

08/231-449/MP
05.06.2026



КИЇВСКА МІСЬКА РАДА

V сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

Київ

№ _____

ПРОЄКТ

**Про внесення змін до рішення
Київської міської ради від
21 листопада 2024 року № 198/10006
«Про зміну типу та найменування
Українського гуманітарного ліцею
Київського національного університету
імені Тараса Шевченка»**

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, статей 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 року № 438 «Про затвердження Положення про науковий ліцей», рішень Київської міської ради від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради», з метою забезпечення прав дітей на здобуття базової та профільної середньої освіти наукового профілю, залучення та підготовку учнівської молоді до наукової, науково-технічної і науково-гуманітарної діяльності, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Унести до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 198/10006 «Про зміну типу та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка» такі зміни:

1.1. Доповнити рішення новим пунктом 3 в такій редакції:

«3. Утворити та забезпечити функціонування позашкільного підрозділу «Центр національно-патріотичного виховання» у складі Наукового Українського гуманітарного ліцею Печерського району м. Києва.».

У зв'язку з цим пункти 3-7 рішення вважати пунктами 4-8 рішення відповідно.

1.2. Пункт 5 рішення викласти у такій редакції:

«5. Затвердити Статут Наукового Українського гуманітарного ліцею Печерського району м.Києва (ідентифікаційний код 22881403) у новій редакції, що додається.

1.3. Доповнити рішення новим пунктом 6 такого змісту:

«6. Українському гуманітарному ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка забезпечити державну реєстрацію статуту Наукового Українського гуманітарного ліцею Печерського району м.Києва (ідентифікаційний код 22881403) у новій редакції у порядку, встановленому законодавством України, у двомісячний строк з моменту оприлюднення цього рішення.».

У зв'язку з цим пункти 6-8 рішення вважати пунктами 7-9 рішення відповідно.

2. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.

3. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор
Департаменту освіти і науки

Олена ФІДАНЯН

Начальник відділу правового
забезпечення

Наталія МЕДВЕДЧУК

ПОГОДЖЕНО:

Заступник голови Київської міської
державної адміністрації

Валентин
МОНДРИЇВСЬКИЙ

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань освіти і науки,
молоді та спорту

з задоволенням (протокол № 286 від 02.09.2026)

Вадим ВАСИЛЬЧУК

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань власності та
регуляторної політики

з задоволенням (протокол № 25/223 від 04.04.2026)

Михайло ПРИСЯЖНЮК

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

25.09.2026

Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Київської міської ради

від _____ № _____

С Т А Т У Т

**Наукового Українського гуманітарного ліцею
Печерського району м. Києва
(нова редакція)**

Ідентифікаційний код 22881403

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Науковий Український гуманітарний ліцей Печерського району м. Києва (далі – Ліцей) є комунальним закладом спеціалізованої освіти, що забезпечує здобуття базової середньої та профільної середньої освіти наукового профілю, провадить освітню діяльність, спрямовану на залучення та підготовку учнівської молоді до наукової і науково-технічної діяльності.

1.2. Ліцей заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесений до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Орган управління) та підпорядкований Управлінню освіти та інноваційного розвитку Печерської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Управління освіти).

Засновником (власником) Ліцею є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Засновник).

1.3. Рішенням Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 198/10006 «Про зміну типу та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка» змінено тип та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка на Науковий Український гуманітарний ліцей Печерського району м. Києва.

1.4. Ліцей є юридичною особою публічного права зі статусом бюджетної неприбуткової установи, може мати самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, має печатку зі своїм найменуванням, штамп встановленого зразка, фірмові бланки з власними реквізитами.

Ліцей має власну символіку та атрибутику.

1.5. Ліцей має право набувати майнові та немайнові права, нести обов'язки, виступати стороною у судовому процесі відповідно до законодавства.

1.6. Ліцей має фінансову, академічну, організаційну і кадрову автономію у межах, визначених чинним законодавством та цим Статутом.

1.7. Найменування Ліцею:

Повне найменування – Науковий Український гуманітарний ліцей Печерського району м. Києва.

Скорочене найменування – УГЛ.

Найменування Ліцею англійською мовою – Scientific Ukrainian Humanities Lyceum, Kyiv, Ukraine.

1.8. Місцезнаходження Ліцею: провулок Івана Козловського, 3, м. Київ, 01024, Україна.

1.9. Ліцей у своїй діяльності керується Конституцією України, Бюджетним кодексом України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про захист персональних даних», іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Положенням про науковий ліцей, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 року № 438 (далі – Положення),

наказами Міністерства освіти і науки України (далі – МОН України), інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Органу управління, наказами Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Управління освіти, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.10. Ліцей провадить свою діяльність на підставі ліцензії (ліцензій) на право провадження освітньої діяльності, виданої (виданих) у встановленому законодавством України порядку.

1.11. Ліцей користується правами та виконує обов'язки закладу загальної середньої освіти відповідних ступенів, а також набуває додаткових прав і обов'язків, передбачених законодавством.

1.12. Ліцей може мати у своєму складі внутрішні структурні підрозділи, які діють відповідно до цього Статуту та на підставі положення про них, схвалених Педагогічною радою та затверджених директором Ліцею.

1.13. У Ліцеї створені та функціонують структурні підрозділи:
структурний підрозділ, що забезпечує здобуття базової середньої освіти;
структурний підрозділ, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти;
позашкільний підрозділ «Центр національно-патріотичного виховання»
(далі - Центр національно-патріотичного виховання).

1.14. У Ліцеї можуть створюватися та діяти у порядку, визначеному законодавством інші структурні підрозділи.

1.15. У Ліцеї створені та функціонують: науково-методична рада, методичні комісії/кафедри (української філології, історико-суспільствознавчих дисциплін, мистецтвознавства, іноземної філології, інформатично-технологічних дисциплін та природничо-математичних дисциплін), які діють відповідно до цього Статуту та на підставі положень, затверджених директором Ліцею.

1.16. Ліцей може мати у своєму складі філію (філії), які діють на підставі положень, затверджених в установленому порядку директором Ліцею.

1.17. Навчання та діловодство в Ліцеї ведеться державною мовою згідно з Конституцією України і Законом України «Про забезпечення функціонування українською мови як державної».

Викладання в Ліцеї окремих предметів або циклів іноземними мовами може здійснюватися в порядку, визначеному законодавством.

1.18. Учні Ліцею забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичними працівниками, які входять до штату Ліцею або відповідного закладу охорони здоров'я у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

1.19. Організація харчування учнів у Ліцеї здійснюється відповідно до норм та порядку організації харчування учнів у закладах освіти, встановлених законодавством.

1.20. Відповідальність за організацію харчування учнів у Ліцеї, додержання вимог санітарного законодавства, законодавства про безпечність та якість

харчових продуктів покладається на директора Ліцею, постачальників та Управління освіти.

1.21. Ліцей формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію. Доступ до такої інформації осіб з порушенням зору може забезпечуватися у різних формах та з урахуванням можливостей ліцею.

Ліцей забезпечує на офіційному вебсайті Ліцею/сторінці вебсайту Засновника відкритий доступ до інформації про свою діяльність та документів відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту».

Інша інформація оприлюднюється за рішенням Ліцею або на вимогу законодавства.

1.22. Державний нагляд (контроль) за діяльністю Ліцею здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

Основною формою державного контролю за діяльністю Ліцею є інституційний аудит, який проводиться у порядку, встановленому МОН України.

1.23. Зміст, форми та періодичність контролю, не пов'язаного з освітнім процесом, визначаються Засновником або уповноваженим органом відповідно до законодавства.

1.24. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться відповідно до чинного законодавства України у тому ж порядку, в якому його затверджено.

II. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ЛІЦЕЮ

2.1. Головною метою діяльності Ліцею є забезпечення реалізації права громадян України на здобуття одночасно з освітою наукового спрямування повної загальної середньої освіти згідно з вимогами Державного стандарту загальної середньої освіти, позашкільної освіти в умовах, сприятливих для фізичного та духовного розвитку, соціалізації дитини, плекання національної наукової еліти України, виховання та всебічний гармонійний розвиток здібної та обдарованої молоді, формування свідомих громадян України – людей державного рівня мислення, особистостей, які гармонійно поєднують високий інтелектуальний, емоційно-естетичний, фізичний і духовний розвиток, здатних забезпечити реалізацію потреб особистості, суспільства і держави в загальній освіті гуманітарного спрямування.

2.2. Головними завданнями Ліцею є:

- здійснення освітньої діяльності наукового спрямування;
- розвиток особистості, здатної до інноваційної діяльності, прийняття системних рішень, у тому числі в критичних ситуаціях;
- провадження освітньої діяльності на основі підходів дослідно-орієнтованого навчання, спрямованої на залучення та підготовку учнів до наукової і науково-технічної діяльності;
- забезпечення здобуття учнями освіти відповідно до Державного стандарту загальної середньої освіти та стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування, у тому числі завдяки системній роботі з використання завдань та

досліджень високого рівня складності (олімпіадних, турнірних, проектно-конкурсних тощо);

- забезпечення поглибленого вивчення профільних предметів та набуття компетентностей, необхідних для подальшої наукової і науково-технічної діяльності;

- навчання на засадах загальнонаціональних цінностей, формування громадянської позиції, власної гідності, патріотичного виховання, академічної доброчесності;

- пошук і відбір для навчання обдарованих дітей, які виявляють здібності до навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної, наукової, конструкторської, винахідницької, пошукової діяльності;

- розроблення та впровадження інноваційних освітніх технологій і форм організації освітнього процесу, розробка, пілотування й апробація нового змісту освіти, який відповідав би цілям духовного і культурного відродження народу України;

- налагодження співпраці із закладами вищої освіти та науковими установами;

- залучення діячів науки, працівників підприємств, установ, організацій, представників професійних асоціацій відповідно до профілю Ліцею до освітнього процесу, керівництва проектними групами учнів.

- створення безпечного освітнього простору для учасників освітнього процесу;

- створення максимально сприятливих умов для цілісного інтелектуального, духовного, емоційно-естетичного та фізичного розвитку; надання учням можливостей для реалізації індивідуальних здібностей та обдарувань;

- створення спільно з факультетами та інститутами Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі – Університет) дієвої системи освіти для обдарованої молоді на єдиних науково-методичних засадах.

2.3. Діяльність Ліцею ґрунтується на принципах доступності, гуманізму, верховенства права, демократизму та відкритості, науковості й інтегративності, різноманітності, цілісності та наступності освіти, національного характеру освіти, академічної доброчесності, академічної свободи, єдності навчання, виховання та розвитку, індивідуалізації та диференціації, особистісно зорієнтованого навчання та виховання, збереження здоров'я, єдності інтелектуального, морального, фізичного та естетичного розвитку, унеможливлення насильства, жорстокого поводження з учасниками освітнього процесу, їх дискримінації за будь-якими ознаками, приниження їх честі та гідності, невтручання політичних партій та релігійних організацій в освітній процес (крім випадків, визначених законодавством), органічного зв'язку з національною та світовою культурою, співпартнерства та міжнародного співробітництва, безбар'єрності та інклюзивності, поєднання державного управління і громадського самоврядування (громадсько-державна система управління).

III. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Освітня діяльність, організація освітнього процесу, оцінювання учнів Ліцею здійснюються відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положення, інших актів законодавства та освітньої програми (освітніх програм), схваленої Педагогічною радою та затвердженій директором Ліцею із урахуванням особливостей діяльності Ліцею та його спеціалізації.

3.2. Освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку здобувачів освіти, їхніх особливих освітніх потреб.

3.3. Освітній процес у Ліцеї поєднується з участю та/або підготовкою учнів до наукової, науково-технічної, навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної, конструкторської, винахідницької та пошукової діяльності відповідно до стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування та здійснюється з урахуванням положень цього Статуту; Стратегії розвитку Ліцею; Концепції національного виховання «Громадянин України III тисячоліття»; Програми «Обдарованість»; Проекту освітньої діяльності Ліцею; Меморандуму партнерства педагогів, батьків, учнів; положень, що регламентують освітню діяльність Ліцею, Кодексу Ліцеїста (правил внутрішнього розпорядку для учнів Ліцею), інших внутрішніх документів.

3.4. Освітній процес організовується за такими циклами:

другий цикл базової середньої освіти – базове предметне навчання (8-9 роки навчання);

перший цикл профільної середньої освіти – профільно-адаптаційний (10 рік навчання);

другий цикл профільної середньої освіти – профільний (11-12 роки навчання).

3.5. Ліцей провадить освітню діяльність за власними освітніми програмами, у тому числі наскрізними, або типовими освітніми програмами, що затверджуються МОН України. Освітні програми Ліцею повинні розроблятися на основі відповідного Державного стандарту загальної середньої освіти та стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування.

На основі визначеного в освітній програмі Ліцею навчального плану Педагогічна рада складає, а його директор затверджує річний навчальний план (один або декілька), в якому конкретизується перелік навчальних предметів (інтегрованих курсів), обов'язкових для вивчення, вибіркових (за вибором учнів) освітніх компонентів, зокрема, навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів, та кількість навчальних годин на тиждень (та/або кількість годин на навчальний рік).

3.6. Відповідно до освітньої програми педагогічні працівники Ліцею самостійно добирають навчальну програму, підручники, навчальні посібники, що мають відповідний гриф МОН України, а також науково-методичну літературу,

дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчання, що мають забезпечити виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні Державних стандартів.

Для вивчення іноземних мов та профільних предметів Ліцей має право, крім підручників та посібників, затверджених МОН України, використовувати додаткові дидактичні матеріали та посібники для задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, схвалені рішенням Педагогічної ради.

3.7. Освітній процес у Ліцеї може бути організований за інституційною (очною (денною)) формою здобуття повної загальної середньої освіти та індивідуальною формою (екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж). Здобуття освіти за індивідуальною формою має здійснюватися у порядку, визначеному законодавством.

3.8. Ліцей може організовувати освітній процес за дистанційною формою, а також із використанням технологій дистанційного навчання за допомогою технічних засобів комунікації, доступних для організації учасників освітнього процесу.

3.9. Освітній процес у Ліцеї здійснюється за класною, груповою та індивідуальною формами навчання в очному, дистанційному та змішаному форматах, а також за індивідуальною освітньою траєкторією, що включає науково-дослідницьку та проектну діяльність.

3.10. Організація індивідуальних освітніх траєкторій реалізуються зокрема через вільний вибір видів і форм здобуття освіти, навчальних предметів/інтегрованих курсів та рівня їхньої складності, методів і засобів навчання, що дають змогу забезпечити належну гнучкість у формуванні індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти, що об'єднуються в змінні групи – тимчасові групи здобувачів освіти та формуються в межах одного або кількох класів з метою поглибленого вивчення навчальних предметів/інтегрованих курсів, реалізації проектів.

3.11. Згідно з вимогами стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування, для досягнення учнями результатів навчання та компетентностей у Ліцеї створюються класи (групи) з поглибленим вивченням окремих предметів (не менше трьох профілів) відповідно до освітньої програми; проектні групи учнів.

Профілі навчання визначаються з урахуванням освітніх потреб учнів, запитів їхніх батьків, інших законних представників, можливостей матеріально-технічної бази та кадрового забезпечення Ліцею.

Профілі навчання схвалюються Педагогічною радою Ліцею.

3.12. Переведення учнів із одного профільного класу (групи) до іншого можливе лише за наявності вакантних місць, на основі рекомендацій педагогів, психологічної служби Ліцею, заяви батьків здобувача освіти, за умови складання академічної різниці.

3.13. Гранична кількість учнів у класі (наповнюваність класу) Ліцею визначається відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту». Учні розподіляються між класами (групами) директором Ліцею.

3.14. Поділ класів на групи під час вивчення окремих предметів здійснюється відповідно до законодавства.

3.15. Для вивчення навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів, зокрема, вибіркових, можуть формуватися та функціонувати міжкласні групи, що включатимуть учнів різних класів одного або різних років навчання.

3.16. Для підготовки до участі у заходах змагального характеру наукового (науково-технічного) напряму (конкурсах, олімпіадах, турнірах тощо) можуть створюватися тимчасові групи учнів.

3.17. У Ліцеї може організовуватися робота наукових товариств учнів, гуртків, секцій.

3.18. Освітній процес у Ліцеї організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань - 1 вересня, триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

Під час дії воєнного стану тривалість навчального року, дата його початку та/або закінчення визначаються Кабінетом Міністрів України.

3.19. Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються Педагогічною радою Ліцею у межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, тощо.

3.20. Навчальний тиждень включає 5 робочих днів – для 8-9 класів, 6 робочих днів – для 10-12 класів. У 8 класі учні проходять навчально-ознайомчу практику (музейну, архівну, екскурсійну), учні 10 (11) класів проходять профільну практику відповідно до обраного профілю навчання.

Тривалість канікул протягом навчального року повинна становити не менше як 30 календарних днів.

3.21. Безперервна навчальна діяльність учнів Ліцею не може перевищувати 45 хвилин, крім випадків, визначених законодавством. Основними формами організації навчання є: уроки, лекції, семінари, практикуми, проекти, колоквиуми тощо. Поряд із цим в Ліцеї можуть упроваджуватися форми і види діяльності, які стимулюють самостійність і творчість учнів.

3.22. У Ліцеї можуть проводитися наукові заходи (тижні науки, конференції, конкурси, виставки, турніри, дебати, зустрічі з науковцями тощо).

Формат та графік проведення таких заходів затверджуються директором Ліцею на початку навчального року.

3.23. Кожен учень має право на справедливе, неупереджене, об'єктивне, незалежне, недискримінаційне та добросовісне оцінювання результатів його навчання незалежно від виду та форми здобуття ним освіти.

3.24. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна підсумкова атестація, зовнішнє незалежне оцінювання.

3.25. Формувальне, поточне та підсумкове оцінювання результатів навчання учнів на предмет їх відповідності вимогам навчальної програми, вибір форм, змісту та способу оцінювання здійснюють педагогічні працівники Ліцею.

3.26. За рішенням Педагогічної ради Ліцею оцінювання може здійснюватися за власною шкалою оцінювання результатів навчання здобувачів освіти або за системою оцінювання, визначеною законодавством.

3.27. У разі запровадження Ліцеєм власної шкали оцінювання результатів навчання учнів ним мають бути визначені правила переведення до системи оцінювання, визначеної законодавством.

3.28. У Ліцеї можуть застосовуватися системи моніторингу та індивідуального рейтингу. Система оцінювання навчальних досягнень учнів, зокрема їхньої науково-дослідницької та проєктної діяльності, визначається освітньою програмою Ліцею та відповідними внутрішніми положеннями.

3.29. Оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття базової середньої чи профільної середньої освіти, вимогам державних стандартів здійснюється шляхом державної підсумкової атестації. Кожен учень Ліцею повинен пройти державну підсумкову атестацію за кожний рівень повної загальної середньої освіти, крім випадків, визначених законодавством.

3.30. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація здійснюються за системою оцінювання, визначеною законодавством, а результати такого оцінювання відображаються у свідоцтві досягнень, що видається учневі щороку у разі переведення його на наступний рік навчання.

3.31. За особливі успіхи у навчанні, дослідницькій, пошуковій, науковій діяльності, культурних заходах, спортивних змаганнях, участь у волонтерській діяльності тощо до учнів Ліцею можуть застосовуватися різні види морального та/або матеріального заохочення і відзначення.

3.32. Рішення про заохочення (відзначення) учня приймає Педагогічна рада Ліцею.

3.33. Після успішного завершення навчання за освітньою програмою відповідного рівня повної загальної середньої освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації учні отримують такі документи про освіту:

свідоцтво про здобуття базової середньої освіти (звичайне або з відзнакою);
свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти (звичайне або з відзнакою).

3.34. Учні Ліцею можуть забезпечуватись стипендією у порядку, визначеному законодавством.

3.35. Педагогічні працівники Ліцею забезпечують єдність навчання, виховання і розвитку учнів в межах освітнього процесу.

3.36. Виховний процес у Ліцеї є невід'ємною складовою освітнього процесу, ґрунтується на загальнолюдських цінностях, культурних цінностях Українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини і громадянина, принципах, визначених Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими нормативно-правовими актами України, цим Статутом та координується Центром національно-патріотичного виховання.

3.37. Дисципліна в Ліцеї забезпечується на основі взаємоповаги всіх учасників освітнього процесу, дотримання Правил внутрішнього розпорядку Ліцею, інших положень та правил.

3.38. Створення безпечного освітнього середовища в Ліцеї у межах своєї компетенції здійснюють суб'єкти, зазначені в частині другій статті 57¹ Закону України «Про освіту».

IV. ЗАРАХУВАННЯ ДО ЛІЦЕЮ, ПЕРЕВЕДЕННЯ ТА ВІДРАХУВАННЯ

4.1. Зарахування, відрахування та переведення учнів до Ліцею здійснюються на підставі відповідного положення, укладеного згідно з порядком, затвердженим МОН України.

4.2. Зарахування дітей до Ліцею здійснюється, як правило, до початку навчального року, відповідно до наказу директора Ліцею, що видається за результатами вступних випробувань та/або конкурсного відбору.

4.3. Зарахування дітей упродовж навчального року здійснюється виключно на вільні місця за результатами вступних випробувань, їх розподіл між класами відбувається в межах граничної наповнюваності класів, визначеної законодавством.

4.4. Зарахування дитини з особливими освітніми потребами до інклюзивного класу (з його утворенням у разі відсутності) здійснюється на підставі доданого до заяви батьків про зарахування висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини інклюзивно-ресурсним центром.

4.5. До участі у вступних випробуваннях допускається дитина на підставі поданої особисто одним з її батьків чи повнолітньою особою, яка має намір здобувати спеціалізовану освіту наукового спрямування (з пред'явленням документа, що посвідчує особу заявника), заяви, до якої додаються документи відповідно до переліку, визначеного законодавством.

4.6. Види, форми проведення, кількість вступних випробувань (але не більше двох) схвалює педагогічна рада Ліцею та затверджує його директор відповідно до встановленого законодавством порядку.

4.7. Переведення учня до Ліцею з іншого закладу освіти, що надає спеціалізовану освіту наукового спрямування за однаковим профілем, здійснюється після успішного проходження учнем вступного випробування.

4.8. Переведення учня до Ліцею з іншого закладу освіти, що надає спеціалізовану освіту наукового спрямування за різними профілями, здійснюється за результатами вступних випробувань та/або конкурсного відбору.

4.9. Із Ліцею відраховуються учні, які:

1) здобули повну загальну середню освіту та отримали відповідний документ про освіту;

2) переводяться до іншого закладу освіти в порядку визначеному законодавством;

3) вибувають на постійне місце проживання за межі України.

Відрахування із зазначених підстав здійснюється шляхом видання відповідного наказу директором Ліцею.

4.10. Про відрахування учнів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, з причин, визначених підпунктами 2, 3 цього пункту, Ліцей не пізніше наступного робочого дня з дня видання наказу повідомляє відповідну службу у справах дітей.

4.11. Учні, які здобули початковий результат (1, 2 чи 3 бали) річного оцінювання та (або) державної підсумкової атестації з одного з профільних предметів відраховуються за рішенням педагогічної ради та відповідно до наказу директора Ліцею.

4.12. Учні, які здобули середній результат (4, 5 або 6 балів) річного оцінювання та (або) державної підсумкової атестації з одного з профільних предметів, або здобули початковий результат (1, 2 чи 3 бали) річного оцінювання та (або) державної підсумкової атестації з інших предметів, відповідно до освітньої програми та навчального плану Ліцею чи індивідуального навчального плану учня можуть бути відраховані за рішенням Педагогічної ради та відповідно до наказу директора Ліцею.

4.13. Про можливе відрахування батьки дитини та орган управління освітою за місцем проживання учня повинні бути письмово поінформовані у двотижневий строк до дня засідання педагогічної ради.

4.14. Ліцей обробляє надані йому персональні дані відповідно до Законів України «Про захист персональних даних» та «Про освіту».

4.15. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до Ліцею відповідно до законодавства та/або міжнародних договорів України.

V. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

5.1. Учасниками освітнього процесу в Ліцеї є:

учні;

педагогічні та інші працівники Ліцею;

батьки учнів або особи, які їх замінюють;

асистенти дітей (у разі їх допуску відповідно до законодавства).

5.2. Залучення будь-яких інших осіб до участі в освітньому процесі (проведення навчальних занять, лекцій, тренінгів, семінарів, майстер-класів, конкурсів, оцінювання результатів навчання тощо) здійснюється за рішенням директора Ліцею.

5.3. Учасники освітнього процесу Ліцею користуються правами і виконують обов'язки учасників освітнього процесу, які визначені Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положенням, іншими законодавчими актами, цим Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку Ліцею та Кодексом ліцейста.

5.4. Учні Ліцею мають право на:

- навчання впродовж життя та академічну мобільність;

- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання, поглиблене вивчення предметів та участь у науковій діяльності;

- якісні освітні послуги, зокрема, отримання знань, що відповідають сучасному розвитку науки, техніки, культури, забезпечують підготовку до навчання у закладах вищої освіти;

- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;

- зайняття науково-дослідницькою, експериментальною, пошуковою роботою, отримання консультацій від викладачів Ліцею та у рамках чинних договорів від фахівців Університету під час виконання науково-дослідницької роботи;

- участь у конференціях, конкурсах дослідницьких робіт, предметних олімпіадах як у Ліцеї, так і в Університеті, районних, міських, Всеукраїнських та Міжнародних олімпіадах;

- відзначення успіхів у своїй діяльності;

- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;

- безпечне, здорове та інклюзивне чи спеціальне освітнє середовище;

- повагу людської гідності;

- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учню;

- проходження відповідної програми для осіб, які вчинили насильство або жорстоке поводження з дитиною, стали свідком або постраждали від насильства або жорстокого поводження;

- користування навчальною, науковою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Ліцею, Бібліотечно-інформаційним центром, та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому Ліцеєм відповідно до законодавства;

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

- забезпечення стипендіями у порядку, встановленому законодавством;

- трудову діяльність у встановленому порядку в позанавчальний час;

- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні Ліцеєм;

- самостійну або через своїх законних представників реєстрацію на державних інформаційних ресурсах та державних вебплатформах дистанційного навчання;

- безоплатне харчування у встановленому законодавством порядку;

- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення;

- інші права, передбачені законодавством.

5.5. Учні Ліцею зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчально плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності та досягати результатів навчання, передбачених Державним стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

- відповідально та дбайливо ставитися до довкілля, власного здоров'я, здоров'я оточення;

- дотримуватися вимог цього Статуту, Правил внутрішнього розпорядку Ліцею, Кодексу ліцеїста, умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності), інших положень та правил Ліцею;

- повідомляти керівництво Ліцею про факти насильства або жорстокого поводження з учнями, а також стосовно інших учасників освітнього процесу;

- виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством.

5.6. Залучення учнів під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішеннями Кабінету Міністрів України.

5.7. За невиконання учнями своїх обов'язків, порушення цього Статуту, Правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення, відповідно до законодавства, внутрішніх документів Ліцею, схвалених Педагогічною радою Ліцею.

5.8. Педагогічні працівники Ліцею мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

- педагогічну ініціативу;

- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;

- користування Бібліотечно-інформаційним центром, навчальною, науковою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Ліцею та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому Ліцеєм відповідно до законодавства;

- підвищення кваліфікації, перепідготовку;

- вільний вибір освітніх програм, форм здобуття освіти, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

- захист професійної честі та гідності;

- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами Ліцею;

- соціальне та матеріальне забезпечення відповідно до законодавства;

- працю у безпечному та здоровому освітньому середовищі;

- подовжену оплачувану відпустку;

- участь у громадському самоврядуванні Ліцею;

- участь у роботі колегіальних органів управління Ліцею;
- захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю;

- інші права, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором.

5.9. Педагогічні працівники Ліцею зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;

- виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;

- сприяти розвитку здібностей учнів, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я, брати участь у забезпеченні та розвитку безпечного, здорового та інклюзивного чи спеціального освітнього середовища;

- підтримувати науковий пошук ліцеїстів, здійснювати керівництво дослідницькою діяльністю учнів;

- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання учнями в освітньому процесі та науковій діяльності;

- дотримуватися педагогічної етики;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати в учнів усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати в учнів повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

- формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

- захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психологічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учнів, запобігати вживанню ними та іншими особами на території Ліцею алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

- дотримуватися цього Статуту та Правил внутрішнього розпорядку Ліцею, виконувати свої посадові обов'язки;

- у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною: вжити невідкладних заходів для припинення насильства або жорстокого поводження з дитиною;

- за потреби надати домедичну допомогу, викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги та звернутися до органів Національної поліції України;

повідомити керівника Ліцею та принаймні одного з батьків або інших законних представників дитини, яка вчинила насильство або жорстоке поводження, та дитини, яка постраждала від насильства або жорстокого поводження;

- у разі вчинення жорстокого поводження з дитиною керівником Ліцею - невідкладно повідомити про це Засновника Ліцею та/або уповноважений ним орган (особу).

- виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором.

5.10. На посади педагогічних працівників Ліцею приймаються особи, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я яких дозволяють виконувати професійні обов'язки.

5.11. Педагогічні працівники Ліцею підлягають атестації відповідно до порядку, визначеного діючим законодавством України.

За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюється або підтверджується кваліфікаційна категорія та може бути присвоєне педагогічне звання.

5.12. Сертифікація педагогічних працівників відбувається на добровільних засадах виключно за їх ініціативою та відповідно до Положення про сертифікацію педагогічних працівників, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

5.13. Робочий час педагогічного працівника включає час, необхідний для виконання ним навчальної, виховної, методичної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності, передбаченої трудовим договором та посадовою інструкцією.

5.14. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством.

5.15. Педагогічні працівники, які систематично порушують цей Статут, Правила внутрішнього розпорядку Ліцею, не виконують посадових обов'язків, умов колективного договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства України.

5.16. Педагогічні та інші працівники Ліцею призначаються на посаду та звільняються з посади директором Ліцею відповідно до законодавства.

5.17. Педагогічні та інші працівники Ліцею проходять періодичні безоплатні медичні огляди в установленому законодавством порядку.

5.18. Права та обов'язки інших працівників і осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством, відповідними договорами, посадовими інструкціями.

5.19. Батьки учнів або особи, які їх замінюють є учасниками освітнього процесу з моменту зарахування їхніх дітей до Ліцею.

5.20. Батьки учнів або особи, які їх замінюють, мають право:

- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси учнів;

- звертатися до Ліцею, органів управління освітою з питань освіти;
- обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;
- брати участь у громадському самоврядуванні Ліцею, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування Ліцею;
- приймати рішення (за вибором дитини) про участь у науковій, спортивній, трудовій, пошуковій та дослідницькій діяльності Ліцею;
- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у Ліцеї та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;
- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;
- отримувати інформацію про діяльність Ліцею, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є), результати оцінювання якості освіти в Ліцеї та його освітньої діяльності;
- подавати керівнику Ліцею (у разі вчинення жорстокого поводження з дитиною керівником Ліцею - Засновнику Ліцею та/або уповноваженому ним органу (особі) усні та письмові заяви (скарги, повідомлення) про випадки насильства або жорстокого поводження з дитиною, а також стосовно інших учасників освітнього процесу, вимагати невідкладного (протягом однієї доби з моменту надходження) реагування на такі випадки;
- інші права, передбачені законодавством.

5.21. Батьки учнів або особи, які їх замінюють, зобов'язані:

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;
- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;
- створювати умови для здобуття дитиною базової та повної загальної середньої освіти;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;
- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;
- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;
- дотримуватися цього Статуту, Правил внутрішнього розпорядку Ліцею, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності);
- сприяти створенню та розвитку в Ліцеї безпечного, здорового та інклюзивного чи спеціального освітнього середовища;
- виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством.

5.22. В освітньому процесі соціальні потреби учнів з особливими освітніми потребами забезпечуються асистентом учня – соціальним робітником, одним із батьків учня або уповноваженою ними особою.

Асистент учня допускається до участі в освітньому процесі для виконання його функцій виключно за умови проходження спеціальної підготовки, що підтверджується відповідним документом.

Рішення про допуск асистента учня до участі в освітньому процесі приймає директор Ліцею на основі укладення відповідного договору між Ліцеєм та асистентом учня за згодою його батьків або осіб, які їх замінюють.

VI. УПРАВЛІННЯ ЛІЦЕЄМ

6.1. Безпосереднє керівництво Ліцеєм здійснює директор, якого призначає на посаду директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за результатами конкурсу, шляхом укладення строкового трудового договору у порядку, встановленому законодавством.

6.2. Директором Ліцею може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

6.3. Директор Ліцею звільняється з посади у зв'язку із закінченням строкового трудового договору або достроково відповідно до вимог законодавства та умов укладеного строкового трудового договору.

6.4. Директор Ліцею здійснює управління Ліцеєм і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність Ліцею.

6.5. Директор Ліцею:

- діє від імені Ліцею без довіреності та представляє заклад освіти у відносинах з іншими особами;
- затверджує штатний розпис Ліцею за погодженням Управлінням освіти;
- визначає порядок ведення діловодства відповідно до законодавства;
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності Ліцею;
- організовує освітній процес, здійснює контроль за виконанням освітніх програм та забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- затверджує розподіл педагогічного навантаження в Ліцеї;

- вводить в дію та здійснює контроль за виконанням рішень Педагогічної ради Ліцею;
- затверджує освітню програму Ліцею, схвалену Педагогічною радою Ліцею;
- звітує щороку про свою роботу на загальних зборах (конференції) колективу, перед Педагогічною радою Ліцею, Батьківською радою, Піклувальною радою;
- призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов'язки;
- здійснює керівництво педагогічним колективом, створює необхідні умови для підвищення фахового кваліфікаційного рівня працівників;
- приймає рішення щодо діяльності закладу освіти в межах повноважень, визначених законодавством та строковим трудовим договором;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної, наукової і науково-технічної роботи педагогічних працівників;
- залучає діячів науки, працівників підприємств, установ, організацій, представників професійних асоціацій за напрямом діяльності Ліцею до освітнього процесу, керівництва проектними групами учнів;
- сприяє розвитку співпраці Ліцею з Університетом;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;
- забезпечує реалізацію права учнів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- сприяє формуванню здорового способу життя учнів;
- контролює організацію харчування, медичного обслуговування учнів, додержання в Ліцеї вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- затверджує графік проведення тижнів науки;
- утворює стипендіальну комісію;
- видає у межах компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Ліцею;
- ініціює за потреби позаплановий аудит Ліцею;
- укладає угоди (договори, контракти) з фізичними та/або юридичними особами;
- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством, цим Статутом та внутрішніми документами Ліцею.

6.6. Колегіальним органом управління Ліцею є Педагогічна рада, повноваження якої визначаються чинним законодавством. Участь у засіданнях Педагогічної ради повинні брати усі педагогічні працівники Ліцею.

Головою Педагогічної ради є Директор Ліцею.

Засідання Педагогічної ради Ліцею проводяться за потреби, але не рідше ніж чотири рази на рік.

Засідання Педагогічної ради є правочинними, якщо на них присутні не менше двох третин її складу. Рішення з усіх питань ухвалюються більшістю голосів від її складу. У разі рівного розподілу голосів голос Голови Педагогічної ради є визначальним. Рішення Педагогічної ради оформлюються протоколом засідання, який підписують Голова та Секретар Педагогічної ради.

Рішення Педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами директора Ліцею та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу у Ліцеї.

6.7. Педагогічна рада Ліцею:

- заслуховує щороку звіт про роботу Директора Ліцею;
- розглядає проект плану роботи Ліцею та схвалює його;
- схвалює освітню програму Ліцею та оцінює результативність її виконання;
- приймає рішення щодо форм та методів організації освітньої діяльності, науково-дослідницької та експериментальної роботи учнів;
- розглядає питання щодо:
 - вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
 - впровадження в освітній процес інноваційного педагогічного досвіду та інноваційних освітніх та наукових технологій, участі в навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
 - відповідальності учнів, працівників Ліцею та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
- затверджує плани науково-методичної роботи, дослідницьких проєктів та експериментів;
- визначає критерії та механізми оцінювання навчальних досягнень учнів;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання та їх випуску, видачі документів про освіту;
- приймає рішення про заохочення (відзначення) учнів Ліцею за успіхи у навчанні або участі в навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності;
- обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, педагогічних та інших працівників Ліцею;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту Ліцею та проведення громадської акредитації Ліцею;

- розглядає інші питання, віднесені законодавством та/або відповідним положенням про Педагогічну раду до її повноважень.

6.8. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Ліцею є загальні збори (конференція) його колективу.

6.9. Загальні збори (конференція) скликаються не менше одного разу на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу (їх органів самоврядування – за наявності).

6.10. Інформація про час і місце проведення загальних зборів (конференції) колективу Ліцею розміщується в Ліцеї та оприлюднюється на офіційному вебсайті Ліцею не пізніше ніж за один місяць до дня їх проведення.

6.11. Загальні збори (конференція) колективу Ліцею розглядають питання освітньої, методичної, економічної, фінансово-господарської діяльності Ліцею, щороку заслуховують звіт директора Ліцею, оцінюють його діяльність і за результатами оцінки можуть ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту Ліцею.

6.12. У Ліцеї можуть створюватися та діяти:

органи самоврядування працівників Ліцею;

органи самоврядування учнів;

органи батьківського самоврядування;

інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

6.13. Вищим органом громадського самоврядування працівників Ліцею є загальні збори трудового колективу Ліцею, що скликаються не менш одного разу на рік.

6.14. Загальні збори трудового колективу:

- розглядають та схвалюють проект колективного договору;

- затверджують Правила внутрішнього трудового розпорядку;

- визначають порядок обрання, чисельність, склад і строк повноважень комісії з трудових спорів;

- обирають комісію з трудових спорів.

6.15. Загальні збори трудового колективу можуть утворювати комісію з питань охорони праці та здійснювати інші повноваження, визначені законодавством.

Рішення загальних зборів трудового колективу підписуються головуючим на засіданні та секретарем.

Рішення загальних зборів трудового колективу, прийняті у межах їх повноважень, є обов'язковими до виконання всіма працівниками Ліцею.

6.16. У Ліцеї може діяти учнівське самоврядування з метою формування та розвитку громадянських, управлінських і соціальних компетентностей учнів, пов'язаних з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту, здорового способу життя тощо.

Учнівське самоврядування здійснюється учнями безпосередньо і через органи учнівського самоврядування.

Учнівське самоврядування може діяти на рівні класу, пансіону (за наявності) та іншого структурного підрозділу Ліцею.

Органи учнівського самоврядування утворюються за ініціативою учнів та можуть бути одноособовими, колегіальними, а також можуть мати різноманітні форми і назви.

Директор Ліцею сприяє та створює умови для діяльності органів учнівського самоврядування. Інші учасники освітнього процесу не повинні перешкоджати і втручатися в діяльність органів учнівського самоврядування.

У своїй діяльності органи учнівського самоврядування керуються законодавством, Правилами внутрішнього розпорядку та Положенням про учнівське самоврядування Ліцею (за наявності).

6.17. У Ліцеї може діяти батьківське самоврядування, яке здійснюється батьками учнів як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування, з метою захисту прав та інтересів учнів, організації їх дозвілля та оздоровлення, громадського нагляду (контролю) в межах повноважень, визначених законодавством та цим Статутом.

Батьки мають право утворювати різні органи батьківського самоврядування (в межах класу, Ліцею, за інтересами тощо).

Рішення органу батьківського самоврядування з питань організації освітнього процесу та/або діяльності Ліцею можуть бути реалізовані виключно за рішенням директора Ліцею, якщо таке рішення не суперечить законодавству.

Рішення органу батьківського самоврядування виконується батьками виключно на добровільних засадах.

Працівники Ліцею не мають права втручатися в діяльність батьківського самоврядування, а також збирати чи зберігати протоколи засідань органів батьківського самоврядування.

6.18. У Ліцеї відповідно до законодавства діє Піклувальна рада, яка сприяє виконанню перспективних завдань розвитку Ліцею, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії Ліцею з органами державної влади та органами місцевого врядування, громадськістю, громадськими об'єднаннями, юридичними та фізичними особами.

6.19. Піклувальна рада, зокрема:

- може заслуховувати звіт директора Ліцею про результативність дослідницької та навчально-наукової діяльності в закладі;
- надає пропозиції щодо визначення основних напрямів участі учнів Ліцею у навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій та пошуковій діяльності, надає рекомендації керівництву Ліцею з оптимізації такої діяльності;
- допомагає в організації заходів Ліцею, на яких учні звітують про свою участь у навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності, проведену протягом відповідного періоду в проектних групах учнів або індивідуально у форматі доповіді, конференції, засідання за круглим столом, виставки, турніру тощо;
- сприяє участі педагогічних (науково-педагогічних) працівників та учнів Ліцею у всеукраїнських та міжнародних заходах і подіях, у тому числі змагального характеру.

VII. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ЛІЦЕЮ

7.1. Майно Ліцею належить до комунальної власності територіальної громади м. Києва і закріплене на праві оперативного управління/узуфрукта комунального майна за Управлінням освіти та передане Ліцею в користування.

7.2 Матеріально-технічна база Ліцею включає рухоме та нерухоме майно: будівлі, споруди, службові приміщення, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби, фонди Картинної галереї та інші матеріальні цінності, необхідні Ліцею для провадження його статутної діяльності, вартість яких відображається в балансі.

7.3. Основні фонди, оборотні кошти та інше майно Ліцею не підлягає вилученню, крім випадків, встановлених законодавством.

7.4. Об'єкти та майно Ліцею не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням, крім надання в оренду з метою надання послуг, які не можуть бути забезпечені безпосередньо Ліцеєм, пов'язаних із забезпеченням освітнього процесу або обслуговуванням учасників освітнього процесу, з урахуванням визначення Органом управління можливості користування комунальним нерухомим майном відповідно до законодавства.

7.5. Збитки, завдані Ліцею внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЛІЦЕЮ

8.1. Фінансово-господарська діяльність Ліцею провадиться відповідно до Бюджетного кодексу України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших нормативно-правових актів та цього Статуту.

8.2. Фінансово-господарська діяльність Ліцею здійснюється на основі кошторису, затвердженого у встановленому порядку з урахуванням пропозицій Ліцею.

8.3. Фінансування Ліцею здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва, а також інших джерел фінансування.

8.4. Фінансування за рахунок коштів державного бюджету здійснюється шляхом надання освітньої субвенції та інших трансфертів з державного бюджету місцевим бюджетам.

8.5. Іншими джерелами фінансування Ліцею можуть бути:

- доходи від надання платних освітніх та інших послуг;
- благодійна допомога відповідно до законодавства про благодійну діяльність та благодійні організації;
- гранти;
- інші джерела фінансування, не заборонені законодавством.

8.6. Отримані із зазначених джерел кошти використовуються Ліцеєм відповідно до затвердженого кошторису.

Одержання Ліцеєм власних надходжень не є підставою для зменшення обсягу його бюджетного фінансування.

8.7. Ліцей може надавати платні освітні та інші послуги, переліки яких затверджує Кабінет Міністрів України. Директор Ліцею визначає перелік платних освітніх та інших послуг, що надаються Ліцеєм, із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної з послуг, їх вартості та особи, відповідальної за їх надання.

Ліцей не може надавати (повністю чи частково) платні освітні послуги для досягнення його учнями результатів навчання (компетентностей), визначених державними стандартами.

Учні та їхні батьки можуть отримувати в Ліцеї платні освітні та інші послуги виключно на добровільних засадах.

8.8. Отримані Ліцеєм кошти повинні бути використані відповідно до Статуту, зокрема для організації та забезпечення діяльності Ліцею, та не можуть бути вилучені в дохід державного або місцевого бюджетів, крім випадків, передбачених законом.

8.9. Ліцей є неприбутковою установою. Доходи (прибутки) Ліцею використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Ліцею, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

8.10. Штатний розпис Ліцею розробляється на основі типових штатних нормативів наукових ліцеїв, затверджених МОН України та затверджується в порядку визначеному законодавством.

Для забезпечення реалізації освітніх програм, зокрема поглибленого вивчення окремих предметів, профільного навчання, міжнародних освітніх програм та проєктної діяльності, у Ліцеї може формуватися штатний розпис із введенням додаткових посад відповідно до законодавства України, Типових штатних нормативів наукових ліцеїв, у межах затвердженого кошторису та фонду оплати праці, за погодженням із Засновником та/або уповноваженим органом управління освітою.

8.11. Ліцей фінансується через централізовану бухгалтерію Управління освіти.

Бухгалтерський облік та статистична звітність Ліцею здійснюється через централізовану бухгалтерію Управління освіти в порядку, встановленому законодавством України.

8.12. За рішенням Засновника або уповноваженого ним органу управління освітою, Ліцей може самостійно здійснювати ведення бухгалтерського обліку відповідно до вимог, визначених законодавством, та створювати бухгалтерську службу, що діє відповідно до Положення про бухгалтерську службу, затвердженого директором Ліцею.

IX. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО ЛІЦЕЮ

9.1. Ліцей може здійснювати міжнародне співробітництво у сфері загальної середньої та позашкільної освіти відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», а також міжнародних договорів, ратифікованих Україною.

9.2. Ліцей має право укладати угоди про співробітництво та встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, закладами освіти й культури, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн, міжнародними організаціями, фондами у порядку, визначеному законодавством.

9.3. Міжнародна академічна мобільність учнів та педагогічних працівників реалізується шляхом їх участі у програмах двостороннього або багатостороннього міжнародного обміну учнів та/або педагогічних працівників.

X. РЕОРГАНІЗАЦІЯ, ЛІКВІДАЦІЯ, ПЕРЕПРОФІЛЮВАННЯ (ЗМІНА ТИПУ) ЛІЦЕЮ

10.1. Реорганізація (поділ, перетворення, злиття, приєднання), ліквідація чи перепрофілювання (змінa типу) Ліцею здійснюється за рішенням Засновника у порядку, визначеному законодавством України.

10.2. У разі реорганізації або ліквідації Ліцею його працівникам гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

10.3. У разі реорганізації, ліквідації або перепрофілювання (зміни типу) Ліцею Засновник зобов'язаний забезпечити учням можливість продовжити здобуття загальної середньої освіти на відповідному рівні освіти.

10.4. У разі реорганізації Ліцею його права та обов'язки переходять до правонаступника, що визначається Засновником.

10.5. У разі припинення Ліцею (у разі ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

10.6. Кошти, отримані від використання вивільнених приміщень ліквідованого Ліцею, використовуються виключно на освітні потреби.

10.7. Ліцей вважається реорганізованим або ліквідованим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відповідного запису.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до рішення Київської міської ради від
21 листопада 2024 року № 198/10006 «Про зміну типу та найменування
Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету
імені Тараса Шевченка»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

21 листопада 2024 року № 198/10006 Київською міською радою прийнято рішення «Про зміну типу та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка» (далі – рішення № 198/10006), яким передбачено змінити тип та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка (ідентифікаційний код 22881403) на Науковий Український гуманітарний ліцей Печерського району м. Києва, яке станом на сьогодні залишається нереалізованим.

За результатами додаткового аналізу діяльності Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка виникла необхідність внесення змін до рішення № 198/10006, зокрема, щодо утворення та забезпечення функціонування позашкільного підрозділу «Центр національно-патріотичного виховання» у складі Наукового Українського гуманітарного ліцею Печерського району м. Києва.

Постановою Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 року № 438 затверджено Положення про науковий ліцей (далі – Положення), яким визначено, що науковий ліцей як заклад загальної середньої освіти одночасно з освітою наукового спрямування забезпечує здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти; провадить освітню діяльність, спрямовану на залучення та підготовку учнівської молоді до наукової і науково-технічної діяльності. Пунктом 25 Положення передбачено, що науковий ліцей незалежно від підпорядкування і форми власності може мати у своєму складі структурні підрозділи.

В Українському гуманітарному ліцеї Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі – заклад освіти) освітній процес поєднується з ефективною виховною діяльністю. Тому з метою якісного функціонування секцій, гуртків закладу освіти, підписано Меморандуми про співпрацю з Національним центром народної культури «Музей Івана Гончара», Військовим інститутом Київського національного університету імені Тараса Шевченка, що передбачають співпрацю у сфері національно-патріотичного виховання.

Заклад освіти – унікальний заклад з високодуховним, високоінтелектуальним, естетичним і українським простором, важливою складовою якого є три музеї (Музей культурної спадщини України, Музей-

галерея сучасного українського малярства, Музей історії ліцею) які мають відповідні свідоцтва та функціонують як важлива база дослідницької та творчої діяльності вихованців гуртків та студій Центру національно-патріотичного виховання.

Щороку з моменту заснування Українського гуманітарного ліцею вихователі та керівники гуртків створювали умови для розкриття талантів ліцеїстів через змістовну та ефективну позаурочну діяльність. Багато випускників пов'язали свою професію із напрямом діяльності ліцейних студій, гуртків секцій. Дві випускниці вокально-хорової студії стали у різні роки фіналістками конкурсу «Голос країни», ще одна – переможницею всеукраїнського вокального талант-шоу «Неймовірні дуети», є відомі в Україні та за її межами виконавці. Серед випускників літературної студії багато знаних поетів, письменників, сценаристів. Багато теле-, радіоведучих популярних українських медіа відвідували театральну студію та гурток ораторського мистецтва ліцею. Є випускники театральної студії, які здобули відповідну освіту і служать у провідних театрах Києва. Випускники мистецької студії працюють культурологами, мистецтвознавцями, арткритиками. Заняття у ліцейних волейбольних та баскетбольних секціях дозволяють командам юнаків та дівчат підтримувати здоровий спосіб життя, результативно виступати на змаганнях, зокрема, «Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги».

У 2025/2026 навчальному році у закладі освіти функціонує 12 класів/груп (здобуває освіту 280 ліцеїстів): 8-9 класи – чотири групи (98 учні); 10-11 класи – вісім груп (182 учні). 100% ліцеїстів охоплені піклуванням вихователів та 74% – заняттями у ліцейних гуртках.

За останній рік вихованці ліцейних студій та гуртків здобули перемоги на міському, всеукраїнському та міжнародному рівнях: 3 перемоги на Міжнародному конкурсі з українознавства для учнів 8-11 класів закладів загальної середньої освіти, 1 перемога на Міжнародному мовно-літературному конкурсі учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка, 2 перемоги членів літературної студії у секції «Літературна творчість» II етапу конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України, абсолютне перше місце у секції «Теорія, історія мистецтв та арткритика» на цьому ж конкурсі та входження до збірної команди Києва на III всеукраїнський етап, третє місце на міському етапі Всеукраїнського конкурсу екскурсоводів музеїв закладів освіти «Край, в якому я живу», перемоги у спортивних змаганнях, на конкурсах дитячої творчості, у тому числі серед закладів, які є членами Мережі асоційованих шкіл ЮНЕСКО.

Враховуючи вище викладене, у закладі освіти є всі необхідні умови для створення та ефективного функціонування позашкільного підрозділу «Центр національно-патріотичного виховання» у складі Наукового Українського гуманітарного ліцею Печерського району м. Києва.

Окрім того, керуючись частиною третьою статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, даним проєктом рішення передбачено доповнити рішення № 198/10006 пунктами про затвердження Статуту Наукового

Українського гуманітарного ліцею Печерського району м. Києва у новій редакції та про забезпечення державної реєстрації Статуту у порядку, встановленому законодавством України.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Проєкт рішення Київської міської ради розроблений відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, статей 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 року № 438 «Про затвердження Положення про науковий ліцей», рішень Київської міської ради від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою прийняття цього рішення є внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 198/10006 «Про зміну типу та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка.

Проєкт рішення складається із преамбули та чотирьох пунктів.

Контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат з міського бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженням доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженням доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Інформація про персональні дані

Проект рішення Київської міської ради не містить інформації про персональні дані фізичних осіб у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проекту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проекту рішення

Суб'єкт подання проекту рішення Київської міської ради – директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідачі на пленарному засіданні сесії Київської міської ради є:

Директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Фіданян Олена Григорівна, (044) 279-14-46.

Голова Печерської районної в місті Києві державної адміністрації – Кондрашова Наталія Михайлівна, (044) 254-40-55.

Особа, відповідальна за супроводження проекту рішення Київської міської ради – начальник управління освіти та інноваційного розвитку Печерської районної в місті Києві державної адміністрації Копил-Філатова Тетяна Василівна, (044) 253-35-86.

**Директор
Департаменту освіти і науки**

Олена ФІДАНЯН



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Постійна комісія Київської міської ради з питань
власності та регуляторної політики

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001, тел.: (044) 202 72 24
Контактний центр міста Києва: (044) 15 51, e-mail: ownership@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua,
код ЄДРПОУ 22883141

09.07.2026 № 08/283-367вих

На № 08/231-449/ПР від 05.06.2026

Постійна комісія Київської міської ради з
питань освіти і науки, молоді та спорту

На засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики 07.07.2026 було розглянуто проект рішення Київської міської ради від 05.06.2026 № 08/231-449/ПР «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 198/10006 «Про зміну типу та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка».

За результатами розгляду направляється витяг з протоколу № 25/223 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 07.07.2026 для врахування в роботі.

Додаток: на 2 арк.

Голова комісії

Михайло ПРИСЯЖНЮК

**Витяг з протоколу № 25/223
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань власності та регуляторної політики
від 07.07.2026**

Місце проведення засідання комісії: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 10 поверх, зала засідань 1021, початок проведення засідання – 11:00.

Склад комісії: 7 депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії.

Присутні: 5 депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

Михайло ПРИСЯЖНЮК	голова постійної комісії
Ганна СВИРИДЕНКО	перша заступниця голови постійної комісії
Сергій АРТЕМЕНКО	секретар постійної комісії
Костянтин БРОВЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Роман ТКАЧУК	член постійної комісії

Відсутні: 2 депутати Київської міської ради

Павло БОЙЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Рустем АХМЕТОВ	член постійної комісії

РОЗГЛЯД (ОБГОВОРЕННЯ) ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

4. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 198/10006 «Про зміну типу та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка» за поданням Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер секретаріату Київради від 05.06.2026 № 08/231-449/ПР, копії документів).

4.1. Про розгляд пропозицій Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо опрацювання проєкту рішення від 04.06.2026 № 08/231-449/ПР (вих. від 23.06.2026 № 062/02-0-4373, вх. від 24.06.2026 № 08/29407).

Доповідачка: директор Департаменту освіти і науки Олена ФІДАНЯН.

[Електронний ресурс] – Режим доступу до ресурсу:
<https://old.kmr.gov.ua/uk/content/proekt-rishennya-kyvivskoyi-miskoyi-rady-30641>

СЛУХАЛИ: Інформацію Олени ФІДАНЯН - директора Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо мети прийняття проекту рішення.

ВИСТУПИВ: Михайло ПРИСЯЖНЮК.

Михайло ПРИСЯЖНЮК зазначив, що у комісію надійшли пропозиції Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до проекту рішення та запропонував підтримати його із зауваженнями.

ВИРІШИЛИ: Підтримати проект рішення із зауваженнями, а саме:

пункт 8.11 розділу 8 Статуту доповнити новим реченням такого змісту:

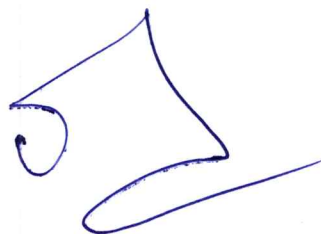
«Фінансова звітність Ліцею надається централізованою бухгалтерією Управління освіти до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку у складі консолідованої (зведеної) фінансової звітності».

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 4; «проти» - 0; «утримались» - 0; «не голосували» - 1.

Рішення прийнято.

ПІБ	Результати голосування
ПРИСЯЖНЮК М.О.	За
СВИРИДЕНКО Г.В.	За
БОЙЧЕНКО П.І.	Відсутній на засіданні
БРОВЧЕНКО К.М.	Не голосував
АРТЕМЕНКО С.В.	За
АХМЕТОВ Р.С.	Відсутній на засіданні
ТКАЧУК Р.С.	За

Голова комісії



Михайло ПРИСЯЖНЮК

ВИТЯГ
з протоколу № 12/86 від 02.09.2026
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань освіти і науки, молоді та спорту

Склад комісії: 3 (три) депутати Київської міської ради.

Присутні: 3 (три) депутати Київської міської ради, члени постійної комісії:
Вадим ВАСИЛЬЧУК – голова постійної комісії, головуючий;
Борис СІКЛІЦЬКИЙ – заступник голови комісії;
Олександр СУПРУН – секретар комісії.

Порядок денний:

7. Про повторний розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 198/10006 «Про зміну типу та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка» (реєстраційний номер секретаріату Київради від 05.06.2026 № 08/231-449/ПР).

СЛУХАЛИ: Вадима ВАСИЛЬЧУКА, голову постійної комісії, який поінформував про повторний розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 198/10006 «Про зміну типу та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка».

ВИСТУПИЛИ: Полторак Г. М., Сіклицький Б. В., Медведчук Н. З., Васильчук В. В.

ВИРІШИЛИ: 1. Зауваження постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 198/10006 «Про зміну типу та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка», викладені у протоколі № 25/223 від 07.07.2026 (лист № 08/283-367 від 09.07.2026), а саме:

– пункт 8.11 розділу 8 Статуту доповнити новим реченням такого змісту:

«Фінансова звітність Ліцею надається централізованою бухгалтерією Управління освіти до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку у складі консолідованої (зведеної) фінансової звітності.» – **відхилити**.

2. Підтримати проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 198/10006 «Про зміну типу та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка» без зауважень.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 3, «проти» – немає, «утримались» – немає, «не голосували» – немає.

Рішення прийнято.

ПІБ	Результат голосування
Васильчук В. В.	За
Сіклицький Б. В.	За
Супрун О. С.	За

Голова комісії



Вадим ВАСИЛЬЧУК

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 198/10006 «Про зміну типу та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка»

В редакції рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 198/10006 «Про зміну типу та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка»	В редакції проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 198/10006 «Про зміну типу та найменування Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка»
відсутній	3. Утворити та забезпечити функціонування позашкільного підрозділу «Центр національно-патріотичного виховання» у складі Наукового Українського гуманітарного ліцею Печерського району м. Києва. У зв'язку з цим пункти 3-7 рішення вважати пунктами 4-8 рішення відповідно.
4. Печерській районній в місті Києві державній адміністрації: 4.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання пунктів 1-2 цього рішення. 4.2. Затвердити зміни до статуту Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка.	5. Затвердити Статут Наукового Українського гуманітарного ліцею Печерського району м. Києва (ідентифікаційний код 22881403) у новій редакції, що додається.

відсутній

6. Українському гуманітарному ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка забезпечити державну реєстрацію статуту Наукового Українського гуманітарного ліцею Печерського району м.Києва (ідентифікаційний код 22881403) у новій редакції у порядку, встановленому законодавством України, у двомісячний строк з моменту оприлюднення цього рішення..

У зв'язку з цим пункти 6-8 рішення вважати пунктами 7-9 рішення відповідно.

Директор Департаменту



Олена ФІДАНЯН