

08/231-766/MP  
19.10.2026



## КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

V сесія IX скликання

### Р І Ш Е Н Н Я

Київ

№

ПРОЄКТ

#### **Про створення філії Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва**

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 545 «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр», рішень Київської міської ради від 17 травня 2018 року № 814/4878 «Про створення інклюзивно-ресурсних центрів», від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради», враховуючи Статут Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва, затвердженого розпорядженням Київського міського голови від 31 серпня 2023 року № 780, з метою забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, своєчасного виявлення труднощів у дітей шляхом проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку, забезпечення їх системного кваліфікованого супроводу, Київська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Утворити філію Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва, за адресою: проспект Червоної калини, 4-Д, м.Київ, 02225.
2. Затвердити Положення про філію Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва, що додається.
3. Інклюзивно-ресурсному центру № 3 Деснянського району м. Києва забезпечити державну реєстрацію Положення в порядку, встановленому законодавством України, у двомісячний строк з моменту оприлюднення цього рішення.
4. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

**Київський міський голова**

**Віталій КЛИЧКО**

**ПОДАННЯ:**

Директор Департаменту  
освіти і науки



Олена ФІДАНЯН

Начальник відділу  
правового забезпечення



Наталія МЕДВЕДЧУК

**ПОГОДЖЕНО:**

Заступник голови Київської міської  
державної адміністрації



Валентин  
МОНДРИЇВСЬКИЙ

Голова постійної комісії Київської  
міської ради з питань освіти і науки,  
молоді та спорту

Вадим ВАСИЛЬЧУК

Голова постійної комісії Київської  
міської ради з питань власності  
та регуляторної політики

Михайло ПРИСЯЖНЮК

Начальник управління правового  
забезпечення діяльності Київської  
міської ради

Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення Київської міської ради

від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ФІЛІЮ ІНКЛЮЗИВНО-РЕСУРСНОГО ЦЕНТРУ № 3 ДЕСНЯНСЬКОГО  
РАЙОНУ М. КИЄВА

м. Київ  
2026

## **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Філія Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва (далі – Філія Центру) є територіально відокремленим структурним підрозділом Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва (далі – Центр), що не має статусу юридичної особи і діє на підставі цього Положення.

1.2. Засновником та власником Філії Центру є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Засновник).

1.3. Повне найменування українською мовою: Філія Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва.

1.4. Скорочене найменування українською мовою: Філія ІРЦ № 3 Деснянського району м. Києва.

1.5. Місцезнаходження Філії Центру: проспект Червоної калини 4-Д, 02225, м. Київ.

1.6. Філія Центру у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією про права осіб з інвалідністю, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про професійну освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», «Про дошкільну освіту», Положенням про інклюзивно-ресурсний центр, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 545 (далі – Положення № 545), іншими актами законодавства, Статутом Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва, затвердженим розпорядженням Київського міського голови від 31 серпня 2023 року № 780 «Про затвердження Статуту Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва» (далі – Статут Центру) та цим Положенням.

1.7. Утворює та припиняє Філію Центру Засновник.

## **II. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ФІЛІЇ ЦЕНТРУ**

2.1. Філія Центру створена з метою забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, в тому числі у закладах професійної, фахової передвищої освіти та інших закладах освіти, шляхом проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи (далі – комплексна оцінка) та забезпечення їх системного кваліфікованого супроводу.

2.2. Філія Центру провадить діяльність з урахуванням таких принципів: повага та сприйняття індивідуальних особливостей осіб, дотримання найкращих інтересів осіб, недопущення дискримінації та порушення прав особи, конфіденційність, доступність освітніх послуг з раннього віку, міжвідомча співпраця.

2.3. Основними завданнями Філії Центру є:

2.3.1. проведення збору та інтерпретації інформації про особливості розвитку особи з метою визначення її особливих освітніх потреб та визначення її освітніх труднощів, розроблення рекомендації щодо її індивідуальної освітньої

траєкторії, модифікації чи адаптації освітньої програми (навчальних предметів), організації освітнього середовища, особливостей організації надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг, у тому числі повторної, та здійснення системного кваліфікованого супроводу осіб у разі встановлення у них особливих освітніх потреб;

2.3.2. надання рекомендацій закладам освіти щодо розроблення індивідуальної програми розвитку особи;

2.3.3. консультування батьків, інших законних представників особи з особливими освітніми потребами щодо особливостей її розвитку;

2.3.4. забезпечення участі педагогічних працівників Філії Центру:

у діяльності команди психолого-педагогічного супроводу особи з особливими освітніми потребами;

у семінарах, тренінгах, майстер-класах для підвищення кваліфікації педагогічних працівників, обміну досвідом тощо;

2.3.5. залучення (у разі потреби) педагогічних працівників Філії Центру під час засідань психолого-педагогічного консилиуму у спеціальних закладах загальної середньої освіти;

2.3.6. надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових та інших послуг дітям з особливими освітніми потребами:

дітям раннього та дошкільного віку, які не відвідують заклади дошкільної освіти;

дітям, які здобувають освіту у формі педагогічного патронажу;

2.3.7. визначення потреби в асистенті учня та/або супроводі дитини з особливими освітніми потребами в інклюзивному класі (групі);

2.3.8. визначення категорії (типу) особливих освітніх потреб (труднощів), ступеня їх прояву та рівня підтримки особи з особливими освітніми потребами в закладі освіти;

2.3.9. надання консультативної, психологічної допомоги батькам, іншим законним представникам осіб з особливими освітніми потребами у формуванні позитивної мотивації щодо розвитку таких осіб та підвищення обізнаності щодо організації їх навчання і виховання;

2.3.10. інформування громади про діяльність Філії Центру та взаємодія з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, закладами освіти, закладами охорони здоров'я, закладами (установами) соціального захисту населення, службами у справах дітей, громадськими організаціями тощо;

2.3.11. ведення обліку осіб, які звернулися до Центру через Філію Центру, шляхом формування їх електронного переліку в автоматизованій системі збирання, оброблення, зберігання та захисту інформації щодо осіб з особливими освітніми потребами та суб'єктів освітньої діяльності, що формується (створюється) та використовується для забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, в тому числі у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти та інших закладах освіти, (далі – АС «ІРЦ») за формою, визначеною у додатку 1 до Положення № 545;

2.3.12. підготовка звітної та аналітичної інформації про результати діяльності Філії Центру;

2.3.13. надання батькам (одному з батьків) або іншим законним представникам дитини віком від народження до чотирьох років інформації про можливість отримання послуги раннього втручання у разі виявлення у неї особливих освітніх потреб;

2.3.14. повідомлення Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації (далі - уповноважений орган) про виявлення дитини віком від народження до чотирьох років, яка потребує надання послуги раннього втручання (за інформованої згоди батьків, інших законних представників дитини).

2.4. У період воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) додатковими завданнями Філії Центру є:

2.4.1. проведення комплексної оцінки, у тому числі повторної, та здійснення системного кваліфікованого супроводу осіб з особливими освітніми потребами, які вимушені змінити своє місце проживання (перебування) та:

зараховані в інклюзивні класи (групи) закладів освіти і не отримують додаткових психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг за місцем навчання;

здобувають освіту з використанням технологій дистанційного навчання, але не отримують корекційно-розвиткових або психолого-педагогічних послуг за місцем навчання внаслідок особливостей психофізичного розвитку;

2.4.2. надання інформації батькам (іншим законним представникам) особи з особливими освітніми потребами, які переїхали на тимчасове місце проживання в межах України, про заклади освіти, в яких можна продовжувати здобуття освіти та можливості отримання психологічної, соціальної та іншої допомоги.

### **ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ФІЛІЇ ЦЕНТРУ**

3.1. Комплексна оцінка проводиться Філією Центру в порядку визначеному у Статуті Центру.

3.2. Організацію системного кваліфікованого супроводу, надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг фахівці Філії Центру здійснюють відповідно до Статуту Центру.

3.3. Тривалість робочого тижня педагогічних працівників Філії Центру, в тому числі завідувача Філії Центру, становить 36 годин на тиждень та включає час, необхідний для виконання ними завдань Філії Центру, визначених цим Положенням та Статутом Центру, та посадових обов'язків, передбачених трудовим договором та/або посадовою інструкцією, зокрема:

проведення комплексної оцінки;

здійснення системного кваліфікованого супроводу;

надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг;

проведення інших видів діяльності, що забезпечують виконання завдань Філії Центру, визначених цим Положенням та Статутом Центру.

3.4. З метою якісного виконання покладених завдань, Філія Центру зобов'язана:

3.4.1. у разі виявлення складних життєвих обставин та/або ризику для життя і здоров'я особи невідкладно інформувати службу у справах дітей та сім'ї за місцем проживання дитини, територіальний підрозділ Національної поліції;

3.4.2. вносити пропозиції Центру щодо удосконалення діяльності Філії Центру;

3.4.3. створювати належні умови для ефективної діяльності, забезпечувати додержання нормативних вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, санітарних норм;

3.4.4 для організації та обліку роботи вести документацію в електронній або паперовій формі, зокрема:

річний план роботи Філії Центру;

річний план роботи фахівців Філії Центру;

щотижневі графіки роботи Філії Центру та фахівців;

особові справи осіб, які пройшли комплексну оцінку;

із використанням системи автоматизації роботи інклюзивно-ресурсних центрів:

журнал обліку заяв щодо проведення комплексної оцінки згідно з додатком 7 до Положення № 545;

журнал обліку висновків про комплексну оцінку згідно з додатком 8 до Положення № 545;

річний звіт Філії Центру;

журнал обліку надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг особам з особливими освітніми потребами згідно з додатком 9 Положення № 545.

#### **IV. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФІЛІЇ ЦЕНТРУ**

4.1. Керівництво діяльністю Філії Центру здійснює завідувач Філії Центру, який призначається на посаду директором Центру в порядку, встановленому законодавством про працю.

4.2. На посаду завідувача Філії Центру призначається особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу педагогічну (психологічну) освіту ступеня магістра (спеціаліста) за спеціальностями «Спеціальна освіта» (для осіб, які здобували вищу освіту до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти», за спеціальностями «Дефектологія», «Корекційна освіта» (за нозологіями) або «Психологія» («Практична психологія»), стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи або роботи за фахом не менш як два роки, у порядку, встановленому трудовим законодавством.

4.3. Завідувач Філії Центру виконує свої обов'язки відповідно до посадової інструкції, розробленої та затвердженої директором Центру;

#### 4.4. Завідувач Філії Центру:

4.4.1. планує та організовує роботу Філії Центру, відповідно до планів роботи Центру за погодженням з директором Центру;

4.4.2. забезпечує повне і якісне виконання завдань, покладених на Філію Центру;

4.4.3. координує та спрямує роботу педагогічних працівників Філії Центру, надає їм методичну та практичну допомогу щодо надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дітям з особливими освітніми потребами;

4.4.4. складає річний план роботи Філії Центру та погоджує його з директором Центру;

4.4.5. складає графік відпусток працівників Філії Центру та надає на погодження директору Центру;

4.4.6. відповідає за дотримання трудової дисципліни та збереження матеріально-технічної бази, документації Філії Центру.

4.5. Штатний розпис Філії Центру є складовою штатного розпису Центру, що розробляється Центром і затверджується Управлінням освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

4.6. Діяльність Філії Центру забезпечують педагогічні працівники.

На посаду педагогічних працівників призначаються особи, які є громадянами України, вільно володіють державною мовою, мають вищу педагогічну (психологічну) освіту ступеня магістра (спеціаліста) за спеціальностями «Спеціальна освіта» (для осіб, які здобували вищу освіту до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти», за спеціальностями «Дефектологія», «Корекційна освіта» (за нозологіями) або «Психологія» («Практична психологія»), стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи або роботи за фахом не менш як два роки, у порядку, встановленому трудовим законодавством.

4.7. Призначення на посади педагогічних працівників Філії Центру здійснює директор Центру в установленому порядку.

4.8. Педагогічні працівники Філії Центру підпорядковуються директору Центру.

4.9. Виробничі, трудові та соціальні-економічні відносини і узгодження інтересів працівників та роботодавця регулюється колективним договором.

4.10. Оплата праці працівників Філії Центру здійснюється в першочерговому порядку. Усі інші платежі здійснюються після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

4.11. Працівники Філії Центру провадять свою діяльність відповідно до Статуту Центру, цього Положення, колективного договору та посадових інструкцій, затверджених директором Центру.

4.12. На педагогічних працівників та завідувача Філії Центру поширюються умови оплати праці, умови надання щорічних відпусток та інші пільги,

встановлені законодавством для педагогічних працівників спеціальних закладів загальної середньої освіти.

## **V. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА, ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

5.1. Філія Центру використовує матеріально-технічну базу Центру, яка включає будівлі, споруди, приміщення, землю, комунікацію, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено в балансі Центру.

5.2. Фінансування Філії Центру здійснюється Засновником Центру відповідно до законодавства України.

5.3. Джерелами фінансування Філії Центру є кошти бюджету міста Києва, благодійні пожертви юридичних та фізичних осіб, інші джерела, не заборонені чинним законодавством, у тому числі кошти, одержані за надання додаткових освітніх та інших платних послуг, гранти, дарунки, інші надходження, одержані від юридичних та фізичних осіб.

5.4. Для провадження господарської діяльності Філії Центру Центр залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

5.5. Філія Центру має право надавати платні послуги відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності».

Надходження, отримані Філією Центра за надання платних послуг та за рахунок інших додаткових джерел фінансування, в установленому законодавством порядку використовуються для забезпечення діяльності Центру, передбаченої Статутом Центру.

## **VI. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ**

6.1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому воно було затверджене.

## **VII. ПРИПИНЕННЯ ФІЛІЇ ЦЕНТРУ**

7.1. Припинення Філії Центру здійснюється відповідно до рішення Засновника, а в передбачених законом випадках – за рішенням суду.

7.2. У разі припинення Філії Центру працівникам, що звільняються гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

## **ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

**до проєкту рішення Київської міської ради «Про створення філії  
Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва»**

**1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.**

Проєкт рішення Київської міської ради «Про створення філії Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва» (далі – проєкт рішення) розроблено з метою утворення філії як територіально відокремленого структурного підрозділу Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва (далі – Центр) без статусу юридичної особи за адресою: проспект Червоної калини 4-Д, 02225, м. Київ, а також нормативного врегулювання її діяльності шляхом затвердження відповідного положення, яке визначає правовий статус, завдання, функції, організацію діяльності та повноваження філії.

Утворення філії Центру врегульовано пунктами 3, 4, 43 Положення про інклюзивно-ресурсний центр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 545 та Статутом Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва, затвердженим розпорядженням Київського міського голови від 31 серпня 2023 року № 780.

За статистичними даними кількість дитячого населення в Деснянському районі м. Києва становить 48 702 дітей. На сьогодні в районі працюють два інклюзивно-ресурсні центри, які обслуговують 24 351 дитину кожний, тоді як за унормованою потребою один центр має обслуговувати не більше ніж 12 тисяч дітей. Отже, кількість дитячого населення значно перевищує норму, через що фахівці Центру працюють із суттєво підвищеним навантаженням, що негативно впливає на строки та якість надання послуг.

З огляду на зазначене, виникла нагальна потреба у створенні територіально відокремленої філії Центру та затвердженні Положення про неї. Це забезпечить належне виконання статутних завдань Центру, провадження діяльності з організації та надання якісних послуг з проведення комплексної оцінки розвитку дітей, системного кваліфікованого супроводу осіб з особливими освітніми потребами (у тому числі з числа внутрішньо переміщених осіб), участь фахівців у командах психолого-педагогічного супроводу закладів освіти району, виконання методичних функцій, консультування батьків та педагогів.

Враховуючи, що відповідно до частини третьої статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, установчі документи підприємств, установ та організацій комунальної форми власності територіальної громади міста Києва затверджуються рішенням Київської міської ради, проєктом рішення запропоновано затвердити Положення про філію Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва.

З урахуванням викладеного, суб'єкт подання обґрунтовано вважає, що дане питання є надзвичайно актуальним для територіальної громади міста Києва, оскільки забезпечить належну організацію діяльності Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва та сприятиме реалізації права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти.

**2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення).**

Проєкт рішення підготовлено відповідно до таких нормативно-правових актів:

Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;

Постанова Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 545 «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр»;

Частина третя статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176;

Рішення Київської міської ради від 17 травня 2018 року № 814/4878 «Про створення інклюзивно-ресурсних центрів»;

Статут Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва, затверджений розпорядженням Київського міського голови від 31 серпня 2023 року № 780.

**3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення.**

Метою прийняття цього рішення є утворення філії як територіально відокремленого структурного підрозділу Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва за адресою: просп. Червоної калини, 4-Д, та затвердження Положення про неї для розширення доступу мешканців району до якісних психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових послуг.

Проєкт рішення складається з преамбули та п'яти пунктів.

Контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

У результаті прийняття цього рішення буде забезпечено гарантоване право дітей з особливими освітніми потребами (зокрема внутрішньо переміщених осіб) на здобуття якісної дошкільної та загальної середньої освіти за місцем проживання, підтримку інклюзивного навчання в закладах освіти району та право батьків у виборі відповідних форм здобуття освіти дітьми з урахуванням їхніх можливостей і потреб.

**4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.**

Проект рішення спрямований на забезпечення реалізації прав осіб з особливими освітніми потребами та осіб з інвалідністю на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, а також отримання якісних психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових послуг. Прийняття рішення сприятиме доступності освітніх послуг, дотриманню конфіденційності, захисту інтересів осіб з особливими освітніми потребами та підвищенню рівня їхньої соціальної захищеності, у тому числі в умовах воєнного стану.

**5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.**

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат з міського бюджету міста Києва та не впливає на його показники.

**6. Інформація з обмеженим доступом.**

Проект рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

**7. Інформація про персональні дані.**

Проект рішення Київської міської ради не містить інформації про персональні дані фізичних осіб у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

**8. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проекту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проекту рішення.**

Суб'єкт подання проекту рішення Київської міської ради – директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Особою, відповідальною за супроводження проекту рішення Київської міської ради та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Фіданян Олена Григорівна, контактний телефон 279 14 46.

Директор Департаменту освіти і науки



Олена ФІДАНЯН



## КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

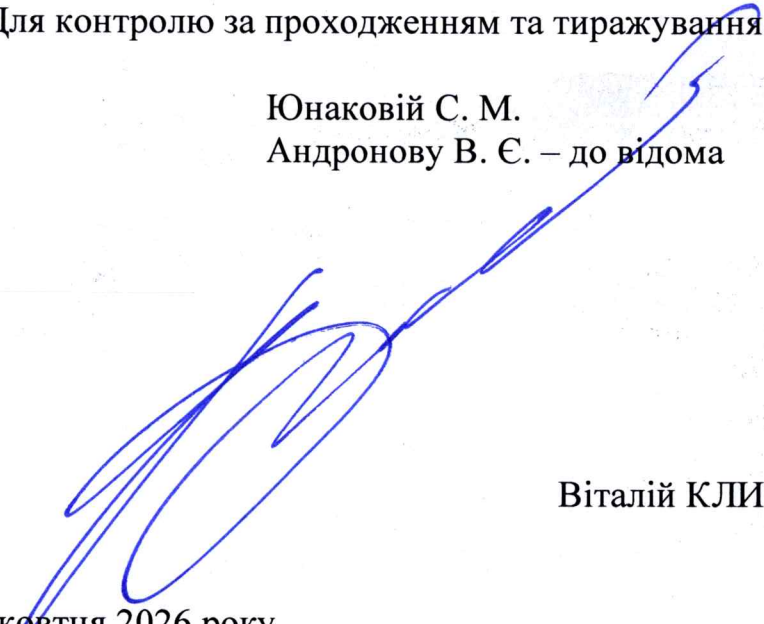
Васильчуку В. В.  
Присяжнюку М. О.  
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 19.10.2026  
№ 08/231 – 766/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.  
Андронову В. Є. – до відома



Віталій КЛИЧКО

“19” жовтня 2026 року  
№ 08/231 - 766/ПР



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ**

бульвар Т. Шевченка, 3, м. Київ, 01024, тел. (044) 279 14 46

Контактний центр міста Києва (044) 15-51 E-mail: education@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02147629

063-74490  
15.10.2026

Київська міська рада

**СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ**

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 за поданням Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проект рішення Київської міської ради «Про створення філії Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва», що додається.

**Додатки:**

1. Проект рішення Київської міської ради «Про створення філії Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва» на 9 арк. в 1 прим.;
  2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про створення філії Інклюзивно-ресурсного центру № 3 Деснянського району м. Києва» на 3 арк. в 1 прим.;
  3. Електронна версія зазначеного.
- Текст проекту рішення у паперовому вигляді відповідає проекту в електронному вигляді на USB-носії.

Директор Департаменту

Олена ФІДАНІАН

Наталія Медведчук  
Галина Овдієнко 278 50 32