

08/231 - 658/ПР
16.09.2026



КИЇВСКА МІСЬКА РАДА

V сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

Київ

№ _____

ПРОЄКТ

Про реорганізацію навчально-виховного комплексу «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільний навчальний заклад – спеціалізована школа І ступеня)

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», Положення про ліцей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062, частини третьої статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, з метою оптимізації мережі закладів загальної середньої освіти з урахуванням економічних і соціальних особливостей розвитку міста та ефективного використання комунального майна територіальної громади міста Києва і приведення типу та найменування спеціалізованої школи II-III ступеня № 325 «Щастя» у відповідність до вимог законодавства Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Реорганізувати навчально-виховний комплекс «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільний навчальний заклад – спеціалізована школа І ступеня) (ідентифікаційний код 26388378) шляхом приєднання до спеціалізованої школи II-III ступеня № 325 «Щастя» (ідентифікаційний код 25761846).

2. Встановити що:

2.1. Спеціалізована школа II-III ступеня № 325 «Щастя» (ідентифікаційний код 25761846) є правонаступником усього майна, прав та обов'язків навчально-виховного комплексу «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільного навчального закладу – спеціалізованої школи І ступеня) (ідентифікаційний код 26388378).

2.2. Строк заявлення кредитором своїх вимог до навчально-виховного комплексу «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільного навчального закладу – спеціалізованої школи I ступеня) (ідентифікаційний код 26388378) становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо його реорганізації.

3. Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісію з реорганізації навчально-виховного комплексу «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільного навчального закладу – спеціалізованої школи I ступеня) (ідентифікаційний код 26388378) шляхом приєднання до Спеціалізованої школи II-III ступеня № 325 «Щастя» (ідентифікаційний код 25761846) та затвердити її персональний склад.

3.3. Затвердити передавальний акт навчально-виховного комплексу «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільного навчального закладу – спеціалізованої школи I ступеня) (ідентифікаційний код 26388378).

3.4. Забезпечити передачу на праві узупинення комунального майна Спеціалізованої школи II-III ступеня № 325 «Щастя» (ідентифікаційний код 25761846) майна навчально-виховного комплексу «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільного навчального закладу – спеціалізованої школи I ступеня) (ідентифікаційний код 26388378).

4. Змінити тип та найменування спеціалізованої школи II-III ступеня № 325 «Щастя» (ідентифікаційний код 25761846) на Ліцей № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва після виконання пунктів 1-3 цього рішення.

5. Віднести Ліцей № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва (ідентифікаційний код 25761846) до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

6. Ліцею № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва забезпечувати здобуття профільної середньої освіти, базової середньої освіти та початкової освіти.

7. Утворити та забезпечити функціонування дошкільного підрозділу в складі Ліцею № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва.

8. Затвердити Статут Ліцею № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва (ідентифікаційний код 25761846), у новій редакції, що додається.

9. Спеціалізованій школі II-III ступеня № 325 «Щастя» забезпечити державну реєстрацію Статуту Ліцею № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва (ідентифікаційний код 25761846) у порядку, встановленому законодавством України.

10. Офіційно оприлюднити це рішення у порядку, визначеному законодавством України.

11. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор
Департаменту освіти і науки



Олена ФІДАНЯН

Начальник відділу
правового забезпечення



Наталія МЕДВЕДЧУК

ПОГОДЖЕНО:

Заступник голови Київської
міської державної адміністрації



Валентин
МОНДРИЇВСЬКИЙ

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань освіти і науки,
молоді та спорту

Вадим ВАСИЛЬЧУК

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань власності та
регуляторної політики

Михайло ПРИСЯЖНЮК

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради

«Про реорганізацію навчально-виховного комплексу «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільний навчальний заклад – спеціалізована школа І ступеня)»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Частиною першою статті 32 Закону України «Про повну загальну середню освіту» (далі – Закон) встановлено, що рішення про утворення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) закладу загальної середньої освіти приймає засновник (засновники).

Мережа закладів загальної середньої освіти формується відповідно до законодавства з урахуванням соціально-економічної та демографічної ситуації, а також відповідно до культурно-освітніх та інших потреб територіальної громади та /або суспільства.

З метою оптимізації мережі закладів загальної середньої освіти з урахуванням економічних і соціальних особливостей розвитку міста та ефективного використання комунального майна територіальної громади міста Києва, проєктом рішення запропоновано реорганізувати навчально-виховний комплекс «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільний навчальний заклад – спеціалізовану школу І ступеня) шляхом приєднання до спеціалізованої школи II-III ступеня № 325 «Щастя».

Відповідно до частини першої статті 35 Закону, здобуття повної загальної середньої освіти на відповідному рівні забезпечують початкова школа – здобуття початкової освіти; гімназія – здобуття базової середньої освіти; ліцей – здобуття профільної середньої освіти.

Постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 затверджено Положення про ліцей, яким визначено, що ліцей є закладом загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти та може мати у своєму складі внутрішні структурні підрозділи.

Для забезпечення доступності, у тому числі територіальної, до повної загальної середньої освіти, враховуючи особливості формування та утримання мережі закладів освіти відповідної адміністративно-територіальної одиниці, ліцей за рішенням засновника може також забезпечувати здобуття початкової та базової середньої освіти. У разі, якщо комунальний ліцей забезпечує здобуття початкової та/або базової середньої освіти, за ним закріплюється територія обслуговування у встановленому законодавством порядку.

З огляду на те, що законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» чи іншими актами законодавства не передбачено такі типи закладів освіти, як спеціалізована школа з поглибленим вивченням іноземних мов та навчально-виховний комплекс, проєктом рішення запропоновано після реалізації пунктів проєкту рішення, щодо реорганізації, змінити тип та

найменування спеціалізованої школи II-III ступеня № 325 «Щастя» на Ліцей № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва.

Ліцей № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва забезпечуватиме здобуття профільної середньої освіти, базової середньої освіти та початкової освіти. Проектом рішення також передбачено створення та функціонування дошкільного підрозділу у складі Ліцею № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва.

Зміна типу та найменування спеціалізованої школи II-III ступеня № 325 «Щастя» та реорганізація навчально-виховного комплексу «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільного навчального закладу – спеціалізованої школи I ступеня) здійснюється з урахуванням кадрового потенціалу, матеріально-технічного забезпечення закладів, результативності освітнього процесу, вимог до безпечного, інклюзивного та цифрового освітнього середовища, досягнень учнів у конкурсах та олімпіадах різного рівня, а також результатів навчання.

Усі навчальні кабінети зазначених закладів освіти обладнані мультимедійною технікою, що суттєво підвищує якість викладання. Кабінети навчальних предметів природничого циклу спеціалізованої школи II-III ступеня № 325 «Щастя» (фізика, хімія, біологія, географія, астрономія) забезпечені необхідним обладнанням, що дозволяє реалізовувати прикладний та експериментальний характер цих дисциплін. У закладах освіти функціонують кабінети інформатики, що сприяє розвитку цифрової грамотності учнів та формуванню ІТ-компетентностей.

У спеціалізованій школі II-III ступеня № 325 «Щастя», починаючи з 5 класу, запроваджена STEM-освіта: учні опановують основи механіки й конструювання з використанням наборів Lego Education 9686, працюють з робототехнічними платформами mBot та Lego EV3, поглиблено вивчають електроніку й мікроконтролери на базі Arduino. Заклад володіє сучасним обладнанням, зокрема 3D-принтерами та лазерними граверами, що дозволяє на професійному рівні викладати 3D-моделювання, прототипування, елементи інженерного дизайну та курс кібербезпеки.

У 2025/2026 навчальному році мережа закладів освіти становила:

- спеціалізована школа II-III ступеня № 325 «Щастя» – 7 класів, у яких навчалося 162 учні;

- навчально-виховний комплекс «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільний навчальний заклад – спеціалізована школа I ступеня) – 4 класи, у яких навчалося 95 учнів, та 4 дошкільні групи, у яких виховувалася 61 дитина.

Заклади освіти мають стабільну кадрову, методичну та матеріально-технічну базу. З метою розкриття інтелектуального та творчого потенціалу учнів спеціалізована школа II-III ступеня № 325 «Щастя» м. Києва забезпечує поглиблене вивчення іноземних мов (іврит та англійської мови).

У 2026/2027 навчальному році заклад здійснюватиме набір учнів до 1-х, 5-х та 10-х класів.

Враховуючи зазначене, після реорганізації та зміни типу і найменування Ліцей № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва буде здатний забезпечувати здобуття якісної профільної середньої, базової середньої, початкової та дошкільної освіти відповідно до запланованих змін, що дозволить покращити внутрішню структуру закладу та сприятиме розвитку освітнього процесу.

При цьому, контингент учнів, вихованців та штат педагогічних працівників зазначених вище закладів освіти буде збережено, права усіх учасників освітнього процесу будуть дотримані.

Окрім того, проєктом рішення передбачено затвердження статуту Ліцею № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва у новій редакції з урахуванням, вищезазначених змін.

Водночас, слід зазначити, що відповідно до інформації з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань засновниками спеціалізованої школи II-III ступеня № 325 «Щастя» є БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ЦЕІРЕЙ ХАБАД» ДЛЯ ЄВРЕЙСТВА ДІАСПОРИ та ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА У МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ, згідно з Договором про благодійне співробітництво від 11 жовтня 1999 року, укладеного між Державною адміністрацією Дніпровського району м. Києва (далі – Адміністрація) та Благодійною організацією «Благодійний Фонд «Цеірей Хабад для Єврейства діаспори» (далі – Хабад), За умовами зазначеного вище договору Хабад підтверджує свою готовність продовжувати докладати усіх зусиль по наданню систематичної благодійної допомоги у формі матеріальної, фінансової та організаційної підтримки розвитку та підтримки єврейських та інших програм і освітніх курсів так же як і продовжувати підтримувати матеріальну базу, учнів, викладачів і штат Дитячої школи-дитсадку першого рівня «Щастя» та спеціалізованої школи II-III ступеня № 325 «Щастя».

Адміністрація зі свого боку визнала зобов'язання Хабаду перед Дитячою школою-дитсадком першого рівня «Щастя» та спеціалізованою школою II-III ступеня № 325 «Щастя».

Окрім того, Хабад погодився здійснити додатковий благодійний внесок до Адміністрації в сумі 30 000 доларів США в гривневому еквіваленті за офіційним курсом НБУ.

Відповідно до частини другої статті 31 Закону заклад загальної середньої освіти залежно від засновника може бути:

- державним - заснованим розпорядчим актом органу державної влади;
- комунальним - заснованим розпорядчим актом сільської, селищної, міської, районної, обласної ради;**
- приватним - заснованим рішенням фізичної (фізичних) та/або юридичної (юридичних) особи (осіб) приватного права;
- корпоративним - заснованим шляхом укладення засновницького договору кількома засновниками різних форм власності на засадах публічно-приватного партнерства.

Частиною першою статті 33 Закону визначено, що установчими документами закладу загальної середньої освіти є рішення засновника

(засновників) про його утворення та статут, а також у випадках, визначених цим Законом, **засновницький договір**, укладений між засновниками.

Наразі, відповідно до Рішення Київської міської ради від 2 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва» та Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10 грудня 2010 року № 1112 «Про питання організації управління районами в місті Києві» навчально-виховний комплекс «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільний навчальний заклад – спеціалізована школа I ступеня) та спеціалізована школа II-III ступеня № 325 «Щастя» є об'єктами права комунальної власності територіальної громади міста Києва від імені якої діє Київська міська рада та передані до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

Керуючись вищезазначеним та враховуючи відсутність належного засновницького договору, у проекті статуту Ліцею № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва у новій редакції засновником закладу освіти зазначено єдиного засновника – Київську міську раду, що не перешкоджає здійсненню у подальшому благодійного співробітництва між територіальною громадою міста Києва та Благодійною організацією «Благодійний Фонд «Цеїрей Хабад для Єврейства діаспори», спрямованого на підтримку Ліцею № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва, у порядку визначеному законодавством.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проект рішення).

Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», Положення про ліцей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062, частини третьої статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проекту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проекту рішення.

Метою прийняття цього рішення є реорганізація навчально-виховного комплексу «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільного навчального закладу – спеціалізованої школи I ступеня) шляхом приєднання до спеціалізованої школи II-III ступеня № 325 «Щастя» та зміна її типу і найменування на Ліцей № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва, що забезпечуватиме здобуття профільної середньої, базової середньої, початкової та дошкільної освіти, затвердження статуту Ліцею № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва у новій редакції, з урахуванням вищезазначених змін.

Проект рішення складається із преамбули та одинадцяти пунктів.

Контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проект рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат з міського бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проект рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Інформація про персональні дані

Проект рішення Київської міської ради не містить інформації про персональні дані фізичних осіб у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проекту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проекту рішення.

Суб'єкт подання проекту рішення Київської міської ради – директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідачі на пленарному засіданні сесії Київської міської ради є:

Директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Фіданян Олена Григорівна, (044) 279-14-46.

Особа, відповідальна за супроводження проекту рішення Київської міської ради – начальник управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації Іваніна Наталія Василівна, 063-319-78-00.

Директор Департаменту освіти і науки



Олена ФІДАНЯН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Київської міської ради

від _____ № _____

**СТАТУТ
ЛІЦЕЮ № 325 «ЩАСТЯ» ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА**

(Ідентифікаційний код 25761846)

Нова редакція

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ліцей № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва (далі – Ліцей № 325 м. Києва) є комунальним закладом загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти академічного спрямування, базової середньої освіти, початкової освіти та дошкільної освіти.

1.2. Ліцей № 325 м. Києва заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесений до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Орган управління) та підпорядкований управлінню освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

Засновником (власником) Ліцею № 325 м. Києва є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Засновник).

1.3. Ліцей № 325 м. Києва є юридичною особою публічного права, здійснює свою діяльність на засадах неприбутковості, є бюджетною установою, може мати самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку зі своїм найменуванням, штамп встановленого зразка, фірмові бланки з власними реквізитами.

1.4. Ліцей № 325 м. Києва має право набувати майнові та немайнові права, нести обов'язки, виступати стороною в судовому процесі відповідно до законодавства.

1.5. Ліцей № 325 м. Києва має академічну, організаційну, фінансову й кадрову автономію у межах, визначених законодавством та цим Статутом.

1.6. Найменування Ліцею № 325 м. Києва:

Повне найменування: Ліцей № 325 «Щастя» Дніпровського району м. Києва.

Скорочене найменування: Ліцей № 325 «Щастя» м. Києва.

1.7. Місцезнаходження Ліцею № 325 м. Києва:

проспект Романа Шухевича, будинок 22-Б, місто Київ, 02184;

вулиця Кибальчича, будинок 3, місто Київ, 02184.

1.8. Ліцей № 325 м. Києва у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», іншими законодавчими актами, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Положенням про ліцей, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 (далі – Положення), наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Дніпровської районної в місті Києві державної

адміністрації, наказами Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.9. Ліцей № 325 м. Києва провадить свою діяльність на підставі ліцензій на право провадження освітньої діяльності, виданих у встановленому законодавством порядку.

1.10. Мовою освітнього процесу в Ліцеї № 325 м. Києва є державна мова. Застосування мов у Ліцеї № 325 м. Києва визначають закони України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» та «Про освіту».

Кожному здобувачу освіти гарантується право на здобуття повної загальної середньої освіти державною мовою, що забезпечується шляхом організації викладання всіх навчальних предметів (інтегрованих курсів) державною мовою, крім випадків, визначених законодавством.

Викладання в Ліцеї № 325 м. Києва окремих предметів або циклів іноземними мовами може здійснюватися в порядку, визначеному законодавством.

1.11. Контроль за охороною здоров'я та якістю харчування учнів здійснюється відповідно до законодавства.

1.12. Учні Ліцею № 325 м. Києва забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичним працівником, який входить до штату Ліцею № 325 м. Києва або відповідного закладу охорони здоров'я в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

1.13. Організація харчування учнів у Ліцеї № 325 м. Києва, у тому числі забезпечення безкоштовним харчуванням дітей пільгових категорій, здійснюється у встановленому законодавством порядку.

1.14. Структурні підрозділи Ліцею № 325 м. Києва діють на підставі положень, затверджених директором Ліцею № 325 м. Києва.

До структурних підрозділів Ліцею № 325 м. Києва входять:
 структурний підрозділ, що забезпечує здобуття початкової освіти;
 структурний підрозділ, що забезпечує здобуття базової середньої освіти;
 структурний підрозділ, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти;
 структурний підрозділ, що забезпечує здобуття дошкільної освіти (далі – дошкільний підрозділ).

У Ліцеї № 325 м. Києва можуть створюватись та діяти в порядку, визначеному законодавством, інші внутрішні структурні підрозділи.

1.15. Ліцей № 325 м. Києва може мати у своєму складі філії, які діють на підставі положень, затверджених в установленому порядку директором Ліцею № 325 м. Києва.

1.16. Ліцей № 325 м. Києва формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію.

Ліцей № 325 м. Києва забезпечує на офіційному вебсайті Ліцею № 325 м. Києва /сторінці вебсайту Засновника відкритий доступ до інформації про свою діяльність та документів відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту». Інша інформація оприлюднюється за рішенням Ліцею № 325 м. Києва або на вимогу законодавства.

1.17. Державний нагляд (контроль) за діяльністю Ліцею № 325 м. Києва здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту». Формами заходів державного нагляду (контролю) є плановий або позаплановий інституційний аудит, позапланова перевірка.

1.18. Зміст, форми та періодичність контролю, не пов'язаного з освітнім процесом, визначаються Засновником або уповноваженим органом відповідно до законодавства.

1.19. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться відповідно до законодавства в тому ж порядку, у якому його затверджено.

II. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ЛІЦЕЮ № 325 М. КИЄВА

2.1. Головною метою діяльності Ліцею № 325 м. Києва є забезпечення реалізації права осіб на здобуття профільної середньої, базової середньої, початкової та дошкільної освіти, з урахуванням здібностей, інтересів і потреб учнів та формування в них компетентностей, визначених Законом України «Про освіту» та державними стандартами.

2.2. Головними завданнями Ліцею № 325 м. Києва є:

всебічний розвиток, навчання, виховання, виявлення обдарувань, соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення й здобуття освіти протягом життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності, дбайливого ставлення до родини, своєї країни, довкілля, спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;

організація освітнього процесу, що ґрунтується на цінностях та принципах, визначених законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та «Про дошкільну освіту»;

створення безпечного освітнього середовища для учасників освітнього процесу;

виявлення та розвиток індивідуальних здібностей учнів, досягнення ними результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування й застосування відповідних компетентностей, що визначені Законом України «Про освіту» і відповідними державними стандартами повної загальної середньої та дошкільної

освіти, (до його набрання чинності – Базового компонента дошкільної освіти);
 організація вивчення учнями профільних навчальних предметів (інтегрованих курсів);

інші завдання, визначені цим Статутом.

Ліцей № 325 м. Києва також може розробляти, удосконалювати та впроваджувати нові освітні технології й форми організації освітнього процесу.

2.3. Освітня діяльність в Ліцеї № 325 м. Києва будується на принципах: людиноцентризму; забезпечення якості освіти; рівного доступу до освіти без дискримінації за будь-якими ознаками; науковості, різноманітності освіти; цілісності й наступності; інтеграційності; зв'язку з національною та світовою історією, культурою, традиціями; академічної доброчесності; академічної свободи; автономії в межах закону; гуманізму, демократизму; єдності навчання, виховання та розвитку; неутручання політичних і релігійних організацій (крім випадків, передбачених законом); конструктивного співпартнерства та міжнародного співробітництва, безбар'єрності та інклюзивності, поєднання державного управління й громадського самоврядування (громадсько-державна система управління) та інших принципів, визначених законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та «Про дошкільну освіту».

2.4. Ліцей № 325 м. Києва несе відповідальність перед суспільством і державою за:

створення безпечних умов освітньої діяльності;

надання якісних освітніх послуг;

дотримання державних стандартів освіти;

дотримання фінансово-правових норм;

збереження матеріально-технічної бази;

виконання договірних зобов'язань з партнерами, у тому числі міжнародними.

ІІІ. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ЛІЦЕЮ № 325 М. КИЄВА

3.1. Освітній процес у Ліцеї № 325 м. Києва організовується відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», інших актів законодавства та освітньої програми (освітніх програм), схваленої педагогічною радою та затвердженої директором Ліцею № 325 м. Києва, та спрямовується на виявлення й розвиток здібностей та обдарувань особистості, її індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування й застосування відповідних компетентностей, визначених державними стандартами.

Освітній процес у Ліцеї № 325 м. Києва організовується в безпечному освітньому середовищі та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, а також їхніх особливих освітніх потреб.

3.2. Ліцей № 325 м. Києва забезпечує здобуття дошкільної освіти (ясла, дитячий садок для дітей віком від одного до шести або семи років; для дітей з особливими освітніми потребами – до восьми років);

Освітній процес у структурному підрозділі, що забезпечує здобуття дошкільної освіти, організовується з наступною віковою періодизацією:

- ранній вік (від одного до трьох років);
- дошкільний вік (від трьох до шести (семи) років);
- молодший дошкільний вік (від трьох до чотирьох років);
- середній дошкільний вік (від чотирьох до п'яти років);
- старший дошкільний вік (від п'яти до шести (семи) років (до восьми років – для дітей з особливими освітніми потребами)).

3.3. Освітній процес для здобуття повної загальної середньої освіти організовується за такими циклами:

- перший цикл початкової освіти – адаптаційно-ігровий (1-2 роки навчання);
- другий цикл початкової освіти – основний (3-4 роки навчання);
- перший цикл базової середньої освіти – адаптаційний (5-6 роки навчання);
- другий цикл базової середньої освіти – базове предметне навчання (7-9 роки навчання);
- перший цикл профільної середньої освіти – профільно-адаптаційний (10 рік навчання);
- другий цикл профільної середньої освіти – профільний (11-12 роки навчання).

3.4. Ліцей № 325 м. Києва розробляє та використовує в освітній діяльності одну освітню програму на кожному рівні (циклі) повної загальної середньої освіти або наскрізну освітню програму, розроблену для декількох рівнів освіти.

Освітня програма (освітні програми) Ліцею № 325 м. Києва розробляються на основі відповідної типової освітньої програми з урахуванням вимог, встановлених законодавством.

Освітня програма, розроблена не на основі типової освітньої програми, підлягає затвердженню центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти за результатами експертизи, тривалість якої відповідає тривалості найдовшого з циклів освіти, що охоплюються такою освітньою програмою, але не може перевищувати три роки, та яка проводиться у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України.

3.5. Ліцей № 325 м. Києва забезпечує здобуття профільної середньої освіти за трьома профілями навчання відповідно до освітньої програми.

Ліцей № 325 м. Києва формує профілі навчання з урахуванням можливостей забезпечити якісну їх реалізацію. Профілі навчання визначаються з урахуванням освітніх потреб учнів, регіональних особливостей, кадрового забезпечення, можливостей матеріально-технічної бази тощо.

Профілі навчання схвалюються педагогічною радою Ліцею № 325 м. Києва.

3.6. Зміст початкової, базової та профільної середньої освіти реалізується через навчальні предмети (інтегровані курси), обов'язкові для вивчення, та вибіркові освітні компоненти. Вибіркові освітні компоненти визначаються за вибором учнів з урахуванням особливостей освітнього процесу в Ліцеї № 325 м. Києва.

3.7. Відповідно до освітньої програми (освітніх програм) педагогічні працівники Ліцею № 325 м. Києва використовують програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття учнями початкової, базової та профільної освіти на відповідному рівні державних стандартів.

3.8. Ліцей № 325 м. Києва може забезпечувати здобуття початкової, базової, профільної середньої освіти за очною (денною), дистанційною, за індивідуальною формою (екстернатною, сімейною (домашньою), педагогічним патронажем).

Індивідуальне навчання в Ліцеї № 325 м. Києва організовується в порядку визначеному законодавством.

Ліцей № 325 м. Києва може організовувати освітній процес із використанням технологій дистанційного навчання за допомогою технічних засобів комунікацій, доступних для учасників освітнього процесу.

3.9. Для досягнення учнями результатів навчання та компетентностей згідно з вимогами відповідних державних стандартів повної загальної середньої освіти у складі Ліцею № 325 м. Києва в порядку, визначеному законодавством, створюються:

- класи;
- групи для вивчення окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів);
- змінні групи;
- міжкласні групи учнів;
- навчальні кабінети (з навчальних предметів (інтегрованих курсів) однієї або різних освітніх галузей).

3.10. Ліцей № 325 м. Києва може створювати у своєму складі класи (групи) з дистанційною формою навчання, інклюзивні класи для навчання осіб з особливими освітніми потребами.

3.11. Міжкласні групи учнів можуть створюватися для організації проєктної діяльності учнів, застосування інших освітніх технологій і методів навчання, що забезпечують взаємодію під час спільної діяльності учнів різних класів одного або різних років навчання.

3.12. У складі Ліцею № 325 м. Києва можуть створюватися тимчасові (від одного семестру (триместру) науково-дослідницькі класи та/або міжкласні групи учнів з метою організації профільного навчання. Для підготовки до участі в заходах змагального характеру (конкурсах, олімпіадах, турнірах тощо) можуть створюватися тимчасові групи учнів.

3.13. Учні розподіляються між класами (групами) директором Ліцею № 325 м. Києва.

Кількість учнів (одного та/або різних років навчання) в одній групі повинна становити не менше восьми осіб.

3.14. Гранична кількість учнів у класі (наповнюваність класу) Ліцею № 325 м. Києва визначається відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту».

Кількість учнів у навчальних приміщеннях Ліцею № 325 м. Києва має відповідати вимогам санітарного законодавства та не може порушувати права учасників освітнього процесу на належні, безпечні та здорові умови навчання (праці).

3.15. З метою створення оптимальних умов для організації освітнього процесу в Ліцеї № 325 м. Києва організовується позаурочна діяльність учнів через роботу гуртків, студій, наукових товариств та об'єднань.

Освітній процес також може включати інноваційні форми організації освітнього процесу: практично-проєктну діяльність, творчі майстерні, виїзні та дослідницькі проєкти, що реалізуються на базі Ліцею № 325 м. Києва або партнерських установ.

3.16. У Ліцеї № 325 м. Києва для учнів 1-4-х класів за письмовим зверненням батьків або осіб, які їх замінюють, при наявності необхідної матеріально-технічної бази та умов для організації харчування в порядку, визначеному законодавством, за рішенням Засновника створюються групи подовженого дня.

Режим роботи групи подовженого дня та організації освітнього процесу схвалюється педагогічною радою й затверджується директором Ліцею № 325 м. Києва.

Зарахування учнів до групи подовженого дня та їх відрахування з неї здійснюються згідно з наказом директора Ліцею № 325 м. Києва на підставі відповідної заяви батьків або інших законних представників учнів.

Заяви про зарахування учнів до групи подовженого дня приймаються протягом навчального року.

Організація та функціонування групи подовженого дня здійснюються з дотриманням вимог законодавства щодо охорони праці, правил протипожежної безпеки, санітарно-гігієнічних та державних будівельних правил та норм.

3.17. Освітній процес у Ліцеї № 325 м. Києва організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань – 1 вересня, триває не менше

175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

Під час дії воєнного стану тривалість навчального року, дата його початку та/або закінчення визначаються Кабінетом Міністрів України.

3.18. Структура й тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою Ліцею № 325 м. Києва в межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом.

3.19. Безперервна навчальна діяльність учнів Ліцею № 325 м. Києва не може перевищувати 35 хвилин (для 1 року навчання), 40 хвилин (для 2-4 років навчання), 45 хвилин (5-12 років навчання), крім випадків, визначених законодавством.

Організація здвоєних навчальних занять і використання інших форм організації освітнього процесу, що впливають на тривалість навчальних занять, допускається за рішенням педагогічної ради Ліцею № 325 м. Києва.

3.20. Тривалість канікул у Ліцеї № 325 м. Києва протягом навчального року не може становити менше 30 календарних днів.

3.21. За Ліцеєм № 325 м. Києва закріплюється територія обслуговування у порядку, встановленому законодавством.

3.22. Зарахування до Ліцею № 325 м. Києва для здобуття повної загальної середньої освіти на відповідному рівні, відрахування та переведення учнів здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

Зарахування, відрахування (вибуття) та переведення учнів здійснюється директором Ліцею № 325 м. Києва з використанням засобів програмно-апаратного комплексу «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» (далі – АІКОМ) або онлайн-сервісу шляхом видання відповідного наказу.

3.23. Для зарахування дитини до Ліцею № 325 м. Києва одним із її батьків, або особою, яка їх замінює, чи повнолітньою особою, яка має намір здобувати освіту, до Ліцею № 325 м. Києва подається заява, у якій зазначаються відомості, визначені законодавством.

Заява про зарахування за вибором заявника може бути подана особисто (нарочно) або електронною поштою, іншими засобами електронного зв'язку, а також в електронній формі з використанням АІКОМ або онлайн-сервісів.

Зарахування дитини до Ліцею № 325 м. Києва здійснюється відповідно до наказу директора.

3.24. У разі наявності та за бажанням заявника у заяві про зарахування зазначаються відомості про серію, номер, дату видачі висновку про комплексну (чи

повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.

Директор Ліцею № 325 м. Києва на підставі заяви одного з батьків або інших законних представників учня та висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, що надається інклюзивно-ресурсним центром, утворює інклюзивний клас/групу та організовує інклюзивне навчання з урахуванням рівня підтримки, рекомендованого інклюзивно-ресурсним центром.

3.25. Зарахування дітей до Ліцею № 325 м. Києва для здобуття початкової освіти на конкурсних засадах (проведення будь-яких заходів, спрямованих на перевірку знань, умінь, навичок чи інших компетентностей дитини) забороняється.

До Ліцею № 325 м. Києва для здобуття початкової освіти обов'язково зараховуються всі діти, які проживають на території обслуговування Ліцею № 325 м. Києва; є рідними братами та/або сестрами дітей, які здобувають освіту в Ліцеї № 325 м. Києва; є дітьми працівників Ліцею № 325 м. Києва, є випускниками дошкільного підрозділу Ліцею № 325 м. Києва; належать до єврейської національної меншини (відповідно до міжнародних договорів, ратифікованих Україною).

3.26. Зарахування дітей до Ліцею № 325 м. Києва для здобуття базової середньої освіти здійснюється на конкурсних засадах, якщо це не порушує право учнів, які здобули початкову освіту в Ліцеї № 325 м. Києва, на продовження навчання в ньому та за умови, що кількість поданих заяв про зарахування перевищує загальну кількість вільних місць у відповідних класах.

3.27. Зарахування дітей до Ліцею № 325 м. Києва для здобуття профільної середньої освіти відбувається на конкурсних засадах, відповідно до правил вступу, затверджених директором Ліцею № 325 м. Києва та напрямку профільного навчання. Конкурс може не проводитися, якщо кількість поданих заяв про зарахування не перевищує загальної кількості вільних місць у відповідних класах.

3.28. Із Ліцею № 325 м. Києва відраховуються учні, які:
здобули повну загальну середню освіту та отримали відповідний документ про освіту;

зараховані до іншого закладу освіти для здобуття повної загальної середньої освіти;

переводяться до іншого закладу освіти;

вибувають на постійне місце проживання (перебування) за межі України;

у зв'язку зі смертю;

у зв'язку з ліквідацією, реорганізацією, перепрофілюванням (змінною) типу, зупиненням діяльності Ліцею № 325 м. Києва.

Відрахування із зазначених підстав здійснюється директором Ліцею № 325 м. Києва з використанням засобів АІКОМ або онлайн-сервісу.

Рішення про відрахування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, приймається лише за згодою органів опіки та піклування.

3.29. Учні, які не завершили здобуття повної загальної середньої освіти та не отримали відповідний документ про освіту після завершення останнього класу Ліцею № 325 м. Києва, відповідно до рішення педагогічної ради можуть бути відраховані з Ліцею № 325 м. Києва або переведені на іншу (крім денної) форму здобуття освіти в цьому Ліцеї № 325 м. Києва або в іншому закладі освіти.

3.30. Іноземці та особи без громадянства зараховуються до Ліцею № 325 м. Києва відповідно до законодавства та/або міжнародних договорів України.

3.31. Ліцей № 325 м. Києва обробляє надані йому персональні дані відповідно до законів України «Про захист персональних даних» та «Про освіту».

3.32. Кожен учень має право на справедливе, неупереджене, об'єктивне, незалежне, недискримінаційне та добросовісне оцінювання результатів його навчання.

Основними видами оцінювання результатів навчання учнів Ліцею № 325 м. Києва є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна підсумкова атестація.

Оцінювання досягнень учнів здійснюють педагогічні працівники Ліцею № 325 м. Києва за шкалою оцінювання результатів, визначеною Ліцесм № 325 м. Києва, або за системою оцінювання, визначеною законодавством. Залучення будь-яких інших осіб до оцінювання результатів навчання учнів здійснюється за рішенням директора Ліцею № 325 м. Києва.

3.33. Оцінювання відповідності результатів навчання учнів Ліцею № 325 м. Києва, які завершили здобуття початкової, базової чи профільної середньої освіти, вимогам державних стандартів здійснюється шляхом державної підсумкової атестації. Кожен учень Ліцею № 325 м. Києва повинен пройти державну підсумкову атестацію за кожний рівень повної загальної середньої освіти з навчальних предметів, визначених законодавством, крім випадків, передбачених законодавством.

3.34. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація учнів Ліцею № 325 м. Києва здійснюються за системою оцінювання, визначеною законодавством, а результати такого оцінювання відображаються у свідоцтві досягнень, що видається щороку в разі переведення учнів на наступний рік навчання відповідно до законодавства.

3.35. За особливі успіхи в навчанні, дослідницькій, пошуковій, науковій діяльності, культурних заходах, спортивних змаганнях, участь у волонтерській діяльності тощо до учнів Ліцею № 325 м. Києва можуть застосовуватися різні види морального та/або матеріального заохочення й відзначення.

Рішення про заохочення (відзначення) учня приймає педагогічна рада Ліцею № 325 м. Києва.

3.36. Після завершення навчання за освітньою програмою відповідного рівня повної загальної середньої освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання й державної підсумкової атестації учні отримують такі документи про освіту:

- свідоцтво про здобуття початкової освіти;
- свідоцтво про здобуття базової середньої освіти (свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою);
- свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти (свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою).

3.37. Учні переводяться на наступний рік навчання після завершення навчального року, крім випадків, визначених законодавством.

3.38. Виховний процес у Ліцеї № 325 м. Києва є невід'ємною складовою освітнього процесу, ґрунтується на загальнолюдських цінностях, культурних цінностях українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини та громадянина, принципах, визначених Законом України «Про освіту».

3.39. Створення безпечного освітнього середовища в Ліцеї № 325 м. Києва в межах своєї компетенції здійснюють суб'єкти, зазначені в частині другій статті 57¹ Закону України «Про освіту».

IV. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ЛІЦЕЮ № 325 М. КИЄВА

4.1. Учасниками освітнього процесу є:

- учні;
- педагогічні працівники;
- інші працівники Ліцею;
- батьки учнів або особи, які їх замінюють;
- асистенти дітей (у разі їх допуску відповідно до законодавства).

Залучення будь-яких інших осіб до участі в освітньому процесі (проведення навчальних занять, лекцій, тренінгів, семінарів, майстер-класів, конкурсів, оцінювання результатів навчання тощо) здійснюється за рішенням директора Ліцею № 325 м. Києва.

Не можуть працювати в Ліцеї № 325 м. Києва або залучатися до участі в освітньому процесі (проведення навчальних занять, лекцій, тренінгів, семінарів, майстер-класів, конкурсів, оцінювання результатів навчання тощо) особи:

- які мають непогашену або не зняту в установленому законом порядку судимість;
- які визнані в установленому законом порядку винними у вчиненні правопорушення проти статевої свободи чи статевої недоторканості особи;

на яких накладено адміністративне стягнення за вчинення правопорушення, пов'язаного з домашнім насильством, булінгом (цькуванням), або за невиконання обов'язків щодо виховання дітей.

4.2. Учні Ліцею № 325 м. Києва мають право на:

- навчання впродовж життя та академічну мобільність;
- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, запропонованих Ліцеєм № 325 м. Києва освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги;
- добросчесне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;
- безпечне, здорове та інклюзивне чи спеціальне освітнє середовище;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учня;
- проходження відповідної програми для осіб, які вчинили насильство або жорстоке поводження з дитиною, стали свідком або постраждали від насильства або жорстокого поводження;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Ліцею № 325 м. Києва та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому Ліцеєм № 325 м. Києва відповідно до законодавства;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні Ліцеєм № 325 м. Києва;
- отримання додаткових індивідуальних та/або групових консультацій та/або занять з навчальних предметів, з яких проводиться державна підсумкова атестація на відповідному рівні повної загальної середньої освіти, та з яких рівень досягнутих результатів навчання менше середнього рівня результатів навчання учнів відповідного року навчання у відповідному закладі освіти;
- самостійну або через своїх законних представників реєстрацію на державних інформаційних ресурсах та державних вебплатформах дистанційного навчання;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення;
- інші права, передбачені законодавством.

4.3. Учні Ліцею № 325 м. Києва зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти

результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

дотримуватися цінностей, принципів і правил академічної доброчесності;

поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;

дотримуватися правил внутрішнього розпорядку Ліцею № 325 м. Києва та цього Статуту;

повідомляти керівництво Ліцею № 325 м. Києва про факти насильства або жорстокого поводження з дітьми, а також стосовно інших учасників освітнього процесу;

виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством.

4.4. До учнів Ліцею № 325 м. Києва можуть застосовуватися моральні та/або матеріальні заохочення й відзначення, визначені цим Статутом і Положенням про заохочення, затвердженим педагогічною радою. Рішення про заохочення приймає педагогічна рада Ліцею № 325 м. Києва.

4.5. Залучення учнів Ліцею № 325 м. Києва під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

4.6. Педагогічні працівники Ліцею № 325 м. Києва мають право на:

академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

педагогічну ініціативу;

розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;

користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Ліцею № 325 м. Києва та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому Ліцеєм № 325 м. Києва відповідно до законодавства;

підвищення кваліфікації, перепідготовку;

вільний вибір освітніх програм, форм здобуття освіти, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;

доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

доброчесне оцінювання своєї професійної діяльності;

захист професійної честі та гідності;
 індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами Ліцею № 325 м. Києва;
 творчу відпустку строком до одного року не більше одного разу на 10 років із зарахуванням до стажу роботи;
 соціальне та матеріальне забезпечення відповідно до законодавства;
 працю в безпечному та здоровому освітньому середовищі;
 подовжену оплачувану відпустку;
 участь у громадському самоврядуванні Ліцею № 325 м. Києва;
 участь у роботі колегіальних органів управління Ліцею № 325 м. Києва;
 захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю;
 інші права, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором.

4.7. Педагогічні працівники Ліцею № 325 м. Києва зобов'язані:

постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
 виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;
 сприяти розвитку здібностей учнів, дбати про їхнє фізичне й психічне здоров'я, брати участь у забезпеченні та розвитку безпечного, здорового та інклюзивного чи спеціального освітнього середовища;
 дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання учнями в освітньому процесі та науковій діяльності;
 дотримуватися педагогічної етики;
 поважати гідність, права, свободи й законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
 настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
 формувати в учнів усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
 виховувати в учнів повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
 формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
 стимулювати й забезпечувати розвиток творчості, критичного та креативного мислення в учнів;
 захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психологічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учнів,

запобігати вживанню ними та іншими особами на території Ліцею № 325 м. Києва алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

додержуватися цього Статуту та правил внутрішнього розпорядку Ліцею № 325 м. Києва, виконувати свої посадові обов'язки;

у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною:

вжити невідкладних заходів для припинення насильства або жорстокого поводження з дитиною;

за потреби надати домедичну допомогу, викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги та звернутися до органів Національної поліції України;

повідомити керівника Ліцею № 325 м. Києва та принаймні одного з батьків або інших законних представників дитини, яка вчинила насильство або жорстоке поводження, та дитини, яка постраждала від насильства або жорстокого поводження;

у разі вчинення жорстокого поводження з дитиною керівником Ліцею № 325 м. Києва – невідкладно повідомити про це Засновника Ліцею № 325 м. Києва та/або уповноважений ним орган (особу);

виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором.

4.8. На посади педагогічних працівників Ліцею № 325 м. Києва приймаються особи, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я яких дозволяють виконувати професійні обов'язки.

4.9. Педагогічні працівники Ліцею № 325 м. Києва підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого законодавством.

За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюється або підтверджується кваліфікаційна категорія та може бути присвоєне педагогічне звання.

4.10. Сертифікація педагогічних працівників відбувається на добровільних засадах виключно за їх ініціативою та відповідно до Положення про сертифікацію педагогічних працівників, що затверджується Кабінетом Міністрів України.

4.11. Трудові відносини в Ліцеї № 325 м. Києва регулюються законодавством України про працю, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», іншими нормативно-правовими актами.

4.12. Педагогічні та інші працівники Ліцею № 325 м. Києва призначаються на посаду та звільняються з посади його директором відповідно до законодавства.

4.13. Робочий час педагогічного працівника включає час, необхідний для виконання ним навчальної, виховної, методичної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності, передбаченої трудовим договором та посадовою інструкцією.

4.14. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством.

4.15. Педагогічні працівники, які систематично порушують цей Статут, правила внутрішнього розпорядку Ліцею № 325 м. Києва, не виконують посадових обов'язків, умов колективного договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до законодавства.

4.16. Педагогічні та інші працівники Ліцею № 325 м. Києва проходять періодичні безоплатні медичні огляди в установленому законодавством порядку.

4.17. Права та обов'язки інших працівників і осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством, відповідними договорами, посадовими інструкціями.

4.18. Батьки учнів або особи, які їх замінюють, є учасниками освітнього процесу з моменту зарахування їхніх дітей до Ліцею № 325 м. Києва.

4.19. Батьки учнів або особи, які їх замінюють, мають право:
 захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси дітей;
 звертатися до Ліцею № 325 м. Києва, органів управління освітою з питань освіти;
 обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

брати участь у громадському самоврядуванні Ліцею № 325 м. Києва, зокрема обирати й бути обраними до органів громадського самоврядування Ліцею № 325 м. Києва;

завчасно отримувати інформацію про всі заплановані в Ліцеї № 325 м. Києва та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;

отримувати інформацію про діяльність Ліцею № 325 м. Києва, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є), результати оцінювання якості освіти в Ліцеї № 325 м. Києва та його освітньої діяльності;

подавати директору Ліцею № 325 м. Києва (у разі вчинення жорстокого поводження з дитиною керівником Ліцею № 325 м. Києва – Засновнику Ліцею № 325 м. Києва та/або уповноваженому ним органу (особі)) усні та письмові заяви

(скаррги, повідомлення) про випадки насильства або жорстокого поводження з дитиною, а також стосовно інших учасників освітнього процесу, вимагати невідкладного (протягом однієї доби з моменту надходження) реагування на такі випадки.

інші права, передбачені законодавством.

4.20. Батьки учнів або особи, які їх замінюють, зобов'язані:

виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;

сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

поважати гідність, права, свободи й законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

дбати про фізичне й психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

формувати в дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

настановленням й особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

формувати в дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

виховувати в дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

дотримуватися цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку Ліцею № 325 м. Києва;

сприяти створенню та розвитку в Ліцеї № 325 м. Києва безпечного, здорового та інклюзивного чи спеціального освітнього середовища;

виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством.

4.21. В освітньому процесі соціальні та соціально-побутові потреби учнів з особливими освітніми потребами забезпечуються асистентом учня – соціальним робітником, одним із батьків учня або уповноваженою ними особою.

Асистент учня допускається до участі в освітньому процесі для виконання його функцій виключно за умови проходження спеціальної підготовки, що підтверджується відповідним документом.

V. УПРАВЛІННЯ ЛІЦЕЄМ № 325 М. КИЄВА

5.1. Безпосереднє керівництво Ліцеєм № 325 м. Києва здійснює директор, якого призначає на посаду директор Департаменту освіти і науки виконавчого

органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за результатами конкурсу, шляхом укладення строкового трудового договору в порядку, встановленому законодавством.

Директором Ліцею № 325 м. Києва може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного й психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

Директор Ліцею № 325 м. Києва звільняється з посади у зв'язку із закінченням строкового трудового договору або достроково відповідно до вимог законодавства та умов укладеного трудового договору.

Директор Ліцею № 325 м. Києва здійснює управління Ліцеєм № 325 м. Києва й несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність Ліцею № 325 м. Києва.

5.2. Директор Ліцею № 325 м. Києва має право:

діяти від імені Ліцею № 325 м. Києва без довіреності та представляти Ліцей № 325 м. Києва у відносинах з іншими особами;

підписувати документи з питань освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності Ліцею № 325 м. Києва;

приймати рішення щодо діяльності Ліцею № 325 м. Києва в межах повноважень, визначених законодавством та строковим трудовим договором, у тому числі розпоряджатися в установленому порядку майном та коштами Ліцею № 325 м. Києва;

призначати на посаду, переводити на іншу посаду та звільняти з посади працівників Ліцею № 325 м. Києва, визначати їхні посадові обов'язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства;

визначати режим роботи Ліцею № 325 м. Києва;

ініціювати перед Засновником або управлінням освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації питання щодо створення або ліквідації структурних підрозділів;

видавати відповідно до своєї компетенції накази і контролювати їх виконання;

укладати угоди (договори, контракти) з фізичними та/або юридичними особами відповідно до своєї компетенції;

звертатися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти із заявою щодо проведення позапланового інституційного аудиту, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або громадської акредитації Ліцею № 325 м. Києва;

приймати рішення з інших питань діяльності Ліцею № 325 м. Києва.

5.3. Директор Ліцею № 325 м. Києва зобов'язаний:

виконувати закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту» та інші акти законодавства, а також забезпечувати

та контролювати їх виконання працівниками Ліцею № 325 м. Києва, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою;

планувати та організовувати діяльність Ліцею № 325 м. Києва;

розробляти проект кошторису та подавати його Засновнику або управлінню освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації на затвердження;

надавати щороку Засновнику або управлінню освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації пропозиції щодо обсягу коштів, необхідних для підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

організовувати фінансово-господарську діяльність Ліцею № 325 м. Києва в межах затвердженого кошторису;

забезпечувати розроблення та виконання стратегії розвитку Ліцею № 325 м. Києва;

затверджувати правила внутрішнього розпорядку Ліцею № 325 м. Києва;

затверджувати посадові інструкції працівників Ліцею № 325 м. Києва;

організовувати освітній процес та видачу документів про освіту;

затверджувати освітню (освітні) програму (програми) Ліцею № 325 м. Києва відповідно до законодавства;

створювати умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, у тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії та/або індивідуальної програми розвитку учнів, формування у разі потреби індивідуального навчального плану;

затверджувати положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Ліцеї № 325 м. Києва, забезпечити її створення та функціонування;

забезпечувати розроблення, затвердження, виконання та моніторинг виконання індивідуальної програми розвитку учнів;

контролювати виконання педагогічними працівниками та учнями освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану;

забезпечувати здійснення контролю за досягненням учнями результатів навчання, визначених державними стандартами повної загальної середньої освіти, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним навчальним планом;

створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;

сприяти проходженню атестації та сертифікації педагогічними працівниками;

створювати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю Ліцею № 325 м. Києва;

сприяти та створювати умови для діяльності органів громадського самоврядування в Ліцеї № 325 м. Києва;

сприяти здійсненню волонтерської діяльності, підвищенню її суспільного престижу, розвитку, підтримці та заохоченню такої діяльності серед учасників освітнього процесу Ліцею № 325 м. Києва у вільний від занять час;

формувати засади, створювати умови, сприяти формуванню культури здорового способу життя учнів та працівників Ліцею № 325 м. Києва;

створювати в Ліцеї № 325 м. Києва безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;

організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню учнів відповідно до законодавства;

забезпечувати відкритість і прозорість діяльності Ліцею № 325 м. Києва, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про доступ до публічної інформації», «Про відкритість використання публічних коштів» та інших законів України;

здійснювати зарахування, переведення, відрахування учнів, а також їх заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства;

організовувати документообіг, бухгалтерський облік та звітність відповідно до законодавства;

звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку Ліцею № 325 м. Києва;

виконувати інші обов'язки, покладені на директора законодавством, Засновником, цим Статутом, колективним договором, строковим трудовим договором.

5.4. Основним постійно діючим колегіальним органом управління Ліцею № 325 м. Києва є педагогічна рада.

Педагогічна рада утворюється за наявності не менше трьох педагогічних працівників. Усі педагогічні працівники зобов'язані брати участь у засіданнях педагогічної ради.

Головою педагогічної ради є директор Ліцею № 325 м. Києва.

5.5. Педагогічна рада Ліцею № 325 м. Києва:

схвалює стратегію розвитку Ліцею № 325 м. Києва та річний план роботи;

схвалює освітню (освітні) програму (програми), зміни до неї (них) та оцінює результати її (їх) виконання;

схвалює правила внутрішнього розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;

приймає рішення щодо вдосконалення й методичного забезпечення освітнього процесу;

приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання, їх відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов'язків, а також щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів та інших учасників освітнього процесу;

розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають

ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою;

приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

може ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту, громадської акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності Ліцею № 325 м. Києва;

розглядає інші питання, віднесені законодавством та цим Статутом до її повноважень.

5.6. Засідання педагогічної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови педагогічної ради є визначальним. Рішення педагогічної ради оформлюються протоколом засідання, який підписується головою та секретарем педагогічної ради.

5.7. Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами директора Ліцею № 325 м. Києва та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу в Ліцеї № 325 м. Києва.

5.8. У Ліцеї № 325 м. Києва можуть діяти:

- органи самоврядування працівників Ліцею № 325 м. Києва;
- органи учнівського самоврядування;
- органи батьківського самоврядування;
- інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

5.9. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Ліцею № 325 м. Києва є загальні збори (конференція) його колективу.

Загальні збори (конференція) скликаються не менше одного разу на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу (їх органів самоврядування – за наявності).

Інформація про час і місце проведення загальних зборів (конференції) колективу Ліцею № 325 м. Києва розміщується в Ліцеї № 325 м. Києва та оприлюднюється на офіційному вебсайті Ліцею № 325 м. Києва не пізніше ніж за один місяць до дня їх проведення.

Загальні збори (конференція) колективу Ліцею № 325 м. Києва щороку заслуховують звіт директора Ліцею № 325 м. Києва, оцінюють його діяльність і за результатами оцінки можуть ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту Ліцею № 325 м. Києва.

5.10. У Ліцеї № 325 м. Києва може діяти учнівське самоврядування з метою формування та розвитку громадянських, управлінських і соціальних

компетентностей учнів, пов'язаних з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту, здорового способу життя тощо.

Учнівське самоврядування здійснюється учнями безпосередньо й через органи учнівського самоврядування.

Учнівське самоврядування може діяти на рівні класу та іншого структурного підрозділу закладу освіти.

Органи учнівського самоврядування утворюються за ініціативою учнів та можуть бути одноособовими, колегіальними, а також можуть мати різноманітні форми і назви.

Директор Ліцею № 325 м. Києва сприяє та створює умови для діяльності органів учнівського самоврядування. Інші учасники освітнього процесу не повинні перешкоджати й втручатися в діяльність органів учнівського самоврядування.

Органи учнівського самоврядування мають право:

брати участь в обговоренні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

проводити за погодженням з директором Ліцею № 325 м. Києва організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи та/або ініціювати їх проведення перед керівництвом Ліцею № 325 м. Києва;

брати участь у заходах (процесах) із забезпечення якості освіти відповідно до процедур внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

захищати права та інтереси учнів, які здобувають освіту в Ліцеї № 325 м. Києва;

вносити пропозиції та/або брати участь у розробленні та/або обговоренні плану роботи Ліцею № 325 м. Києва, змісту освітніх і навчальних програм;

через своїх представників брати участь у засіданнях педагогічної ради з усіх питань, що стосуються організації та реалізації освітнього процесу.

Рішення органу учнівського самоврядування виконується учнями на добровільних засадах.

5.11. Вищим органом громадського самоврядування працівників Ліцею № 325 м. Києва є загальні збори трудового колективу Ліцею № 325 м. Києва.

Загальні збори трудового колективу Ліцею № 325 м. Києва скликаються не менш одного разу на рік.

Загальні збори трудового колективу:

розглядають та схвалюють проєкт колективного договору;

затверджують правила внутрішнього трудового розпорядку;

визначають порядок обрання, чисельність, склад і строк повноважень комісії з трудових спорів;

обирають комісію з трудових спорів.

Загальні збори трудового колективу можуть утворювати комісію з питань охорони праці та здійснювати інші повноваження, визначені законодавством.

Рішення загальних зборів трудового колективу підписуються головою на засіданні та секретарем.

Рішення загальних зборів трудового колективу, прийняті в межах їх повноважень, є обов'язковими до виконання всіма працівниками Ліцею № 325 м. Києва.

5.12. У Ліцеї № 325 м. Києва може діяти батьківське самоврядування, яке здійснюється батьками учнів як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування, з метою захисту прав та інтересів здобувачів освіти, організації їх дозвілля та оздоровлення, громадського нагляду (контролю) в межах повноважень, визначених законодавством та цим Статутом.

Батьки мають право утворювати різні органи батьківського самоврядування (у межах класу, Ліцею № 325 м. Києва, за інтересами тощо).

Батьки можуть розглядати будь-які питання й приймати рішення, крім тих, що належать до компетенції інших органів управління чи органів громадського самоврядування Ліцею № 325 м. Києва.

Рішення органу батьківського самоврядування виконується батьками виключно на добровільних засадах.

Працівники Ліцею № 325 м. Києва не мають права втручатися в діяльність батьківського самоврядування, а також збирати чи зберігати протоколи засідань органів батьківського самоврядування.

5.13. За рішенням Засновника або уповноваженого ним органу у Ліцеї № 325 м. Києва може утворюватись піклувальна рада відповідно до законодавства.

Піклувальна рада сприяє виконанню перспективних завдань розвитку Ліцею № 325 м. Києва, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії Ліцею № 325 м. Києва з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадськістю, громадськими об'єднаннями, юридичними та фізичними особами.

VI. МАЙНО ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЛІЦЕЮ № 325 М. КИЄВА

6.1. Правові засади володіння, користування й розпорядження майном Ліцею № 325 м. Києва визначаються законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», іншими актами законодавства та цим Статутом.

6.2. Майно Ліцею № 325 м. Києва належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене на праві оперативного управління та/або передане на праві узуфрукта комунального майна управлінню освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

До майна Ліцею № 325 м. Києва належать будівлі, споруди, службові приміщення, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби та інші цінності, необхідні Ліцею № 325 м. Києва для провадження його статутної

діяльності.

6.3. Основні фонди, оборотні кошти та інше майно Ліцею № 325 м. Києва не підлягають вилученню, крім випадків, встановлених законодавством.

6.4. Об'єкти та майно Ліцею № 325 м. Києва не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням, крім надання в оренду з метою надання послуг, які не можуть бути забезпечені безпосередньо Ліцеєм № 325 м. Києва, пов'язаних із забезпеченням освітнього процесу або обслуговуванням учасників освітнього процесу, з урахуванням визначення Органом управління можливості користування комунальним нерухомим майном відповідно до законодавства.

6.5. Фінансово-господарська діяльність Ліцею № 325 м. Києва провадиться відповідно до Бюджетного кодексу України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», інших нормативно-правових актів та цього Статуту.

6.6. Фінансово-господарська діяльність Ліцею № 325 м. Києва здійснюється на основі кошторису, який складається і затверджується відповідно до законодавства.

6.7. Фінансування Ліцею № 325 м. Києва здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва.

Фінансування за рахунок коштів державного бюджету здійснюється шляхом надання освітньої субвенції та інших трансфертів з державного бюджету місцевим бюджетам.

Іншими джерелами фінансування Ліцею № 325 м. Києва можуть бути:

- доходи від надання платних освітніх та інших послуг;
- благодійна допомога відповідно до законодавства про благодійну діяльність та благодійні організації;
- гранти;
- інші джерела фінансування, не заборонені законодавством.

6.8. Отримані із зазначених джерел кошти використовуються Ліцеєм № 325 м. Києва відповідно до затвердженого кошторису.

Одержання Ліцеєм № 325 м. Києва власних надходжень не є підставою для зменшення обсягу його бюджетного фінансування.

6.9. Ліцей № 325 м. Києва може надавати платні освітні та інші послуги, перелік яких затверджує Кабінет Міністрів України. Директор Ліцею № 325 м. Києва визначає перелік платних освітніх та інших послуг, що надаються Ліцеєм № 325 м. Києва, із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної з послуг, їх вартості та особи, відповідальної за їх надання.

Ліцей № 325 м. Києва не може надавати (повністю чи частково) платні освітні послуги для досягнення його учнями результатів навчання (компетентностей),

визначених державними стандартами.

6.10. Отримані Ліцеєм № 325 м. Києва кошти повинні бути використані відповідно до цього Статуту, зокрема для організації та забезпечення діяльності Ліцею № 325 м. Києва, та не можуть бути вилучені в дохід державного або місцевого бюджетів, крім випадків, передбачених законом.

6.11. Доходи Ліцею № 325 м. Києва використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

Ліцей № 325 м. Києва дотримується заборони розподілу отриманих доходів або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Ліцею № 325 м. Києва, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.12. Штатний розпис Ліцею № 325 м. Києва розробляється на основі типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України, та затверджується директором Ліцею № 325 м. Києва за погодженням з управлінням освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

6.13. Ліцей № 325 м. Києва фінансується через централізовану бухгалтерію управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

Ведення бухгалтерського обліку та подання статистичної звітності Ліцею № 325 м. Києва здійснюється через централізовану бухгалтерію управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації в порядку, встановленому законодавством.

Фінансова звітність Ліцею № 325 м. Києва надається централізованою бухгалтерією управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку в складі консолідованої (зведеної) фінансової звітності.

6.14. Збитки, завдані Ліцею № 325 м. Києва внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичним особами, відшкодовуються відповідно до законодавства.

6.15. Порядок діловодства в Ліцеї № 325 м. Києва визначається директором відповідно до законодавства.

VII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО ЛІЦЕЮ № 325 М. КИЄВА

7.1. Ліцей № 325 м. Києва може здійснювати міжнародне співробітництво

у сфері загальної середньої та дошкільної освіти відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», а також міжнародних договорів, ратифікованих Україною.

7.2. Ліцей № 325 м. Києва має право укладати угоди про співробітництво та встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, закладами освіти й культури, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн, міжнародними організаціями, фондами в порядку, визначеному законодавством.

7.3. Міжнародна академічна мобільність учнів та педагогічних працівників реалізується шляхом їх участі в програмах двостороннього або багатостороннього міжнародного обміну здобувачів освіти та/або педагогічних працівників.

VIII. ПРИПИНЕННЯ ЛІЦЕЮ № 325 М. КИЄВА

8.1. Припинення Ліцею № 325 м. Києва здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації відповідно до рішення Засновника, а у випадках передбачених законом – за рішенням суду.

8.2. Припинення Ліцею № 325 м. Києва проводить комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія), утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

З моменту призначення комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження з управління справами Ліцею № 325 м. Києва. Комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) складає ліквідаційний баланс (передавальний акт, розподільчий баланс) Ліцею № 325 м. Києва та подає його на затвердження в установленому порядку.

8.3. У разі припинення Ліцею № 325 м. Києва працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

8.4. У разі припинення Ліцею № 325 м. Києва (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, зокрема активи, за рішенням Засновника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

8.5. Ліцей № 325 м. Києва вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

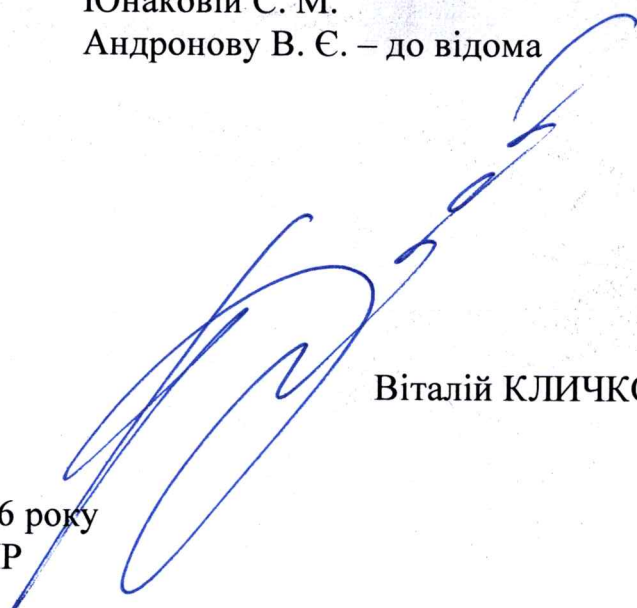
Васильчуку В. В.
Присяжнюку М. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 16.09.2026
№ 08/231 – 658/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Андронову В. Є. – до відома



Віталій КЛИЧКО

“16” вересня 2026 року
№ 08/231 - 658/ПР



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

бульвар Т. Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел. (044) 279 14 46

Контактний центр міста Києва (044) 15-51 E-mail: education@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02147629

063-6482
10.09.2026

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 за поданням Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проект рішення Київської міської ради «Про реорганізацію навчально-виховного комплексу «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільний навчальний заклад – спеціалізована школа І ступеня)», що додається.

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про реорганізацію навчально-виховного комплексу «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільний навчальний заклад – спеціалізована школа І ступеня)» на 29 арк. в 1 прим.;
2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію навчально-виховного комплексу «Щастя» з поглибленим вивченням іноземних мов (дошкільний навчальний заклад – спеціалізована школа І ступеня)» на 5 арк. в 1 прим.;
3. Електронна версія зазначеного.

Текст проекту рішення у паперовому вигляді відповідає проекту в електронному вигляді на USB-носії.

Директор Департаменту

Олена ФІДАНЯН

Наталія Медведчук

Галина Овдієнко 278 50 32