-господарської роботи.

V. Трудовий колектив

5.1. Особи, які своєю працею беруть участь в діяльності Спортивної школи на підставі трудового договору, за сумісництвом, а також на інших засадах, становлять трудовий колектив Спортивної школи.

5.2. Органом громадського самоврядування Спортивної школи є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу Спортивної школи скликаються не рідше одного разу на рік.

5.3. Загальні збори є правомочні, якщо в них бере участь не менше двох третин їх складу. Рішення загальних зборів приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні.

5.4. Загальні збори затверджують:

правила внутрішнього трудового розпорядку;

визначають стратегію розвитку Спортивної школи;

визначають основний зміст і напрямки діяльності структурних підрозділів Спортивної школи. У період між загальними зборами може діяти рада Спортивної школи.

5.5. Рада Спортивної школи:

розглядає питання щодо перспективного розвитку Спортивної школи, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва;

визначає форми співробітництва з іншими навчально-виховними закладами, товариствами, клубами, фондами, трудовими колективами і окремими громадянами;

вносить пропозиції директору щодо заохочення працівників Спортивної школи.

5.6. У Спортивній школі за рішенням її загальних зборів можуть утворюватися і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

5.7. У Спортивній школі може створюватись та діяти профспілковий комітет або інший уповноважений трудовим колективом орган.

5.8. З метою прийняття колективних рішень з числа тренерів-викладачів утворюється тренерська рада. Очолює тренерську раду директор Спортивної школи.

5.9. Тренерська рада Спортивної школи:

вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також питання щодо додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;

розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності Спортивної школи;

визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

вносить керівництву Спортивної школи пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю Спортивної школи.

5.10. Засідання тренерської ради Спортивної школи проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

VI. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОЇ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ

6.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в Спортивній школі є:

вихованці;

тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;

батьки або особи, що їх замінюють;

директор та його заступники.

6.2. Вихованці Спортивної школи мають право на:

здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення спортивної школи та оригіналу особистої картки спортсмена, форми, яких затверджуються Міністерством молоді та спорту України та Міністерством освіти і науки України;

добровільний вибір виду спорту;

проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;

безпечні та нешкідливі умови для навчання;

користування матеріально-технічною, спортивною базою та за наявності - оздоровчою базою спортивної школи;

одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування виходячи з фінансових можливостей спортивної школи;

забезпечення в установленому порядку виходячи з фінансових можливостей Спортивної школи спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань.

медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення відповідно до законодавства виходячи з фінансових можливостей спортивної школи;

одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;

представлення в органах громадського самоврядування спортивної школи;

захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників школи, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

6.3. Вихованці Спортивної школи зобов'язані:

поєднувати заняття в спортивній школі з навчанням у загальноосвітньому навчальному закладі та інших навчальних закладах;

виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;

дотримуватись здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;

дотримуватись вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;

виконувати положення антидопінгового законодавства;

берегти державне, громадське і особисте майно;

додержуватися вимог статуту, правил поведінки вихованця спортивної школи.

6.4. Тренером-викладачем Спортивної школи може бути особа, що має високі моральні якості, вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт за ступенем «бакалавр».

6.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у Спортивній школі, мають право на:

внесення керівництву Спортивної школи та органам виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву спортивної школи і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку спортивної школи та посадові інструкції;

участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування Спортивної школи, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

підвищення кваліфікації за рахунок коштів Спортивної школи та інших джерел;

вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;

моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям виходячи з фінансових можливостей Спортивної школи, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

6.6. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у Спортивної школи, зобов'язані:

користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту;

навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, здібностей вихованців;

сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;

додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;

берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та Спортивної школи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;

вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали,

плани роботи тощо);

сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

додержуватися вимог статуту Спортивної школи, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва спортивної школи;

брати участь у роботі тренерської ради Спортивної школи;

додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

6.7. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором Спортивної школи.

6.8. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку Міністерством молоді та спорту України за погодженням з Міністерством фінансів України.

6.9. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором Спортивної школи у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

6.10. Тренери-викладачі можуть утворювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор Спортивної школи на підставі відповідного рішення тренерської ради Спортивної школи.

6.11. Тренери-викладачі Спортивної школи організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Міністерством молоді та спорту України.

6.12. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування Спортивної школи;

звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів громадського самоврядування Спортивної школи з питань її роботи;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Спортивної школи;

захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

VII. Умови оплати праці працівників Спортивної школи

7.1. Умови оплати праці працівників Спортивної школи визначаються відповідно до законодавства України з урахуванням категорій працівників: педагогічні та медичні працівники, спеціалісти, інші працівники.

7.2. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

7.3. Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до їх тарифікації.

7.4. Соціальні та трудові права працівників Спортивної школи гарантуються законодавством України.

VIII. Матеріально-технічна база і кошти Спортивної школи

8.1. Майно Спортивної школи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за нею на праві оперативного управління.

8.2. Майно Спортивної школи складають основні фонди, оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Спортивної школи.

8.3. Спортивна школа користується майном, земельними ділянками та іншими природними ресурсами згідно із законодавством України.

8.4. Джерелами формування майна Спортивної школи є:

кошти бюджету міста Києва;

кошти, отримані в установленому порядку, як плата за надання послуг, виконання робіт;

гранти, дарунки та благодійні внески;

кошти від реалізації в установленому порядку майна;

гуманітарна допомога;

інші надходження, не заборонені законодавством України.

8.5. Спортивній школі забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини серед засновників (учасників), членів Спортивної школи, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з нею особами. Доходи (прибутки) Спортивної школи використовуються виключно для реалізації цілей (завдань) і напрямків діяльності, визначених Статутом.

8.6. Збитки, заподіяні Спортивній школі в результаті порушення її майнових прав іншими юридичними чи фізичними особами, відшкодовуються в порядку, встановленому законодавством України.

8.7. Спортивна школа не відповідає по зобов'язаннях територіальної громади міста Києва, як і громада не відповідає по зобов'язаннях Спортивної школи.

8.8. Спортивна школа має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене нею майно, здавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

8.9. Спортивна школа відповідає за своїми зобов'язаннями в межах належного їй майна, на яке відповідно до законодавства України може бути звернено стягнення.

IX. Міжнародні зв'язки

9.1. Спортивна школа за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право підтримувати міжнародні спортивні контакти із спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

9.2. Спортивна школа має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку.

9.3. За наявності відповідних умов спортивна школа може здійснювати прийом іноземних делегацій.

X. Облік, звітність і контроль за діяльністю Спортивної школи

10.1. Спортивна школа безпосередньо підпорядкована і підзвітна Департаменту.

10.2. Фінансова звітність надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

10.3. Порядок ведення бухгалтерського обліку та звітності Спортивної школи визначається законодавством України.

10.4. Спортивна школа веде статистичну звітність відповідно до законодавства України. Директор Спортивної школи несе особисту відповідальність за достовірність інформації, яка міститься в річних звітах.

10.5. Спортивна школа щорічно надає Департаменту звіт державної статистичної звітності за формою 5-ФК та іншу необхідну інформацію, передбачену законодавством України.

10.6. Перевірка діяльності Спортивної школи здійснюється уповноваженими органами в установленому законодавством порядку.

10.7. Спортивна школа здійснює відрахування на соціальне страхування та пенсійне забезпечення, сплачує податки та інші обов'язкові платежі у встановленому порядку.

XI. Внесення змін до статуту

11.1. Всі зміни до цього статуту вносяться у тому ж порядку, яким затверджено статут, та є його невід'ємною частиною.

XII. Умови реорганізації та припинення діяльності Спортивної школи

12.1. Припинення діяльності Спортивної школи здійснюється шляхом реорганізації чи ліквідації за рішенням власника або уповноваженого ним органу, або за рішенням суду.

12.2. При реорганізації права та обов'язки Спортивної школи переходять до її правонаступника. Ліквідація Спортивної школи здійснюється комісією, утвореною органом, що прийняв рішення про ліквідацію.

12.3. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строки заяв претензій кредиторами визначаються власником, або уповноваженим органом, або судом.

12.4. У разі припинення Спортивної школи в результаті її ліквідації, злиття, поділу або реорганізації, її активи, за рішенням власника передаються одній або кільком Спортивним школам, що є неприбутковими організаціями, або за рішенням власника, можуть зараховуватися до бюджету міста Києва.

12.5. Спортивна школа вважається такою, що припинила свою діяльність з моменту внесення запису про державну реєстрацію припинення Спортивної школи до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Київський міський голова **В.Кличко**

Пояснювальна записка
до проекту рішення Київської міської ради «Про створення дитячо-юнацької спортивної школи з хортингу»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Прийняття проекту рішення Київської міської ради «Про створення дитячо-юнацької спортивної школи» регламентовано постановою Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 №993 «Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу» з метою забезпечення належних умов з підготовки спортсменів мста Києва з зазначеного виду спорту.

Необхідністю прийняття рішення Київської міської ради «Про створення дитячо-юнацької спортивної школи» є створення необхідних умов для зміцнення здоров'я, формування здорового способу життя і гармонійного фізичного розвитку дітей та молоді м. Києва.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття проекту рішення Київської міської ради «Про створення дитячо-юнацької спортивної школи» є створення у місті Києві навчально-спортивного закладу для популяризація та підвищення ролі фізичної культури і спорту, патріотичного виховання, привчання дітей і юнацтва до здорового способу життя, відволікти їх увагу від шкідливих звичок, виховання особистості в дусі добропорядності, патріотизму та любові до своєї Батьківщини, їх соціальної адаптації у суспільстві, організації спортивної роботи серед дітей, зняття соціальної напруги серед молоді , підготовки спортсменів - членів збірних команд міста Києва до участі в чемпіонатах України, членів національних збірних команд до участі в чемпіонатах світу та Європи.

Прийняття проекту вищезазначеного рішення Київської міської ради визначить основні завдання з управління та організації діяльності нової дитячо-юнацької спортивної школи з хортингу для дітей, що мешкають у місті Києві.

3. Правові аспекти

Проект рішення Київської міської ради розроблений у відповідності до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про фізичну культуру і спорт», постанови Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 № 993 «Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу».

4. Фінансово-економічне обґрунтування

На виконання прийнятих змін до Закону України «Про фізичну культуру та спорт», що вступили в дію з 2011 року, виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проводяться заходи щодо

приведення діяльності дитячо-юнацьких спортивних шкіл міста до вимог чинного законодавства.

Створення нової дитячо-юнацької спортивної школи з хортингу планується за рахунок виділення коштів з місцевого бюджету територіальної громади міста Києва, в межах коштів для утримання спортивної школи, яке буде здійснюватися через Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в розмірах відповідного фінансування, затвердженого Київською міською радою на відповідний рік по галузі «Фізична культура і спорт».

5. Позиція заінтересованих органів

Проект рішення стосується інтересів спортивної громади міста Києва та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо забезпечення подальшої діяльності нової дитячо-юнацької спортивної школи з хортингу.

6. Регіональний аспект

Проект рішення враховує потреби розвитку фізичної культури і спорту в місті Києві.

7. Громадське обговорення

Проект рішення подається на розгляд Київської міської ради на неодноразові звернення спортивної громади м. Києва та окремих громадян до керівництва міста Києва щодо створення нової дитячо-юнацької спортивної школи з хортингу, однак не потребує додаткового громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття проекту рішення Київської міської ради «Про створення дитячо-юнацької спортивної школи» дозволить охопити дітей та підлітків, які бажають займатися хортингом.

Наразі, з кожним роком кількість дітей, які виявили бажання займатися хортингом зростає, проте увага до розвитку даного виду спорту потребує більшої уваги і повинна відповідати можливостям та статусу міста Києва – столиці України.

Подальша діяльність нової дитячо-юнацької спортивної школи з хортингу дозволить створити належні умови для дітей відповідно до їх фізичного та психологічного стану, загартувати та зміцнити здоров'я, виховати віру в свої можливості та надати змогу залучити до занять спортом додатково понад 200 дітей, що мешкають у місті Києві.

Доповідач: Бродський Олександр Якович, депутат Київської міської ради, к.т. 202-73-11.

Депутат Київської міської ради Олександр БРОДСЬКИЙ

КИЇВСЬКА МІСЬКА ФЕДЕРАЦІЯ ХОРТИНГУ

03040 Київ, вул. БУРМИСТЕКА, 4
Моб.тел:+38-093-962-20-29,+38-095-914-46-84,
E-mail: stolicahortinga@gmail.com. www.horting.kiev.ua

№ 07/03-18 від «03» березня 2018 р.

Депутату Київської міської Ради
Бродському О. Я.

Шановний Олександре Яковичу!

Київська міська федерація хортингу звертається до Вас з проханням сприяти та допомогти у вирішенні питання щодо створення дитячо-юнацької школи з хортингу у місті Києві.

З повагою,

Президент МО ВГО «УФХ» в м. Києві Станіслав ФЕДОРОВ

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
бульвар Т.Шевченка,3, м.Київ, 01004, тел. (044)279-14-46,факс 279-89-62, Call – центр (044) 15-51
E-mail:osvita@kievcity.gov.ua,Код ЄДРПОУ 02147629

21.02.2018 № 065-1759

на № _____ від _____

Депутатові Київської міської ради
Бродському О.Я.

Шановний Олександре Яковичу!

Департаментом освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) опрацьовано Ваш лист від 08.12.2018 № 08/279/8/013-70 стосовно відкриття та забезпечення діяльності дитячо-юнацької спортивної школи з хортингу (далі –ДЮСШ) та повідомляємо.

21 лютого 2018 року в Департаменті з віце-президентом ВГО «Українська федерація хортингу» Федоровим О.І. відбулась зустріч під час якої було наголошено, що згідно Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 №993, для створення ДЮСШ необхідно мати власну або орендовану матеріально-технічну базу, а також вісім тренерських ставок.

За результатами зустрічі, прийнято узгоджене рішення, що у разі наявності тренерсько-викладцького складу та контингенту учнів, а також матеріально-технічної бази для організації навчально-тренувального процесу Департамент підтримає проект рішення Київської міської ради про відкриття ДЮСШ з хортингу.

З повагою

Заступник директора Департаменту
освіти і науки, молоді та спорту –
начальник управління молоді та спорту В. Гутцайт

Моця 279 35 97

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"08" лютого 2018 р. №08/279/8/018-70

Директору
Департаменту освіти і
науки, молоді та спорту
Фіданян О.Г.

Шановна Олена Григорівна!

До мене, як до депутата Київської міської ради звернулась ВГО «Українська федерація хортингу» з проханням вирішення питання відкриття та забезпечення діяльності Дитячої юнацької-спортивної школи в м. Києві із занять хортингом.

Дана організація діє з 2009 року та розвиває культуру даного виду спорту серед дітей та дорослих і має на меті безпосередньо популяризувати та розвивати даний вид спорту серед киян.

Станом на сьогодні більш як в 80 закладах освіти працюють гуртки та секції. Даний вид спорту представлено варіативним модулем з фізичної культури для 5-11 класів.

З метою популяризації даного виду спорту та з перспективою його становлення , як частки українського спортивного співтовариства, просимо розглянути питання щодо можливості відкриття Дитячої юнацько-спортивної школи в м. Києві із занять хортингом.

З повагою,
депутат Київради О.Я. Бродський

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Старостенко Г.В.
Антонєнку Л.В.
Страннікову А.М.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 13.11.2018 №08/231- 4047/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Лазор Л.В.
Юнаковій С.М.
Мондриївському В.М. – до відома
Давтяну Д.О. – до відома
Поворознику М.Ю. – до відома

В.ПРОКОПІВ

"13" листопада 2018 року
№ 08/231 – 4047/ПР

08/231-4047/ПР
13.11.2018

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"02" листопада 2018 р. № 08/279-8/013-2484

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Прокопіву В.В.

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579 прошу Вас надати доручення відповідним структурним підрозділам Київської міської ради, постійним комісіям Київської міської ради розглянути проект рішення Київської міської ради «Про створення дитячо-юнацької спортивної школи з хортингу».

Відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є депутат Київської міської ради – Бродський Олександр Якович.

Додаток:

1. Проект рішення Київради «Про створення дитячо-юнацької спортивної школи з хортингу» на 15 арк.;
2. Пояснювальна записка на 2 арк.

З повагою

Голова постійної комісії О. Бродський

Антонюк 202-73-11