



08/231-586/ПР
05.08.2026

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

V сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

Київ

№ _____

ПРОЄКТ

**Про деякі питання діяльності
Технічного ліцею Національного
технічного університету України
«Київський політехнічний інститут»
м. Києва**

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 року № 438 «Про затвердження Положення про науковий ліцей», частини третьої статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, з метою забезпечення потреб мешканців Солом'янського району міста Києва у здобутті спеціалізованої освіти наукового спрямування одночасно з базовою середньою освітою та профільною середньою освітою, приведення типів і найменувань закладів освіти та їх установчих документів у відповідність до вимог законодавства України, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити тип та найменування Технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва (ідентифікаційний код 22880259) на Науковий технічний ліцей Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва.
2. Науковому технічному ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва (ідентифікаційний код 22880259) забезпечити здобуття базової середньої та профільної середньої освіти наукового профілю.

3. Утворити у складі Наукового технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва позашкільний підрозділ та забезпечити його функціонування.

4. Віднести Науковий технічний ліцей Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

5. Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації здійснити організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням цього рішення.

6. Затвердити Статут Наукового технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва (ідентифікаційний код 22880259), у новій редакції, що додається.

7. Технічному ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва забезпечити державну реєстрацію Статуту Наукового технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва (ідентифікаційний код 22880259) у новій редакції в порядку, установленому законодавством України, у двомісячний строк з моменту оприлюднення цього рішення.

8. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.

9. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

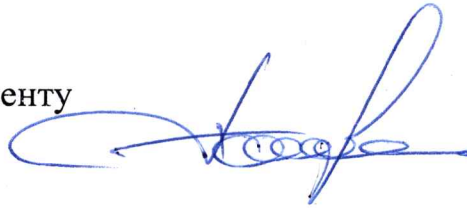
10. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

В.о. директора Департаменту
освіти і науки



Ілля ПАСЬКО

Начальник відділу
правового забезпечення



Наталія МЕДВЕДЧУК

ПОГОДЖЕНО:

Заступник голови Київської міської
державної адміністрації



Валентин
МОНДРИЇВСЬКИЙ

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань освіти і науки,
молоді та спорту

Вадим ВАСИЛЬЧУК

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань власності та
регуляторної політики

Михайло ПРИСЯЖНЮК

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

Валентина ПОЛОЖИШНИК

**Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про деякі питання діяльності Технічного ліцею Національного
технічного університету України «Київський політехнічний інститут»
м. Києва»**

**1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення,
обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення
механізмів і способів вирішення існуючих (наявних) проблем, а також
актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва**

Статтею 35 Закону України «Про повну загальну середню освіту» визначено, що в системі спеціалізованої освіти здобуття повної загальної середньої освіти забезпечують такі заклади спеціалізованої освіти: мистецький ліцей, спортивний ліцей, військовий (військово-морський, військово-спортивний) ліцей, науковий ліцей, професійний коледж спортивного профілю, мистецький коледж.

Постановою Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 року № 438 затверджено Положення про науковий ліцей, яким визначено, що науковий ліцей як заклад загальної середньої освіти одночасно з освітою наукового спрямування забезпечує здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти; провадить освітню діяльність, спрямовану на залучення та підготовку учнівської молоді до наукової і науково-технічної діяльності.

З метою визначення відповідності Технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва вимогам підпунктів 3-5 пункту 5 Положення про науковий ліцей за ініціати́ви директора Технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва з 15 жовтня по 28 жовтня 2024 року Центральним міжрегіональним управлінням Державної служби якості освіти проведений позаплановий інституційний аудит.

За результатами позапланового інституційного аудиту отримано Висновок про якість освітньої діяльності Технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва, внутрішню систему забезпечення якості освіти (лист Центрального міжрегіонального управління Державної служби якості освіти від 15.11.2024 № 617/01-14), згідно з яким Технічний ліцей Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва може бути визначений засновником як науковий ліцей шляхом внесення змін до його установчих документів у порядку, визначеному законодавством України.

Разом з тим, керівництво Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва в листі від 28.05.2025 № 01.00/1003/25 підтримує перейменування Технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва на Науковий технічний ліцей Національного технічного

університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва.

Технічний ліцей Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва (далі – Технічний ліцей) забезпечує якісне здобуття освіти на рівнях базової та профільної середньої освіти. У Технічному ліцеї здійснюється профільне навчання за такими напрямками: фізико-математичний, економічний, інформаційних технологій. У 2025-2026 навчальному році у закладі здобуває освіту 691 ліцеїст, функціонує 24 класи з середньою наповнюваністю 28 учнів.

Ліцей розбудовується як інноваційний заклад загальної середньої освіти для здібних, талановитих та обдарованих дітей, у якому велика увага приділяється науковій, дослідно-експериментальній, конструкторській, винахідницькій, пошуковій роботі. Упродовж багатьох років за результатами зовнішнього незалежного оцінювання та національного мультипредметного тесту Технічний ліцей входить до кращих закладів освіти міста Києва й України. Лише за 2022-2025 роки 124 випускники отримали максимальний результат 200 балів за підсумками складання національного мультипредметного тесту.

Щороку учні Технічного ліцею стають переможцями та призерами Всеукраїнських предметних олімпіад та учнівських конкурсів.

Серед переможців IV етапу Всеукраїнських предметних олімпіад 40 ліцеїстів, III (Всеукраїнського) етапу конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України - 10. Відзнаки на Міжнародних олімпіадах - Мороз Петро (програмування, бронзова медаль, 2024), Суханов Андрій (хімія, срібна медаль, 2025).

2 ліцеїста стали Стипендіатами Президента України, 10 - Стипендіатами Київського міського голови.

Упродовж 10 років поспіль наукове товариство учнів та педагогічний колектив Технічного ліцею нагороджуються Грамотами Президії Національної академії наук України та Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Наукове товариство учнів Технічного ліцею є афілійованим членом Київської Малої академії наук.

Другий рік поспіль ліцеїсти стають переможцями Відкритого інженерного конкурсу для школярів «Збудуй свою мрію», який проводиться Національним технічним університетом України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського».

Досягнення учнів – це результат злагодженої роботи педагогічного колективу. Серед 54 фахівців ліцею 1 кандидат педагогічних наук, 5 кандидатів фізико-математичних наук, 1 кандидат історичних наук, 2 Заслужених працівника освіти України, 7 Відмінників освіти України, 40 вчителів вищої категорії. Педагогічне звання «учитель-методист» мають 15 педагогічних працівників, звання «старший учитель» - 10.

Педагогічний колектив ліцею нагороджено Почесною грамотою Міністерства освіти і науки України (2024 р.), Подякою Голови Верховної Ради

України (2023 р.), Почесною Грамотою Академії педагогічних наук України (2015 р.).

Навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій роботі сприяє тісна співпраця Технічного ліцею з Національним технічним університетом України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського», Київським національним університетом імені Тараса Шевченка, Інститутом фізики Національної академії наук України, Інститутом магнетизму Національної академії наук України, Національною академією педагогічних наук України та її структурними підрозділами (Інститутом педагогіки, Інститутом психології імені Г.С. Костюка, Центральним інститутом післядипломної педагогічної освіти Державного вищого навчального закладу «Університет менеджменту освіти»), Комунальним закладом позашкільної освіти «Київська Мала академія наук учнівської молоді».

Технічний ліцей бере участь у міжнародному освітньому проєкті, співпрацюючи з британською Kent School of English. В рамках проєкту щороку ліцеїсти відвідують Великобританію, занурюються у мовне середовище, беруть участь у створенні культурних проєктів.

З липня 2015 року Технічний ліцей долучається до експериментів всеукраїнського рівня. Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 26.06.2025 № 907 Технічний ліцей бере участь у реалізації інноваційного освітнього проєкту за темою «Підготовка класних керівників і педагогів-організаторів до попередження і подолання освітніх втрат здобувачів базової і профільної середньої освіти».

Зміна типу та найменування Технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва на Науковий технічний ліцей Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва забезпечуватиме здобуття базової середньої освіти та профільної середньої освіти наукового спрямування, провадження освітньої діяльності на основі підходів дослідно-орієнтованого навчання, спрямованої на залучення та підготовку учнівської молоді до наукової і науково-технічної діяльності.

Контингент учнів та штат педагогічних працівників зазначеного вище закладу освіти буде збережено.

З метою забезпечення умов для всебічного інтелектуального, творчого, наукового та соціального розвитку ліцеїстів шляхом організації позашкільної діяльності, розвитку науково-дослідницьких навичок учнів, здійснення експериментальної та пошукової діяльності, організації гуртків, секцій, підготовки до олімпіад, конкурсів, турнірів, сприянню профорієнтації та ранньому професійному визначенню проєктом рішення передбачено створення та забезпечення функціонування у складі Наукового технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва позашкільного підрозділу.

З урахуванням вище викладеного та керуючись частиною третьою статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, цим проєктом рішення

пропонується затвердити Статут Наукового технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва, у новій редакції

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Проєкт рішення Київської міської ради розроблений відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 року № 438 «Про затвердження Положення про науковий ліцей», рішень Київської міської ради від 09 вересня 2010 року № 7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», частини третьої статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою прийняття цього рішення є: зміна типу та найменування закладу загальної середньої освіти Технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва на Науковий технічний ліцей Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва, який забезпечуватиме здобуття базової середньої освіти та профільної середньої освіти наукового профілю; здійснюватиме діяльність, спрямовану на залучення та підготовку учнівської молоді до наукової і науково-технічної діяльності; приведення діяльності закладу та установчих документів у відповідність до вимог чинного законодавства; створення та забезпечення функціонування у складі Наукового технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва позашкільного підрозділу.

Проєкт рішення складається із преамбули та десяти пунктів.

Контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

У результаті прийняття цього рішення буде забезпечено право громадян на здобуття якісної, сучасної та доступної базової середньої та профільної середньої освіти наукового профілю.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проект рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат з міського бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проект рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Інформація про персональні дані

Проект рішення Київської міської ради не містить інформації про персональні дані фізичних осіб у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проекту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проекту рішення.

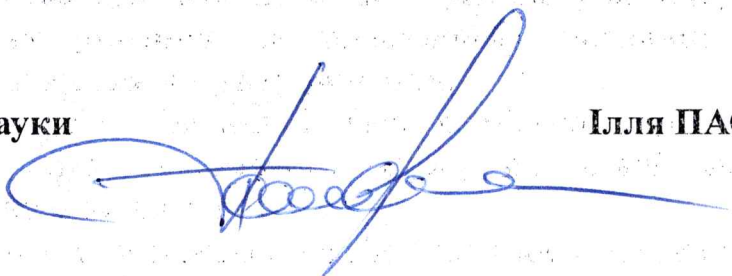
Суб'єкт подання проекту рішення Київської міської ради – директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідачі на пленарному засіданні сесії Київської міської ради є:

Директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Фіданян Олена Григорівна, (044) 279-14-46.

**В.о. директора
Департаменту освіти і науки**

Ілля ПАСЬКО



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Київської міської ради

від _____ № _____

СТАТУТ

**НАУКОВОГО ТЕХНІЧНОГО ЛІЦЕЮ
НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
ІМЕНІ ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО» м. КИЄВА**

(нова редакція)

Ідентифікаційний код 22880259

місто Київ
2026 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Науковий технічний ліцей Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва є комунальним закладом спеціалізованої освіти, що забезпечує здобуття базової та профільної середньої освіти наукового профілю, провадить освітню діяльність, спрямовану на залучення та підготовку учнівської молоді до наукової і науково-технічної діяльності.

1.2. Науковий технічний ліцей Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва (далі - Ліцей) заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесений до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Орган управління) та підпорядкований Управлінню освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Управління освіти).

Засновником (власником) Ліцею є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Засновник).

1.3. Найменування Ліцею:

Повне найменування – Науковий технічний ліцей Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва.

Скорочене найменування – Науковий технічний ліцей НТУУ «КПІ імені Ігоря Сікорського» м. Києва.

1.4. Місцезнаходження Ліцею: вул. Уманська, 33, вул. Адама Міцкевича, 7, м. Київ, 03087.

1.5. Ліцей є юридичною особою публічного права, здійснює свою діяльність на засадах неприбутковості, є бюджетною установою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку зі своїм найменуванням, штамп встановленого зразка, фірмові бланки з власними реквізитами.

Ліцей може мати власну символіку і атрибутику, а саме: прапор, гімн, емблему, знак, логотип тощо.

1.6. Ліцей має право набувати майнові та немайнові права, нести обов'язки, виступати стороною у судовому процесі відповідно до законодавства.

1.7. Ліцей має академічну, організаційну, фінансову і кадрову автономію у межах, визначених законодавством та цим Статутом.

1.8. Ліцей у своїй діяльності керується Конституцією України, Бюджетним кодексом України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про захист персональних даних», іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Положенням про науковий ліцей, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 року № 438 (далі – Положення), наказами Міністерства освіти і науки України (далі –

МОН України), інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Органу управління, наказами Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Управління освіти, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.9. Ліцей провадить свою діяльність на підставі ліцензії (ліцензій) на право провадження освітньої діяльності, виданої (виданих) у встановленому законодавством порядку.

1.10. Ліцей користується правами та виконує обов'язки закладу загальної середньої освіти відповідних ступенів, а також набуває додаткових прав і обов'язків, передбачених законодавством.

1.11. У структурі Ліцею створено та функціонує позашкільний підрозділ, який діє на підставі положення, затвердженого директором Ліцею.

У Ліцеї можуть створюватися інші структурні підрозділи відповідно до законодавства України.

1.12. Ліцей може мати у своєму складі філію (філії), які діють на підставі положень, затверджених в установленому порядку директором Ліцею.

1.13. Навчання та діловодство в Ліцеї ведеться державною мовою згідно з Конституцією України і Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

Викладання в Ліцеї окремих предметів або циклів іноземними мовами може здійснюватися в порядку, визначеному законодавством.

1.14. Ліцей може здійснювати міжнародне співробітництво у сфері загальної середньої освіти відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та має право укладати договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освіти, закладами освіти й культури, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн, міжнародними організаціями, фондами в установленому законодавством порядку.

Учні та педагогічні працівники Ліцею можуть брати участь у програмах двостороннього та багатостороннього міжнародного обміну.

1.15. Учні Ліцею забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичними працівниками, які входять до штату Ліцею або відповідного закладу охорони здоров'я в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

1.16. Організація харчування учнів у Ліцеї, зокрема забезпечення безкоштовним харчуванням дітей пільгових категорій, здійснюється у встановленому законодавством порядку.

Відповідальність за організацію харчування учнів у Ліцеї, додержання вимог санітарного законодавства, законодавства про безпечність та якість харчових продуктів покладається на Засновника та директора Ліцею. Норми та

порядок організації харчування учнів у закладах освіти встановлюються Кабінетом Міністрів України.

1.17. Ліцей формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію.

Ліцей забезпечує на офіційному вебсайті Ліцею або на сторінці вебсайту Засновника відкритий доступ до інформації про свою діяльність та документів відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту».

Інша інформація оприлюднюється за рішенням Ліцею або на вимогу законодавства.

1.18. Державний нагляд (контроль) за діяльністю Ліцею здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту». Основною формою державного контролю за діяльністю Ліцею є інституційний аудит, який проводиться у порядку, встановленому МОН України.

1.19. Зміст, форми та періодичність контролю, не пов'язаного з освітнім процесом, визначаються Засновником або уповноваженим органом відповідно до законодавства.

1.20. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться відповідно до чинного законодавства України в тому ж порядку, у якому він був затверджений.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ЛІЦЕЮ

2.1. Метою діяльності Ліцею є забезпечення реалізації права громадян України на здобуття одночасно з освітою наукового спрямування базової середньої освіти та профільної середньої освіти згідно з вимогами Державного стандарту загальної середньої освіти, позашкільної освіти, залучення та підготовка учнівської молоді до наукової та науково-технічної діяльності.

2.2. Головними завданнями Ліцею є:

- забезпечення рівного доступу здобувачів/здобувачок до повної загальної середньої освіти з урахуванням їхніх фізичних та інтелектуальних можливостей;
- сприяння особистісному розвитку учня/учениці, розкриття його/її здібностей і обдарувань;
- підготовка майбутнього вченого, особистості, здатної до інноваційної діяльності та вміння приймати системні рішення в критичних ситуаціях;
- провадження освітньої діяльності на основі підходів дослідно-орієнтованого навчання, спрямованої на залучення та підготовку учнівської молоді до наукової та науково-технічної діяльності;
- забезпечення здобуття учнями освіти відповідно до Державного стандарту загальної середньої освіти та стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування;
- забезпечення поглибленого вивчення профільних предметів та набуття компетентностей, необхідних для подальшої дослідно-експериментальної, конструкторської, винахідницької, наукової та науково-технічної діяльності;
- навчання на засадах загальнонаціональних цінностей, формування громадянської позиції, власної гідності, патріотичного виховання, академічної доброчесності;

- пошук і відбір для навчання обдарованих дітей, які виявляють здібності до навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної, наукової, конструкторської, винахідницької, пошукової діяльності;
- розроблення та впровадження нових освітніх технологій і форм організації освітнього процесу;
- налагодження співпраці із закладами вищої освіти та науковими установами;
- залучення діячів науки, працівників підприємств, установ, організацій, представників професійних асоціацій відповідно до профілю Ліцею до освітнього процесу, керівництва проектними групами учнів;
- створення передумов для соціальної адаптації, подальшої інтеграції в суспільство осіб з особливими освітніми потребами;
- створення умов для професійного самовизначення, творчого зростання і самореалізації учнів, їх участі в інтелектуальних і творчих змаганнях, олімпіадах, проєктах різного рівня, зокрема конкурсах Малої академії наук України, у конкурсах, які організовані та визначені як науково-дослідні й експериментальні МОН України;
- розвиток учнівського самоврядування як засобу підвищення рівня соціальної компетентності учнів;
- налагодження партнерства з батьківською громадськістю.

2.3. Діяльність Ліцею ґрунтується на принципах: людиноцентризму, верховенства права, забезпечення якості освіти та освітньої діяльності; рівного доступу до освіти; науковості, різноманітності, цілісності та наступності освітнього процесу; прозорості управління; відповідальності перед суспільством; зв'язку з історією та культурою; свободи вибору форм та темпу освіти; академічної доброчесності та свободи; автономії в межах закону; гуманізму і демократизму; єдності навчання, виховання та розвитку; патріотизму та поваги до культурних цінностей; дотримання Конституції та законів; поваги до прав і свобод, недопущення насильства й дискримінації; громадянської культури, культури здорового способу життя та екологічної відповідальності; нейтралітету щодо політики й релігії в освітньому процесі; збалансованої інформації з політичних та релігійних питань; заохочення навчання протягом життя; інтеграції в міжнародний освітній простір; безбар'єрності та інклюзивності; поєднання державного управління і громадського самоврядування (громадсько-державна система управління); відсутності толерантності до корупції; забезпечення та розвиток безпечного і здорового освітнього середовища.

3. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Освітня діяльність, організація освітнього процесу, оцінювання учнів Ліцею здійснюються відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів МОН України.

Освітній процес у Ліцеї поєднується з участю та/або підготовкою учнів до наукової, науково-технічної, навчально-дослідницької, дослідницько-

експериментальної, конструкторської, винахідницької та пошукової діяльності відповідно до стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування, організовується в безпечному освітньому середовищі та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, їхніх особливих освітніх потреб.

3.2. Ліцей проводить освітню діяльність за власними освітніми програмами, зокрема наскрізними або типовими освітніми програмами, що затверджуються МОН України.

Освітні програми Ліцею розробляються на основі відповідного Державного стандарту загальної середньої освіти та стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування, схвалюються Педагогічною радою та затверджуються директором Ліцею.

На основі визначеного в освітній програмі Ліцею навчального плану Педагогічна рада складає, а його директор затверджує річний навчальний план (один або декілька), у якому конкретизується перелік навчальних предметів (інтегрованих курсів), обов'язкових для вивчення, вибірових (за вибором учнів) освітніх компонентів, зокрема, навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів, та кількість навчальних годин на тиждень (та/або кількість годин на навчальний рік).

3.3. Відповідно до освітньої програми педагогічні працівники Ліцею самостійно добирають навчальну програму, підручники, навчальні посібники, що мають відповідний гриф МОН України, а також науково - методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчання, що мають забезпечити виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

Для вивчення іноземних мов та профільних предметів Ліцей має право, крім підручників та посібників, затверджених МОН України, використовувати додаткові дидактичні матеріали та посібники для задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, схвалені рішенням Педагогічної ради.

3.4. З метою вирішення основних завдань Ліцею, сприяння впровадженню в освітній процес методик дослідно-орієнтованого навчання, розроблення і реалізації дослідницьких проектів, визначення критеріїв оцінювання участі учнів у навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності, створення умов для професійного розвитку педагогів, здійснення моніторингу якості освітнього процесу, вибору форм і методів викладання в Ліцеї створюються методичні комісії педагогічних працівників.

3.5. Ліцей організовує освітній процес за інституційною (очною (денною) формою здобуття повної загальної середньої освіти та індивідуальною формою (екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж). Здобуття освіти за індивідуальною формою здійснюється в порядку, визначеному законодавством.

3.6. Ліцей може організовувати освітній процес за дистанційною формою, а також із використанням технологій дистанційного навчання за допомогою технічних засобів комунікацій, доступних для учасників освітнього процесу.

3.7. Освітній процес у Ліцеї організовується за такими циклами:

перший цикл базової середньої освіти – адаптаційний (5-6 роки навчання);
другий цикл базової середньої освіти – базове предметне навчання (7-9 роки навчання);

перший цикл профільної середньої освіти – профільно-адаптаційний (10 рік навчання);

другий цикл профільної середньої освіти – профільний (11-12 роки навчання).

3.8. Згідно з вимогами стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування, для досягнення учнями результатів навчання та компетентностей у Ліцеї створюються класи (групи) з поглибленим вивченням окремих предметів (не менше трьох профілів) відповідно до освітньої програми; проєктні групи учнів.

Профілі навчання визначаються з урахуванням освітніх потреб учнів, запитів їхніх батьків, інших законних представників, можливостей матеріально-технічної бази та кадрового забезпечення Ліцею.

Профілі навчання схвалюються Педагогічною радою Ліцею.

3.9. Гранична кількість учнів у класі (наповнюваність класу) Ліцею визначається відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту». Учні розподіляються між класами (групами) директором Ліцею.

3.10. Поділ класів на групи під час вивчення окремих предметів здійснюється відповідно до законодавства.

3.11. Для вивчення навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів, зокрема вибіркових, можуть формуватися та функціонувати міжкласні групи, що включатимуть учнів різних класів одного або різних років навчання.

3.12. Для підготовки до участі в заходах змагального характеру наукового (науково-технічного) напрямку (конкурсах, олімпіадах, турнірах тощо) можуть створюватися тимчасові групи учнів.

3.13. У Ліцеї може організовуватися робота наукових товариств учнів, гуртків, секцій, а також можуть проводитися освітні заходи з відповідної наукової (науково-технічної) проблематики, наукові заходи (тижні науки, конференції, конкурси, виставки, турніри, дебати, зустрічі з науковцями тощо).

Формат та графік проведення таких заходів затверджуються директором Ліцею на початку навчального року.

3.14. У Ліцеї для учнів 5 – 6 класів за письмовим зверненням батьків або осіб, які їх замінюють, за наявності необхідної матеріально-технічної бази та умов для організації харчування в порядку, визначеному законодавством, створюються групи подовженого дня.

Режим роботи групи подовженого дня та організації освітнього процесу схвалюються Педагогічною радою і затверджуються директором Ліцею.

Зарахування учнів до групи подовженого дня та відрахування з неї здійснюються згідно з наказом директора Ліцею на підставі відповідної заяви батьків або інших законних представників учнів.

3.15. Освітній процес у Ліцеї організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань - 1 вересня, триває не менше 175 навчальних

днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

Під час дії воєнного стану тривалість навчального року, дата його початку та/або закінчення визначаються Кабінетом Міністрів України.

3.16. Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними (перерв), форми організації освітнього процесу визначаються Педагогічною радою у межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей.

3.17. Безперервна навчальна діяльність учнів Ліцею не може перевищувати 45 хвилин, крім випадків, визначених законодавством. Ліцей може обрати інші, поруч з уроком, форми організації освітнього процесу.

Організація здвоєних навчальних занять і використання інших форм організації освітнього процесу, що впливають на тривалість навчальних занять, допускається за рішенням Педагогічної ради Ліцею, що повинно відповідати віковим особливостям учнів.

3.18. Тривалість канікул протягом навчального року повинна становити не менше як 30 календарних днів.

3.19. Зарахування, відрахування та переведення учнів до Ліцею здійснюються на підставі відповідного положення, укладеного згідно з порядком, затвердженим МОН України.

3.20. Зарахування дітей до Ліцею здійснюється, як правило, до початку навчального року, відповідно до наказу директора Ліцею, що видається за результатами вступних випробувань та/або конкурсного відбору.

3.21. Зарахування дітей упродовж навчального року здійснюється виключно на вільні місця за результатами вступних випробувань, їх розподіл між класами відбувається в межах граничної наповнюваності класів, визначеної законодавством.

3.22. Зарахування дитини з особливими освітніми потребами до інклюзивного класу (з його утворенням у разі відсутності) здійснюється на підставі доданого до заяви батьків про зарахування висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини інклюзивно-ресурсного центру.

3.23. До участі у вступних випробуваннях допускається дитина на підставі поданої особисто одним з її батьків чи повнолітньою особою, яка має намір здобувати спеціалізовану освіту наукового спрямування (з пред'явленням документа, що посвідчує особу заявника), заяви, до якої додаються документи відповідно до переліку, визначеного законодавством.

3.24. Види, форми проведення, кількість вступних випробувань (але не більше двох) схвалює Педагогічна рада Ліцею та затверджує директор відповідно до встановленого законодавством порядку.

3.25. Переведення учня до Ліцею з іншого закладу освіти, що надає спеціалізовану освіту наукового спрямування за однаковим профілем, здійснюється після успішного проходження учнем вступного випробування.

Переведення учня до Ліцею з іншого закладу освіти, що надає спеціалізовану освіту наукового спрямування за різними профілями, здійснюється за результатами вступних випробувань та/або конкурсного відбору.

У разі потреби учень Ліцею може перейти з одного профілю навчання на інший упродовж будь-якого року навчання за наявності вільних місць.

3.26. Із Ліцею відраховуються учні, які:

1) здобули повну загальну середню освіту та отримали відповідний документ про освіту;

2) переводяться до іншого закладу освіти в порядку, визначеному законодавством;

3) вибувають на постійне місце проживання за межі України.

Відрахування із зазначених підстав здійснюється шляхом видання відповідного наказу директором Ліцею.

Про відрахування учнів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, з причин, визначених підпунктами 2, 3 цього пункту, Ліцей не пізніше наступного робочого дня з дня видання наказу повідомляє відповідну службу у справах дітей.

3.27. Учні, які здобули початковий результат річного оцінювання та (або) державної підсумкової атестації з одного з профільних предметів відраховуються за рішенням Педагогічної ради та відповідно до наказу директора Ліцею.

Учні, які здобули середній результат річного оцінювання та (або) державної підсумкової атестації з одного з профільних предметів, або здобули початковий результат річного оцінювання та (або) державної підсумкової атестації з інших предметів, відповідно до освітньої програми та навчального плану Ліцею чи індивідуального навчального плану учня можуть бути відраховані за рішенням Педагогічної ради та відповідно до наказу директора Ліцею.

Про можливе відрахування батьки дитини та орган управління освітою за місцем проживання учня повинні бути письмово поінформовані у двотижневий строк до дня засідання Педагогічної ради.

3.28. Ліцей обробляє надані йому персональні дані відповідно до Законів України «Про захист персональних даних» та «Про освіту».

3.29. Кожен учень має право на справедливе, неупереджене, об'єктивне, незалежне, недискримінаційне та добросовісне оцінювання результатів його навчання незалежно від виду та форми здобуття ним освіти.

Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна підсумкова атестація, зовнішнє незалежне оцінювання.

Формувальне, поточне та підсумкове оцінювання результатів навчання учнів щодо предмету їх відповідності вимогам навчальної програми, вибору форм, змісту та способу оцінювання здійснюють педагогічні працівники Ліцею.

3.30. За рішенням Педагогічної ради Ліцею оцінювання може здійснюватися за власною шкалою оцінювання результатів навчання здобувачів освіти або за системою оцінювання, визначеною законодавством.

У разі запровадження Ліцеєм власної шкали оцінювання результатів навчання учнів ним мають бути визначені правила переведення до системи оцінювання, визначеної законодавством.

3.31. Оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття базової середньої чи профільної середньої освіти, вимогам державних стандартів загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Кожен учень Ліцею повинен пройти державну підсумкову атестацію за кожний рівень повної загальної середньої освіти, крім випадків, визначених законодавством.

Зміст, форми і порядок проведення державної підсумкової атестації визначаються і затверджуються МОН України.

3.32. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація здійснюються за системою оцінювання, визначеною законодавством, а результати такого оцінювання відображаються у свідоцтві досягнень, що видається учневі щороку у разі переведення його на наступний рік навчання.

3.33. За особливі успіхи в навчанні, дослідницькій, пошуковій, науковій діяльності, культурних заходах, спортивних змаганнях, участь у волонтерській діяльності тощо до учнів Ліцею можуть застосовуватися різні види морального та/або матеріального заохочення і відзначення.

Рішення про заохочення (відзначення) учня приймає Педагогічна рада Ліцею.

3.34. Учні Ліцею можуть забезпечуватись стипендією в порядку, визначеному законодавством.

3.35. Після завершення навчання за освітньою програмою відповідного рівня повної загальної середньої освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації учні отримують такі документи про освіту:

свідоцтво про здобуття базової середньої освіти; свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою;

свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти; свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою.

3.36. Педагогічні працівники Ліцею забезпечують єдність навчання, виховання і розвитку учнів в межах освітнього процесу.

Виховний процес у Ліцеї ґрунтується на загальнолюдських цінностях, культурних цінностях Українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини і громадянина, принципах, визначених законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими нормативно-правовими актами України та цим Статутом.

Дисципліна в Ліцеї забезпечується на основі взаємоповаги всіх учасників освітнього процесу, дотримання Правил внутрішнього розпорядку Ліцею, інших положень та правил.

3.37. Створення безпечного освітнього середовища в Ліцеї у межах своєї компетенції здійснюють суб'єкти, зазначені в частині другій статті 57¹ Закону України «Про освіту».

4. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасниками освітнього процесу в Ліцеї є:

- учні;
- педагогічні працівники;
- інші працівники Ліцею;
- батьки учнів або особи, які їх замінюють;
- асистенти дітей (у разі їх допуску відповідно до законодавства).

Залучення будь-яких інших осіб до участі в освітньому процесі (проведення навчальних занять, лекцій, тренінгів, семінарів, майстер-класів, конкурсів, оцінювання результатів навчання тощо) здійснюється за рішенням директора Ліцею.

4.2. Учасники освітнього процесу Ліцею користуються правами і виконують обов'язки учасників освітнього процесу закладу загальної середньої освіти відповідного ступеня, які визначені Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положенням, іншими законодавчими актами, цим Статутом та Правилами внутрішнього розпорядку Ліцею.

4.3. Учні Ліцею мають право на:

- навчання впродовж життя та академічну мобільність;
- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у освітній діяльності;
- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної, дослідницької та винахідницької діяльності;
- отримання додаткових індивідуальних та/або групових консультацій та/або занять з навчальних предметів, з яких проводиться державна підсумкова атестація на відповідному рівні повної загальної середньої освіти, та з яких рівень досягнутих результатів навчання менше середнього рівня результатів навчання учнів відповідного року навчання у закладі освіти;
- безпечне, здорове та інклюзивне чи спеціальне освітнє середовище;
- участь у різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учня;

- проходження відповідної програми для осіб, які вчинили насильство або жорстоке поводження з дитиною, стали свідком або постраждали від насильства або жорстокого поводження;

- користування бібліотекою, навчальною, культурною, спортивною інфраструктурою Ліцею та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та дослідній діяльності;

- забезпечення стипендіями у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;

- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні Ліцею;

- самостійну або через своїх законних представників реєстрацію на державних інформаційних ресурсах та державних вебплатформах дистанційного навчання;

- інші необхідні умови для здобуття освіти, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення;

- інші права, передбачені законодавством.

4.4. Учні Ліцею зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

- відповідально та дбайливо ставитися до довкілля, власного здоров'я, здоров'я оточення;

- дбайливо ставитися до матеріально-технічної бази Ліцею;

- дотримуватися ділового стилю одягу;

- дотримуватися вимог цього Статуту, Правил поведінки здобувачів освіти, Правил внутрішнього розпорядку Ліцею, умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності), інших положень та правил Ліцею;

- повідомляти керівництво Ліцею про факти насильства або жорстокого поводження з дітьми, а також стосовно інших учасників освітнього процесу;

- виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством.

4.5. Залучення учнів під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішеннями Кабінету Міністрів України.

4.6. За невиконання учнями своїх обов'язків, порушення цього Статуту, Правил поведінки здобувачів освіти, Правил внутрішнього розпорядку та інших положень та правил Ліцею на них можуть накладатися стягнення відповідно до законодавства, внутрішніх документів Ліцею, схвалених Педагогічною радою.

4.7. Педагогічні працівники Ліцею мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою, інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- вільний вибір освітніх програм, форм здобуття освіти, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
- захист професійної честі та гідності;
- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами Ліцею;
- творчу відпустку строком до одного року не більше одного разу на 10 років із зарахуванням до стажу роботи;
- соціальне та матеріальне забезпечення відповідно до законодавства;
- працю у безпечному та здоровому освітньому середовищі;
- подовжену оплачувану відпустку;
- участь у громадському самоврядуванні Ліцею;
- участь у роботі колегіальних органів управління Ліцею;
- захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю;
- інші права, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором.

4.8. Педагогічні працівники Ліцею зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;
- сприяти розвитку здібностей учнів, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я, брати участь у забезпеченні та розвитку безпечного, здорового та інклюзивного чи спеціального освітнього середовища;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання учнями в освітньому процесі та науковій діяльності;
- дотримуватися педагогічної етики;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати в учнів усвідомлення необхідності дотримуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати в учнів повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

- формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

- захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психологічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учнів, запобігати вживанню ними та іншими особами на території Ліцею алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

- дотримуватися цього Статуту та Правил внутрішнього розпорядку Ліцею, виконувати свої посадові обов'язки;

- у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною: вжити невідкладних заходів для припинення насильства або жорстокого поводження з дитиною;

за потреби надати домедичну допомогу, викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги та звернутися до органів Національної поліції України;

повідомити керівника Ліцею та принаймні одного з батьків або інших законних представників дитини, яка вчинила насильство або жорстоке поводження, та дитини, яка постраждала від насильства або жорстокого поводження;

- у разі вчинення жорстокого поводження з дитиною керівником Ліцею - невідкладно повідомити про це Засновника Ліцею та/або уповноважений ним орган (особу);

- виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором, посадовими інструкціями, цим Статутом.

4.9. На посади педагогічних працівників приймаються особи, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я яких дозволяють виконувати професійні обов'язки.

4.10. Педагогічні працівники Ліцею підлягають атестації відповідно до порядку, визначеного діючим законодавством України.

За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюється або підтверджується кваліфікаційна категорія та може бути присвоєне педагогічне звання.

4.11. Сертифікація педагогічних працівників відбувається на добровільних засадах виключно за їх ініціативою та відповідно до Положення про сертифікацію педагогічних працівників, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

4.12. Робочий час педагогічного працівника включає час, необхідний для виконання ним навчальної, виховної, методичної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності, передбаченої трудовим договором та посадовою інструкцією.

4.13. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством.

4.14. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку Ліцею, не виконують посадових обов'язків, умов трудового договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи або можуть бути притягнені до відповідальності згідно з чинним законодавством.

4.15. Педагогічні та інші працівники Ліцею призначаються на посаду та звільняються з посади директором відповідно до законодавства.

4.16. Педагогічні та інші працівники Ліцею проходять періодичні безоплатні медичні огляди в установленому законодавством порядку.

4.17. Права та обов'язки інших працівників і осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством, відповідними договорами, посадовими інструкціями.

4.18. Батьки учнів є учасниками освітнього процесу з моменту зарахування їхніх дітей до Ліцею.

Батьки учнів мають право бути присутніми на навчальних заняттях своїх дітей за попереднім погодженням із директором Ліцею.

4.19. Батьки або особи, які їх замінюють, мають право:

- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси учнів;
- звертатися до Ліцею, органів управління освітою з питань освіти;
- обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;
- брати участь у громадському самоврядуванні Ліцею, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування Ліцею;
- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані в Ліцеї та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;
- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;
- отримувати інформацію про діяльність Ліцею, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є), результати оцінювання якості освіти в Ліцеї та його освітньої діяльності;

- подавати директору Ліцею (у разі вчинення жорстокого поводження з дитиною директором Ліцею - Засновнику Ліцею та/або уповноваженому ним органу (особі) усні та письмові заяви (скарги, повідомлення) про випадки насильства або жорстокого поводження з дитиною, а також стосовно інших учасників освітнього процесу, вимагати невідкладного (протягом однієї доби з моменту надходження) реагування на такі випадки;

- інші права, передбачені законодавством.

4.20. Батьки або особи, які їх замінюють, зобов'язані:

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточення і довкілля;

- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати в дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

- дотримуватися цього Статуту, Правил внутрішнього розпорядку Ліцею, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності);

- сприяти створенню та розвитку в Ліцеї безпечного, здорового та інклюзивного чи спеціального освітнього середовища;

- виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством.

4.21. В освітньому процесі соціальні потреби учнів з особливими освітніми потребами забезпечуються асистентом учня - соціальним робітником, одним із батьків учня або уповноваженою ними особою.

4.22. Асистент учня допускається до участі в освітньому процесі для виконання його функцій виключно за умови проходження спеціальної підготовки, що підтверджується відповідним документом.

Рішення про допуск асистента учня до участі в освітньому процесі приймає директор Ліцею на основі укладення відповідного договору між Ліцеєм та асистентом учня за згодою його батьків або осіб, які їх замінюють.

5. УПРАВЛІННЯ ЛІЦЕЄМ

5.1. Управління Ліцеєм здійснюють:

Засновник (уповноважений ним орган);

Директор Ліцею;

Педагогічна рада Ліцею;

Вищий колегіальний орган громадського самоврядування Ліцею.

5.2. Засновником (уповноваженим ним органом) Ліцею повинні бути забезпечені:

можливості для участі учнів у навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності;

умови для розвитку інноваційної культури учнів;

безоплатний та безперешкодний доступ до навчального обладнання під час здійснення освітнього процесу для реалізації участі учнів у навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності та забезпечення учнів стипендіями;

умови та відповідне освітнє середовище для розвитку загальних та спеціальних здібностей та набуття компетентностей, необхідних для подальшої навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної, наукової, конструкторської, винахідницької, пошукової діяльності.

Засновник (уповноважений ним орган) Ліцею повинен забезпечити створення безпечних та нешкідливих умов навчання учнів, умов для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я, формування гігієнічних навичок та засад здорового способу життя учнями.

Права та обов'язки Засновника (уповноваженого ним органу) визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

5.3. Безпосереднє керівництво Ліцеєм здійснює директор, якого призначає на посаду директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за результатами конкурсу, шляхом укладення строкового трудового договору у порядку, встановленому законодавством.

Директором Ліцею може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

Директор Ліцею здійснює управління Ліцеєм і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність Ліцею.

5.4. Директор Ліцею звільняється з посади у зв'язку із закінченням строкового трудового договору або достроково відповідно до вимог законодавства та умов укладеного строкового трудового договору.

5.5. Директор Ліцею:

- затверджує штатний розпис Ліцею за погодженням з Управлінням освіти;

- визначає порядок ведення діловодства відповідно до законодавства;
- визначає порядок ведення бухгалтерського обліку відповідно до законодавства;
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності Ліцею;
- організовує освітній процес, здійснює контроль за виконанням освітніх програм та забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- затверджує розподіл педагогічного навантаження в Ліцеї;
- вводить у дію та здійснює контроль за виконанням рішення Педагогічної ради Ліцею;
- затверджує освітню програму Ліцею, схвалену Педагогічною радою;
- звітує щороку про свою роботу перед Педагогічною радою Ліцею;
- призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов'язки;
- здійснює керівництво педагогічним колективом, створює необхідні умови для підвищення фахового кваліфікаційного рівня працівників;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної, наукової і науково-технічної роботи педагогічних працівників;
- залучає діячів науки, працівників підприємств, установ, організацій, представників професійних асоціацій за напрямками діяльності Ліцею до освітнього процесу, керівництва проектними групами учнів;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;
- забезпечує реалізацію права учнів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- сприяє формуванню здорового способу життя учнів;
- контролює організацію харчування, медичного обслуговування учнів, додержання в Ліцеї вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- затверджує графік проведення тижнів науки;
- утворює стипендіальну комісію;
- видає у межах компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Ліцею;
- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством, цим Статутом та внутрішніми документами Ліцею.

5.6. Колегіальним органом управління Ліцеєм є Педагогічна рада, повноваження якої визначаються Законом України «Про повну загальну середню освіту» та цим Статутом. Участь у засіданнях Педагогічної ради повинні брати усі педагогічні працівники Ліцею.

Головою Педагогічної ради є директор Ліцею.

Засідання Педагогічної ради Ліцею проводяться за потреби, але не рідше ніж чотири рази на рік.

Засідання Педагогічної ради є правочинними, якщо на них присутні не менше двох третин її складу. Рішення з усіх питань ухвалюються більшістю голосів від її складу. У разі рівного розподілу голосів голос Голови Педагогічної ради є визначальним. Рішення Педагогічної ради оформлюються протоколом засідання, який підписують Голова та Секретар Педагогічної ради.

Рішення Педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами директора Ліцею та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу в Ліцеї.

5.7. Педагогічна рада Ліцею:

- заслуховує щороку звіт про роботу директора Ліцею;
- розглядає проєкт плану роботи Ліцею та схвалює його;
- схвалює освітню програму Ліцею та оцінює результативність її виконання;
- приймає рішення щодо форм та методів організації освітньої діяльності, науково-дослідницької та експериментальної роботи учнів;
- затверджує плани науково-методичної роботи, дослідницьких проєктів та експериментів;
- визначає критерії та механізми оцінювання навчальних досягнень учнів;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- розглядає питання щодо:
 - вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
 - впровадження в освітній процес інноваційного педагогічного досвіду та інноваційних освітніх та наукових технологій, участі в навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
 - відповідальності учнів, працівників Ліцею та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
- приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання та їх випуску, видачі документів про освіту;
- приймає рішення про заохочення (відзначення) учнів Ліцею за успіхи в навчанні або участі в навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності;
- обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, педагогічних та інших працівників Ліцею;

- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту Ліцею та проведення громадської акредитації Ліцею;
- розглядає інші питання, віднесені законодавством та/або цим Статутом до її повноважень.

5.8. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Ліцею є загальні збори (конференція) його колективу.

Загальні збори (конференція) скликаються не менше одного разу на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу (їх органів самоврядування – за наявності).

Інформація про час і місце проведення загальних зборів (конференції) колективу Ліцею розміщується в Ліцеї та оприлюднюється на офіційному вебсайті Ліцею не пізніше ніж за один місяць до дня їх проведення.

Загальні збори (конференція) колективу Ліцею розглядають питання освітньої, методичної, економічної, фінансово-господарської діяльності Ліцею, щороку заслуховують звіт директора Ліцею, оцінюють його діяльність і за результатами оцінки можуть ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту Ліцею.

Рішення загальних зборів (конференції) колективу Ліцею приймаються більшістю голосів присутніх членів, яке оформлюється протоколом, що підписується головою та секретарем.

5.9. У Ліцеї можуть створюватися та діяти:

органи самоврядування працівників Ліцею;

органи самоврядування учнів;

органи батьківського самоврядування;

інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

5.10. Вищим органом громадського самоврядування працівників Ліцею є загальні збори трудового колективу Ліцею, що скликаються не менше одного разу на рік.

Загальні збори трудового колективу:

- розглядають та схвалюють проєкт колективного договору;

- затверджують Правила внутрішнього трудового розпорядку;

- визначають порядок обрання, чисельність, склад і строк повноважень комісії з трудових спорів;

- обирають комісію з трудових спорів.

Загальні збори трудового колективу можуть утворювати комісію з питань охорони праці та здійснювати інші повноваження, визначені законодавством.

Рішення загальних зборів трудового колективу підписуються на засіданні головою та секретарем.

Рішення загальних зборів трудового колективу, прийняті в межах їх повноважень, є обов'язковими до виконання всіма працівниками Ліцею.

5.11. У Ліцеї може діяти учнівське самоврядування з метою формування та розвитку громадянських, управлінських і соціальних компетентностей учнів, пов'язаних з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту, здорового способу життя тощо.

Учнівське самоврядування здійснюється учнями безпосередньо і через органи учнівського самоврядування.

Учнівське самоврядування може діяти на рівні класу, пансіону (за наявності) та іншого структурного підрозділу Ліцею.

Органи учнівського самоврядування утворюються за ініціативою учнів та можуть бути одноособовими, колегіальними, а також можуть мати різноманітні форми і назви.

Директор Ліцею сприяє та створює умови для діяльності органів учнівського самоврядування. Інші учасники освітнього процесу не повинні перешкоджати і втручатися в діяльність органів учнівського самоврядування.

У своїй діяльності органи учнівського самоврядування керуються законодавством, Правилами внутрішнього розпорядку та положенням про учнівське самоврядування закладу освіти (за наявності).

Рішення органу учнівського самоврядування виконується учнями на добровільних засадах.

5.12. У Ліцеї може діяти батьківське самоврядування, яке здійснюється батьками учнів як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування, з метою захисту прав та інтересів учнів, організації їх дозвілля та оздоровлення, громадського нагляду (контролю) в межах повноважень, визначених законодавством та цим Статутом.

Батьки мають право утворювати різні органи батьківського самоврядування (у межах класу, Ліцею, за інтересами тощо).

Рішення органу батьківського самоврядування виконується батьками виключно на добровільних засадах.

Працівники Ліцею не мають права втручатися в діяльність батьківського самоврядування, а також збирати чи зберігати протоколи засідань органів батьківського самоврядування.

5.13. У Ліцеї відповідно до законодавства за рішенням Засновника або уповноваженого ним органу утворюється та діє Піклувальна рада, яка сприяє виконанню перспективних завдань розвитку Ліцею, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії Ліцею з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадськістю, громадськими об'єднаннями, юридичними та фізичними особами. До Піклувальної ради залучаються представники наукових установ, закладів вищої освіти, інноваційних компаній, професійних асоціацій відповідно до профілю Ліцею.

5.14. Піклувальна рада, зокрема:

- може заслуховувати звіт директора Ліцею про результативність дослідницької та навчально-наукової діяльності в закладі;

- надає пропозиції щодо визначення основних напрямів участі учнів Ліцею в навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій та пошуковій діяльності, надає рекомендації керівництву Ліцею з оптимізації такої діяльності;

- допомагає в організації заходів Ліцею, на яких учні звітують про свою участь у навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, науковій, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності, проведену протягом відповідного періоду в проєктних групах учнів або індивідуально у форматі доповіді, конференції, засідання за круглим столом, виставки, турніру тощо;
- сприяє участі педагогічних (науково-педагогічних) працівників та учнів Ліцею у всеукраїнських та міжнародних заходах і подіях, зокрема змагального характеру.

6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЛІЦЕЮ

6.1. Майно Ліцею є комунальною власністю територіальної громади міста Києва, закріплене за ним на праві господарського відання та/або передане на праві узуфрукта комунального майна.

Ліцей має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

6.2. Матеріально-технічна база Ліцею включає рухоме та нерухоме майно: будівлі, споруди, службові приміщення, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби та інші цінності, необхідні Ліцею для провадження його статутної діяльності, вартість яких відображається в балансі.

Утримання та розвиток матеріально-технічної бази Ліцею, у тому числі забезпечення універсального дизайну та розумного пристосування, фінансуються за рахунок коштів Засновника.

6.3. Основні фонди, оборотні кошти та інше майно Ліцею не підлягає вилученню, крім випадків, встановлених законодавством.

6.4. Об'єкти та майно Ліцею не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням, крім надання в оренду з метою надання послуг, які не можуть бути забезпечені безпосередньо Ліцеєм, пов'язаних із забезпеченням освітнього процесу або обслуговуванням учасників освітнього процесу, з урахуванням визначення Органом управління можливості користування комунальним нерухомим майном відповідно до законодавства.

6.5. Фінансово-господарська діяльність Ліцею провадиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», інших нормативно-правових актів та цього Статуту.

6.6. Фінансово-господарська діяльність Ліцею здійснюється на основі кошторису, затвердженого у встановленому порядку з урахуванням пропозицій Ліцею.

6.7. Фінансування Ліцею здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва, а також інших джерел фінансування.

Фінансування за рахунок коштів державного бюджету здійснюється шляхом надання освітньої субвенції та інших трансфертів з державного бюджету місцевим бюджетам.

6.8. Іншими джерелами фінансування Ліцею можуть бути:

- доходи від надання платних освітніх та інших послуг;
- благодійна допомога відповідно до законодавства про благодійну діяльність та благодійні організації;
- гранти;
- інші джерела фінансування, не заборонені законодавством.

6.9. Отримані із зазначених джерел кошти використовуються Ліцеєм відповідно до затвердженого кошторису.

Одержання Ліцеєм власних надходжень не є підставою для зменшення обсягу його бюджетного фінансування.

6.10. Ліцей може надавати платні освітні та інші послуги, переліки яких затверджує Кабінет Міністрів України. Директор Ліцею визначає перелік платних освітніх та інших послуг, що надаються Ліцеєм, із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної з послуг, їх вартості та особи, відповідальної за їх надання.

Ліцей не може надавати (повністю чи частково) платні освітні послуги для досягнення його учнями результатів навчання (компетентностей), визначених державними стандартами.

6.11. Отримані Ліцеєм кошти повинні бути використані відповідно до Статуту, зокрема для організації та забезпечення діяльності Ліцею, та не можуть бути вилучені в дохід державного або місцевого бюджетів, крім випадків, передбачених законом.

6.12. Доходи (прибутки) Ліцею використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Ліцею, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.13. Штатний розпис Ліцею розробляється на підставі типових штатних нормативів наукових ліцеїв, затверджених МОН України за погодженням з Управлінням освіти.

6.14. Ліцей самостійно здійснює ведення бухгалтерського обліку відповідно до вимог, визначених законодавством. У Ліцеї утворюється бухгалтерська служба, яка діє відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Податкового кодексу України, Положення про бухгалтерську службу Ліцею, затвердженого директором.

Ліцей складає та подає фінансову, бюджетну та статистичну звітність відповідно до чинного законодавства.

Фінансова звітність Ліцею надається до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.15. Збитки, завдані Ліцею внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

7. РЕОРГАНІЗАЦІЯ, ЛІКВІДАЦІЯ, ПЕРЕПРОФІЛЮВАННЯ (ЗМІНА ТИПУ) ЛІЦЕЮ

7.1. Реорганізація (поділ, перетворення, злиття, приєднання), ліквідація чи перепрофілювання (зміна типу) Ліцею здійснюється за рішенням Засновника у порядку, визначеному законодавством України.

7.2. У разі реорганізації або ліквідації Ліцею його працівникам гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства України.

7.3. У разі реорганізації, ліквідації або перепрофілювання (зміни типу) Ліцею Засновник зобов'язаний забезпечити учням можливість продовжити здобуття загальної середньої освіти на відповідному рівні освіти.

7.4. У разі реорганізації Ліцею його права та обов'язки переходять до правонаступника, що визначається Засновником.

7.5. У разі припинення Ліцею (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

7.6. Кошти, отримані від використання вивільнених приміщень ліквідованого Ліцею, використовуються виключно на освітні потреби.

7.7. Ліцей вважається реорганізованим або ліквідованим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відповідного запису.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»
(КПІ ім. Ігоря Сікорського)

пр-т Берестейський, 37, м. Київ, 03056, тел. (044) 204 82 82 тел. (044) 204 94 94
<https://www.kpi.ua> e-mail: mail@kpi.ua ЄДРПОУ 02070921

№ _____
на № _____ від _____

«На розгляд сесії Київської міської Ради»

Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут» імені Ігоря Сікорського підтримує пропозицію Державної служби якості освіти України, згідно Висновку № 618/01-15 від 15.11.2024 року, що відповідає Положенню про Науковий ліцей. Пропонує перейменувати Технічний ліцей Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва в **Науковий технічний ліцей Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» м. Києва** шляхом внесення змін до його установчих документів у порядку, визначеному законодавством України.

Ректор НТУУ «КПІ»
імені Ігоря Сікорського

Анатолій МЕЛЬНИЧЕНКО



UB
КПІ ім. Ігоря Сікорського
№Рвнх/01.00/1003/25 від 28.05.2025
КЕП: Мельниченко А. А. 28.05.2025 16:55
3FAA9288358EC00304000000130730000B3AE100



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЯКОСТІ ОСВІТИ УКРАЇНИ
ЦЕНТРАЛЬНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ
УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ ЯКОСТІ ОСВІТИ

вул. Ісаакяна, 18, м. Київ, 01135, тел. (044) 236-27-76,
адреса для листування: вул. Джона Маккейна, 29, м. Київ, 01042, тел. (044) 298-40-14,
e-mail: kyiv@sqe.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 45585649

від _____ 20__ р. № _____

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
KMR@KMR.GOV.UA

Солом'янська районна в місті Києві
державна адміністрація
rda.solomianska@kyivcity.gov.ua

Про надсилання висновку та
рекомендацій за результатами
позапланового інституційного аудиту

Відповідно до пункту 25 Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.01.2019 № 17 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2021 № 493), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12.03.2019 за № 250/33221 (зі змінами), Центральне міжрегіональне управління Державної служби якості освіти надсилає висновок про якість освітньої та управлінської діяльності закладу освіти, внутрішню систему забезпечення якості освіти та рекомендації щодо вдосконалення діяльності закладу освіти за результатами проведення позапланового інституційного аудиту **ТЕХНІЧНОГО ЛЦЕЮ НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ УКРАЇНИ «КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ» М. КИЄВА.**

Додаток на 31 арк. в 1 прим.

З повагою
Начальник управління

Світлана БАБІНЕЦЬ

Наталія СИДОРЕНКО 044 298 40 12



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД
Сертифікат [5E984D526F82F38F0400000074116C01CF9A2E05](#)
Підписувач [БАБІНЕЦЬ СВІТЛАНА ІВАНІВНА](#)
Дійсний з [21.06.2024 12:00:08](#) по [21.06.2025 23:59:59](#)

Центральне міжрегіональне управління Державної служби якості освіти



№ 617/01-14 від 15.11.2024

ВИСНОВОК

**про якість освітньої діяльності закладу освіти, внутрішню систему
забезпечення якості освіти за результатами проведення**

**Центральним міжрегіональним управлінням Державної служби якості освіти
позапланового інституційного аудиту**

Заклад освіти: <u>ТЕХНІЧНИЙ ЛІЦЕЙ НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ УКРАЇНИ</u> <u>«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ» М. КИСВА</u>										
Юридична адреса: <u>Україна, 03087, м. Київ, ВУЛИЦЯ УМАНСЬКА, будинок 33,</u>										
тел: <u>(044) 243-08-73, КРАСЮК Федір Михайлович,</u>										
(найменування суб'єкта господарювання, місцезнаходження, телефон / П.І.Б. керівника)										
Ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ	2	2	8	8	0	2	5	9		
Засновник юридичної особи	КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА									
Ідентифікаційний код засновника юридичної особи за ЄДРПОУ	2	2	8	8	3	1	4	1		
Юридична адреса	Поштовий індекс		0		1		0		4 4	
місто Київ, вулиця Хрещатик, будинок 36	Телефон		(044) 202-70-64							
	Факс									
(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпусу)	E-mail		KMR@KMR.GOV.UA							
Фактичне місцезнаходження	Поштовий індекс		0		1		0		4 4	
місто Київ, вулиця Хрещатик, будинок 36	Телефон		(044) 202-70-64							
	Факс									
(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку)	E-mail		KMR@KMR.GOV.UA							
Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти	КРАСЮК Федір Михайлович									
Строки проведення інституційного аудиту	15.10.2024 – 28.10.2024									
Розпорядчий документ, на виконання якого проводився інституційний аудит	Наказ від 03.10.2024 № 38/01-05									
Реєстраційний номер акта, складеного за результатами проведення інституційного аудиту	38/01-05/25/02-06/1									
Загальна кількість працівників на день перевірки	76									
З них педагогічних працівників	52									
Загальна кількість здобувачів освіти на день перевірки	709									

Особи, які беруть участь у проведенні інституційного аудиту:

Посадові особи органу державного нагляду (контролю):

СИДОРЕНКО Наталія Анатоліївна, начальник відділу моніторингу, сертифікації та контролю Центрального міжрегіонального управління Державної служби якості освіти (голова експертної групи);

ПЛІШКО Тетяна Павлівна, начальник відділу взаємодії з органами місцевого самоврядування Центрального міжрегіонального управління Державної служби якості освіти;

ТКАЧЕНКО Наталія Андріївна, головний спеціаліст відділу інституційного аудиту Центрального міжрегіонального управління Державної служби якості освіти;

ГУРІНЕНКО Анна Петрівна, головний спеціаліст відділу моніторингу, сертифікації та контролю Центрального міжрегіонального управління Державної служби якості освіти.

Члени експертної групи:

АЛЬОХІН Михайло Михайлович, академічний директор, учитель історії та суспільствознавчих дисциплін Приватного закладу освіти «КМДШ» (у формі товариства з обмеженою відповідальністю), доктор філософії (за згодою);

АРЦИМОВИЧ Юлія Олександрівна, заступник директора з навчально-виховної роботи Ліцею № 34 імені Віктора Максименка Подільського району м. Києва (за згодою);

ВОРОТНИКОВА Ірина Павлівна, завідувач кафедри природничо-математичної освіти і технологій Інституту післядипломної освіти Київського столичного університету імені Бориса Грінченка, кандидат педагогічних наук, доцент (за згодою);

КЛИМЕНКО Неоніла Іванівна, директор Бориспільського ліцею «Перспектива» імені Володимира Мономаха Бориспільської міської ради Київської області (за згодою);

МОРОЗЕНКО Любов Олександрівна, директор Бучанського ліцею № 3 Бучанської міської ради Київської області (за згодою);

РИБАЛЬЧЕНКО Ольга Олександрівна, заступник директора з навчальної роботи Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка (за згодою).

Керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа:

директор КРАСЮК Федір Михайлович
(найменування посади, прізвище, ім'я та по батькові)

треті особи:

не залучалися
(найменування посади, прізвище, ім'я та по батькові)

Загальна характеристика закладу освіти

Технічний ліцей Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва (далі – ліцей) є закладом загальної середньої освіти II-III ступенів фізико-математичного профілю навчання з поглибленим вивченням математики.

Ліцей створений відповідно до розпорядження Голови державної адміністрації Залізничного району м. Києва від 09.04.1997 № 470. Розташований у типовій чотириповерховій будівлі (вул. Уманська, 33). У приміщенні двоповерхової будівлі (вул. А. Міцкевича, 7) станом на 28.10.2024 року відбуваються ремонтні роботи. Проектна потужність закладу освіти становить 700 учнів.

У 2024/2025 навчальному році в ліцеї функціонують 24 класи, в яких станом на 28.10.2024 року навчається 709 учнів, з них 53 учні – за індивідуальною формою здобуття повної загальної середньої освіти (сімейна (домашня) форма навчання). Кількість учнів ліцею, які навчаються очно, не перевищує його проектну потужність, безпека і комфорт учасників освітнього процесу не порушуються.

У закладі освіти працює 52 педагогічні працівники, 4 з яких мають науковий ступінь.

Джерела інформації для формування висновків:

1. Опитувальний аркуш керівника.
2. Інтерв'ю з керівником.

3. Інтерв'ю із заступниками (2).
4. Інтерв'ю з практичним психологом.
5. Інтерв'ю з соціальним педагогом.
6. Інтерв'ю з представником учнівського самоврядування.
7. Спостереження за освітнім середовищем.
8. Спостереження за проведенням навчальних занять (кількість проведених експертною групою спостережень занять: 68)
9. Анкетування учнів (кількість респондентів: 176)
10. Анкетування педагогічних працівників (кількість респондентів: 39)
11. Анкетування батьків (кількість респондентів: 398)
12. Вивчення документації (для оцінювання)

За результатами оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти визначено:

За напрямом 1.: Освітнє середовище закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	Приміщення і територія ліцею є безпечними та комфортними для навчання та праці. Територія ліцею чиста, охайна, доглянута, огорожена, доступу до несанкціонованого заїзду транспортних засобів на територію та сторонніх осіб до приміщення ліцею немає. Однак спостерігаються пошкодження цілісності огорожі – обриви сітки «рабиці», через які на територію ліцею можуть потрапляти сторонні особи. За інформацією керівника, про потребу в ремонті огорожі ліцею та спортивного майданчика (футбольного поля) адміністрація ліцею зверталася до засновника. З метою енергозбереження наразі в ліцеї здійснюється плановий капітальний ремонт фасаду (утеплення стін). На території ліцею нагромадження сміття не спостерігається. Озеленення території є достатнім, облаштовано клумби з багаторічними рослинами. Колочі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями відсутні. Територія ліцею своєчасно прибирається від опалого листя. Огляд території щодо її безпечності здійснюється постійно. У ліцеї встановлено систему відеоспостереження; охорона ліцею забезпечується працівниками комунальної організації «Муніципальна охорона»; функціонує система безпеки «Тривожна кнопка». У вечірній та нічний час територія ліцею освітлюється.

Спортивний майданчик для занять спортом та фізичної активності (гри в баскетбол та волейбол) має тверде (асфальтоване) покриття, на якому розміщено фізкультурно-спортивне обладнання; поряд облаштовано футбольне поле зі штучним покриттям, що не має видимих пошкоджень. Однак огорожа футбольного поля пошкоджена та потребує ремонту.

Облаштування приміщень ліцею не створює загрози травмуванню учасників освітнього процесу: підлога не слизька, меблі в навчальних кабінетах встановлено та закріплено належним чином, коридори та сходові клітини не загромаджені, в підвальному поверсі навчальні приміщення не розміщені.

Укриття розташоване в підвальному приміщенні ліцею, яке, згідно з актом, відповідає вимогам щодо можливості його використання як найпростішого укриття, перебуває в задовільному технічному, санітарному та протипожежному стані, однак спроможність укриття недостатня для організації очної форми навчання (умови для проведення навчальних занять відсутні). Укриття має два додаткових виходи, облаштовано туалети з централізованою каналізаційною системою, системою водопостачання, електропостачання, опалення; у випадку вимкнення світла електропостачання в укритті здійснюється від генератора; в укритті наявна система оповіщення та зв'язку; укриття забезпечене місцями для сидіння, засобами пожежогасіння, ємностями з питною водою.

У всіх приміщеннях ліцею повітряно-тепловий режим та освітлення відповідають санітарним нормам.

За результатами анкетування більшість учнів (77%) та переважна більшість їх батьків (89%) оцінюють стан освітнього середовища, комфортність створених умов для навчання на «добре» та «відмінно»; переважна більшість педагогічних працівників задоволена освітнім середовищем та умовами праці.

Навчальні кабінети та інші приміщення ліцею мають відповідні таблички для візуалізації.

У ліцеї дотримано санітарно-гігієнічні вимоги щодо режиму освітлення навчальних приміщень: забезпечено як природне, так і штучне освітлення, передбачено захист від прямих сонячних променів шляхом встановлення жалюзі на вікнах навчальних кабінетів.

Туалетні кімнати облаштовано окремо для хлопців і дівчат, на кожному поверсі, з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог. Передбачено окремі санітарні вузли для педагогічних працівників. В окремих туалетних кімнатах на стелі

спостерігається затікання. 62% учнів та 72% батьків оцінили чистоту туалетних кімнат на «добре» та «відмінно».

Питний режим у ліцеї забезпечено встановленням кулерів для води: для учнів 5-х класів – у закріплених за ними навчальних кабінетах, для решти учнів та педагогічних працівників – у приміщенні їдальні (буфеті); також усі учасники освітнього процесу мають доступ до придбання води в індивідуальній упаковці.

Забезпечено харчування учасників освітнього процесу, у тому числі – учнів пільгових категорій (з одноразовим режимом харчування за рахунок бюджетних коштів). Переважна більшість учнів (82%) та батьків (91%) оцінили чистоту та облаштування їдальні на «добре» та «відмінно». Частка учасників освітнього процесу, задоволених умовами харчування становить: серед батьків – 92%, серед учнів – 69% (24% учнів не харчуються в їдальні, а приносять їжу з собою), серед педагогічних працівників – 72% (не харчуються 28%).

Річний план роботи ліцею містить заходи, спрямовані на формування культури здорового харчування в учасників освітнього процесу. Інформування учнів щодо культури здорового харчування відбувається на початку та протягом навчального року, про що засвідчило 64% учнів під час анкетування, тоді як 36% учнів відповіли, що їх не інформують з цих питань.

Усі навчальні приміщення ліцею використовуються раціонально. Комплектування мережі класів відбувається з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх освітніх потреб, площ навчальних приміщень. Диспропорції у кількості здобувачів освіти в класах однієї паралелі не виявлено.

Педагогічні працівники ліцею мають робочі місця в навчальних кабінетах, обладнані персональними комп'ютерами/ноутбуками, а також в учительській кімнаті. В коридорах облаштовані місця для відпочинку (відкидні стільці для сидіння).

Ліцей забезпечений необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу навчальними кабінетами, які достатньо обладнані засобами навчання (наявне інтерактивне та/або мультимедійне обладнання, електронні дошки, комп'ютерна техніка тощо). Водночас керівник зазначив про додаткову потребу в сучасному комп'ютерному обладнанні для STEM-лабораторій.

Освітній процес організовано в 34 навчальних кабінетах: математики – 7, фізики – 4, хімії, біології, географії – по 1, української мови і літератури – 4, іноземної мови – 7,

інформатики – 2. Окрім того, в ліцеї функціонує бібліотека, їдальня (з буфетом), спортивна зала, тренажерна кімната, актова зала. Наявна STEM-лабораторія.

Розклад навчальних занять у ліцеї сформовано відповідно до освітньої програми та в основному відповідає санітарно-гігієнічним нормам, однак не враховано санітарно-гігієнічні вимоги щодо розподілу годин річного навчального навантаження між семестрами у 8-х та 11-х класах, що призводить до перевищення тижневого гранично допустимого навантаження учнів у I семестрі поточного навчального року.

Усі навчальні приміщення забезпечені доступом до мережі Інтернет, що дає можливість використовувати в освітньому процесі електронні освітні платформи. З метою створення безпечного освітнього середовища в ліцеї впроваджено комплексну систему захисту, що включає кілька рівнів фільтрації веб-контенту та управління безпекою для групи комп'ютерів у 2-х комп'ютерних кабінетах. При цьому основними елементами захисту є використання вбудованих засобів безпеки та захисту, використання антивірусного програмного забезпечення, регулярне оновлення паролів користувачів та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет. Користування інтернет-ресурсами під час навчальних занять відбувається під наглядом вчителів. Більшість батьків (67%) та переважна більшість учнів (92%) зазначили, що з ними проводиться інформаційно-роз'яснювальна робота щодо безпечного користування мережею Інтернет. Учні зазначили, що таке інформування відбувається під час уроків інформатики (60%) та інших позакласних заходів (32%).

Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. З учнями питання безпеки життєдіяльності обговорюються під час уроків та позаурочних заходів. У ліцеї наявні інформаційні стенди з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності. У всіх навчальних кабінетах розміщено інструкції з питань безпеки життєдіяльності.

Інструктажі/навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій зі здобувачами освіти в ліцеї проводяться згідно з законодавством про охорону праці, що засвідчено директором ліцею під час інтерв'ю, результатами аналізу документації, під час анкетування переважною більшістю учнів (86%) та вчителів (92%), із них 69% вчителів зазначили,

	що навчання/інструктажі проводяться регулярно, понад 23% педагогів зазначили, що регулярно проводяться лише інструктажі. Однак в електронних класних журналах відповідні записи відсутні, для фіксації проведення інструктажів ведуться окремі паперові журнали. Переважна більшість вчителів (87%) під час опитування зазначили, що в ліцеї проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття під час освітнього процесу. Педагогічні працівники та керівництво обізнані щодо дій у разі настання нещасного випадку, встановленого алгоритму дій відповідно до вимог законодавства. Переважна більшість вчителів (97%) під час анкетування відповіли, що ознайомлені з послідовністю дій у разі настання нещасного випадку та/або травмування учасника освітнього процесу. Під час інтерв'ю з керівником, із заступниками керівника, практичним психологом, соціальним педагогом та за результатами вивчення документації з'ясовано, що в ліцеї здійснюється робота з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, а педагогічних працівників – до професійної діяльності. За зверненнями батьків та педагогів практичний психолог проводить зустрічі, бесіди, індивідуальні консультації, застосовує методи корекційно-відновлювальної роботи тощо. Незначна частка батьків (9%) вважає, що у дітей виникали проблеми з адаптацією, зокрема відбувалося зниження успішності, спостерігалася відсутність інтересу та діти неохоче йшли на навчання. З метою адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності в ліцеї проводиться обмін досвідом в межах кафедр, взаємовідвідування уроків, індивідуальна робота, про що зазначили 48% педагогів; відбуваються психологічні тренінги, що засвідчили 30% вчителів, та обговорюються зміни в освітній політиці/законодавстві, зміни умов праці (77%). Питання створення сприятливого психологічного клімату та згуртування колективу обговорюються на засіданнях педагогічних рад та на нарадах при директорові. Новопризначені члени колективу залучаються до роботи в творчих проєктах. За потреби та за зверненнями педагогічні працівники отримують консультативну та методичну допомогу, в тому числі від адміністрації ліцею.
1.2. Створення освітнього середовища,	У ліцеї розроблено, затверджено та оприлюднено План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню), що містить заходи для учасників освітнього

вільного від
будь-яких форм
наси́льства та
дискримінації

процесу та враховує їх вікові особливості. Окрім того розроблено та оприлюднено: Порядок реагування на випадки булінгу; Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу; Порядок застосування заходів виховного впливу. Учасники освітнього процесу ознайомлені з алгоритмом подання та розгляду заяв про випадки булінгу. Зазначені внутрішні документи, а також номери «телефонів довіри» з питань протидії булінгу оприлюднено на сайті та інформаційних стендах ліцею. Згідно з результатами вивчення документації, а також інформацією, отриманою під час інтерв'ю з керівником, його заступниками, практичним психологом та соціальним педагогом, випадки булінгу в ліцеї відсутні.

Інформацію про те, що таке булінг (цькування), інші форми насильства учні отримують від класного керівника (30%), з інформаційних стендів (14%), від працівників правоохоронних органів (23%), від практичного психолога (9%) та із соціальних мереж (20%). Переважна більшість (81%) опитаних учнів під час анкетування зазначили, що від булінгу не потерпали (53%), та не були його свідками (28%), проте 14% дітей зазначили, що після розгляду звернення цькування припинилося зовсім або на певний час. Учні під час опитування підтвердили відсутність будь-якого виду насильства, зокрема: психологічного (90%), фізичного (97%), економічного (98%). 80% вчителів відповіли, що з приводу випадків булінгу не зверталися, бо таких не було, проте 15% педагогів зазначили, що проблема вирішувалася конструктивно й подібних випадків більше не траплялося. Опитування батьків засвідчило, що 86% не зверталися щодо булінгу, бо таких випадків не було, а 12% опитаних батьків зазначили, що проблема вирішувалася конструктивно і подібних випадків більше не траплялося.

З метою профілактики та запобігання випадкам булінгу ліцеєм налагоджено співпрацю з представниками правоохоронних органів, проводяться відповідні виховні та просвітницькі заходи, в тому числі – з попередження проявам дискримінації. Річні плани роботи ліцею містять заходи щодо виявлення та запобігання проявам дискримінації, а також заходи з питань запобігання та протидії проявам насильства. За інформацією, отриманою під час інтерв'ю з керівником, заступниками керівника та практичним психологом, випадків дискримінації в ліцеї не зафіксовано. Педагогічні працівники контролюють дотримання учасниками освітнього процесу законодавства, сприяють проявам толерантності, використовують принципи педагогіки співпраці тощо, про що

зазначають під час анкетування: більшість зазначила про створення у класі атмосфери рівності (95%), переважна більшість вчителів застосовують власний приклад (90%), питання обговорюються на класних годинах (43%) та шляхом проведення інформаційно-просвітницьких заходів (33%). Переважна більшість батьків стверджують, що в ліцеї проводяться заходи попередження/зниження рівня дискримінації, насилля, а також відбувається інформування про шляхи запобігання дискримінації та способи протидії та попередження насилля, про що зазначили 68% опитаних батьків.

Під час анкетування переважна більшість учнів (82%) зазначили, що йдуть до ліцею з бажанням навчатися, 56% учнів – що йдуть на навчання в піднесеному настрої; 12% опитаних учнів зазначили, що йдуть до школи в пригніченому настрої та 15% – що йдуть неохоче, при цьому причиною здебільшого є ранній підйом. За інформацією, отриманою від практичного психолога під час інтерв'ю, переважно така ситуація спричинена емоційним фоном, втратою мотивації в результаті воєнного стану.

Переважна більшість учнів (92%) і батьків (91%) та більшість (79%) вчителів почуваються в ліцеї безпечно та вважають освітнє середовище психологічно комфортним.

У ліцеї розроблено та оприлюднено Правила поведінки для учасників освітнього процесу, спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці учасників освітнього процесу, реалізацію підходів, заснованих на дотриманні прав людини. Більшість учасників освітнього процесу ознайомлені з ними та дотримуються їх. Дотримання правил поведінки учасників освітнього процесу підтверджено всіма вчителями (62% зазначили, що правила розроблено, оприлюднено та дотримано, а 38% – що правила розроблено, оприлюднено та не завжди дотримано учасниками освітнього процесу); переважна більшість батьків (91%) ознайомлені з правилами, та переважна більшість учнів (89%) зазначили, що правила розроблені та оприлюднені на вебсайті, інформаційному стенді та в навчальних кабінетах ліцею; 10% опитаних учнів зазначили, що не завжди дотримуються встановлених правил.

Учасники освітнього процесу переважно діють на засадах взаємоповаги, випадків образливої поведінки, проявів насильства не спостерігається. Під час спостереження за навчальними заняттями відмічено, що вчителі розвивають в учнів суспільні цінності (соціальну емпатію, толерантність тощо).

	В ліцеї здійснюється контроль відсутності учнів на навчальних заняттях. Створено Раду з профілактики, проводяться індивідуальні консультації з практичним психологом тощо. Під час аналізу документації не виявлено розпорядчих документів (наказів) щодо аналізу стану відвідування учнями навчальних занять та причин їх відсутності. У разі потреби учасники освітнього процесу отримують необхідну психолого-соціальну підтримку від практичного психолога та соціального педагога: 54% педагогів зверталися та отримали допомогу від практичного психолога, 46% вчителів не зверталися. Батьки переважною більшістю (90%) зазначили, що не зверталися за психологічною підтримкою, 82% учнів за допомогою до практичного психолога не зверталися, а 15% зверталися та отримали кваліфіковану допомогу.
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	У ліцеї забезпечено безперешкодний доступ території та до першого поверху будівлі. Пандус при вході до приміщення ліцею не облаштовано, однак дверні проходи на запасних виходах спроможні, за потреби, забезпечити проїзд візком колісним. Діти з особливими освітніми потребами в ліцеї не навчаються. Навчальні кабінети, розташовані на всіх 4-ох поверхах ліцею, актова та спортивна зали, облаштовані на 4 поверсі, а також туалетні кімнати, їдальня і бібліотека (в підвальному приміщенні) не пристосовані до використання особами з особливими освітніми потребами. У ліцеї формуються навички здорового способу життя та екологічно-доцільної поведінки в здобувачів освіти під час навчальної та позаурочної діяльності, зокрема шляхом участі в тематичних спортивних, екологічних заходах/проєктах районного та міського рівнів. У процесі спостереження, інтерв'ю та опитування з'ясовано, що в ліцеї та на його території не порушуються правила заборони тютюнопаління, вживання алкогольних напоїв, приділяється увага формуванню навичок гігієни, спрямованих на збереження життя та здоров'я, що підтверджують результати спостережень за освітнім процесом. Простір ліцею містить елементи й осередки, що мотивують здобувачів освіти до пізнавальної діяльності (візуалізація на стінах, демонстрація відеоматеріалів мотиваційного та виховного спрямування у фойє ліцею). Облаштування навчальних приміщень, обладнання та засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та

	наскрізних умінь здобувачів освіти. Наявне обладнання та засоби навчання застосовується під час проведення навчальних занять при виконанні завдань та інших видах діяльності, про що зазначили під час анкетування переважна більшість учнів. Важливим мотиваційним чинником для пізнавальної діяльності учнів є організація тематичних екскурсій, відвідування музеїв та інших культурних заходів (театральних вистав тощо). Бібліотека ліцею не використовується для проведення навчальних занять та інших культурно-освітніх заходів, переважно її використовують учасники освітнього процесу для отримання необхідної літератури в межах самопідготовки, про що зазначили учні під час анкетування: 65% учнів не відвідують бібліотеку, 35% відвідують для отримання літератури. За інформацією, отриманою від адміністрації ліцею, для проведення інформаційних, просвітницьких, виховних та інших заходів використовується бібліотека, розташована в приміщенні ліцею за адресою: вул. А.Міцкевича, 7.
--	--

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
1.1.	Достатній
1.2.	Достатній
1.3.	Достатній
За напрямом 1: Достатній	

За напрямом 2: Система оцінювання результатів навчання учнів

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх результатів навчання	У ліцеї Критерії, правила і процедури оцінювання учнів з описом рекомендацій щодо здійснення оцінювання учнів та оволодіння ключовими компетентностями розглядалися педагогічною радою, оприлюднено на сайті, містяться в Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Стратегії розвитку, освітній програмі. Водночас експерти зазначають про відсутність інформації щодо критеріїв оцінювання результатів навчання учнів на інформаційних стендах у більшості навчальних кабінетів. Під час опитування переважна більшість вчителів зазначила, що інформують учнів про критерії оцінювання на початку навчального року/семестру, 49% – перед вивченням кожної теми, 26% – використовують можливості вебсайту або

інтерактивної платформи ліцею, 28% – пояснюють учням індивідуально. Однак спостереження за навчальними заняттями показали, що менше третини вчителів (28%) оприлюднюють критерії оцінювання результатів навчання учнів та/або актуалізують особливості оцінювання окремих видів робіт за критеріями, які учні вже отримали.

Результати опитування свідчать, що переважна більшість педагогів використовують загальні критерії, запропоновані Міністерством освіти і науки України, 62% – розробляють самостійно для кожного виду роботи та виду діяльності учнів, 21% – використовують критерії, розроблені іншими педагогами. Під час самоаналізу власної педагогічної діяльності переважна більшість вчителів зазначили, що на навчальних заняттях часто або постійно застосовують різні форми та способи оцінювання результатів навчання учнів, а саме: 93% – фронтальні види роботи, 89% – письмові, 88% – усні, 86% – програмові (з використанням електронних засобів навчання), 80% – практичні, 82% – групову діяльність, 69% – індивідуальну роботу.

Більшість учнів, які взяли участь в анкетуванні, підтвердили, що отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання на початку навчального року або семестру (72%); 46% – перед вивченням кожної теми, 32% – у разі безпосереднього звернення до вчителя. 7% учнів відповіли, що вони користуються інформацією з офіційних джерел або не отримують її взагалі. Переважна більшість батьків учнів у анкетах зазначили, що отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень дітей.

Під час навчальних занять більшість учнів були активними та працювали із зацікавленням, співпрацювали між собою. Більше половини вчителів здійснюють оцінювання результатів навчання учнів відповідно до критеріїв, які ґрунтуються на компетентнісному підході, 13% – пропонують диференційовані домашні завдання залежно від рівня підготовки учнів, їхніх індивідуальних особливостей, озвучують критерії їх оцінювання. Проте не всі педагоги індивідуально аргументують отриману учнем оцінку. Мали місце з боку вчителя випадки некоректних коментарів до рівня підготовки учнів та рівня виконання завдань.

Учні (93%) та батьки (98%) з числа опитаних вважають оцінювання результатів навчання в ліцеї справедливим і об'єктивним. Переважна більшість учнів зазначили, що вчителі пояснюють та обґрунтовують, за що учень може отримати ту чи іншу оцінку.

2.2.

Систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного учня

Під час вивчення документації та інтерв'ю із заступниками керівника з'ясовано, що в ліцеї систематично проводиться відстеження результатів навчання учнів з усіх предметів (інтегрованих курсів). Річний план роботи ліцею містить заходи щодо моніторингу результатів навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей. Педагогічною радою розглядаються результати моніторингових досліджень, приймаються рішення щодо відстеження динаміки результатів навчання учнів. Аналіз результатів здійснюється також на засіданнях кафедр, виховних годинах, батьківських зборах. Визначаються чинники впливу на отриманий результат, приймаються рішення щодо їх коригування, надається учням необхідна підтримка/допомога в освітньому процесі.

За результатами спостережень за навчальними заняттями з'ясовано, що педагоги за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ учнів, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися. Учителі надають учням час на обдумування відповідей (91%), супроводжують відповідь учня уточнювальними запитаннями (90%), надають конструктивний зворотний зв'язок щодо якості виконання завдання (81%), аналізують індивідуальний навчальний поступ учнів (63%), спільно з учнями формулюють зрозумілі для них освітні цілі уроку (навчального заняття), спрямовані на досягнення результатів навчання (69%). Поряд із цим лише третина педагогів організовує самооцінювання, взаємооцінювання, пропонує різнорівневі завдання, що не сприяє формуванню позитивної самооцінки в учнів. Експерти відзначають використання окремими вчителями таких аспектів формувального оцінювання: заохочення, рефлексія, інтерактивні вправи, встановлення зворотного зв'язку, індекс-карти, створення "ситуації успіху", використання портфоліо. Заступники керівника ліцею під час інтерв'ю зазначили, що педагоги використовують візуальні, письмові, рухові, наочні, графічні, усні, текстові техніки/методи/прийоми/інструменти формувального оцінювання.

Анкетування показало, що переважна більшість учителів аналізують рівень засвоєння учнями навчального матеріалу, прослідковують динаміку результатів навчання учнів з предмету, визначають сильні сторони учнів та розвивають їх. Переважна більшість учнів зазначили в анкетах, що отримують від учителів зворотний зв'язок про результати навчання. Половина учнів метою оцінювання результатів вважають визначення рівня знань та умінь з предмета, третина

	– виявлення прогалин в знаннях та визначення способів їх подолання; 8% учнів вважають оцінку інструментом покарання; 10% опитуваних учнів зазначили, що їм важко сказати, з якою метою здійснюється оцінювання.
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Спостереження за освітнім процесом показало, що педагогічні працівники ліцею сприяють формуванню в учнів відповідального ставлення до навчання. Переважна більшість учителів, відповідно до результатів анкетування, надають учням підтримку в навчанні: мотивують до вивчення предмету, створюючи ситуацію успіху, дають можливість учням висловити власну думку, підтримують ініціативи, створюють на заняттях атмосферу взаємоповаги, співпраці. Половина педагогів проводять індивідуальні/групові консультації. Разом із тим лише третина вчителів розробляють різнорівневі завдання та пропонують дітям самостійно обрати рівень складності, що підтверджують експерти за результатами спостереження за навчальними заняттями та третина опитаних учнів. На думку учнів більшість учителів їх підтримують, поважають та довіряють, надають необхідну допомогу на їх прохання. Половина опитаних учнів беруть активну участь у вирішенні питань діяльності класу/ліцею, дві третини – отримують відповідальні доручення та намагаються виконати їх якнайкраще. Більшість учнів усвідомлюють, що результати навчання залежать виключно від їх праці та наполегливості, 72% з числа опитаних учнів вважають, що результати їх навчання залежать від рівня викладання, 53% – ставлення вчителів до особистості учня. Також більшість опитаних учнів (86%) погодилися з тим, що вони відповідально ставляться до навчання, усвідомлюючи його важливість для подальшого життя, 47% з них вважають, що ліцей розвиває в них відповідальне ставлення до навчання. Результати спостереження за навчальними заняттями свідчать, що більше половини вчителів спонукають учнів здійснювати самооцінювання власних результатів навчання, висловлювати власну думку, заохочують до самостійності суджень, формулювання висновків; третина педагогів використовують прийоми самооцінювання і взаємооцінювання учнів. З огляду на вищезазначене, педагогічні працівники ліцею здебільшого надають учням необхідну допомогу в навчальній діяльності, вірять в їх успіхи та підтримують, а система оцінювання в ліцеї спрямована на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, але разом з

	тим потребує спрямування уваги на формування в учнів здатності до самооцінювання.
--	---

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
2.1.	Достатній
2.2.	Достатній
2.3.	Достатній
За напрямом 2: Достатній	

За напрямом 3: Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	Результати самоаналізу вчителями власної професійної діяльності показали, що всі вчителі ліцею використовують календарно-тематичне планування (далі – КТП), що відповідає чинному Державному стандарту, освітній програмі та річному навчальному плану ліцею. Розроблення КТП колегіальне, вчителі дотримуються загальноприйнятої в ліцеї форми. При розробленні КТП 89 % вчителів використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України. При плануванні 56 % педагогів використовують зразки, що пропонуються фаховими виданнями, розробки з інтернет-сайтів і блогів, що стосуються викладання конкретного предмету; практикують спільну роботу з колегами та спираються на власний досвід 44 % опитаних вчителів ліцею. У випадку зміни кількості годин, відведених на вивчення предмета, 43 % педагогів самостійно розробляють та адаптують навчальну програму. Переважна більшість вчителів самостійно визначають кількість годин на вивчення тієї чи іншої теми, змінюють порядок їх вивчення, аналізують результативність власної педагогічної діяльності. Під час самоаналізу 59 % педагогів зазначили, що вносять зміни до КТП відповідно до підготовки учнів класу, 70 % – ущільнюють зміст та змінюють послідовність вивчення елементів, розділів тем залежно від потреб учнів. Окрім того, наприкінці кожного семестру проводяться директорські контрольні роботи з математики, фізики, української та англійської мов (єдині для кожної паралелі). За результатами контрольних робіт відбувається обговорення на засіданнях педагогічної ради й кафедр та коригуються КТП. Як показало спостереження за навчальними заняттями, частина вчителів застосовують освітні технології, спрямовані

на формування в учнів ключових компетентностей та наскрізних умінь: інформаційно-комунікаційну, інтерактивну, розвивального навчання, розвитку критичного мислення, проектну. Проте недостатня увага приділяється формуванню таких компетентностей як екологічна, інноваційна, поза увагою залишається компетентність підприємливості та фінансової грамотності. Практично не прослідковується використання прийомів диференціації та інтегрованого навчання. З-поміж навчальних завдань, які пропонуються учням, певна роль відводиться конструктивним, творчим, пошуковим, спрямованим на застосування знань у практичній діяльності, що підкреслюють зв'язок навчального предмету з життям. Окремі педагоги ліцею застосовують ефективні форми організації освітньої діяльності учнів: постановку та розв'язання проблемних завдань, розв'язання ситуативних завдань, мультимедійне навчання. Вчителі практикують різні види робіт з отриманням зворотного зв'язку: індивідуальні бесіди, консультації, письмові роботи, усне опитування.

Результати самоаналізу педагогічної діяльності засвідчили, що вчителі формують індивідуальну освітню траєкторію учнів у різний спосіб, зокрема проводять індивідуальні заняття відповідно до навчального плану та за запитом учнів (50 %), консультації для підготовки учнів до участі в олімпіадах, турнірах, конкурсі-захисті робіт МАН (80%) та для усунення прогалин у знаннях з предмету (68%). Більшість педагогів під час самоаналізу зазначила, що на навчальних заняттях пропонують окремим учням завдання різного рівня складності та враховують темп та індивідуальні особливості розвитку учнів, що суперечить результатам анкетування вчителів та спостереження за навчальними заняттями.

Під час інтерв'ю заступник керівника зазначила, що у ліцеї індивідуальна освітня траєкторія для учнів не розробляється. Питання розробки та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів не розглядалося на засіданнях педагогічної ради ліцею. Разом з цим, індивідуальні навчальні плани розроблено для учнів, які навчаються за індивідуальною формою здобуття освіти (сімейна (домашня)), та враховують їх потреби.

Педагогічні працівники ліцею в цілому здійснюють інноваційну освітню діяльність, у тому числі й у межах договорів та меморандумів про співпрацю з закладами вищої освіти, участі у всеукраїнському експерименті.

Дві третини вчителів ліцею під час опитування зазначили, що поширюють власний педагогічний досвід у різний спосіб:

половина – у матеріалах та/або виступах на конференціях, третина – у професійних спільнотах соціальних мереж та на освітніх онлайн-платформах, по 3 вчителі зазначили про свої публікації у фахових виданнях та блогах. 21 % вчителів вказали на наявність публікацій на вебсайті закладу та/або засновника, що не підтверджується вивченням вебсайту ліцею/засновника.

Результати самоаналізу педагогічної діяльності показали, що один вчитель має власний вебсайт та/або блог з предмету, більше третини вчителів мають оприлюднені ресурси на освітніх платформах та/або на сторінках соцмереж ліцею. Поряд із цим половина вчителів зазначили про відсутність оприлюднених власних електронних освітніх ресурсів.

У ході спостереження за навчальними заняттями відмічено, що вчителі використовують зміст навчального матеріалу для формування суспільних та загальнолюдських цінностей, громадянської свідомості, дисциплінованості та організованості, виховання в учнів патріотизму, поваги до державної мови, культури, законів, розвивають навички співпраці та командної роботи, у тому числі власним прикладом та під час комунікації з учнями. Спостереження за навчальними заняттями показали, що педагоги в цілому дотримуються гігієни навчання: проводять руханки, провітрюють приміщення, слідкують за поставою учнів. Поряд із цим не завжди презентаційні матеріали до уроків відповідають санітарним вимогам (розмір шрифтів, відстані між рядками), не проводяться вправи для збереження зору.

На відвіданих навчальних заняттях всі вчителі застосовували інформаційно-комунікаційні технології, електронні освітні ресурси, медіаресурси, обладнання й засоби навчання для активізації пізнавальної діяльності учнів та формування ключових компетентностей. Окремі педагоги використовують Kahoot та відеоуроки для пояснення нової теми. На платформах «Всеукраїнська школа онлайн», Всеосвіта та Classtime вчителі ліцею створюють інтерактивні тести, які активно використовуються під час освітнього процесу. Для дистанційного навчання у ліцеї використовується електронна освітня платформа Google Workspace for Education. Вчителі, за потреби, використовують онлайн сервіси (Zoom, Google Classroom, Microsoft Teams, Всеосвіта тощо), за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання. Більшість педагогів доцільно застосовують ІКТ в освітньому процесі. Заклад обладнано сучасними цифровими засобами навчання.

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Результати вивчення документації та анкетування вчителів показали, що педагоги ліцею забезпечують власний професійний розвиток, обираючи різні види, форми та напрями підвищення рівня своєї педагогічної майстерності, які відповідають освітній програмі ліцею. Найчастіше для професійного зростання вчителі обирали тематику методичних аспектів викладання предметів/інтегрованих курсів, використання інформаційно-комунікаційних технологій, форм організації освітнього процесу, з питань психологічного спрямування та щодо роботи з учнями з особливими освітніми потребами. Переважає більшість вчителів підвищують кваліфікацію на онлайн-курсах, вебінарах. Близько половини вчителів – на тренінгах, майстер-класах, дві третини – під час методичних семінарів та конференцій. 87% вчителів під час анкетування зазначили, що в ліцеї створені всі умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації. Вчителів, які пройшли сертифікацію в ліцеї немає. 87% вчителів вважають, що немає жодних перешкод для їх професійного розвитку. Колектив ліцею відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 19.08.2021 № 924 бере участь у експерименті всеукраїнського рівня «Організаційно-педагогічні умови підготовки класних керівників і педагогів-організаторів до прогнозування і проектування варіативного складника освітньої програми гімназії та ліцею» (вересень 2021 – грудень 2025). Інноваційна освітня діяльність вчителів здійснюється також на рівні закладу освіти та розглядається педагогічною радою. Переважає більшість педагогів (84 %) під час самоаналізу педагогічної діяльності зазначили, що здійснюють проєктну діяльність за власною ініціативою та отримують підтримку керівництва ліцею в їх реалізації. Під час інтерв'ю заступник керівника ліцею зазначила, що вчителі залучаються до апробації навчальних посібників, два вчителі є методистами та викладачами всеукраїнського освітнього проєкту «Всеукраїнська школа онлайн» та створили авторські курси на цій платформі. Педагоги ліцею мають публікації у фахових та наукових виданнях, є членами журі районного, міського, всеукраїнського етапів олімпіад та конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт Малої академії наук України, один педагог має патенти на винаходи.
3.3. Налагодження співпраці з	Вчителі забезпечують партнерські стосунки з учнями. Педагогіка партнерства реалізується в розробленні календарних та поурочних планів, у змісті яких

учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	простежується особистісно орієнтований підхід у навчанні, інформуванні учнів про очікувані результати навчання та перелік завдань під час вивчення тем. За результатами опитування 60 % учнів відповіли, що їхня думка завжди і повною мірою враховується вчителями, 27 % опитаних підтверджують, що їхня думка враховується вчителями з окремих предметів, 8% вважають, що більшість вчителів нав'язують їм свою думку. У ліцеї налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти, яка відбувається в різних формах. Це насамперед індивідуальні зустрічі, бесіди. Налагоджена онлайнова комунікація в соціальних мережах, месенджерах. 100% учителів систематично використовують індивідуальне спілкування з батьками як найефективнішу форму комунікації. В опитуванні батьків на питання «чи забезпечують педагоги зворотний зв'язок» 44 % опитаних підтвердили, що так, завжди; 34 % зазначили «переважно так», 6 % відповіли, що зв'язок налагоджений іноді. У ліцеї налагоджено професійну співпрацю, результатами якої педагоги діляться на педрадах, семінарах, конференціях, засіданнях кафедр, творчих груп. Демонструють на відкритих заходах, уроках під час взаємовідвідування. Заходи, спрямовані на співпрацю між педагогами, передбачені річним планом роботи. У ліцеї практикується наставництво, взаємовідвідування навчальних занять, для одного вчителя організовано педагогічну інтернатуру. Переважна більшість педагогів стверджують, що психологічний клімат ліцею сприяє професійній співпраці.
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності	За результатами анкетування вчителі зазначили, що з метою дотримання академічної доброчесності в своїй професійній діяльності вказують джерело інформації (67%), добирають індивідуальні завдання для учнів з метою запобігання списуванню (72%), оцінюють результати навчання учнів об'єктивно і неупереджено (85%), підвищують кваліфікацію з відповідної тематики (46%). Для запобігання випадкам порушень академічної доброчесності серед учнів 85% педагогів зазначили, що проводять бесіди з учнями, 51% знайомлять учнів із основами авторського права, 75% на уроках дають завдання, що унеможлиблює списування. Водночас при спостереженні за навчальними заняттями з'ясовано, що вчителі не завжди діють на засадах академічної доброчесності: менше половини вчителів вказують посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей. На

	більшості навчальних занять, що спостерігалися, вчителі пропонували завдання, що запобігають списуванню, об'єктивно оцінювали результати навчання учнів, акцентували увагу на цінності самостійного виконання завдань. Інформування учнів про необхідність дотримання норм академічної доброчесності в ліцеї відбувається під час проведення навчальних занять, через оприлюднення Положення про систему та механізми забезпечення академічної доброчесності на сайті ліцею. Разом із тим, про проведені заходи щодо дотримання академічної доброчесності зазначили в анкетах 62% учнів. Педагогічні працівники під час навчальних занять згадують про важливість обрання достовірних джерел інформації та потреби її верифікації, проте це не має системного характеру. Наразі не прослідковується остаточно сформована культура академічної доброчесності щодо цитування та посилання на першоджерела інформації, якими користуються учасники освітнього процесу.
--	--

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
3.1.	Достатній
3.2.	Достатній
3.3.	Достатній
3.4.	Вимагає покращення
За напрямом 3.: Достатній	

За напрямом 4: Управлінські процеси закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	У ліцеї розроблено Стратегію розвитку на 2024-2029 роки (далі – Стратегія), схвалено педагогічною радою та затверджено засновником. Зміст документа відповідає особливостям та умовам діяльності ліцею, містить стратегічні цілі, що є досяжними, конкретними, вимірюваними та актуалізованими в часі. За твердженням керівника для розроблення Стратегії в ліцеї створювалась робоча група, до складу якої були залучені керівники кафедр, педагогічні працівники та представники батьківської громадськості, що підтверджено результатами анкетування: 8 батьків учнів (2%) зазначили, що надавали свої пропозиції до розробки Стратегії та 8 вчителів закладу (21%) брали участь у її розробленні.

	Річний план роботи закладу освіти реалізує Стратегію , враховує освітню програму, результати самооцінювання. До розроблення річного плану роботи залучаються учасники освітнього процесу, про що зазначили 28 вчителів (11%) під час анкетування. Представники учнівського самоврядування під час проведення інтерв'ю зазначили, що при складанні річного плану роботи враховувалась думка учнів при плануванні заходів за їх участі. Аналіз реалізації річного плану роботи за попередній навчальний рік не здійснюється. Разом з тим, у разі потреби, відбувається коригування плану. Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану роботи. Однак питання, пов'язані з реалізацією стратегії розвитку ліцею, результатами самооцінювання, не розглядаються. Переважна більшість педагогів (85% з числа опитаних) стверджують, що педагогічна рада функціонує системно та ефективно, рішення приймаються колегіально і демократично. У ліцеї здійснюється розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Положення, що визначає стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти, схвалено рішенням педагогічної ради ліцею та оприлюднено на його сайті. Положення за своїм змістом є функціональним. Однак документ не містить періодичності проведення самооцінювання. У ліцеї здійснювалось комплексне самооцінювання у рік, що передував інституційному аудиту. Отримані результати враховано при плануванні роботи ліцею, відображено в стратегії та річному плані. Однак рішення педагогічної ради за результатами проведеного самооцінювання освітніх і управлінських процесів ліцею відсутнє. Керівництво ліцею систематично вживає заходи для створення належних умов його діяльності. А саме: вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, провадить фандрейзингову діяльність.
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Переважає більшість вчителів під час анкетування зазначили, що керівництво ліцею співпрацює та забезпечує зворотній зв'язок щодо їх праці (97%), вони завжди можуть без побоювань висловлювати власну думку, навіть якщо вона не співпадає з позицією керівництва (90%). При виникненні розбіжностей між педагогами та керівництвом ліцею питання вирішуються конструктивно (92%). Опитані батьки учнів повідомили, що діти не відчують до себе упередженого ставлення з боку керівництва (97%) та з дітьми не траплялись випадки образливої поведінки,

	приниження з боку вчителів та/або інших працівників ліцею, фізичного насильства з боку вчителів та/або інших працівників (85%) та не здійснювався психологічний тиск з боку вчителів та/або керівництва ліцею (95%). 114 учнів (65%) зазначили, що йдуть до школи з піднесеним настроєм та здебільшого охоче. На твердження «здебільшого неохоче» із 62 учнів для 50 (81%) причиною є ранній підйом до школи, а 46 учнів (74%) як причину зазначають перевантаження складними предметами в окремі дні тижня. Практичний психолог ліцею під час проведення інтерв'ю зазначила, що основна частка звернень учнів спричинена емоційним фоном, втратою мотивації в результаті воєнного вторгнення. Переважає більшість учнів (92%) під час анкетування зазначають, що в ліцеї почуваються цілком та в основному безпечно та психологічно комфортно. Керівництво ліцею доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, в тому числі завдяки використанню сучасних засобів комунікації, про що зазначають під час анкетування переважна більшість батьків (84%), учнів (81%), вчителів (97%). Переважає більшість вчителів (92%), учнів (89%) та більшість батьків (66%) під час анкетування вказують, що керівництво закладу розглядає звернення учасників освітнього процесу, вирішує їх та вживає відповідні заходи реагування. Ліцей розміщує повну та актуальну інформацію, забезпечує змістовне наповнення та регулярне оновлення інформаційних ресурсів закладу освіти: інформаційні стенди, сайт ліцею, сторінки в соціальних мережах. Про діяльність ліцею переважна більшість батьків учнів отримує інформацію від класного керівника (89%) та із спільнот у соціальних мережах (74%), 41% опитаних батьків користується вебсайтом/освітньою платформою.
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку	Керівник ліцею формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми. У закладі освіти впродовж останніх трьох років спостерігається стала ситуація щодо кількості вакантних посад. Станом на момент здійснення інституційного аудиту наявні дві вакансії. Усі педагогічні працівники працюють за фахом. У ліцеї створено умови, що мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності.

педагогічних працівників	Керівництво ліцею застосовує заходи матеріального та морального заохочення. Переважна більшість (95%) вчителів із числа опитаних стверджують, що в ліцеї щодо педагогічних працівників використовуються такі види матеріального та морального стимулювання: премії, разові грошові винагороди, моральні заохочення (грамоти, подяки), участь у різноманітних семінарах, конференціях, інших заходах. Керівництво ліцею створює умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, атестації. Розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Усі педагогічні працівники вважають, що керівник і педагогічна рада ліцею сприяють їх професійному розвитку.
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	У ліцеї створено умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу. Переважна більшість учасників освітнього процесу (вчителі – 95%, батьки – 87%, учні – 92%) вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу, про що зазначили під час анкетування переважна більшість батьків (89%), вчителів (92%) та більшість учнів (63%). У ліцеї створено умови для розвитку громадського самоврядування. Керівник ліцею під час інтерв'ю повідомив, що в ліцеї функціонують органи громадського самоврядування, які беруть участь у вирішенні питань діяльності ліцею та мають вплив при прийнятті управлінських рішень, що підтвердили під час інтерв'ю представники учнівського самоврядування. Керівник ліцею, його заступники, органи управління закладу освіти підтримують освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток ліцею та участь у житті місцевої громади. Ліцеєм укладено 6 договорів і меморандумів щодо науково-методичного співробітництва. Представники учнівського самоврядування зазначили, що в ліцеї на 80% реалізуються проекти, ініційовані учнями. Переважна більшість учнів беруть участь у заходах, проектах, подіях, що організовуються у класах, ліцеї та на рівні району/міста; відвідують екскурсії, кінотеатри, театри, музеї, виставки, беруть участь у спортивних змаганнях тощо. Педагогічні працівники ліцею зазначили, що керівництво підтримує їх ініціативи і місцевої громади щодо розвитку закладу освіти.

	Розклад навчальних занять ліцею сформовано відповідно до освітньої програми та в основному відповідає санітарно-гігієнічним нормам. Однак не враховано санітарно-гігієнічні вимоги щодо розподілу годин річного навчального навантаження між семестрами у 8-х та 11-х класах, що призводить до перевищення тижневого гранично допустимого навантаження учнів у I семестрі. Розклад ураховує чергування протягом дня і тижня та задовольняє переважну більшість учнів. На питання щодо причин незадоволення розкладом занять із 38 учнів-респондентів (21% опитаних) половина вказали на надмірну кількість занять у день, а третина – перевантаження складними предметами в окремі дні тижня. Переважна більшість батьків (97%) задоволені організацією освітнього процесу в ліцеї. 9% батьків та 20% учнів зазначили, що їх думка враховується при визначенні вибіркового (за вибором учнів) навчальних предметів (інтегрованих курсів).
	Для дистанційного навчання в ліцеї використовується електронна освітня платформа Google Workspace for Education, «Єдина школа». Окрім того ліцей використовує онлайн сервіси (Zoom, Google Classroom, Microsoft Teams, Всеосвіта тощо), за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання. Освітній процес здійснюється із використанням електронних журналів та щоденників. Вибір платформи схвалено педагогічною радою та узгоджено з учасниками освітнього процесу. За заявами батьків у ліцеї індивідуальні навчальні плани розроблено для учнів, які навчаються за індивідуальною формою здобуття освіти, та враховують їх потреби.
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Керівництво ліцею забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності, у тому числі через навчання, проходження курсів педагогічними працівниками. У ліцеї розроблено та оприлюднено Положення про академічну доброчесність. Усі педагогічні працівники та більшість учнів поінформовані щодо необхідності дотримання академічної доброчесності. Керівництво ліцею сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції: забезпечується проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції, що підтвердили під час анкетування 85% вчителів. За результатами анкетування учнів вчителі та керівництво ліцею інформують про негативне ставлення до корупції під час навчальних

	занять (35%), на позаурочних заходах (12%), під час бесід (46%).
--	--

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
4.1.	Достатній
4.2.	Достатній
4.3.	Достатній
4.4.	Достатній
4.5.	Достатній
За напрямом 4: Достатній	

Оцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

У ліцеї здійснюється розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Розроблено, схвалено педагогічною радою, затверджено керівником та оприлюднено на сайті Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (далі – Положення), яке визначає стратегію і процедури забезпечення якості освіти.

Положення включає систему та механізми забезпечення академічної доброчесності; оцінювання освітнього середовища; критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти; педагогічної діяльності педагогічних працівників; управлінських процесів. У документі окреслено принципи забезпечення якості освіти: дитиноцентризму, органічної єдності заходів щодо забезпечення якості освіти з освітнім процесом, партнерства, розвитку, відкритості і прозорості. Визначено процедури і заходи забезпечення якості освіти. Визначено функції, види, напрями, суб'єкти та об'єкти, критерії, інструментарій (методи збору інформації) проведення самооцінювання. Однак документ не містить періодичності проведення самооцінювання.

У 2023/2024 н.р. ліцеєм здійснено комплексне самооцінювання відповідно до розроблених процедур із залученням усіх учасників освітнього процесу, результати якого за напрямками співпадають з висновками експертної групи під час інституційного аудиту. Рішення педагогічної ради за результатами проведеного самооцінювання освітніх і управлінських процесів ліцею відсутнє. Разом з тим, результати самооцінювання за напрямками проаналізовано у річному звіті керівника, який оприлюднено на сайті ліцею, враховано при плануванні роботи ліцею, відображено в стратегії та річному плані, спрямовано на поліпшення якості освітньої діяльності.

Рекомендація керівникові та засновникові щодо реорганізації закладу освіти в науковий ліцей:

За результатами позапланового інституційного аудиту встановлено, що освітній процес у ліцеї поєднується з участю учнів у науковій, навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній роботі. Ліцеєм укладено договори і меморандуми про співпрацю, що передбачають науково-методичну

співпрацю, участь у наукових та інноваційних проєктах, науковий супровід науково-дослідницьких робіт учнів ліцею в галузі науки і техніки, використання матеріально-технічної бази та інформаційних ресурсів закладів-партнерів для проведення науково-дослідницької діяльності, а саме з: Національним технічним університетом України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (два договори), Інститутом магнетизму Національної академії наук України та Міністерства освіти і науки України, Таврійським національним університетом імені В.І. Вернадського, Інститутом психології ім. Г.С. Костюка Національної академії педагогічних наук України, Інститутом фізики Національної Академії наук України. Завдяки налагодженій співпраці учні та вчителі ліцею отримують інформаційно-консультативну підтримку, беруть участь в масових наукових заходах, мають доступ до бібліотечних фондів закладів-партнерів.

Для забезпечення наукової, навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної, конструкторської, винахідницької, пошукової діяльності ліцей використовує власну матеріально-технічну базу та інформаційні ресурси і матеріально-технічну базу закладів-партнерів.

У ліцеї функціонують шість предметних кафедр, робота яких спрямована на удосконалення науково методичної підготовки, фахової майстерності вчителів. Організовано роботу творчих лабораторій, робочих груп, проведення предметних тижнів, взаємовідвідування уроків і позакласних заходів, наставництво, тренінгові заняття тощо. Педагогічним колективом ліцею створено банк методичних розробок (зокрема, у психолого-педагогічній роботі та вибору профільного навчання учнів). Вчителі ліцею мають публікації у фахових та наукових виданнях, є членами журі районного, міського, всеукраїнського етапів олімпіад та конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт Малої академії наук України, долучаються до створення навчальних посібників, збірників задач.

Ліцей забезпечує здійснення освітнього процесу в обсязі 8,7 % навчального навантаження учнів педагогічними працівниками, які мають науковий ступінь, вчені звання або почесні звання: три кандидати фізико-математичних наук, один кандидат педагогічних наук, один «Заслужений працівник освіти України», один «Заслужений працівник народної освіти України».

Наукове товариство ліцею є колективним членом Київської Малої академії наук учнівської молоді. Протягом 2002–2024 років 32 учні ліцею стали призерами IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та 9 учнів – III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук. У 2022 – 2024 роках 11 учнів ліцею стали призерами IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з фізики, математики, лінгвістики, хімії, географії. У 2022-2023 н.р. двоє учениць ліцею брали участь у відборах на міжнародний етап олімпіади з лінгвістики. Учні ліцею беруть участь у програмах обміну, стажування та міжнародних проєктах, зокрема протягом 15 років мають можливість відвідувати літню школу KSE у Великобританії.

До керівництва участю учнів у науковій, навчально-дослідницькій, дослідницько-експериментальній, конструкторській, винахідницькій, пошуковій діяльності ліцей залучає педагогічних працівників свого закладу та наукових, науково-педагогічних працівників (для яких науковий ліцей не є основним місцем роботи) закладів освіти, відповідно до укладених з закладами вищої освіти договорів про співпрацю, які мають досвід підготовки до участі учнів у IV етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів, III етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук, міжнародних олімпіад, постійно проводяться гостьові лекції відомих науковців України. Протягом трьох останніх років було залучено кандидатів фізико-математичних наук, хімічних наук, педагогічних наук, педагогічних працівників, які мають почесні звання: 11 осіб – у 2022/2023 н.р., 14 – у 2023/2024 н.р., 13 – у 2024/2025 н.р.

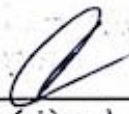
Колектив ліцею відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 19.08.2021 № 924 бере участь у експерименті всеукраїнського рівня «Організаційно-педагогічні умови підготовки класних керівників і педагогів-організаторів до прогнозування і проектування варіативного складника освітньої програми гімназії та ліцею» (вересень 2021 – грудень 2025). Процес і найважливіші проміжні результати виконання завдань експерименту висвітлювалися в наукових публікаціях.

Аналіз роботи колективу ліцею свідчить про відповідність закладу освіти вимогам підпунктів 3, 4, 5 пункту 5 Положення про науковий ліцей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22.05.2019 № 438 (із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 30.06.2021 № 664).

За результатами позапланового інституційного аудиту Технічний ліцей Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва може бути визначений засновником як науковий ліцей шляхом внесення змін до його установчих документів у порядку, визначеному законодавством України.

Голова експертної групи

Начальник відділу моніторингу,
сертифікації та контролю Центрального
міжрегіонального управління
Державної служби якості освіти
(посада)


(підпис)

СИДОРЕНКО Н. А.
(прізвище, ініціали)

15.11.2024
(дата)

Рекомендації
щодо вдосконалення діяльності закладу освіти
за результатами проведення інституційного аудиту

ЦЕНТРАЛЬНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ ЯКОСТІ ОСВІТИ
(назва органу, який здійснював інституційний аудит)

ТЕХНІЧНИЙ ЛПЦЕЙ НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ» М. КИЄВА

Україна, 03087, м. Київ, вулиця УМАНСЬКА, будинок 33,
вулиця А. МІЦКЕВИЧА, будинок 7, (044) 243-08-73
(найменування суб'єкта господарювання, місцезнаходження, телефон)

КРАСЮК Федір Михайлович
(П.І.Б. керівника)

З метою вдосконалення діяльності школи
РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ

Напрямок оцінювання	Вимога	Рекомендації керівнику закладу освіти	Рекомендації засновнику
1. Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	1. Звернутися з клопотанням до засновника щодо: - проведення ремонтних робіт огорожі території ліцею та спортивного майданчика; - проведення ремонту укриття ліцею за адресою: А.Міцкевича, 7; - придбання додаткового сучасного обладнання, зокрема комп'ютерного, для функціонування STEM-лабораторій. 2. Привести розклад навчальних занять у відповідність до вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10.11.2020 за №11111/35394. 3. Забезпечити інформаційно-просвітницьку роботу учасників освітнього процесу щодо формування	Відповідно до частини третьої статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту», з метою забезпечення безпечних і комфортних умов навчання та праці забезпечити фінансування: - проведення ремонтних робіт огорожі території ліцею та спортивного майданчика; - ремонту укриття ліцею за адресою: А.Міцкевича, 7; - придбання додаткового сучасного обладнання, зокрема комп'ютерного, для функціонування STEM-лабораторій.

		культури здорового харчування.	
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Забезпечити проведення роз'яснювальної та інформаційно-просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу щодо сутності, форм, проявів та особливостей булінгу (цькування), з урахуванням прийнятих змін до чинного законодавства з цих питань.	
	1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	1. Звернутися з клопотанням до засновника щодо: – забезпечення архітектурної доступності ліцею для безперешкодного доступу осіб з особливими освітніми потребами до будівлі та приміщень ліцею; – осучаснення технічного обладнання бібліотеки ліцею з метою її використання як інформаційно-ресурсного центру. 2. Використовувати бібліотеку для проектної роботи, проведення інтегрованих уроків, інформаційно-просвітницьких заходів, неформального спілкування.	Відповідно до частини третьої статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» забезпечити фінансування: - облаштування безперешкодного доступу осіб з особливими освітніми потребами до будівлі та приміщень закладу освіти, облаштування ресурсної кімнати, що дозволить створити умови для здобуття загальної середньої освіти особами з особливими освітніми потребами; - створення інформаційно-ресурсного центру на базі бібліотеки ліцею.
2. Система оцінювання результатів навчання учнів	2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання	Рекомендувати педагогічним працівникам: – систематично інформувати здобувачів освіти про критерії та процедури оцінювання їх результатів навчання; – розмістити на інформаційних стендах кабінетів критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти; – забезпечити конфіденційність оцінювання, відмовитися	

		- від практики публічного оголошення результатів навчання; – спрямовувати індивідуальні домашні завдання на оволодіння ключовими компетентностями, що виходять за межі однієї освітньої галузі.	
	2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	Сприяти організації та проведенню семінарів, тренінгів, майстер-класів для педагогічних працівників ліцею щодо аспектів формуального оцінювання, особливостей його використання в освітньому процесі. Розглянути питання використання в освітньому процесі формуального оцінювання на засіданні педагогічної ради.	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	1. При плануванні методичної роботи передбачити заходи для педагогічних працівників, спрямовані на використання прийомів взаємооцінювання та самооцінювання учнів. 2. Рекомендувати педагогічним працівникам впроваджувати: - диференційований підхід, зокрема через рівні навчальних завдань і напрями навчальної діяльності; - самооцінювання та взаємооцінювання учнів на уроках усіх предметних циклів з метою сприяння формуванню в учнів навичок критичного мислення, рефлексії та відповідальності за власні навчальні результати.	
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками	Розглянути на засіданні педагогічної ради ліцею питання розробки та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів.	

	своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів		
	3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності	Організувати проведення заходів (семінарів, вебінарів, тренінгів тощо) для педагогічних працівників з питань дотримання принципів академічної доброчесності в освітньому процесі.	
4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	1. Здійснювати аналіз реалізації річного плану роботи за попередній навчальний рік при розробці річного плану на наступний рік. 2. Розглядати питання реалізації стратегії, результатів самооцінювання на засіданнях педагогічної ради. 3. Визначити періодичність проведення самооцінювання шляхом внесення змін до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти.	

Голова експертної групи

Начальник відділу моніторингу, сертифікації та контролю Центрального міжрегіонального управління Державної служби якості освіти

(посада)

(підпис)

СИДОРЕНКО Н. А.
(прізвище, ініціали)

15.11.2024



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

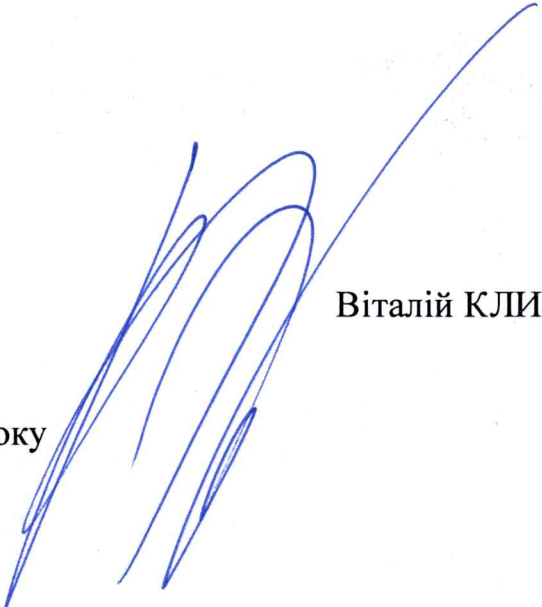
Васильчуку В. В.
Присяжнюку М. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 05.08.2026
№ 08/231 – 586/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Андронову В. Є. – до відома



Віталій КЛИЧКО

“05” серпня 2026 року
№ 08/231 - 586/ПР



08/231-586/ПР
05.08.2026

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

бульвар Т. Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел. (044) 279 14 46

Контактний центр міста Києва (044) 15-51 E-mail: education@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02147629

063-5432
31.07.2026

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 за поданням Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проект рішення Київської міської ради «Про деякі питання діяльності Технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва», що додається.

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про деякі питання діяльності Технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва» на 26 арк. в 1 прим.;
2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про деякі питання діяльності Технічного ліцею Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут» м. Києва» на 5 арк. в 1 прим.;
3. Додаткові матеріали на 33 арк. в 1 прим.;
4. Електронна версія зазначеного.

Текст проекту рішення у паперовому вигляді відповідає проекту в електронному вигляді на USB-носії.

В.о.директора
Департаменту освіти і науки

Ілля ПАСЬКО

Наталія Медведчук
Галина Овдієнко 278 50 32