

08/231-574/III
29.07.2026

ПРОЄКТ



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

V сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

Київ

№ _____

Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва

Відповідно до Цивільного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», «Про соціальні послуги», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», Указу Президента України від 26 липня 2005 року № 1135/2005 «Про вдосконалення роботи центральних і місцевих органів виконавчої влади щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», постанови Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 року № 1505 «Деякі питання реалізації експериментального проекту з організації надання комплексної соціальної послуги з формування життєстійкості в територіальних громадах», абзацу другого частини третьої статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, з метою приведення у відповідність документу, що регламентує діяльність Центру у справах сім'ї Деснянського району міста Києва до вимог чинного законодавства України, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва, що додається.

2. Центру у справах сім'ї Деснянського району міста Києва забезпечити державну реєстрацію змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва в установленому законодавством порядку.

3. Оприлюднити це рішення в установленому законодавством порядку.

4. Це рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї, соціальної та ветеранської політики.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради

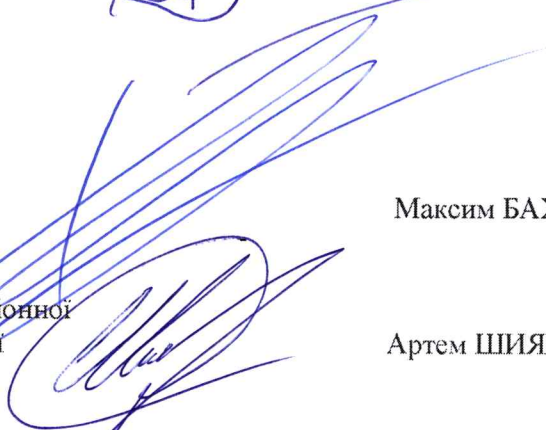

Михайло ШЧЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Голова Деснянської районної в місті
Києві державної адміністрації

Максим БАХМАТОВ

Виконувач обов'язків начальника
юридичного відділу Деснянської районної
в місті Києві державної адміністрації



Артем ШИЯН

Голова комісії *Підтримано
з резолюції Протокол 10 НР2
від 02.09.2026*

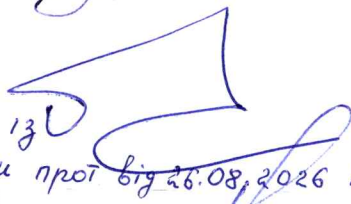
Постійна комісія Київської
міської ради з питань власності
та регуляторної політики



Марина ПОРОШЕНКО

Голова комісії

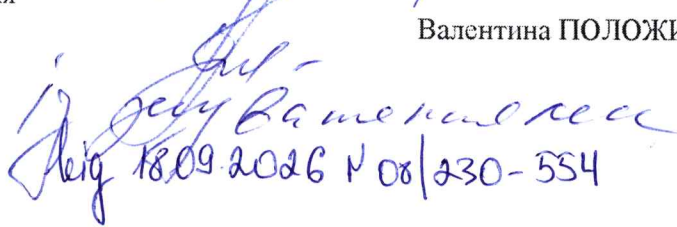
Підтримано 130



Михайло ПРИСЯЖНЮК

Начальник
Управління правового забезпечення
діяльності Київської міської ради

з зауваженнями прот від 26.08.2026 N28/226


Від 18.09.2026 N 08/230-354

Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Київської міської ради
від _____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЦЕНТР У СПРАВАХ СІМ'Ї
ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

Ідентифікаційний код 26316203

(нова редакція)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва (далі – Центр) є неприбутковим закладом соціального захисту, що провадить соціальну роботу та надає соціальні послуги сім'ям/особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, зокрема, із забезпечення надання соціальних послуг у сфері запобігання та протидії домашньому насильству на території Деснянського району міста Києва.

1.2. Центр утворений відповідно до розпорядження Деснянської районної у місті Києві державної адміністрації від 01 квітня 2003 року № 307 «Про створення «Центру у справах сім'ї та жінок» Деснянського району м. Києва».

1.3. Центр заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва та належить до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, якій підзвітний та підконтрольний.

Рішення про утворення, ліквідацію або реорганізацію Центру приймає Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація.

1.4. Спрямовує та координує діяльність Центру Управління соціальної та ветеранської політики Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.5. Повне найменування: Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва.

Скорочене найменування: ЦуСС.

1.6. Місцезнаходження Центру: 02064, місто Київ, вулиця Миколи Закревського, будинок 87Д.

1.7. Положення та гранична чисельність Центру затверджується рішенням Київської міської ради.

1.8. Структура Центру затверджуються розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.9. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики, сім'ї та єдності України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київської міської військової адміністрації, Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами з питань надання соціальних послуг, а також цим Положенням.

1.10. Центр провадить діяльність за принципами недискримінації, дотримання прав людини, прав дитини та прав осіб з інвалідністю; гуманізму; забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків; поваги до честі та гідності; неупередженості та безпечності; добровільності; індивідуального

підходу; комплексності; конфіденційності; максимальної ефективності та прозорості; забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

1.11. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Європейській конвенції про здійснення прав дітей, Конвенції Ради Європи про запобігання насильству стосовно жінок і домашньому насильству та боротьбу із цими явищами, законах України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про соціальні послуги», «Про охорону дитинства».

1.12. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку, штампи та бланки із своїм найменуванням і символікою.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

2.1. Основні завдання Центру є:

2.1.1. Виконання державних, міських, районних та інших програм з попередження домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, соціальної роботи з сім'ями, реалізації гендерної політики, ліквідації всіх форм і проявів дискримінації в суспільстві.

2.1.2. Реалізація соціальних проєктів, вивчення, узагальнення та надання комплексної соціальної послуги з формування життестійкості для задоволення актуальних запитів громади Деснянського району, а також поширення передового власного та світового досвіду щодо стану, причин і передумов домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, становлення сім'ї, виховання дітей та подолання проявів дискримінації в суспільстві.

2.1.3. Пропаганда сімейних цінностей та поширення психологічної освіти, підтримка ініціатив гендерної культури, направлених на викорінення дискримінаційних уявлень про соціальні ролі та обов'язки жінок і чоловіків, а також будь-яких звичаїв і традицій, що на них ґрунтуються.

2.1.4. Сприяння формуванню відповідального батьківства і материнства у молодіжному середовищі. Заохочення всіх членів суспільства, чоловіків і хлопців, жінок і дівчат до активного сприяння запобіганню домашньому насильству та/або насильства за ознакою статі.

2.1.5. Впровадження та реалізація програми для кривдників, які вчиняють домашнє насильство або належать до групи ризиків щодо його вчинення та програми для постраждалих осіб від домашнього насильства, спрямованої на позбавлення емоційної залежності, невпевненості у собі та формування здатності відстоювати власну гідність, захищати свої права у приватних стосунках.

2.1.6. Впровадження відновних практик (медіація, сімейно-групові наради, коло примирення, арт-терапії) з метою виходу сімей, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, опинились у складних життєвих обставинах, з кризової ситуації та профілактики

домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі серед малолітніх, неповнолітніх членів сімей.

2.1.7. Впровадження та розроблення пріоритетних профілактичних, терапевтичних, корекційних програм з питань запобігання та протидії домашньому насильству та/або насильства за ознакою статі для дітей та молоді, з метою превентивної освіти через навчальні заклади.

2.1.8. Співпраця та залучення медіа до проведення просвітницьких кампаній, спрямованих на виконання завдань у сфері запобігання домашньому насильству та/або насильства за ознакою статі, зокрема формування небайдужого ставлення до постраждалих осіб, насамперед постраждалих дітей, усвідомлення необхідності невідкладного повідомлення про випадки домашнього насильства, зокрема до кол-центру з питань запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі та насильству стосовно дітей; розробка та видання буклетів, газет, альманахів тощо.

2.1.9. Просвітницька робота з питань ліквідації всіх форм дискримінації за ознакою статі. Формування в суспільстві небайдужого ставлення до постраждалих осіб, насамперед постраждалих дітей, усвідомлення домашнього насильства як порушення прав людини.

2.2. Центр відповідно до покладених на нього завдань:

2.2.1. Взаємодіє з органами місцевого самоврядування, органами державної виконавчої влади, в рамках реалізації основних напрямків державної сімейної та гендерної політики.

2.2.2. Надає психологічні, юридичні, соціальні та профорієнтаційні консультації постраждалим від насильства та їхнім родинам; впроваджує соціальні проекти й комплексну послугу з формування життестійкості для задоволення потреб громади Деснянського району.

2.2.3. Здійснює серед населення, у тому числі дітей та молоді, інформаційні кампанії щодо запобігання насильству, роз'яснення його форм і наслідків, а також просвітницьку роботу з формування життестійкості громади.

2.2.4. Співпрацює з медичними закладами для проведення роз'яснювальної та профілактичної роботи серед сімей та молоді з питань репродуктивного здоров'я, статевого виховання.

2.2.5. Організовує лекторії для населення з питань психології сімейного життя, функцій, ролей чоловіка та жінки, методики виховання дітей тощо.

2.2.6. Організовує та проводить спільні і спеціалізовані тренінги та семінари для суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання домашньому насильству та/або насильству за ознакою статі, а також з питань формування життестійкості.

2.2.7. Сприяє організації та проведенню, конференцій, фестивалів, конкурсів та розважальних сімейних заходів тощо.

2.2.8. Бере участь в організації та проведенні районних і міських заходів, спрямованих на протидію домашньому та гендерно зумовленому насильству й формування життестійкості громади.

2.2.9. Проводить практичні, навчальні семінари з сімейної та гендерної проблематики.

2.2.10. Здійснює прийом членів сімей, в яких вчиняється домашнє насильство та/або насильство за ознакою статі або існує реальна його загроза.

2.2.11. Організовує надання необхідної психологічної допомоги для сімей, в яких вчиняється домашнє насильство та/або насильство за ознакою статі або існує реальна його загроза.

2.2.12. У межах надання комплексної послуги з формування життєстійкості здійснює оцінювання потреб та маршрутизацію отримувачів, організовує простори безпеки і групи взаємодопомоги, проводить психоедукацію.

2.2.13. Забезпечує за направленнями судовими органами проходження особами, які вчинили домашнє насильство та/або насильство за ознакою статі реабілітаційних заходів (програм для кривдників) за їхньою згодою.

2.2.14. Забезпечує інформування членів сім'ї, де виникає реальна загроза вчинення домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, про права, заходи і програми, якими вони можуть скористатися.

2.2.15. Повідомляє правоохоронні органи про виявлені фактори реальної загрози застосування домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі та про факти вчинення такого насильства.

2.2.16. Розробляє програми особистісного розвитку та організовує їх реалізацію з метою попередження домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі з метою формування здорових родинних цінностей.

2.2.17. Забезпечує тимчасове проживання жінок, в тому числі жінок з дітьми, які можуть стати або стали постраждалими від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі в Притулку для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі.

2.2.18. Забезпечує конфіденційність інформації особистого характеру, яка стала відома, під час роботи з постраждалою особою, та захист персональних даних.

2.2.19. Надає інформацію з питань попередження домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, а також про стан реалізації комплексної соціальної послуги з формування життєстійкості на запити уповноважених органів, вивчає і узагальнює причини та умови конкретних проявів домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі.

2.2.20. Забезпечує участь у навчанні для підвищення кваліфікації фахівців, до компетенції яких належать питання запобігання та протидії домашньому насильству та/або насильства за ознакою статі, у тому числі фахівців, які реалізують програми для кривдників.

2.2.21. Забезпечує співпрацю з громадськими об'єднаннями, іноземними неурядовими організаціями та іншими заінтересованими особами, з дотриманням правового режиму інформації з обмеженим доступом, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству для організації та здійснення заходів і надання дієвої допомоги постраждалим особам.

ІІІ. ПРАВА ЦЕНТРУ

3.1. Центр має право:

3.1.1. Вносити пропозиції на розгляд Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, її структурним підрозділам, іншим установам та організаціям щодо питань, які віднесені до компетенції Центру.

3.1.2. Залучати на договірній основі підприємства, установи, організації, фізичних осіб, волонтерів, грошові кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні) до надання соціальних послуг.

3.1.3. Залучати спеціалістів підприємств, установ та організацій, а також науковців (за згодою) для розгляду та вирішення питань, що належать до компетенції Центру.

3.1.4. Брати участь у порядку, визначеному законодавством у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами виконавчої влади та місцевого самоврядування.

3.1.5. Запитувати та отримувати від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій відповідно до чинного законодавства України інформацію, необхідну для виконання своїх завдань.

3.1.6. Проводити, семінари, тренінги, круглі столи тощо, в тому числі освітні заходи, пов'язані з діяльністю Центру.

3.1.7. Брати участь у заходах (семінарах, конференціях, навчаннях), які проводяться урядовими та неурядовими організаціями з питань, що стосуються діяльності Центру.

3.1.8. Інші права передбачені законодавством України.

IV. ФІНАНСОВА-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ, МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА КОШТИ ЦЕНТРУ

4.1. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за Центром на праві узуфрукта комунального майна.

4.2. Джерелами формування майна Центру є майно, закріплене за Центром, придбане самостійно, передане йому підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності згідно з чинним законодавством.

4.3. Центр утримується за рахунок коштів, передбачених бюджетом міста Києва, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

Діяльність Центру здійснюється на основі кошторису – основного планового фінансового документа, яким на бюджетний період встановлюються повноваження щодо отримання надходжень і розподіл бюджетних асигнувань на взяття бюджетних зобов'язань та здійснення платежів для виконання своїх функцій та досягнення результатів, визначених відповідно до бюджетних призначень.

Кошторис та штатний розпис Центру затверджується Управлінням соціальної та ветеранської політики Деснянської районної в місті Києві адміністрації.

4.4. Центр є неприбутковою установою. Доходи (прибутки), благодійна допомога Центру використовуються виключно для фінансування видатків на утримання організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

4.5. Центр забезпечує цільове й ефективне використання і збереження майна комунальної власності територіальної громади міста Києва та здійснює контроль щодо його використання.

4.6. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників) Центру, членів, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

4.7. Центр здійснює оперативний та бухгалтерський облік, статистичну, фінансову та іншу звітність, сплачує до бюджету податки та платежі у порядку й розмірах, передбачених законодавством України.

V. УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ

5.1. Центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади головою Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації на конкурсній основі за контрактом у порядку, встановленому законодавством.

5.2. Директор Центру відповідно до покладених на нього завдань:

5.2.1. Здійснює загальне керівництво діяльністю Центру, організовує та забезпечує діяльність Центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Центр завдань, за законність прийнятих ним рішень.

5.2.2. Діє від імені Центру і представляє його в усіх організаціях, підприємствах та установах.

5.2.3. Видає в межах своєї компетенції накази, організовує та контролює їх виконання.

5.2.4. Приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Центру.

5.2.5. Вживає заходи заохочення працівників Центру та накладає на них дисциплінарні стягнення.

5.2.6. Розпоряджається коштами Центру в межах затвердженого кошторису.

5.2.7. Вживає заходів для поліпшення умов праці, забезпечення дотримання правил охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку, санітарної та пожежної безпеки.

5.2.8. Затверджує посадові інструкції працівників Центру.

5.2.9. Забезпечує своєчасне подання до Управління соціальної та ветеранської політики Деснянської районної в місті Києві адміністрації планів, звітів та іншої необхідної інформації.

5.2.10. Організовує підвищення кваліфікації працівників Центру.

5.2.11. Забезпечує цільове й ефективне використання і збереження майна комунальної власності територіальної громади міста Києва та здійснює контроль щодо його використання.

5.3. Відносини між працівниками і директором Центру регулюються трудовим законодавством України.

VI. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

6.1. Припинення Центру здійснюється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації відповідно до чинного законодавства України.

6.2. У разі припинення діяльності Центру (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення), його майно, зокрема активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

6.3. Центр є таким, що припинений, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань запису про його припинення.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київської міської ради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київської міської ради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Відповідно до листа Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11 червня 2026 року № 054-3-2-13/1401 повернуто без погодження реєстр змін до мережі розпорядників і одержувачів коштів місцевого бюджету на 2026 рік по КТПКВК 4213124, який надано на погодження Деснянською районною в місті Києві державною адміністрацією, оскільки з 2025 року відповідно до абзацу 2 пункту 3 статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 (зі змінами та доповненнями), установчі документи підприємств, установ та організацій комунальної форми власності територіальної громади міста Києва затверджуються рішенням Київської міської ради.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київської міської ради із посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення Київської міської ради.

Метою прийняття даного рішення є приведення Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва, затвердженого розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 26 травня 2026 року № 445, у відповідність до абзацу 2 пункту 3 статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 (зі змінами та доповненнями), а також передбачено в Положенні цільове й ефективне використання і збереження майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, контроль яких в першу чергу має забезпечувати керівник комунального підприємства, установи, закладу та у зв'язку із запровадженням права узупинення замість «оперативного управління».

Проєкт рішення розроблено відповідно до Цивільного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», «Про соціальні послуги», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», Указу Президента України від 26 липня 2005 року № 1135/2005 «Про вдосконалення роботи центральних і місцевих органів виконавчої влади щодо забезпечення рівних прав

та можливостей жінок і чоловіків», постанови Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 року № 1505 «Деякі питання реалізації експериментального проекту з організації надання комплексної соціальної послуги з формування життєстійкості в територіальних громадах», абзацу другої частини третьої статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, враховуючи лист Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11.06.2026 № 054-3-2-13/1401.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проекту рішення Київської міської ради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проекту рішення Київської міської ради.

Проектом рішення пропонується унести зміни до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва, затвердженого розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 26 травня 2026 року № 445, виклавши його у новій редакції.

Також передбачається забезпечити Центром у справах сім'ї Деснянського району міста Києва державну реєстрацію змін до Положення в установленому законодавством порядку.

4. Інформація про те, чи стосується проект рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

Проект рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація проекту рішення не впливатиме на показники бюджету міста Києва та не призведе до його змін.

6. Інформація про те, чи містить проект рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проект рішення не містить службової інформації у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Інформація про те, чи містить проект рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Проект рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття цього рішення забезпечить приведення Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва, затвердженого розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 26 травня 2026 року № 445 у відповідність до абзацу 2 пункту 3 статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 (зі змінами та доповненнями) та Закону України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб».

9. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення Київської міської ради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київської міської ради.

Суб'єкт подання проєкту рішення Київської міської ради – депутат Київської міської ради Іщенко Михайло Володимирович.

Доповідач проєкту рішення Київської міської ради на пленарному засіданні – заступник голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації Пасічник Андрій Вікторович.

Особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення Київської міської ради – заступник голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації Пасічник Андрій Вікторович.

Депутат Київської міської ради

Михайло ІЩЕНКО

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва»	
ЧИННА РЕДАКЦІЯ	ЗАПРОПОНОВАНА РЕДАКЦІЯ
п. 1.7. розділу I. Положення про Центр затверджується розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.	п. 1.7. розділу I. Положення про Центр затверджується рішенням Київської міської ради.
п. 4.1. розділу IV. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за Центром на праві оперативного управління.	п. 4.1. розділу IV. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за Центром на праві узуфрукта комунального майна.
—	п. 4.5. розділу IV. Центр забезпечує цільове й ефективне використання і збереження майна комунальної власності територіальної громади міста Києва та здійснює контроль щодо його використання.
—	П 5.2.11. розділу IV. Забезпечує цільове й ефективне використання і збереження майна комунальної власності територіальної громади міста Києва та здійснює контроль щодо його використання.

Депутат Київської міської ради



Михайло ІЩЕНКО



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001 тел. (044) 202 79 29, 202 77 58, 202 73 45
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: finance@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02317474

Деснянська районна в місті Києві
державна адміністрація

Департамент фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повертає без погодження реєстр змін до мережі розпорядників і одержувачів коштів місцевого бюджету на 2026 рік по КТПКВК 4213124, який надано на погодження Деснянською районною в місті Києві державною адміністрацією у зв'язку з відсутністю підстав щодо запропонованих змін, оскільки з 2025 року відповідно до абзацу 2 пункту 3 статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 року № 3135/3176 (зі змінами та доповненнями), установчі документи підприємств, установ та організацій комунальної форми власності територіальної громади міста Києва затверджуються рішенням Київської міської ради.

Заступник директора

Катерина ПОЗДЄЄВА

Тетяна ЛАЩЕНКО 202-77-43
Надія КЛИМОВИЧ 202-73-44



ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000008C1E2900CEF7DA00
Підписувач Поздєєва Катерина Вікторівна
Дійсний з 01.11.2024 0:00:00 по 31.10.2026 23:59:59

Департамент фінансів



054-3-2-13/1401 від
11.06.2026

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської районної
в місті Києві державної адміністрації
від 26 травня 2026 року № 445

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЦЕНТР У СПРАВАХ СІМ'Ї
ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

Ідентифікаційний код 26316203

(нова редакція)

м. Київ
2026 рік

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва (далі – Центр) є неприбутковим закладом соціального захисту, що провадить соціальну роботу та надає соціальні послуги сім'ям/особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, зокрема, із забезпечення надання соціальних послуг у сфері запобігання та протидії домашньому насильству на території Деснянського району міста Києва.

1.2. Центр утворений відповідно до розпорядження Деснянської районної у місті Києві державної адміністрації від 01 квітня 2003 року № 307 «Про створення «Центру у справах сім'ї та жінок» Деснянського району м. Києва».

1.3. Центр заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва та належить до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, якій підзвітний та підконтрольний.

Рішення про утворення, ліквідацію або реорганізацію Центру приймає Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація.

1.4. Спрямовує та координує діяльність Центру Управління соціальної та ветеранської політики Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.5. Повне найменування: Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва.

Скорочене найменування: ЦуСС.

1.6. Місцезнаходження Центру: 02064, місто Київ, вулиця Миколи Закревського, будинок 87Д.

1.7. Положення про Центр затверджується розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.8. Структура та гранична чисельність Центру затверджуються розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.9. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики, сім'ї та єдності України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київської міської військової адміністрації, Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами з питань надання соціальних послуг, а також цим Положенням.

1.10. Центр провадить діяльність за принципами недискримінації, дотримання прав людини, прав дитини та прав осіб з інвалідністю; гуманізму; забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків; поваги до честі та гідності; неупередженості та безпечності; добровільності; індивідуального

підходу; комплексності; конфіденційності; максимальної ефективності та прозорості; забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

1.11. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Європейській конвенції про здійснення прав дітей, Конвенції Ради Європи про запобігання насильству стосовно жінок і домашньому насильству та боротьбу із цими явищами, законах України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про соціальні послуги», «Про охорону дитинства».

1.12. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку штамп та бланки із своїм найменуванням і символікою.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

2.1. Основні завдання Центру є:

2.1.1. Виконання державних, міських, районних та інших програм з попередження домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, соціальної роботи з сім'ями, реалізації гендерної політики, ліквідації всіх форм і проявів дискримінації в суспільстві.

2.1.2. Реалізація соціальних проєктів, вивчення, узагальнення та надання комплексної соціальної послуги з формування життєстійкості для задоволення актуальних запитів громади Деснянського району, а також поширення передового власного та світового досвіду щодо стану, причин і передумов домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, становлення сім'ї, виховання дітей та подолання проявів дискримінації в суспільстві.

2.1.3. Пропаганда сімейних цінностей та поширення психологічної освіти, підтримка ініціатив гендерної культури, направлених на викорінення дискримінаційних уявлень про соціальні ролі та обов'язки жінок і чоловіків, а також будь-яких звичаїв і традицій, що на них ґрунтуються.

2.1.4. Сприяння формуванню відповідального батьківства і материнства у молодіжному середовищі. Заохочення всіх членів суспільства, чоловіків і хлопців, жінок і дівчат до активного сприяння запобіганню домашньому насильству та/або насильства за ознакою статі.

2.1.5. Впровадження та реалізація програми для кривдників, які вчиняють домашнє насильство або належать до групи ризиків щодо його вчинення та програми для постраждалих осіб від домашнього насильства, спрямованої на позбавлення емоційної залежності, невпевненості у собі та формування здатності відстоювати власну гідність, захищати свої права у приватних стосунках.

2.1.6. Впровадження відновних практик (медіація, сімейно-групові наради, коло примирення, арт-терапії) з метою виходу сімей, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, опинились у складних життєвих обставинах, з кризової ситуації та профілактики

домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі серед малолітніх, неповнолітніх членів сімей.

2.1.7. Впровадження та розроблення пріоритетних профілактичних, терапевтичних, корекційних програм з питань запобігання та протидії домашньому насильству та/або насильства за ознакою статі для дітей та молоді, з метою превентивної освіти через навчальні заклади.

2.1.8. Співпраця та залучення медіа до проведення просвітницьких кампаній, спрямованих на виконання завдань у сфері запобігання домашньому насильству та/або насильства за ознакою статі, зокрема формування небайдужого ставлення до постраждалих осіб, насамперед постраждалих дітей, усвідомлення необхідності невідкладного повідомлення про випадки домашнього насильства, зокрема до кол-центру з питань запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі та насильству стосовно дітей; розробка та видання буклетів, газет, альманахів тощо.

2.1.9. Просвітницька робота з питань ліквідації всіх форм дискримінації за ознакою статі. Формування в суспільстві небайдужого ставлення до постраждалих осіб, насамперед постраждалих дітей, усвідомлення домашнього насильства як порушення прав людини.

2.2. Центр відповідно до покладених на нього завдань:

2.2.1. Взаємодіє з органами місцевого самоврядування, органами державної виконавчої влади, в рамках реалізації основних напрямків державної сімейної та гендерної політики.

2.2.2. Надає психологічні, юридичні, соціальні та профорієнтаційні консультації постраждалим від насильства та їхнім родинам; впроваджує соціальні проєкти й комплексну послугу з формування життєстійкості для задоволення потреб громади Деснянського району.

2.2.3. Здійснює серед населення, у тому числі дітей та молоді, інформаційні кампанії щодо запобігання насильству, роз'яснення його форм і наслідків, а також просвітницьку роботу з формування життєстійкості громади.

2.2.4. Співпрацює з медичними закладами для проведення роз'яснювальної та профілактичної роботи серед сімей та молоді з питань репродуктивного здоров'я, статевого виховання.

2.2.5. Організовує лекторії для населення з питань психології сімейного життя, функцій, ролей чоловіка та жінки, методики виховання дітей тощо.

2.2.6. Організовує та проводить спільні і спеціалізовані тренінги та семінари для суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання домашньому насильству та/або насильству за ознакою статі, а також з питань формування життєстійкості.

2.2.7. Сприяє організації та проведенню, конференцій, фестивалів, конкурсів та розважальних сімейних заходів тощо.

2.2.8. Бере участь в організації та проведенні районних і міських заходів, спрямованих на протидію домашньому та гендерно зумовленому насильству й формування життєстійкості громади.

2.2.9. Проводить практичні, навчальні семінари з сімейної та гендерної проблематики.

2.2.10. Здійснює прийом членів сімей, в яких вчиняється домашнє насильство та/або насильство за ознакою статі або існує реальна його загроза.

2.2.11. Організовує надання необхідної психологічної допомоги для сімей, в яких вчиняється домашнє насильство та/або насильство за ознакою статі або існує реальна його загроза.

2.2.12. У межах надання комплексної послуги з формування життєстійкості здійснює оцінювання потреб та маршрутизацію отримувачів, організовує простори безпеки і групи взаємодопомоги, проводить психоедукацію.

2.2.13. Забезпечує за направленнями судовими органами проходження особами, які вчинили домашнє насильство та/або насильство за ознакою статі реабілітаційних заходів (програм для кривдників) за їхньою згодою.

2.2.14. Забезпечує інформування членів сім'ї, де виникає реальна загроза вчинення домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, про права, заходи і програми, якими вони можуть скористатися.

2.2.15. Повідомляє правоохоронні органи про виявлені фактори реальної загрози застосування домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі та про факти вчинення такого насильства.

2.2.16. Розробляє програми особистісного розвитку та організовує їх реалізацію з метою попередження домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі з метою формування здорових родинних цінностей.

2.2.17. Забезпечує тимчасове проживання жінок, в тому числі жінок з дітьми, які можуть стати або стали постраждалими від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі в Притулку для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі.

2.2.18. Забезпечує конфіденційність інформації особистого характеру, яка стала відома, під час роботи з постраждалою особою, та захист персональних даних.

2.2.19. Надає інформацію з питань попередження домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, а також про стан реалізації комплексної соціальної послуги з формування життєстійкості на запити уповноважених органів, вивчає і узагальнює причини та умови конкретних проявів домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі.

2.2.20. Забезпечує участь у навчанні для підвищення кваліфікації фахівців, до компетенції яких належать питання запобігання та протидії домашньому насильству та/або насильства за ознакою статі, у тому числі фахівців, які реалізують програми для кривдників.

2.2.21. Забезпечує співпрацю з громадськими об'єднаннями, іноземними неурядовими організаціями та іншими заінтересованими особами, з дотриманням правового режиму інформації з обмеженим доступом, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству для організації та здійснення заходів і надання дієвої допомоги постраждалим особам.

III. ПРАВА ЦЕНТРУ

3.1. Центр має право:

3.1.1. Вносити пропозиції на розгляд Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, її структурним підрозділам, іншим установам та організаціям щодо питань, які віднесені до компетенції Центру.

3.1.2. Залучати на договірній основі підприємства, установи, організації, фізичних осіб, волонтерів, грошові кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні) до надання соціальних послуг.

3.1.3. Залучати спеціалістів підприємств, установ та організацій, а також науковців (за згодою) для розгляду та вирішення питань, що належать до компетенції Центру.

3.1.4. Брати участь у порядку, визначеному законодавством у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами виконавчої влади та місцевого самоврядування.

3.1.5. Запитувати та отримувати від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій відповідно до чинного законодавства України інформацію, необхідну для виконання своїх завдань.

3.1.6. Проводити, семінари, тренінги, круглі столи тощо, в тому числі освітні заходи, пов'язані з діяльністю Центру.

3.1.7. Брати участь у заходах (семінарах, конференціях, навчаннях), які проводяться урядовими та неурядовими організаціями з питань, що стосуються діяльності Центру.

3.1.8. Інші права передбачені законодавством України.

IV. ФІНАНСОВА-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ, МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА КОШТИ ЦЕНТРУ

4.1. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за Центром на праві оперативного управління.

4.2. Джерелами формування майна Центру є майно, закріплене за Центром, придбане самостійно, передане йому підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності згідно з чинним законодавством.

4.3. Центр утримується за рахунок коштів, передбачених бюджетом міста Києва, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

Діяльність Центру здійснюється на основі кошторису – основного планового фінансового документа, яким на бюджетний період встановлюються повноваження щодо отримання надходжень і розподіл бюджетних асигнувань на взяття бюджетних зобов'язань та здійснення платежів для виконання своїх функцій та досягнення результатів, визначених відповідно до бюджетних призначень.

Кошторис та штатний розпис Центру затверджується Управлінням соціальної та ветеранської політики Деснянської районної в місті Києві адміністрації.

4.4. Центр є неприбутковою установою. Доходи (прибутки), благодійна допомога Центру використовуються виключно для фінансування видатків на утримання організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

4.5. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників) Центру, членів, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

4.6. Центр здійснює оперативний та бухгалтерський облік, статистичну, фінансову та іншу звітність, сплачує до бюджету податки та платежі у порядку й розмірах, передбачених законодавством України.

V. УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ

5.1. Центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади головою Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації на конкурсній основі за контрактом у порядку, встановленому законодавством.

5.2. Директор Центру відповідно до покладених на нього завдань:

5.2.1. Здійснює загальне керівництво діяльністю Центру, організовує та забезпечує діяльність Центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Центр завдань, за законність прийнятих ним рішень.

5.2.2. Діє від імені Центру і представляє його в усіх організаціях, підприємствах та установах.

5.2.3. Видас в межах своєї компетенції накази, організовує та контролює їх виконання.

5.2.4. Приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Центру.

5.2.5. Вживає заходи заохочення працівників Центру та накладає на них дисциплінарні стягнення.

5.2.6. Розпоряджається коштами Центру в межах затвердженого кошторису.

5.2.7. Вживає заходів для поліпшення умов праці, забезпечення дотримання правил охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку, санітарної та пожежної безпеки.

5.2.8. Затверджує посадові інструкції працівників Центру.

5.2.9. Забезпечує своєчасне подання до Управління соціальної та ветеранської політики Деснянської районної в місті Києві адміністрації планів, звітів та іншої необхідної інформації.

5.2.10. Організовує підвищення кваліфікації працівників Центру.

5.3. Відносини між працівниками і директором Центру регулюються трудовим законодавством України.

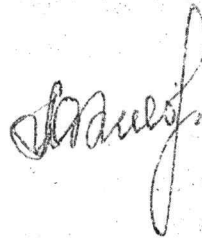
VI. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

6.1. Припинення Центру здійснюється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації відповідно до чинного законодавства України.

6.2. У разі припинення діяльності Центру (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення), його майно, зокрема активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

6.3. Центр є таким, що припинений, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань запису про його припинення.

Начальник Управління соціальної
та ветеранської політики



Анастасія ФІЛОНЕНКО



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

26.05.2026

№ 445

Про зміну найменування Центру у справах сім'ї та жінок Деснянського району міста Києва на Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про соціальні послуги», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», Указу Президента України від 26 липня 2005 року № 1135/2005 «Про вдосконалення роботи центральних і місцевих органів виконавчої влади щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», постанови Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 року № 1505 «Деякі питання реалізації експериментального проекту з організації надання комплексної соціальної послуги з формування життєстійкості в територіальних громадах», з метою удосконалення діяльності установи та приведення її найменування у відповідність до функціонального призначення

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Змінити найменування Центру у справах сім'ї та жінок Деснянського району міста Києва (код ЄДРПОУ 26316203) на Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва.
2. Затвердити Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва, що додається.
3. Центру у справах сім'ї Деснянського району міста Києва здійснити державну реєстрацію Положення у встановленому законодавством порядку.
4. Визнати такими, що втратили чинність розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації:

037204

від 01 грудня 2016 року № 701 «Про затвердження нової редакції Положення про Центр у справах сім'ї та жінок Деснянського району міста Києва»;

від 13 листопада 2024 року № 927 «Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї та жінок Деснянського району міста Києва».

5. Це розпорядження набирає чинності з 01 червня 2026 року.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова

Максим БАХМАТОВ



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Постійна комісія Київської міської ради з питань
власності та регуляторної політики

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001, тел.: (044) 202 72 24
Контактний центр міста Києва: (044) 15 51, e-mail: ownership@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua,
код ЄДРПОУ 22883141

01.09.2026 № 08/283-460 вих

На № 08/231-574/ПР від 29.07.2026
№ 08/38759 від 17.08.2026

Постійна комісія Київської міської ради з
питань охорони здоров'я, сім'ї, соціальної
та ветеранської політики

На засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики 26.08.2026 було розглянуто проєкт рішення Київської міської ради від 29.07.2026 № 08/231-574/ПР «Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва».

За результатами розгляду направляється витяг з протоколу № 28/226 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 26.08.2026 для врахування в роботі.

Додаток: на 2 арк.

Голова комісії

Михайло ПРИСЯЖНЮК

Витяг з протоколу № 28/226
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань власності та регуляторної політики
від 26.08.2026

Місце проведення засідання комісії: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 10 поверх, зала засідань 1021, початок проведення засідання – 11:00.

Склад комісії: 7 депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії.

Присутні: 4 депутати Київської міської ради, члени постійної комісії:

Михайло ПРИСЯЖНЮК

голова постійної комісії

Ганна СВИРИДЕНКО

перша заступниця голови постійної комісії

Сергій АРТЕМЕНКО

секретар постійної комісії

Роман ТКАЧУК

член постійної комісії

Відсутні: 3 депутати Київської міської ради

Костянтин БРОВЧЕНКО

заступник голови постійної комісії

Павло БОЙЧЕНКО

заступник голови постійної комісії

Рустем АХМЕТОВ

член постійної комісії

РОЗГЛЯД (ОБГОВОРЕННЯ) ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

29. Про розгляд проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва» за поданням депутата Київської міської ради Михайла ІЩЕНКА (реєстраційний номер секретаріату Київради від 29.07.2026 № 08/231-574/ПР, копії документів).

[Електронний ресурс] – Режим доступу до ресурсу:
<https://old.kmr.gov.ua/uk/content/proekt-rishennya-kyvivskoyi-miskoyi-rady-30776>

29.1. Про розгляд звернення Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо пропозицій до проекту рішення (вих. від 17.08.2026 № 062/02-07-5760, вх. від 17.08.2026 № 08/38759).

Доповідач: заступник голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації Андрій ПАСІЧНИК.

СЛУХАЛИ: Інформацію Андрія ПАСІЧНИКА - заступника голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації щодо мети та завдань проекту рішення Київської міської ради.

ВИСТУПИЛИ: Михайло ПРИСЯЖНЮК, Андрій ПАСІЧНИК.

Михайло ПРИСЯЖНЮК зазначив, що до комісії надійшли пропозиції Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА) до проекту рішення, та звернувся до доповідача із запитанням чи погоджується він із зазначеними пропозиціями Департаменту.

Андрій ПАСІЧНИК висловив позицію щодо підтримки пропозицій, наданих Департаментом комунальної власності м. Києва, та погодження їх включення до проєкту рішення.

ВИРІШИЛИ: Підтримати проєкт рішення із зауваженнями, а саме:

- пункт 4.1 статуту викласти в такій редакції:

«4.1. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за Центром на праві оперативного управління та/або передане на праві узуфрукта комунального майна. Центр має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно та/або передане йому на праві узуфрукта комунального майна, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.»;

- пункт 4.7 статуту доповнити реченням:

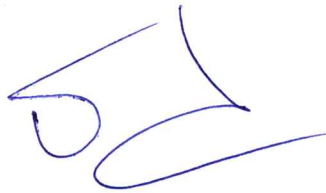
«Фінансова звітність надається до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку».

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 4, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не голосували» - 0.

Рішення прийнято.

ПІБ	Результати голосування
ПРИСЯЖНЮК М.О.	За
СВИРИДЕНКО Г.В.	За
БОЙЧЕНКО П.І.	Відсутній на засіданні
БРОВЧЕНКО К.М.	Відсутній на засіданні
АРТЕМЕНКО С.В.	За
АХМЕТОВ Р.С.	Відсутній на засіданні
ТКАЧУК Р.С.	За

Голова комісії



Михайло ПРИСЯЖНЮК

29.1



Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407



062/02-07-5760 від 17.08.2026



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї, соціальної та ветеранської політики

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01637, тел.: (044) 202 71 05
Контактний центр міста Києва: (044) 15 51, e-mail: healthiness@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua,
код ЄДРПОУ 22883141

10.09.2026 № 08/237-5496чх

На № _____ від _____

Київська міська рада

Направляю витяг з Протоколу № 10/112 чергового засідання постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї, соціальної та ветеранської політики від 02.09.2026 до відома та врахування в роботі.

Додаток на 3 арк.

З повагою

Голова постійної комісії

Марина ПОРОШЕНКО

Витяг з протоколу № 10/112
чергового засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань охорони здоров'я, сім'ї, соціальної та ветеранської політики
(далі – постійна комісія)

від 02.09.2026

Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 5-й поверх, каб. 512 та на базі Microsoft Teams, початок засідання – 11.00.

Склад комісії: 11 депутатів Київської міської ради.

Присутні: 8 депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

- | | |
|------------------------|---|
| Марина
ПОРОШЕНКО | – голова постійної комісії, головує на засіданні; |
| Наталія
БЕРІКАШВІЛІ | – перша заступниця голови постійної комісії; |
| Вадим
ІВАНЧЕНКО | – секретар постійної комісії; |
| Володимир
ГОНЧАРОВ | – член постійної комісії (на базі Microsoft Teams); |
| Максим
КУХАРСЬКИЙ | – член постійної комісії; |
| Денис
ЛЮБЧЕНКО | – член постійної комісії (на базі Microsoft Teams); |
| Олеся
ПИНЗЕНИК | – членкиня постійної комісії; |
| Юлія
УЛАСИК | – членкиня постійної комісії (на базі Microsoft Teams). |

Відсутні: 3 депутати Київської міської ради:
Олександр ЛІНЧЕВСЬКИЙ, Богдана ТИМОЩУК, Зоряна СКАЛЕЦЬКА.

Розгляд (обговорення) питань порядку денного:

3. Сім'я:

3.1. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва» (доручення Київського міського голови Віталія КЛИЧКА від 29.07.2026 № 08/231-574/ПР).

СЛУХАЛИ: Анастасія ФІЛОНЕНКО, начальниця Управління соціальної та ветеранської політики Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, надала інформацію щодо проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва» (доручення Київського міського голови Віталія КЛИЧКА від 29.07.2026 № 08/231-574/ПР).

В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ: Марина ПОРОШЕНКО, Максим БУЧЕНКО, Анастасія ФІЛОНЕНКО.

ВИСТУПИЛА:

Марина ПОРОШЕНКО, голова постійної комісії, головуюча на засіданні, запропонувала підтримати проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва» (доручення Київського міського голови Віталія КЛИЧКА від 29.07.2026 № 08/231-574/ПР) із зауваженнями постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики викладеними в листі від 01.09.2026 вих. № 08/283-460, та рекомендувати:

1. Назву проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва» (доручення Київського міського голови Віталія КЛИЧКА від 29.07.2026 № 08/231-574/ПР) викласти в такій редакції:

«Про затвердження Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва».

2. Доповнити проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва» (доручення Київського міського голови Віталія КЛИЧКА від 29.07.2026 № 08/231-574/ПР) пунктом 3 такого змісту:

«3. Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації у місячний термін привести власні акти у відповідність з моменту оприлюднення цього рішення».

3. У тексті Положення пункти 1.7. та 1.8. викласти в такій редакції:

«1.7. Положення про Центр затверджується рішенням Київської міської ради.

1.8. Структура і гранична чисельність Центру затверджуються розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації».

ВИРІШИЛИ: Підтримати проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського

району міста Києва» (доручення Київського міського голови Віталія КЛИЧКА від 29.07.2026 № 08/231-574/ПР) із зауваженнями постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики викладеними в листі від 01.09.2026 вих. № 08/283-460, та рекомендувати:

1. Назву проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва» (доручення Київського міського голови Віталія КЛИЧКА від 29.07.2026 № 08/231-574/ПР) викласти в такій редакції:

«Про затвердження Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва».

2. Доповнити проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва» (доручення Київського міського голови Віталія КЛИЧКА від 29.07.2026 № 08/231-574/ПР) пунктом 3 такого змісту:

«3. Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації у місячний термін привести власні акти у відповідність з моменту оприлюднення цього рішення».

3. У тексті Положення пункти 1.7. та 1.8. викласти в такій редакції:

«1.7. Положення про Центр затверджується рішенням Київської міської ради.

1.8. Структура і гранична чисельність Центру затверджуються розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації».

ГОЛОСУВАЛИ: за – 7, проти – 0, утримались – 0, не голосували – 1.

Рішення прийнято.

ІП	Результат голосування
Марина ПОРОШЕНКО	За
Наталія БЕРІКАШВІЛІ	За
Олександр ЛІНЧЕВСЬКИЙ	Відсутній на засіданні
Богдана ТИМОЩУК	Відсутня на засіданні
Вадим ІВАНЧЕНКО	За
Володимир ГОНЧАРОВ	За
Максим КУХАРСЬКИЙ	За
Денис ЛЮБЧЕНКО	За
Олеся ПИНЗЕНИК	Не голосувала
Зоряна СКАЛЕЦЬКА	Відсутня на засіданні
Юлія УЛАСИК	За

Голова постійної комісії



Марина ПОРОШЕНКО



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01637, тел.: (044) 202 70 19
Контактний центр міста Києва: (044) 15 51, e-mail: jurist@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua,
код ЄДРПОУ 22883141

18.09.2026 № 08/230-554

На № _____ від _____

Голові постійної комісії Київської міської
ради з питань охорони здоров'я, сім'ї,
соціальної та ветеранської політики
Марині ПОРОШЕНКО

Зауваження

до проєкту рішення Київської міської ради від 29.07.2026 № 08/231-574/ПР
«Про внесення змін до Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського
району міста Києва»

Управлінням правового забезпечення діяльності Київської міської ради
опрацьовано поданий проєкт рішення, з приводу чого зазначаємо таке.

1. Проєкт рішення має назву «Про внесення змін до Положення про Центр
у справах сім'ї Деснянського району міста Києва» а пунктом 1 проєкту рішення
передбачається затвердити Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського
району міста Києва, що додається.

Відповідно до підпункту 2.2 пункту 2 Методичних рекомендацій з
оформлення проєктів рішень Київської міської ради та дотримання правил
нормопроектувальної техніки, рекомендованих до використання суб'єктам
подання проєктів рішень Київської міської ради розпорядженням Київського
міського голови від 05.11.2024 № 1055 назва проєкту рішення має бути чіткою:
чітко відображати *зміст (предмет)* проєкту рішення у короткій формі.

Враховуючи наведене, назва проєкту рішення потребує доопрацювання в
частині її приведення до змісту (предмету) проєкту рішення.

2. Відповідно до пункту 11 частини першої статті 15 Закону України «Про
державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та
громадських формувань» внесення змін до установчого документа юридичної
особи, положення, регламенту, списку суддів постійно діючого третейського
суду, статуту (положення) громадського формування, що не має статусу
юридичної особи, положення чи іншого установчого документа відокремленого
підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної
держави, оформляється шляхом викладення його в новій редакції.

Виходячи з приписів законів України, які регулюють питання діяльності
юридичних осіб, нові установчі документи юридичних осіб затверджуються у

випадку створення юридичної особи, у всіх інших випадках до установчих документів вносяться зміни шляхом викладення їх в новій редакції.

З огляду на зазначене, рекомендуємо пункт 1 проєкту рішення викласти у такій редакції: «1. Затвердити Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва (ідентифікаційний код 26316203) виклавши його у новій редакції, що додається.».

3. Відповідно до пункту 4.1. розділу IV проєкту Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за Центром на праві узуфрукта комунального майна.

Зауважуємо, що 28.08.2025 було введено в дію Закон України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб» (далі - Закон N 4196-IX).

Законом № 3703 - IX було, зокрема, внесено низку змін до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» і, серед усього, доповнено останній новою статтею 60¹.

Відповідно до частини першої статті 60¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», право особистого безоплатного володіння і користування комунальним майном (узуфрукт комунального майна) є речовим правом на комунальне майно для узуфруктаріїв - органів місцевого самоврядування, комунальних організацій (установ, закладів), комунальних некомерційних товариств та інших юридичних осіб, які не мають на меті одержання прибутку та єдиним учасником (засновником) яких є територіальна громада.

Незважаючи на те, що Закон № 4196-IX змінює підходи до правового регулювання правового режиму власності територіальної громади міста Києва, він не припиняє вже встановленого права оперативного управління до моменту завершення дії перехідного періоду, введеного Законом № 4196-IX.

Більше того, відповідно до абзацу другого пункту 15 Перехідних положень Закону № 4196-IX у разі якщо на день набрання чинності цим Законом за органом державної влади, органом місцевого самоврядування, державною або комунальною організацією (установою, закладом) або іншою юридичною особою, яка не має на меті одержання прибутку та єдиним учасником (засновником) якої є держава або територіальна громада, державне або комунальне майно закріплено на праві господарського відання або оперативного управління, таке право припиняється в день, наступний за днем завершення перехідного періоду, передбаченого цим Законом. У такому разі до правовідносин щодо володіння, користування та розпорядження державним та комунальним майном, яке було закріплено на праві господарського відання або оперативного управління, застосовуються положення про узуфрукт державного або комунального майна, який вважається встановленим безстроково.

Зважаючи на викладене, рекомендуємо пункт 4.1. розділу IV проєкту Положення викласти у редакції: «4.1. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за Центром на праві

оперативного управління та/або передане на праві узуфрукта комунального майна».

4. Пунктом 1.7 проєкту Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва передбачається, що гранична чисельність Центру затверджується рішенням Київської міської ради.

Зауважуємо, відповідно до частини четвертої статті 47 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» граничну чисельність, фонд оплати праці працівників структурних підрозділів місцевої державної адміністрації, в межах виділених асигнувань, визначає голова відповідної місцевої державної адміністрації.

Зважаючи на викладене, пункт пунктом 1.7 проєкту Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва потребує відповідного доопрацювання.

5. Зауважуємо, що у пункті 4.5. розділу IV та у підпункті 5.2.11 пункту V проєкту Положення про Центр у справах сім'ї Деснянського району міста Києва допущено дублювання інформації, що потребує відповідного доопрацювання.

Начальник управління



Валентина ПОЛОЖИШНИК