

08/231-423/MP
26.05.2025



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

Київ

№ _____

Про затвердження інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги, яка надається Київською міською радою у сфері земельних відносин

Київська міська рада
Департамент
земельних ресурсів
Регістраційний номер:
313879389

Дата: **26.05.2025**



Відповідно до статей 9, 122-124 Земельного кодексу України, статті 8 Закону України «Про адміністративні послуги», статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», рішення Київської міської ради від 28 липня 2016 року № 861/861 «Про визначення переліків адміністративних послуг, які надаються через центри надання адміністративних послуг в місті Києві», з метою впорядкування процедури надання адміністративних послуг, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги, яка надається Київською міською радою у сфері земельних відносин, що додаються.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови Київської міської
державної адміністрації з питань
здійснення самоврядних повноважень

Владислав АНДРОНОВ

Директор Департаменту земельних
ресурсів виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації)

Валентина ПЕЛИХ

В.о. заступника директора
Департаменту — начальника
юридичного управління Департаменту
земельних ресурсів виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)

Віктор ДВОРНИКОВ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містопланування
та земельних відносин

Голова

Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар

Юрій ФЕДОРЕНКО

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради

«Про затвердження інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги, яка надається Київською міською радою у сфері земельних відносин»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Відповідно до статті 8 Закону України «Про адміністративні послуги» суб'єктом надання адміністративних послуг на кожну адміністративну послугу, яку він надає відповідно до закону, затверджуються інформаційна і технологічна картки, а у разі якщо суб'єктом надання є посадова особа, - органом, якому вона підпорядковується.

Згідно з рішенням Київської міської ради від 28 липня 2016 року № 861/861 «Про визначення переліку адміністративних послуг, які надаються через центри надання адміністративних послуг у місті Києві», визначено перелік адміністративних послуг, які надаються через Департамент (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та управління (Центри) надання адміністративних послуг районних у місті Києві державних адміністрацій.

Серед зазначених адміністративних послуг передбачено зокрема «Видача рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній власності».

Ураховуючи зазначене, існує необхідність у затвердженні інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги з видачі рішення Київської міської ради про надання (передачу) у постійне користування або оренду земельних ділянок, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Києва.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради із посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення Київради.

Проєкт рішення Київської міської ради підготовлено відповідно до статей 9, 122-124 Земельного кодексу України, статті 8 Закону України «Про адміністративні послуги», статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», рішення Київської міської ради від 28 липня 2016 року № 861/861 «Про визначення переліків адміністративних послуг, які надаються через центри надання адміністративних послуг в місті Києві».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших

наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київради.

Основним завданням підготовленого проєкту рішення Київської міської ради є впорядкування процедури надання адміністративної послуги з видачі рішення Київської міської ради про надання (передачу) у постійне користування або оренду земельних ділянок, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Києва.

Прийняття проєкту рішення Київської міської ради значно полегшить реалізацію фізичними та юридичними особами свого права на отримання вказаної адміністративної послуги, що відповідатиме правовому принципу відкритості та прозорості.

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

Проєкт рішення Київської міської ради не містить службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація проєкту рішення Київської міської ради не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прізвище або назву суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради.

Суб'єктом подання проєкту рішення та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є: директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Пелих Валентина Миколаївна.

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київської міської ради, є: директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Пелих Валентина Миколаївна.

Директор Департаменту земельних
ресурсів виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)

Валентина ПЕЛИХ

Додаток до рішення Київської
міської ради
від _____ № _____

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги з видачі рішення про надання (передачу) у постійне
користування або оренду земельних ділянок, що перебувають у комунальній
власності
Київська міська рада
(найменування суб'єкта адміністративної послуги)

1.	Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
	Найменування	Київська міська рада	
	Місцезнаходження	01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36	
	Режим роботи	Пн – Чт	9:00 – 18:00
		Пт	9:00 – 16:45
		Обідня перерва	13:00 – 13:45
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт	15-51, (044) 205-73-37, kmr.gov.ua kmr@kmr.gov.ua	
2.	Інформація про Центри надання адміністративних послуг		
	Найменування	Адреса	Контактні телефони, електронна адреса
2.1	Департамент (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	02081, м. Київ, вул. Дніпровська набережна, 19 Б	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap@kyivcity.gov.ua
2.2	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	03039, м. Київ, проспект Голосіївський, 42	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap.golos@kmda.gov.ua
		03028, м. Київ, просп. Науки, 43	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap.golos@kmda.gov.ua
2.3	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації	02068, м. Київ, вул. С. Олійника, 21	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: darn_cnap@kmda.gov.ua
		02121, м. Київ, Харківське шосе, 176 Г	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: darn_cnap@kmda.gov.ua

2.4	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації	02225, м. Київ, проспект Червоної Калини, 29	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_desnrda@kyivcity.gov.ua
		02166, м. Київ, проспект Лісовий, 39 А	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_desnrda@kyivcity.gov.ua
2.5	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	02160, м. Київ, Харківське шосе, 18	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap11@kmda.gov.ua
		02094, м. Київ, бульвар Івана Котляревського, 1/1	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap11@kmda.gov.ua
2.6	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації	04205, м. Київ, вул. Левка Лук'яненка, 16	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: ocnap@kyivcity.gov.ua
		04209, м. Київ, вул. Озерна, 18 А	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: ocnap@kyivcity.gov.ua
2.7	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної адміністрації	01010, м. Київ, вул. М. Омеляновича – Павленка, 15	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_pechrda@kyivcity.gov.ua
		01015, м. Київ, вул. Цитадельна, 4/7	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_pechrda@kyivcity.gov.ua
2.8	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації	04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 9/6	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_podilrda@kmda.gov.ua
		04123, м. Київ, вул. Перемишльська, 14/14	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_podilrda@kmda.gov.ua
		04071 м. Київ вул. Ярославська, 31 Б	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_podilrda@kmda.gov.ua
2.9	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації	03115, м. Київ, проспект Берестейський, 97	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnapsrda@kyivcity.gov.ua
		03148, м. Київ, вул. Гната Юри, 14 Б	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnapsrda@kyivcity.gov.ua

2.10	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації	03020, м. Київ, проспект Повітряних сил, 41	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: snap_solor@kyivcity.gov.ua
		03087, м. Київ, бульвар Чоколівський, 40	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: snap_solor@kyivcity.gov.ua
		03186, м. Київ, проспект Повітряних сил, 40	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: snap_solor@kyivcity.gov.ua
2.11	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації	01054, м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 24	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: snap@shev.kmda.gov.ua
		01054, м. Київ, бульвар Тараса Шевченка, 26/4	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: snap@shev.kmda.gov.ua
		01135, м. Київ, проспект Берестейський, 5 (тимчасово не працює)	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: snap@shev.kmda.gov.ua
3.	* Інформація щодо режиму роботи Центрів надання адміністративних послуг	Понеділок–субота	9:00 – 18:00
		Неділя	вихідний
* У період воєнного стану графік роботи центрів надання адміністративних послуг може змінюватись			
4.	Нормативні акти, які регулюють надання адміністративної послуги		
4.1	Закони України:	Земельний кодекс України; Лісовий кодекс України; Водний кодекс України; Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності»; Закон України «Про оренду землі»; Закон України «Про землеустрій»; Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»; Закон України «Про Державний земельний кадастр»; Закон України «Про адміністративну процедуру»; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».	

4.2.	Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»; Порядок ведення Державного земельного кадастру, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051.
4.3.	Акти центральних органів виконавчої влади	
4.4.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	Порядок набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затверджений рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463; Рішення Київської міської ради від 28.07.2016 № 861/861 «Про визначення переліків адміністративних послуг, які надаються через центри надання адміністративних послуг в місті Києві» (зі змінами і доповненнями); Рішення Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради» (зі змінами і доповненнями);
5.	Умови отримання адміністративної послуги	
5.1.	Підстава для одержання адміністративної послуги:	Заява
5.2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги:	- заява; - засвідчені печаткою (за наявності) та підписом керівника зацікавленої особи копії установчих документів (для юридичних осіб), витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців (для юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців), копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України) (для фізичних осіб - підприємців), а для громадянина - копія документа, що посвідчує особу, та копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи

		державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України); - довіреність або засвідчена в установленому законодавством порядку її копія, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником); - оригінал документації із землеустрою (у разі формування земельної ділянки на підставі такої документації або внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до відомостей) про земельну ділянку)*; - витяг з Державного земельного кадастру; - засвідчені в установленому порядку копії документів щодо правового статусу об'єктів нерухомого майна, розташованих на земельній ділянці; - нотаріально посвідчена письмова згода землекористувача на припинення права користування земельною ділянкою, у разі ненадання чи відмови у наданні такої згоди - рішення суду про вирішення цього питання, окрім випадків, передбачених статтею 31 Закону України «Про оренду землі», а також згода на розірвання договору оренди земельної ділянки. <i>* У разі формування земельної ділянки до документації із землеустрою долучається електронний файл XML (УСК-2000 (ідентифікатор МСК-80)) для подальшого внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру.</i>
5.3.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги:	Безоплатно
5.4.	Строк надання адміністративної послуги:	У двотижневий строк з дня отримання документації із землеустрою (14 днів*) <i>* У разі неможливості прийняття рішення у такий строк - на першому засіданні Київської міської ради після закінчення цього строку.</i>
5.5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги:	Невідповідність вимогам законів, та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів.
5.6.	Результат надання адміністративної послуги:	Рішення Київської міської ради про надання у постійне користування або передачу в оренду земельної ділянки, або про відмову у наданні у постійне користування або передачі в оренду земельної ділянки.
5.7.	Способи отримання відповіді (результату)	Через адміністратора Центру надання адміністративних послуг.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з видачі рішення про надання (передачу) у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у комунальній власності

Київська міська рада

(найменування суб'єкта адміністративної послуги)

№	Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Строк виконання (днів)
1.	Прийом заяви та документів	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	В	У день подання заяви
2.	Передача заяви з доданими документами до приймальні Київської міської ради з земельних питань.	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	В	2
3.	Опрацювання заяви з доданими документами та підготовка проекту рішення Київської міської ради	Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	В, П	13
4.	Ресстрація проекту рішення Київської міської ради в управлінні організаційного та документального забезпечення діяльності Київської міської ради	Управління організаційного та документального забезпечення діяльності Київської міської ради	В	1 *
5.	Надання доручення щодо розгляду проекту рішення Київської міської ради постійній комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин, а також іншим постійним комісіям Київської міської ради відповідно до їх функціональної спрямованості (далі – Постійні комісії)	Київський міський голова	В	
6.	Опрацювання проекту рішення Київської міської ради Постійними комісіями	Постійні комісії	П	
7.	Опрацювання проекту рішення Київської міської ради управлінням правового забезпечення діяльності Київської міської ради	Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради	П	
8.	Формування попереднього проекту порядку денного пленарного засідання Київської міської ради та його подання	Управління організаційного та документального забезпечення діяльності Київської міської ради	В	

	заступнику міського голови – секретарю Київської міської ради			
9.	Засідання Президії Київської міської ради, на якому розглядається попередній проект порядку денного пленарного засідання Київської міської ради	Члени Президії Київської міської ради	П	
10.	Проведення пленарного засідання Київської міської ради та прийняття рішення	Депутатський корпус Київської міської ради	З	
11.	Оформлення рішення Київської міської ради, прийнятого Київською міською радою	Управління організаційного та документального забезпечення діяльності Київської міської ради	В, П	
	Підписання рішення Київської міської ради	Київський міський голова	В	
	Присвоєння номеру рішенню Київської міської ради	Управління організаційного та документального забезпечення діяльності Київської міської ради	В	
12.	Передача рішення Київської міської ради адміністратору Центру надання адміністративних послуг	Секретаріат Київської міської ради	В	
13.	Видача рішення суб'єкту звернення	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг	В	

Умовні позначки: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує.

Дії або бездіяльність посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторів можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом.

Загальна кількість днів, передбачена законодавством – двотижневий строк з дня отримання документації із землеустрою (14 днів).

**У разі неможливості прийняття рішення у такий строк - на першому засіданні Київської міської ради після закінчення цього строку.*



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Терентьєву М. О.

Положишник В. О.

Керьодру М.Є.

Прошу розглянути проєкт рішення від 26.05.2025
№ 08/231-423/ПР в установленому порядку.

Тхорику С. М.

Прошу опрацювати в межах компетенції управління.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Усову К.Г. - до Відома

[Signature]
Віталій КЛИЧКО

“26” травня 2025 року
№ 08/231-423/ПР

08/231-423/MP
26.05.2025



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01001 тел. (044) 202 78 15

Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

26.05.2025 № 05715-СЛ-81405

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги, яка надається Київською міською радою у сфері земельних відносин» для подальшого опрацювання.

Додатки:

- проєкт рішення Київської міської ради № 313879389 з додатком на 8 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка № 313879389 на 2 арк. в 1 примірнику.

Директор

Валентина ПЕЛИХ

Текст проекту рішення у паперовому вигляді відповідає проекту в електронному вигляді на USB носії.

Начальник
організаційного забезпечення приймальні
Київради з земельних питань



Анна ТЕРЕЩУК